

## ALTRES DISPOSICIONS

### DEPARTAMENT D'EMPRESA I TREBALL

**RESOLUCIÓ EMT/3252/2023, de 6 de juliol, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'acord de modificació i de les taules salarials per a l'any 2022 de l'XI Conveni col·lectiu autonòmic de l'ensenyament privat de Catalunya sostingut totalment o parcialment amb fons públics (codi de conveni 79000575011994).**

Vist l'acord de modificació del l'XI Conveni col·lectiu autonòmic de l'ensenyament privat de Catalunya sostingut total o parcialment amb fons públics, relatiu a l'adequació del text del conveni col·lectiu a les previsions recollides al Reial decret 32/2021, de 28 de desembre, la inclusió del lloc de treball de "monitor/a", així com les taules salarials per a l'any 2022, subscrit per la Comissió Negociadora en data 2 de juny de 2023, i d'acord amb el que disposen l'article 90.2 i 3 del Text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre; l'article 2.1) del Reial decret 713/2010, de 28 de maig, sobre registre i dipòsit de convenis col·lectius, acords col·lectius de treball i plans d'igualtat; el Decret 35/2022, d'1 de març, de reestructuració del Departament d'Empresa i Treball i l'article 6 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Resolc:

--1 Disposar la inscripció de l'acord de modificació esmentat en el Registre de convenis col·lectius, acords col·lectius de treball i plans d'igualtat de la Direcció General de Relacions Laborals, Treball Autònom, Seguretat i Salut Laboral, amb notificació a la Comissió Negociadora.

--2 Disposar la seva publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, amb el compliment previ dels tràmits pertinents.

Barcelona, 6 de juliol de 2023

Òscar Riu Garcia

Director general de Relacions Laborals, Treball Autònom, Seguretat i Salut Laboral

Transcripció literal del text signat per les parts

Reunits el dia 2 de juny de 2023, a les 10:30 hores, als locals de la Federació Catalana de Centres d'Ensenyament, situada al carrer Diputació, 331, 2n-1a; per a signar els acords assolits el dia 2 de juny de 2023, els representants relacionats al marge,

APSEC:

Joan Vila Farràs

Meritxell Ruiz Isern

Miquel Mateo García

Carles Rubio García

FCCE:

José Luis Díaz Castillo

Agustí Guillén Cortés

AEC:

Oriol Blancher Pach

Eva Salvà Pagès

CCAEC:

Miquel Carles Camí Sánchez

Joan Riera Oriol

USOC:

Pere Forga Visa

Leandra Belzunces Segura

Victor Jiménez López

Pedro M. Galiana Richart

UGT:

Cristina Martín Culell

Antoni Sánchez Albarracín

Emili Rivas Coll

Núria Fernández Corregidor

CC.OO.:

José Francisco Domínguez Sevilla

Eduardo Núñez Martínez

ACORDEN

Primer.- Constituir-se en Comissió Negociadora l'XI Conveni col·lectiu autonòmic de l'ensenyament privat de Catalunya sostingut total o parcialment amb fons públics, als efectes de pactar les taules salarials de l'any 2022 incloent la nova categoria/lloc de treball de "monitor/monitora" així com l'adequació del text del Conveni col·lectiu a les previsions contingudes al Reial Decret 32/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reforma laboral.

CVE-DOGC-A-23264098-2023

Segon.- Nomenar en Miquel Mateo García com a President de la reunió i en Pedro Miguel Galiana Richart com a Secretari.

Tercer.- Aprovar per unanimitat les noves taules salarials per a l'any 2022, incloent-hi la categoria de monitor/monitora i el seu règim jurídic, i que s'annexen a aquesta acta.

Quart.- Aprovar, per unanimitat, un nou redactat del Grup 2 de l'article 8 que substitueixi a l'actual i que digui:

#### Grup 2

##### Personal no docent

##### 1. Personal titulat no docent

Titulats superiors: capellà, director/a espiritual, lletrat/lletrada, metge/metgessa, psicòleg/psicòloga, pedagog/a, bibliotecari/ària, etc.

Titulats mitjans: auxiliar tècnic/tècnica-sanitari/sanitària, etc.

##### 2. Personal administratiu

Cap d'administració o secretaria, administrador/a

Intendent

Cap de negociat

Oficial

Auxiliar

Redactor/a - corrector/a

Telefonista

Aspirant

Agent comercial

##### 3. Personal de serveis generals

Conserge , governant/a

Cap de cuina, dispenser/a, oficial de primera i conductor/a de primera especial

Cuiner/a

Zelador/a, porter/a, ordenança, conductor/a de segona o ajudant de cuina, oficial de segona, auxiliar de conversa, monitor/a

Guarda o vigilant, empleat/empleada de manteniment o jardineria, de servei de menjador i neteja, de costura, rentat i planxa i personal no qualificat

Rentaplats

La Comissió Paritària homologarà tots els llocs de treball no previstos en aquest Conveni.

Cinquè.- Aprovar, per unanimitat, un nou redactat de l'annex 1 que substitueixi a l'actual i que digui:

## Annex 1

### Definició de llocs de treball

#### 1. Personal docent

1.1. Professor o professora titular: és qui, reunint les condicions i títols acadèmics exigits per la legislació, exerceix la seva activitat educativa en el desenvolupament dels programes, dins el marc pedagògic o didàctic establert pel centre, d'acord amb la legislació vigent.

1.2. Cap de taller o laboratori: és qui, reunint la titulació acadèmica corresponent, imparteix les classes pràctiques en la formació professional.

1.3. Professor/a adjunt/a, ajudant o auxiliar: és el/la professor/a que, designat/ada pel centre, col·labora amb el/la professor/a titular en el desenvolupament dels programes, sota les directrius i orientacions del/de la professor/a titular.

1.4. Vigilant o educador/a: és qui, amb la preparació adequada, col·labora en la formació integral dels alumnes i té cura de l'ordre en els temps de treball personal.

1.5. Instructor/ora: és qui auxilia el/la professor/a en aquells ensenyaments que comprenen matèries no incloses en els programes oficials.

1.6. Educador/a infantil: és el/la treballador/a que amb la titulació acadèmica requerida per la legislació vigent desenvolupa la seva funció educativa en la formació integral dels nens, i té cura de l'ordre, seguretat, entreteniment, alimentació i neteja personal dels infants.

1.7. Tècnic especialista: és el/la treballador/a que amb la titulació de tècnic/a especialista de llar d'infants té cura de l'ordre, el desenvolupament, seguretat, entreteniment, alimentació i neteja personal dels infants.

1.8. Assistent infantil: és el/la treballador/a que té cura de l'ordre, seguretat, entreteniment, alimentació, neteja i atenció personal dels infants.

#### 2. Càrrecs funcionals temporals

2.1. Director/a: és qui, encarregat pel/per la titular del centre o escollit/escollida d'acord amb el que diu la LODE, dirigeix, orienta i supervisa les activitats educatives en tots els seus aspectes i altres que li siguin encomanades.

2.2. Sotsdirector/a: és l'encarregat/ada que auxilia i, en cas necessari, substitueix el/la director/a en les seves funcions.

2.3. Cap d'estudis: és qui, reunint les condicions i títols acadèmics exigits per la legislació, respon del desenvolupament del quadre pedagògic del centre.

2.4. Coordinador/a pedagògic: és qui coordina i col·labora als diferents caps de departament en la impartició i desenvolupament dels currículums que s'imparteixin en cada centre en els ensenyaments corresponents.

2.5. Cap de departament: és el/la professor/a que en els centres en els quals la modalitat d'ensenyament així ho exigeixi, dirigeix i coordina la investigació, programació i ensenyament de les disciplines que corresponen al seu departament.

2.6. Coordinador/a de cicle: és qui col·labora i coordina els equips docents en les tasques d'investigació, programació i ensenyament de les disciplines que corresponen a cadascun dels cicles educatius d'ensenyament infantil i primària.

2.7. Tutor/a: és el/la professor/a encarregat de fer el seguiment pedagògic individual i grupal.

2.8. Tutor/a i/o coordinador/a de formació en centres de treball: és el/la professor/a que realitza la programació de l'estada a les empreses i fa el seguiment, l'avaluació i el control de la fase de formació pràctica en els centres de treball.

### 3. Personal no docent

3.1. Personal titulat no docent: és qui, amb contracte de treball, exerceix una funció especialitzada o assessora, ja sigui directament sobre els alumnes o genèricament en els centres.

#### 3.2. Personal administratiu

3.2.1. Administrador/a, cap d'administració o secretari/secretària: és qui té al seu càrrec la direcció administrativa i/o la secretaria del centre de la qual respondrà davant del titular del centre.

3.2.2. Intendent: és qui té al seu càrrec l'adquisició de mobles, objectes, queviures, combustibles i altres elements necessaris per al funcionament del centre i dels seus serveis.

3.2.3. Cap de negociat: és qui, a les ordres del cap d'administració i/o secretaria, s'encarrega de dirigir una secció o departament administratiu.

3.2.4. Oficial: és qui exerceix funcions burocràtiques o comptables que exigeixin iniciativa i responsabilitat.

3.2.5. Auxiliar: comprèn aquesta categoria l'empleat/ada que realitza funcions administratives burocràtiques o de biblioteca, sota la direcció del seu immediat superior/a.

3.2.6. Telefonista: és qui, durant la seva jornada de treball atén, preferentment la centraleta i qüestions burocràtiques o de recepció.

3.2.7. Aspirant: és l'empleat entre 16 i 18 anys d'edat que s'inicia en els treballs administratius i burocràtics o de recepció.

3.2.8. Redactor/a-corrector/a: és qui supervisa els textos facilitats pels professors o la direcció per a aconseguir la seva correcta redacció i posterior edició i/o impressió.

3.2.9. Agent comercial: és qui es dedica a la promoció i venda dels cursos que imparteix l'empresa sota la supervisió del titular d'aquesta.

#### 3.3. Personal de serveis generals

3.3.1. Conserge: és qui atén les necessitats del centre i recepció de visites i procura la conservació de les diferents dependències del centre, organitzant el servei d'ordenança i personal auxiliar.

3.3.2. Governant/a: és qui té cura de la coordinació del personal de neteja, cuina i menjador, si no existissin caps d'aquest, distribuint el servei per a la major atenció de les dependències del centre, responsabilitzant-se, si s'escau, del parament, claus, llenceria, estris i material domèstic divers.

3.3.3. Cap de cuina: el qui dirigeix tot el personal de la cuina.

3.3.4. Reboster/a: és l'encarregat de la custòdia, previsió, magatzem i conservació en bon estat d'aliments i estris de la cuina i del menjador.

3.3.5. Oficial de primera: és qui, posseint la pràctica dels oficis corresponents, els exerceix amb gran perfecció, realitzant treballs generals i els que suposin una especial dificultat.

3.3.6. Conductor/a: el qui, proveït de permís de conduir de la classe corresponent, se li encomana la conducció de vehicles i el manteniment del seu normal funcionament.

3.3.7. Cuiner/a: és l'encarregat/ada de la preparació dels aliments, responsabilitzant-se del seu bon estat i presentació, així com de la polidesa del local i estris de cuina.

3.3.8. Zelador/a: és qui té cura de l'ordre i el decòrum dels/de les alumnes per al millor tracte i conservació de les instal·lacions del centre. També atén la vigilància i entreteniment dels/de les alumnes en els actes no docents. En el Primer Cicle d'Educació Infantil atén la vigilància, neteja personal i entreteniment dels/de les alumnes en actes no docents.

3.3.9. Porter/era: és qui realitza les següents tasques:

- Neteja, cura i conservació de la zona que li ha estat encomanada.
- Vigilància de les dependències i personal que entra i surt, vetllant per la conservació de l'ordre.
- Puntual obertura i tancament de les portes d'accés a la finca i edificis que integren el centre.
- Es fa càrrec dels lliuraments i avisos, traslladant-los puntualment als seus destinataris.

- Encén i apaga els llums en els elements comuns.
  - Té cura del normal funcionament dels comptadors, motors de calefacció i altres equips equivalents i comuns.
- 3.3.10. Ordenança: és qui realitza encàrrecs, comandes, etc.
- 3.3.11. Ajudant de cuina: és qui, a les ordres del/de la cuiner/a, l'ajuda en les seves funcions.
- 3.3.12. Oficial de segona: és qui, sense arribar a l'especialització requerida per als treballs perfectes, executa els corresponents a un determinat ofici amb la suficient correcció i eficàcia.
- 3.3.13. Guarda o vigilant/a nocturn/a: és qui, de dia o de nit respectivament, té al seu càrrec la vigilància d'edificis, terrenys acotats, suplint, en el seu cas, els porters en les funcions d'obrir i tancar portes. El/la vigilant nocturn/a, en cas necessari, tindrà al seu càrrec fer guardar l'ordre i el decòrum als/a les residents durant la nit.
- 3.3.14. Empleat/ada de manteniment i jardineria: és qui, tenint suficient pràctica, es dedica a la cura, reparació i conservació de jardins i elements de l'immoble.
- 3.3.15. Empleat/ada de serveis de menjador i neteja: és qui atén qualsevol o ambdues d'aquestes funcions dins la seva jornada de treball. En el contracte es podrà especificar, en el seu cas, el nombre d'hores que dedica a cada funció.
- 3.3.16. Costura, rentat i planxat: és qui atén qualsevol d'aquestes funcions dins la seva jornada de treball en el centre. En aquells casos en què actualment s'estigués per una o varies d'aquestes tasques, es respectaran aquestes situacions. En cas que es realitzi una tasca d'aquest grup (costura, rentat i planxat) i l'anterior (menjador, neteja) s'especificarà en el contracte el nombre d'hores dedicades a cadascuna d'elles.
- 3.3.17. Personal no qualificat: és qui fa activitats que no constitueixen pròpiament un ofici.
- 3.3.18. Rentaplats i aprenent/a: comprèn aquesta categoria el personal que auxilia el/la cuiner/a en la seva tasca i té al seu càrrec la neteja de la cuina i estris, així com el personal major de 16 anys i menor de 18 que es capaciti per fer funcions corresponents al personal d'aquest subgrup en la cuina o en el menjador.
- 3.3.19. Grup: és el personal major de 16 anys i menor de 18 que realitza encàrrecs, repartiment i altres treballs de similar responsabilitat.
- 3.3.20. Auxiliar de conversa. Les funcions de l'auxiliar de conversa són:
- Reforçar les destreses orals de l'alumnat en la llengua estrangera per la qual s'ha assignat l'auxiliar de conversa al centre.
  - Proporcionar un model de correcció fonètica i gramatical de la llengua estrangera corresponent.
  - Realitzar pràctiques específiques de conversa.
  - Col·laborar amb els docents en la planificació de les activitats del projecte i donar suport lingüístic.
  - Fomentar la motivació i l'interès de l'alumnat per la llengua i cultura del seu país d'origen així com del conjunt de països de la mateixa parla.
  - Donar suport a l'elaboració i adaptació de materials i aportar recursos didàctics, especialment material autèntic del seu país d'origen.
  - Col·laborar en les activitats i els projectes internacionals en les quals participi el centre (GEP, Batxibac, Global Scholars, Erasmus +, eTwinning, intercanvis...)
  - Ajudar l'alumnat amb relació als mitjans informàtics o audiovisuals en la realització de tasques encaminades a la millora de la llengua oral.
  - Lliurar, conjuntament amb el seu tutor o tutora, una fitxa didàctica amb la seva activitat per mostrar la seva tasca en el centre.
  - Altres tasques relacionades amb l'aprenentatge de la llengua estrangera.
- No són funcions de l'auxiliar:
- Impartir docència.
  - Realitzar activitats amb grups d'alumnes sense la supervisió del docent titular.

- Substituir el docent quan aquest estigui absent.
- Impartir classes de gramàtica de manera sistemàtica.
- Elaborar programacions didàctiques o memòries finals del centre.
- Avaluat i qualificar l'alumnat de forma sistemàtica.
- Entrevistar-se amb els familiars o tutors legals de l'alumnat.
- Vigilar el pati o el menjador.
- Altres activitats i funcions específiques del professorat.

3.3.21. Monitor/a: és la persona que, preferentment en disposició del Diploma de monitor/a d'activitats d'educació en el lleure infantil i juvenil o de l'equivalent certificat de professionalitat i/o experiència acreditada, exerceix la seva activitat en l'execució de programes d'activitats del centre, i desenvolupa la seva funció col·laborant en la formació integral dels infants i joves.

Sisè.- Aprovar, per unanimitat, un nou redactat del grup 3 de l'annex 4 que substitueixi a l'actual i que digui:

#### Annex 4

##### Grup 3

Personal de serveis generals

Conserge

Governant/a

Cap de cuina

Reboster/a

Oficial de primera

Cuiner/a

Zelador/ora

Auxiliar de conversa

Monitor/a

Recepcionista, telefonista, ordenança

Conductor/a

Oficial de segona

Ajudant de cuina, guarda o vigilant/a nocturn/a i empleat/ada de manteniment o jardineria. Empleat/ada de servei de menjador, neteja, rentat i planxat

Personal no qualificat:

Rentaplats, aprenent/a i grum.

Setè.- Aprovar, per unanimitat, l'adequació del text del Conveni col·lectiu a les previsions contingudes al Reial Decret 32/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reforma laboral, amb un nou redactat dels articles 10 al 20 del vigent Conveni col·lectiu que substitueixen l'actual, i l'addició de les disposicions transitòries segona i tercera, que diguin:

## Secció 2

### Classificació del personal

Per raó de la seva permanència

## Article 10

### Contracte Indefinit

1. El personal afectat per aquest Conveni s'entendrà contractat per temps indefinit, sense més excepcions que les establertes per la Llei i les indicades en els articles següents.
2. El personal contractat al centre sense pactar cap modalitat especial pel que fa a la durada del seu contracte es considerarà fix una vegada transcorregut el període de prova.

## Article 11

### Contracte fix-discontinuu

1. Es podrà contractar sota aquesta modalitat per a la realització de treballs de naturalesa estacional o vinculats a activitats productives de temporada, o per al desenvolupament d'aquells que no tinguin l'esmentada naturalesa però que, essent de prestació intermitent, tinguin períodes d'execució certs, determinats o indeterminats.
2. La celebració d'aquesta modalitat de contracte tindrà en compte que la remuneració total satisfeta en el període contractat, inclosa la seva quitança, no podrà ser inferior a la retribució corresponent a la proporció entre les hores efectives treballades i el còmput anual d'hores.
3. Es podrà concertar sota aquesta modalitat contractual tant a temps complet com a temps parcial sempre que les dates d'inici i finalització de l'activitat estiguin prèviament delimitades al contracte.
4. No obstant això, no es podrà contractar sota aquesta modalitat al personal del Grup I, personal docent, per impartir activitats curriculars.

D'aquesta limitació s'exceptua el personal docent que presti serveis als Cicles Formatius de Formació Professional i sempre complint amb les condicions següents:

- a) Docents la prestació laboral efectiva dels quals es realitzi en concretes unitats formatives
  - b) El temps de prestació serà de tres mesos, com a màxim, dins de cada curs escolar
  - c) El nombre de persones treballadores contractades amb aquesta modalitat serà, com a màxim, del 10% del total del personal docent de la plantilla de la formació professional del centre
5. Es podrà concertar sota aquesta modalitat contractual per al desenvolupament d'activitats que tinguin la naturalesa descrita a l'apartat 1 primer d'aquest article i que tinguin un termini mínim d'interrupció en la crida el del període no lectiu, comprés entre el final del període lectiu del curs anterior i l'inici del període lectiu de següent curs. Aquest període es podrà prorrogar només en cas de dies de vacances pendents de gaudir.

El contracte es formalitzarà per escrit conforme als criteris objectius i formals exigits en la legislació vigent.

En tot cas, la crida es farà per antiguitat i es podrà realitzar per escrit o per un altre mitjà que permeti deixar constància de la deguda notificació a la persona interessada amb les indicacions precises de les condicions de la seva incorporació com la durada del període d'activitat, la jornada i la distribució horària i amb una antelació mínima de 7 dies a l'inici de l'activitat.

6. L'antiguitat es calcula tenint en compte tota la durada de la relació laboral i no el temps de serveis efectivament prestats.
7. Quan els treballs que justifiquin la contractació mitjançant aquesta modalitat es prolonguin durant els dies previs i posteriors als períodes sense activitat de Nadal i Setmana Santa, l'empresa ha de mantenir l'alta efectiva de les persones fixes discontinües durant aquests períodes amb tots els drets inherents. Per tant, els períodes de vacances escolars de Setmana Santa i Nadal no podran ser considerats com períodes d'inactivitat.
8. L'empresa ha d'informar les persones fixes discontinües i la representació legal de les persones treballadores sobre l'existència de llocs de treball vacants de caràcter fix ordinari, de manera que puguin formular sol·licituds



de conversió voluntària. Es recull la intervenció de la RLT en diferents fases del procés com a garantia addicional en la utilització correcta d'aquesta modalitat contractual.

## Article 12

Contracte temporal. Contracte de durada determinada per substitució. Contracte de durada determinada per circumstàncies de la producció. Contracte de relleu

### 12.1 Contracte temporal

a) El contracte temporal és aquell que té per objecte l'establiment d'una relació laboral entre empresari i treballador per un temps determinat.

Perquè s'entengui que concorre causa justificada de temporalitat serà necessari que s'especifiqui amb precisió en el contracte la causa habilitant de la contractació temporal, les circumstàncies concretes que la justifiquen i la seva connexió amb la durada prevista.

b) El contracte de treball temporal podrà celebrar-se a jornada completa o parcial.

### 12.2 Contracte de durada determinada per substitució

a) A més de per als supòsits regulats legalment i reglamentària, podrà formalitzar-se el contracte per substitució per cobrir total o parcialment la docència, en cas del personal docent, o tasca encomanada, en el cas del personal no docent, de les persones treballadores designades temporalment per exercir la funció directiva o qualsevol altre encàrrec que comporti reducció de la docència, en cas del docent, o la tasca encomanada, en el personal no docent, amb dret a reserva de lloc de treball.

b) Així mateix, el contracte de substitució es podrà concertar per completar la jornada reduïda per una altra persona treballadora, quan l'esmentada reducció s'empari en causes legalment establertes o regulades en conveni col·lectiu i s'especifiqui al contracte el nom de la persona substituïda i la causa de la substitució.

c) La prestació de serveis sota aquesta modalitat contractual podrà iniciar-se abans que es produeixi l'absència de la persona substituïda, coincidint en el desenvolupament de les funcions ambdues persones treballadores el temps imprescindible per garantir l'acompliment adequat del lloc i, com a màxim, durant quinze dies.

d) Així mateix, el contracte de substitució podrà concertar-se per a la cobertura temporal d'un lloc de treball durant el procés de selecció o promoció per a la seva cobertura definitiva mitjançant contracte fix, sense que la durada pugui ser en aquest cas superior a tres mesos. Per aquesta causa, no podrà celebrar-se un nou contracte un cop superada l'esmentada durada màxima.

### 12.3 Contracte de durada determinada per circumstàncies de la producció.

a) Es podrà celebrar aquest contracte com a conseqüència de l'increment ocasional i imprevisible i les oscil·lacions, que tot i tractar-se de l'activitat normal de l'empresa, generin un desajust temporal entre l'ocupació estable disponible i el que es requereix, sempre que no respongui als supòsits inclosos en l'article 11 d'aquest Conveni col·lectiu o article 16.1 de l'Estatut dels treballadors.

Entre les oscil·lacions a què es refereix s'entendran incloses aquelles que deriven de les vacances anuals.

b) La concertació del contracte per aquesta causa tindrà una durada màxima d'un any.

c) En cas que el contracte s'hagués concertat per una durada inferior a la màxima legalment o convencionalment establerta, podrà prorrogar-se mitjançant acord de les parts, per una única vegada, sense que la durada total del contracte pugui excedir de l'esmentada durada màxima.

d) Així mateix, es podran formalitzar contractes sota aquesta modalitat per atendre situacions ocasionals, previsibles i que tinguin una durada reduïda i delimitada en el temps. Les empreses només podran utilitzar aquest contracte un màxim de 90 dies en l'any natural, independentment de les persones treballadores que siguin necessàries per atendre en cadascun d'aquests dies les concretes situacions, que hauran d'estar degudament identificades en el contracte.

Aquests noranta dies no podran ser utilitzats de manera continuada. Les empreses, en l'últim trimestre de cada any, hauran de traslladar a la representació legal de les persones treballadores una previsió anual d'ús d'aquests contractes.

e) Es podrà subscriure aquest contracte per als supòsits de dotació excepcional d'hores de personal que estiguin condicionades en el temps, així com per a programes temporals i altres supòsits de caràcter

CVE-DOGC-A-23264098-2023

excepcional i temporal que tinguin cabuda conforme a la legislació educativa vigent.

f) No podrà identificar-se com a causa d'aquest contracte la realització dels treballs en el marc de contractes, subcontractes o concessions administratives que constitueixin l'activitat habitual o ordinària de l'empresa, sense perjudici de la seva celebració quan concorrin les circumstàncies de la producció en els termes anteriors.

#### 12.4 Contracte de relleu

Aquest tipus de contracte es concerta amb un treballador, inscrit com a aturat en la corresponent Oficina d'Ocupació o que tingués concertat amb l'empresa un contracte de durada determinada, per substituir al treballador de l'empresa que accedeix a la jubilació parcial. Se celebrarà simultàniament amb el contracte a temps parcial que es pacti amb aquest últim.

### Article 13

#### Contractes formatius

##### 13.1 Contracte formatiu per a l'obtenció de la pràctica professional adequada al nivell d'estudis

- a) D'acord amb el previst en l'article 11.3 de l'Estatut dels treballadors, el contracte tindrà per objecte l'obtenció de la pràctica professional adequada al nivell d'estudis o de formació objecte del contracte, mitjançant l'adquisició de les habilitats i capacitats necessàries per al desenvolupament de l'activitat laboral corresponent al títol obtingut per la persona treballadora amb caràcter previ.
- b) Podrà concertar-se amb els qui estiguessin en possessió de títol universitari o de formació professional de grau mitjà o superior, especialistes, màster professional o certificat del sistema de formació professional o títol equivalent d'ensenyaments artístics o esportius del sistema educatiu, dins dels tres anys des de la terminació dels estudis, o de cinc quan el contracte es concerta amb una persona treballadora amb discapacitat.
- c) Els empresaris hauran de notificar a la representació legal dels treballadors en les empreses, els contractes realitzats d'acord amb les modalitats de contractació per temps determinat, quan no existeixi obligació legal de lliurar còpia bàsica dels mateixos.
- d) En el supòsit de treballadors a distància, en el contracte haurà de fer-se constar el lloc en què es realitzi la prestació.
- e) Si el contracte se celebra a temps parcial en el contracte hauran de figurar el nombre d'hores ordinàries de treball al dia, a la setmana, al mes o a l'any contractades i la seva distribució.
- f) Els contractes per a l'obtenció de la pràctica professional adequada al nivell d'estudis i/o les seves pròrrogues tindran una durada mínima de 6 mesos i màxima d'un curs escolar (entenen com a tal el període entre 1 de setembre i 31 d'agost de l'any immediat següent), llevat d'aquells subscrits per cobrir una vacant produïda una vegada començat el curs escolar, els quals s'estendran fins al 31 d'agost següent, respectant-se en tot cas la durada mínima i màxima assenyalada a l'Estatut dels Treballadors per a aquesta modalitat contractual.
- g) En la resta de condicions cal atènyer-se al que disposa la legislació vigent en cada moment. Els treballadors contractats en aquesta modalitat percebran el 100% del salari fixat en les taules salarials per a la seva categoria professional en proporció al temps de treball efectiu.
- h) Els treballadors inclosos en pagament delegat, podran meritjar fins al 100% del seu salari des de l'inici de la seva relació laboral, sempre que no superi el mòdul corresponent.
- i) Cap persona no podrà ser contractada en la mateixa o diferent empresa per temps superior als màxims previstos en l'apartat anterior en virtut de la mateixa titulació o certificat professional. Tampoc es podrà formalitzar contractes en formació en la mateixa empresa i amb el mateix treballador per al mateix lloc de treball per temps superior als períodes màxims previstos en els apartats anteriors, encara que es tracti de diferent titulació o diferent certificat. Als efectes d'aquest article, els títols de grau, màster i doctorat corresponents als estudis universitaris no es consideraran la mateixa titulació, llevat que en ser contractat per primera vegada mitjançant un contracte per a la realització de pràctica professional la persona treballadora estigüés ja en possessió del títol superior de què es tracti.

##### 13.2 Contracte de formació en alternança

a) El contracte per a la formació en alternança tindrà per objecte compatibilitzar l'activitat laboral retribuïda amb els corresponents processos formatius en l'àmbit de la formació professional, els estudis universitaris o del Catàleg d'especialitats formatives del Sistema Nacional d'Ocupació.

CVE-DOGC-A-23264098-2023

- b) El contracte podrà ser concertat amb persones entre 16 i 30 anys en el cas que se subscrigui en el marc de certificats de professionalitat de nivell 1 i 2, i programes públics o privats de formació en alternança d'ocupació-formació, que formin part del Catàleg d'Especialitats Formatives del Sistema Nacional d'Ocupació.
- c) El límit de trenta anys no serà aplicable en el supòsit de contractes de formació en alternança en el marc de estudis universitaris, de formació professional i certificats de professionalitat de nivell 3.
- d) Tampoc serà aplicable el límit màxim d'edat quan el contracte es concerta amb persones amb discapacitat o amb els col·lectius en situació d'exclusió social previstos en l'article 2 de la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, en els casos en què siguin contractats per part d'empreses d'inserció que estiguin qualificades i actives en el registre administratiu corresponent.
- e) En el cas de subscriure's el contracte amb persones amb discapacitat, la durada màxima podrà ampliar-se en un any d'acord amb les previsions específiques incloses en el pla formatiu i en el conveni de col·laboració. Solament podrà celebrar-se un contracte de formació en alternança per cada cicle formatiu de formació professional i titulació universitària, certificat de professionalitat o itinerari d'especialitats formatives del Catàleg d'Especialitats Formatives del Sistema Nacional d'Ocupació.
- f) La jornada dels contractes de formació en alternança serà la suma del temps de treball efectiu en l'empresa i del temps de formació teòrica. Sense perjudici que aquesta suma pugui resultar inferior a la durada màxima de la jornada ordinària, aquests contractes s'entendran assimilats a contractes a temps complet. En tot cas, el temps de treball efectiu no podrà ser superior al 65 per cent, durant el primer any, o al 85 per cent, durant el segon, de la jornada màxima prevista en el Conveni col·lectiu d'aplicació en l'empresa, o, en defecte d'això, de la jornada màxima legal.
- g) En els supòsits en què la jornada diària de treball inclogui tant temps de treball efectiu com a activitat formativa, els desplaçaments necessaris per assistir al centre de formació computaran com a temps de treball efectiu no retribuït.
- Les persones contractades amb contracte de formació en alternança no podran realitzar hores complementàries ni hores extraordinàries, excepte en el supòsit previst en l'article 35.3. de l'Estatut dels treballadors. Tampoc podran realitzar treballs nocturns ni treball a torns.
- h) No es podran celebrar contractes formatius en alternança quan l'activitat o lloc de treball corresponent al contracte hagi estat aturat amb anterioritat per la persona treballadora en la mateixa empresa sota qualsevol modalitat per temps superior a sis mesos.
- i) No podrà establir-se període de prova en aquests contractes.
- j) La retribució serà la corresponent al seixanta per cent el primer any i al setanta-cinc per cent el segon, respecte de la fixada en conveni per al grup professional i nivell retributiu corresponent a les funcions exercides, en proporció al temps de treball efectiu. En cap cas la retribució podrà ser inferior al salari mínim interprofessional en proporció al temps de treball efectiu.
- k) En les condicions requerides per a la formalització d'aquest contracte cal atènyer-se al que disposa la legislació vigent en cada moment.

El treballador subjecte a formació percebrà el Salari Mínim Interprofessional amb independència del temps dedicat a formació, en proporció al temps de treball efectiu.

#### Article 14

##### Limitació de la contractació temporal

- a) El personal amb contracte temporal no superarà el 30% de la plantilla. Si el percentatge suposa decimals, s'arrodonirà per excés.
- b) No s'inclourà en aquesta limitació:
- El personal amb contracte per substitució i el personal amb contracte de relleu.
  - El personal contractat per a activitats escolars complementàries, extraescolars i serveis complementaris.
  - Les empreses han d'adequar la seva plantilla al que s'ha previst anteriorment en el període de vigència d'aquest Conveni.
- d) En els nivells concertats, la durada mínima del contracte temporal serà fins a l'acabament del curs escolar,

CVE-DOGC-A-23264098-2023

entenent com a tal el 31 d'agost; passada aquesta data, el treballador passarà automàticament a la condició de fix, en el cas que el seu contracte no resti resolt o prorrogat.

e) En els centres de treball de 13 o menys de 13 treballadors no serà d'aplicació aquest article, llevat de l'apartat anterior.

#### Article 15

Tots els treballadors passaran automàticament a la condició de fixos si transcorregut el termini determinant en el contracte continuessin desenvolupant les seves activitats sense que hagi existit nou contracte o pròrroga de l'anterior.

#### Article 16

##### Professor recol·locat

Es aquell que, havent-se incorporat en un centre concertat, segons els acords subscrits entre la Generalitat de Catalunya, les centrals sindicals i les organitzacions patronals, en data 04 de maig de 2001 (DOGC 3480 de 26.09.01) i que es regeix en el referent a les seves condicions laborals per la regulació específica esmentada i per aquest Conveni.

#### Capítol segon

##### Contractació, període de prova, vacants i cessaments de personal

#### Article 17

##### Forma del contracte

1. El contracte haurà de formalitzar-se per escrit i adequar-se a allò previst a la legislació vigent de control de la contractació.
2. En tot cas, una de les còpies del contracte estarà a disposició del Delegat dels Treballadors o del Comitè d'Empresa.
3. Els casos d'acomiadament s'han de comunicar al delegat de personal o al comitè d'empresa.

#### Article 18

##### Període de prova

1. Tot el personal de nou ingrés quedarà sotmès al període de prova, que per la seva categoria professional s'estableix a continuació:

- a) Personal docent: 4 mesos.
- b) Personal titulat no docent: dos mesos
- c) Personal d'administració i serveis: un mes, menys per al personal no qualificat, que serà de quinze dies naturals.

2. Finalitzat el període de prova, el treballador passarà a formar part de la plantilla del centre, computant-se a tots els efectes l'esmentat període.

#### Article 19

##### Vacants

CVE-DOGC-A-23264098-2023

S'entén com a vacant la situació produïda en un centre per baixa d'un treballador com a conseqüència de l'extinció de la relació laboral.

a) Vacants entre el personal docent: les vacants que es produeixen en les categories superiors del Grup 1, Personal Docent, es cobriran amb personal de categories inferiors del mateix grup, combinant la capacitat, la titulació i l'aptitud amb l'antiguitat en el centre.

Si no hi hagués, segons el titular, personal que reuneixi les condicions esmentades anteriorment, les vacants es cobriran d'acord amb la legislació vigent en cada moment.

L'empresa informará de l'existència de vacants als RLT i a les persones amb contracte de duració determinada o temporal, inclosos els contractes formatius, mitjançant anunci en un lloc de l'empresa o centre de treball o mitjançant qualsevol mecanisme que asseguri la transmissió de la informació.

En els centres concertats les vacants que es produeixen es cobriran tal com estableix l'article 60 de la LODE. El Consell Escolar del centre, a l'hora de cobrir aquestes, tindrà en compte, amb criteris de preferència els treballadors del propi centre entre la totalitat dels candidats que aspirin a cobrir aquesta vacant.

b) Vacants entre el personal administratiu: les vacants que es produeixen en aquest personal es cobriran amb treballadors del mateix grup i de la categoria immediatament inferior, excepte els càrrecs d'administrador/a, cap d'administració o secretaria, intendent i cap de negociat.

Els auxiliars amb 3 anys de servei en la categoria ascendiran a oficials i, si no hi hagués cap vacant, continuaran com a auxiliar amb la retribució d'oficial.

En aquells casos en què el treball d'administració el dugui a terme exclusivament una persona, aquesta tindrà la categoria mínima d'oficial, sempre que el centre tingui 16 unitats o més.

Els aspirants amb més de dos anys de servei en el centre passaran a ocupar la plaça d'auxiliar i, si no hi hagués vacant, continuaran com a aspirants amb la retribució d'auxiliar.

c) Vacants entre el personal de serveis generals: les vacants que es produeixen entre aquest personal es cobriran pels treballadors de la categoria immediata inferior d'aquest ram, i sempre que reuneixin la capacitat i l'aptitud adequades al lloc de treball a cobrir.

d) El personal no docent del centre tindrà preferència per ocupar una vacant docent, sempre que reuneixin els requisits legals, l'aptitud i la capacitat.

e) En el cas de nova contractació o producció de vacant, i sempre que el personal fix de plantilla no pogués accedir a aquestes places, tindrà preferència al personal amb contracte temporal o a temps parcial i aquells contractats com a interins.

f) El telefonista que realitzi, a més a més, les funcions de porter i/o auxiliar administratiu tindrà la retribució de la categoria superior que desenvolupi.

## Article 20

### Cessament voluntari

a) El treballador que desitgi cessar voluntàriament en el servei al centre estarà obligat a posar-ho en coneixement de l'empresari per escrit, complint amb els següents terminis de preavís:

- Personal docent i titulat no docent: un mes.

- La resta de personal: quinze dies.

b) L'incompliment per part del treballador de l'obligació de preavisar amb la indicada antelació, donarà dret al centre a descomptar-li de la liquidació l'import del salari d'un dia per cada dia de retard en el preavis, excepte en el cas d'accés al funcionariat i sempre amb el preavis al titular del centre dins dels set dies següents a la publicació de les llistes definitives d'aprovats.

c) Per als treballadors que no estiguin en pagament delegat, si el centre rep el preavis, en el temps i forma escaients, estarà obligat a abonar al treballador la liquidació corresponent al finalitzar la relació laboral.

L'incompliment d'aquesta obligació donarà dret al treballador a ser indemnitzat amb l'import del salari de dos dies per cada dia de retard en l'abonament de la liquidació, amb el límit del número de dies de preavis.

CVE-DOGC-A-23264098-2023

## Disposició transitòria segona

## Contractes anteriors a la reforma

Els contractes de durada determinada celebrats a l'empareda del que disposa l'XI Conveni col·lectiu, que siguin anteriors al dia 30 de març de 2022, continuaran sent regulats conforme al règim jurídic pel qual es van establir en el seu moment, conforme als termes i condicions que s'estableixen el Reial Decret 32/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reforma laboral.

En aquest sentit, els contractes de durada determinada a l'empareda del que disposa l'XI Conveni col·lectiu fins a la seva derogació pel Reial Decret 32/2021, de 28 de desembre, es regiran conforme al règim anterior sempre que hagin estat celebrats abans del 31 de desembre de 2021. En aquests casos, els contractes celebrats entre l'1 de gener de 2022 i el 30 de març de 2022 es regiran conforme al que s'establí en la data de la seva celebració, sense que la seva durada pugui ser superior a 6 mesos.

En la resta de condicions cal atènr-se al que disposen les disposicions transitòries del Reial Decret 32/2021 de 28 de desembre.

## Disposició transitòria tercera

## Legislació de formació professional

Si durant la vigència del present conveni es publicués una nova llei reguladora de la Formació Professional que afectés l'excepció del personal docent que presta serveis en aquest etapa contemplada a l'article 11.4 del Conveni, les parts negociadores es comprometen a obrir immediatament negociació per adaptar-la a les previsions d'aquella disposició legal.

Vuitè.- Facultar al Sr Pedro Miguel Galiana Richart per tal que pugui inscriure aquest acord al REGCON.

Llegida l'acta es signa pels presents en senyal de conformitat en el dia i lloc indicat a l'encapçalament.

## Annex taules salarials

## Taules salarials 2022

Secció A				
Grup 1				
<b>Preescolar (E. Infantil, integrat, 1r cicle)</b>	<b>Salari B</b>	<b>Trienni</b>		
Director/a	1.905,74	31,74		
Sotsdirector/a	1.905,74	31,74		
Director/a pedagògic/a	1.905,74	31,74		
Pedagog/a	1.867,52	31,74		
Psicòleg/a	1.867,52	31,74		
Metge/metgessa	1.867,52	31,74		

CVE-DOGC-A-23264098-2023

Assistent social	1.867,52	31,74		
Altres	1.867,52	31,74		
Professor/a titular	1.867,52	31,74		
Educador/a infantil	1.215,03	24,02		
Tècnic/a superior educació infantil	1.215,03	24,02		
Tècnic/a especialista	1.215,03	24,02		
Assistent infantil	1.215,03	24,02		
<b>Educació infantil no concertat (integrat) 2n cicle</b>				
	<b>Salari B</b>	<b>Trienni</b>	<b>Analogia</b>	<b>Específic</b>
Professor/a titular	1.740,35	37,77	432,38	35,95
Instructor/a, vigilant, educador/a	1.294,46	34,59	432,38	35,95
<b>Primària i E. Infantil 2n cicle integrat (concertada)</b>				
	<b>Salari B</b>	<b>Trienni</b>	<b>Analogia</b>	<b>Específic</b>
Professor/a titular	1.747,45	37,92	436,53	35,95
Ajudant	1.417,06	32,79	436,53	35,95
Instructor/a	1.357,28	34,01	436,53	35,95
Vigilant, educador/a	1.299,74	35,45	436,53	35,95
Educador/a (SIEI, antiga USEE)	1.364,93	45,64	292,98	
Etapas concertades de>: E. Infantil 2n cicle integrat, E. Primària. Càrrecs funcionals temporals				
Tutor/a* (*) d'acord amb l'article 63				60,27
Centres d'estructura cíclica				
Director/a				382,86
Cap d'estudis				261,31

CVE-DOGC-A-23264098-2023

Centres amb 1 o 2 línies				
Director/a				548,51
Subdirector/a				389,39
Cap d'estudis				389,39
Centres amb 3 o 4 línies				
Director/a				755,12
Subdirector/a				473,42
Cap d'estudis				473,42
Centres amb 5 o més línies				
Director/a				799,39
Subdirector/a				499,31
Cap d'estudis				499,31
<b>ESO concertada</b>	<b>Salari B</b>	<b>Trienni</b>	<b>Analogia</b>	<b>Específic</b>
Professor/a titular	2.061,50	45,73	404,39	35,95
Prof. adjunt/a, auxiliar o ajudant	1.876,94	37,92	455,18	35,95
<b>Batxillerat concertat</b>	<b>Salari B</b>	<b>Trienni</b>	<b>Analogia</b>	<b>Específic</b>
Professor/a titular	2.061,50	45,73	404,39	35,95
Prof. adjunt/a, auxiliar o ajudant	1.876,95	41,13	404,06	35,95
<b>Cicles formatius (Grau mitjà i superior) concertats</b>	<b>Salari B</b>	<b>Trienni</b>	<b>Analogia</b>	<b>Específic</b>



CVE-DOGC-A-23264098-2023

Professor/a titular	2.061,50	45,73	404,39	35,95
Professor ajudant cicles formatius	1.867,36	37,92	455,18	35,95
Instructor/a; vigilant; educador/a	1.632,98	33,51	404,07	35,95
Etapas concertades de: ESO, Batxillerat, Cicles formatius - Càrrecs funcionals temporals				
ESO				
Tutor/a* (*) d'acord amb l'article 63				84,78
Centres amb 1 o 2 línies				
Director/a				738,18
Cap d'estudis				560,55
Cap de departament				84,78
Centres amb 3 o 4 línies				
Director/a				798,46
Subdirector/a				608,61
Cap d'estudis				608,61
Coordinador/a pedagògic				608,61
Cap de departament				84,78
Batxillerat i Cicles formatius				
Director/a				738,18
Cap d'estudis				560,55
Coordinador/a pedagògic				560,55
Cap de departament				84,78

CVE-DOGC-A-23264098-2023

Tutor/a* (*) d'acord amb l'article 63				60,27
Estadis - etapes o nivells concertats				
Primer				116,74
Segon				122,77
Tercer				139,18
Quart				150,72
Cinquè				131,94
<b>Batxillerat no concertat</b>	<b>Salari B</b>	<b>Trienni</b>	<b>Plus Batx.</b>	
Director/a	2.206,33	45,18		
Complement direcció	423,54	17,84		
Sotsdirector/a	2.206,33	45,18		
Complement direcció	352,48	15,64		
Cap d'estudis	2.206,33	45,18		
Complement direcció	352,48	15,64		
Cap de departament	2.206,33	45,18		
Complement direcció	286,26	12,73		
Tutor/a	2.206,33	45,18		
Professor/a titular, tutor/a	2.206,33	45,18		
Cap de taller o laboratori	2.206,33	45,18		
Professor/ora adjunt, auxiliar o ajudant	2.084,17	37,59		
Instructor/a, vigilant, educador/a	1.898,03	37,59		
Plus Batxillerat: complement de 105,61 sobre el sou base de batxillerat en cadascuna de les 14 pagues, per al professor/a amb jornada completa			105,61	

CVE-DOGC-A-23264098-2023

<b>Cicles Formatius (Grau mitjà i superior) sense concert</b>	<b>Salari B</b>	<b>Trienni</b>	<b>Analogia</b>	<b>Específic</b>
Director/a	2.061,50	45,73	404,39	35,95
Cap d'estudis	2.061,50	45,73	404,39	35,95
Cap de departament	2.061,50	45,73	404,39	35,95
Coordinador/a	2.061,50	45,73	404,39	35,95
Tutor/a (FCT)	2.061,50	45,73	404,39	35,95
Professor/a titular	2.061,50	45,73	404,39	35,95
Professor/a adjunt	1.867,36	37,92	455,24	35,95
Instructor/a, vigilant, educador/a	1.597,06	32,77	394,21	35,95
<b>Personal administratiu</b>				
<b>Salari B</b>				
<b>Trienni</b>				
Secció A				
Cap administratiu o secretari/a	1.636,67	36,35		
Intendent	1.506,85	33,53		
Cap de negociat	1.378,35	31,05		
Oficial	1.314,97	30,70		
Auxiliar o telefonista	1.152,97	30,70		
Aspirant	1.000,00	18,78		
Redactor/a-corrector/a	1.314,97	30,70		
Agent comercial	1.314,97	30,70		
<b>Personal de serveis generals</b>				
<b>Salari B</b>				
<b>Trienni</b>				
Secció A				
Conserge i governant/a	1.378,08	30,70		
Cap de cuina, reboster/a, oficial 1a, conductor/a 1a especial	1.314,96	30,70		
Cuiner/a	1.253,38	30,70		
Zelador/a, porter/a, ordenança, conductor/a 2a, oficial 2a, ajudant cuina, zelador/a E. Inf., Auxiliar de conversa, monitor/a	1.202,18	30,70		

CVE-DOGC-A-23264098-2023

Guarda o sereno, de manteniment o jardineria, servei menjador i neteja, costura, rentada i planxa i Personal no qual.	1.152,97	30,70		
Marmitó, aprenent/a o grum	1.000,00	18,78		
<b>Residències de la joventut (residències juvenils)</b>				
<b>Salari B Trienni</b>				
Personal docent				
Director/a	2.474,47	53,27		
Sotsdirector/a o preceptor/a	2.375,58	50,49		
Cap d'estudis, secretari/a, gerent, administrador/a	2.355,15	47,70		
Educador/a, capellà, metge i psicòleg/a, pedagog/a, sociòleg/a i d'altres titulats/ades de Grau superior amb relació directa amb menors	2.166,75	39,28		
<b>Col·legis majors i residències universitàries</b>				
<b>Salari B Trienni</b>				
Personal educador				
Director/a	3.136,86	66,99		
Sotsdirector/a	2.770,87	66,99		
Cap d'estudis - tutor/a	2.494,34	61,60		
Educador/a, capellà, metge/metgessa i psicòleg/a	2.109,40	42,10		
<b>Col·legis menors</b>				
<b>Salari B Trienni</b>				
Personal educador				
Director/a	2.382,90	53,27		
Sots Director/a	2.317,72	50,52		
Cap d'estudis - tutor/a	2.242,56	47,70		
Educador/a, capellà, metge/metgessa i psicòleg/a	2.157,60	39,28		

(23.264.098)