2020 Memòria

Col·legi de Logopedes de Catalunya

2020 Memòria CLC

Índex

1. **PRESENTACIÓ DE LA DEGANA** 3
2. **EL COL·LEGI** 4
   - 2.1 **Organigrama** 4
   - 2.2 **Assemblea General** 5
   - 2.3 **Junta de Govern** 5
   - 2.4 **Càrrecs de junta** 6
     - 2.4.1 Degana i sotsdegana 6
     - 2.4.2 Secretària i sotssecretària 6
     - 2.4.3 Comptadora i tresorera 7
     - 2.4.4 Vocals 7
   - 2.5 **Comissions col·legials** 8
     - 2.5.1 Comissió Econòmica i Laboral 8
     - 2.5.2 Comissió d'Ètica i Deontologia 8
     - 2.5.3 Comissió d'Emprenedoria, Difusió i Comunicació 9
     - 2.5.4 Comissió de Desenvolupament Professional Continu 9
     - 2.5.5 Comitè organitzador del XXXII Congreso Internacional de AELFA-IF i V Congrés del CLC. Barcelona, 2020 10
   - 2.6 **Gestió executiva** 10
   - 2.7 **Gestió COVID-19** 11
     - 2.7.1 Atenció col·legial 11
     - 2.7.2 Comunicats i notificacions als col·legiats 11
     - 2.7.3 Comunicats i cartes a l'Administració 12
     - 2.7.4 Publicacions i adhesions a documents de posicionament 12
     - 2.7.5 Equips de protecció individual 12
     - 2.7.6 Actes gratuïts 13
   - 2.8 **Serveis col·legials** 14
     - 2.8.1 Borsa de treball 14
     - 2.8.2 Derivació d'usuaris 14
     - 2.8.3 Biblioteca 15
   - 2.9 **Col·legiats i col·legiades** 16
     - 2.9.1 Procés de col·legiació del 2020 16
     - 2.9.2 Distribució dels col·legiats del 2020 per províncies, edat i sexe 17
3. **RELACIONS INSTITUCIONALS** 18
   - 3.1 **El CLC i l'Administració Pública** 18
     - 3.1.1 El CLC i el Departament de Salut 18
     - 3.1.2 El CLC i el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies 19
     - 3.1.3 El CLC i el Departament de Justícia 19
   - 3.2 **El CLC al Consejo General de Colegios de Logopedas** 19
   - 3.3 **El CLC a l'Associació Intercol·legial** 20
   - 3.4 **Relacions amb altres institucions** 21
     - 3.4.1 Col·laboracions del CLC amb altres col·legis professionals 21
     - 3.4.2 Col·laboracions del CLC amb Universitats 21
     - 3.4.3 Col·laboracions amb altres institucions 21
     - 3.4.4 Adhesió al Pacte Social contra la Corrupció 21
4. **COMUNICACIÓ** 22
   - 4.1 **Xarxes Socials** 22
   - 4.2 **Full informatiu** 22
   - 4.3 **Revista Logopèdia** 22
   - 4.4 **Nadala** 23
5. **ESTATS FINANCERS** 23
   - 5.1 **Estats financers de l'exercici 2020** 29
   - 5.2 **Pressupost 2020** 52
   - 5.2 **Pressupost 2021** 53

1. PRESENTACIÓ DE LA DEGANA

Barcelona, 6 de març de 2021

Benvolguts i benvolgudes,

Teniu a les mans la memòria que recull les activitats més rellevants dutes a terme pel Col·legi de Logopedes de Catalunya durant el 2020, un any molt difícil per a tots i també per al nostre col·lectiu. Just fa un any estàvem a Madrid perquè teníem una reunió al Ministeri d'Educació, assistíem a un congrés organitzat per Unió Professional i teníem assemblea del Consejo. Que lluny queda tot i que poc conscients érem del que ens venia a sobre. En un obrir i tancar d'ulls es va estendre una pandèmia que, només en unes setmanes, ens va revelar la nostra fragilitat física, social i econòmica.

Ningú ha sortit indemne del 2020. Tots els ciutadans del món hem resultat afectats per un nou virus que ens va portar, en el millor dels casos, a estar tancats a les nostres cases i, en el pitjor dels casos, al dol de la pèrdua d'éssers estimats.

La COVID-19 ha generat un nou grup clínic de pacients amb necessitats potencials de deglució i comunicació que planteja noves necessitats en el desenvolupament de la nostra tasca com a logopedes: nous protocols, noves maneres d'actuar, reorganització dels serveis i noves formes d'intervenció. A més, seguint les recomanacions de l'OMS i d'associacions internacionals, s'ha realitzat un esforç a través de la telepràctica per evitar interrompre els tractaments d'aquells pacients que podien continuar beneficiant-se de la teràpia.

En la gestió d'aquesta crisi, el CLC ha realitzat una tasca molt intensa tant d'acompanyament al col·lectiu com d'interlocutor amb l'Administració autonòmica. Des que es va declarar l'estat d'alarma, s'ha informat i assessorat als 3000 col·legiats sobre com prevenir els contagis i sobre tota la normativa posterior, la interpretació de la qual ha estat confusa i ha causat molts problemes a les corporacions col·legials.

En aquest context, s'ha intensificat l'atenció col·legial i els serveis d'assessorament, s'han emès comunicats i notificacions de les assessories jurídica, laboral i de protecció de dades i s'han dirigit comunicats i cartes a l'Administració autonòmica. També s'han celebrat sessions gratuïtes d'assessorament col·legial sobre ajuts a autònoms, eines de suport a la telepràctica logopèdica i recursos digitals per a l'estimulació del llenguatge i la comunicació, i sobre gestió emocional davant la tornada a la feina després de la crisi COVID-19, així com altres actes gratuïts com la sessió de diàleg professional titulada "Logopèdia hospitalària durant i després de la COVID-19".

També des del CLC s'han elaborat documents, com ara la guia "Pautes per a logopedes per al maneig de la persona amb SARS-CoV-2/COVID-19", del qual es va fer una presentació pública a càrrec de les seves redactores, i un qüestionari d'annex per la "Guia de mesures per a la reobertura de les consultes de logopèdia", elaborada pel Col·legi Professional de Logopedes de Galícia.

En relació amb la reobertura dels centres i consultes de logopèdia, a principis de maig, conscients que els professionals tenien grans dificultats per trobar els Equips de Protecció Individual necessaris pel reinici de l'activitat presencial, també des del CLC es va facilitar la seva adquisició als col·legiats exercents autònoms o bé titulars d'un centre o consulta sanitària a través d'una comanda a gran escala.

El 2020 ha estat un any molt intens per a tots els col·legiats i pel Col·legi. Us convido a llegir a fons aquesta memòria i quedo a la vostra disposició per a comentar-la.

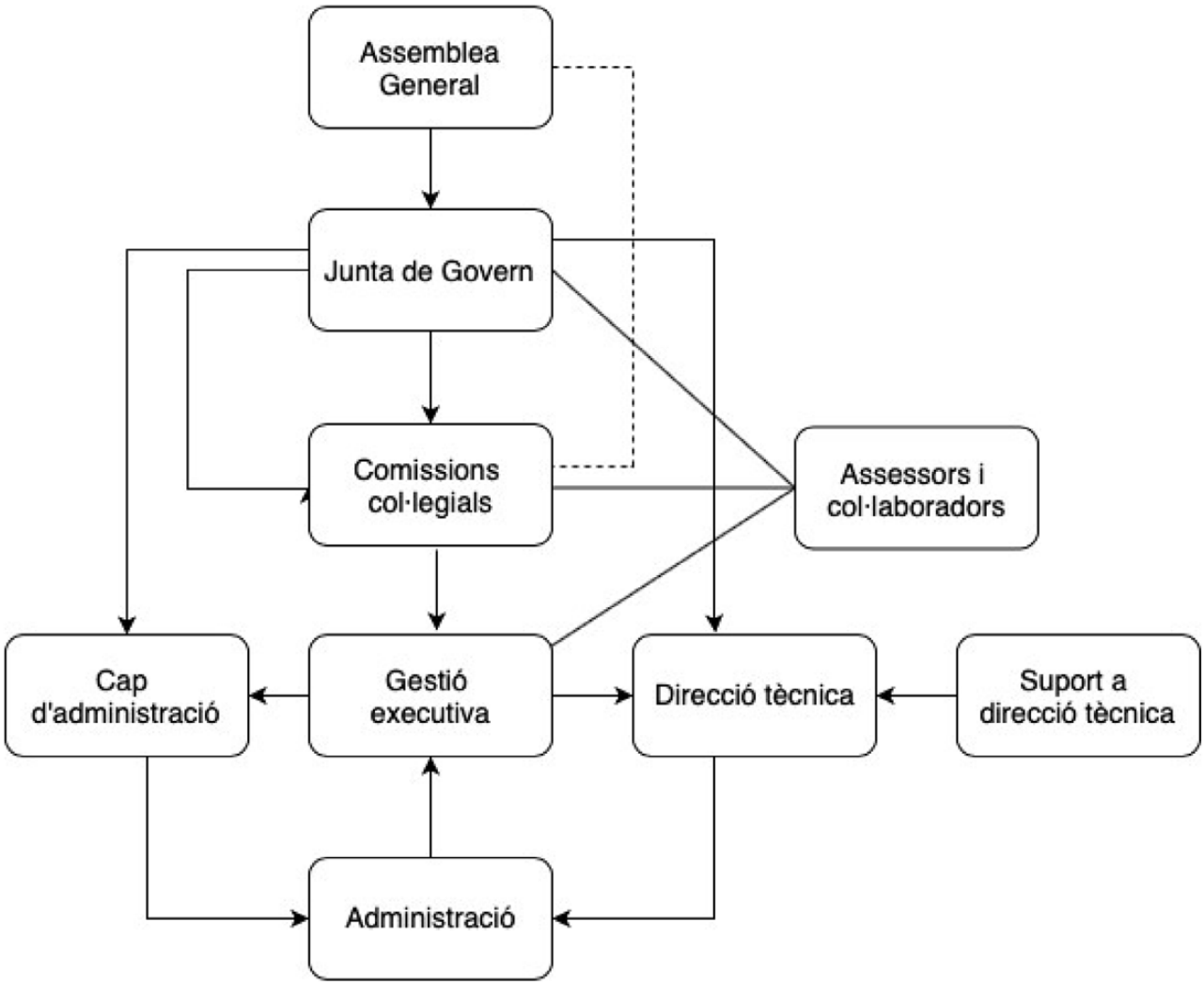
Salutacions cordials,

Mireia Sala i Torrent
Degana

2. EL COL·LEGI

El Col·legi de Logopedes de Catalunya (CLC), és una corporació de dret públic, de caràcter professional, amb personalitat jurídica pròpia i amb plena capacitat d'obrar per a l'acompliment dels seus fins, que es configura com una instància de gestió dels interessos públics vinculats a l'exercici de la professió de logopèdia i com a vehicle de participació de les persones col·legiades en l'administració d'aquests interessos, sens perjudici que el Col·legi pugui exercir activitats i prestar serveis a les persones col·legiades en règim de dret privat.

2.1. Organigrama



Organigrama del Col·legi de Logopedes de Catalunya

2.2. Assemblea General

L'Assemblea General és l'òrgan màxim de govern del Col·legi. Els seus acords, adoptats pel principi majoritari, obliguen a totes les persones col·legiades, fins i tot els absents, així com també a les persones precol·legiades i a les societats professionals degudament inscrites.

En el Col·legi existeix una Comissió Econòmica que, en representació de l'Assemblea General de col·legiats i per designació electiva seva, exerceix la funció de control dels comptes. Anualment, l'Assemblea General en la reunió ordinària de liquidació del pressupost elegeix els membres que han de formar la Comissió Econòmica.

Durant el 2020 s'han celebrat les següents reunions:
- Comissió Econòmica de l'Assemblea, composada pels col·legiats Núria Bonet, Montse Costa, Catherine Perelló i per la cap d'administració Bernadette Campano (14/10/2020).
- Assemblea General Ordinària (23/10/2020).

2.3. Junta de Govern

La Junta de Govern, òrgan rector del Col·legi de Logopedes, està constituïda per: el degà o la degana, el sotsdegà o la sotsdegana, el secretari o la secretària, el sotssecretari o la sotssecretària, el tresorer o la tresorera, el comptador o la comptadora, i set vocals.

Membres de la Junta de Govern

Mireia Sala
Degana

Núria Duaso
Sotsdegana

Xon Belmonte
Secretària

Núria Plava
Sotssecretària

Núria Argelich
Tresorera

Montse Costa
Comptadora

Victoria González
Vocal de Benestar i Família

Ana Bistuer
Vocal de Salut

Núria Oriol
Vocal d'Ètica i Deontologia

Judith Guim
Vocal de Territoris

Marina Pintanel
Vocal d'Educació

Mariona Clofent
Vocal d'Estudiants i Joves

• Mireia Sala Torrent (Degana) • Núria Duaso Caldés (Sotsdegana) • Xon Belmonte Mateu (Secretària) • Núria Plava Valero (Sotssecretària) • Núria Argelich Iglesias (Tresorera) • Montse Costa Schilt (Comptadora) • Victoria González Sánchez (Vocal de Benestar i Família) • Marina Pintanel Morral (Vocal d'Educació) • Ana Bistuer Lacarra (Vocal de Salut) • Núria Oriol Peregrina (Vocal d'Ètica i Deontologia) • Judit Guim Tarruella (Vocal de Territoris) • Mariona Clofent Torrentó (Vocal d'Estudiants i Joves)

Durant l'any 2020 la Junta de Govern s'ha reunit els dies 24/01/2020, 26/02/2020, 18/03/2020, 22/04/2020, 6/05/2020, 22/05/2020, 12/06/2020, 23/07/2020, 31/07/2020, 4/09/2020, 2/10/2020, 26/10/2020, 6/11/2020, 4/12/2020 i 11/12/2020.

2.4 Càrrecs de junta

2.4.1 Degana i sotsdegana

La degana del CLC és la Mireia Sala Torrent i la sotsdegana la Núria Duaso Caldés.

De conformitat amb l'article 40 dels estatuts, són atribucions del degà o de la degana:
a) La representació legal del Col·legi.
b) Presidir la Junta de Govern i l'Assemblea General, així com totes les sessions de les comissions a les quals assisteixi.
c) Autoritzar amb la seva signatura tota mena de documents col·legials.
d) Conferir apoderaments per a qüestions judicials, quan així hagi estat autoritzat per la Junta de Govern.
e) Convocar la Junta de Govern i l'Assemblea General.
f) Autoritzar l'obertura de comptes corrents del Col·legi, tant en entitats bancàries com en caixes d'estalvi.
g) Autoritzar el moviment de fons d'acord amb les propostes del tresorer o de la tresorera.
h) Constituir i cancel·lar qualsevol tipus de fiances i dipòsits.
i) Coordinar la labor dels membres de la Junta de Govern.

De conformitat amb l'article 41 dels estatuts, correspon al sotsdegà o sotsdegana:
a) Substituir al degà o a la degana en totes les seves funcions en cas d'absència d'aquest.
b) Realitzar totes aquelles funcions particulars que li delegui el degà o la degana.
c) Realitzar una tasca de col·laboració, suport i assessorament constant al degà o a la degana.

Els objectius de la degana i la sotsdegana durant el 2020 han estat els següents:
- Establir les línies generals d'actuació del CLC.
- Dirigir i donar suport a les tasques de gestió executiva.
- Representar al CLC i establir relacions i convenis amb altres institucions.
- Mantenir i millorar les relacions amb les Universitats.
- Donar suport al funcionament de les vocalies i comissions vetllant pel bon desenvolupament dels seus projectes.
- Promoure les relacions amb les associacions.
- Promoure les relacions amb l'Administració pública.
- Vetllar per la qualitat dels serveis del Col·legi.
- Vetllar per l'eficàcia i la millora de la comunicació institucional.
- Establir les línies per a millora de la formació continuada i el desenvolupament professional continu.
- Donar suport i supervisió als projectes del Consejo General de Colegios de Logopedas (CGCL).
- Desenvolupar estratègies de promoció de la logopèdia en la societat.
- Contribuir en accions relacionades amb la gestió de la COVID-19.
- Redactar comunicats derivats de la pandèmia.
- Establir ponts de diàleg amb els col·legiats dels diferents territoris amb sessions online (Octubre 2020).

La degana i la sotsdegana formen part de les comissions següents (veure apartat "Comissions col·legials"):
- Comissió Econòmica (degana)
- Comissió d'Ètica i deontologia (sotsdegana)
- Comissió d'Emprenedoria i difusió (degana i sotsdegana)
- Comissió de Desenvolupament Professional Continu (degana i sotsdegana)
- Comitè organitzador del XXXII Congreso Internacional de AELFA-IF y V Congrés del CLC. Barcelona, 2020 (degana i sotsdegana)

També representen el CLC a les següents institucions:
- Comissió mixta amb el Departament de Salut (degana i sotsdegana).

A més, coordinen tota l'actuació de la Gestió executiva del Col·legi (vegeu apartat "Gestió executiva").

Les fites assolides pel deganat i sotsdeganat durant el 2020 es plasmen al llarg de tota la memòria.

2.4.2 Secretària i sotssecretària

La secretària del CLC és la Xon Belmonte Mateu, i la sotssecretària és la Núria Plava Valero.

De conformitat amb l'article 42 dels estatuts, correspon al secretari o a la secretària:
a) Portar els llibres oficials.
b) Redactar i signar el llibre d'actes, amb el vist-i-plau del degà o de la degana.

c) Redactar la memòria anual.
d) Supervisar i dirigir, si s'escau, el funcionament dels serveis administratius del Col·legi.
e) Tenir responsabilitat del registre de persones col·legiades, de persones precol·legiades, de societats professionals, dels expedients personals corresponents i del registre de professionals que s'elaborarà.
f) Expedir certificacions amb el vist-i-plau del degà o de la degana.
g) Donar compliment als acords adoptats per la Junta de Govern.

De conformitat amb l'article 42.bis, correspon al sotssecretari o a la sotssecretària:
a) Substituir al secretari o a la secretària en totes les seves funcions en cas d'absència d'aquest.
b) Realitzar totes aquelles funcions particulars que li delegui el secretari o la secretària.
c) Realitzar una tasca de col·laboració, suport i assessorament constant al secretari o a la secretària.

2.4.3 Comptadora i tresorera

La comptadora del CLC és la Montse Costa Schilt i la tresorera és la Núria Argelich Iglesias.

De conformitat amb l'article 43 dels estatuts, correspon al comptador o comptadora:
a) Ordenar la comptabilitat del Col·legi i custodiar les escriptures i els documents corresponents al patrimoni.
b) Portar el compte i la raó dels llibres oficials de cobraments i despeses i estendre els lliuraments que sotmetrà a l'ordre de pagament i al vist-i-plau del degà o de la degana.
c) Preparar els projectes de pressupost i la seva liquidació.
d) Signar amb el tresorer o tresorera i el degà o degana, indistintament, els documents necessaris per al moviment de fons del Col·legi.

De conformitat amb l'article 44, correspon al tresorer o a la tresorera:
a) Tenir al seu càrrec la custòdia i distribució dels recursos del Col·legi.
b) Efectuar els pagaments que correspongui, amb l'ordre prèvia del degà o de la degana.
c) Adoptar les garanties necessàries per a la salvaguarda dels cabals i el patrimoni del Col·legi.
d) Signar amb el comptador o comptadora i el degà o degana, indistintament, els documents necessaris per al moviment de fons del Col·legi.

La comptadora i la tresorera formen part de les comissions següents (veure apartat Comissions col·legials):
- Comissió Econòmica (comptadora i tresorera)
- Comissió d'Ètica i deontologia (comptadora)
- Comissió d'Emprenedoria i difusió (tresorera)

2.4.4.Vocals

Les vocals del CLC són les següents:
- Victoria González Sánchez (Vocal de Benestar i Família)
- Marina Pintanel Morral (Vocal d'Educació)
- Ana Bistuer Lacarra (Vocal de Salut)
- Núria Oriol Peregrina (Vocal d'Ètica i Deontologia)
- Judit Guim Tarruella (Vocal de Territoris)
- Mariona Clofent Torrentó (Vocal d'Estudiants i Joves)

De conformitat amb l'article 45 dels estatuts, els vocals exerceixen les funcions que els siguin encarregades per la Junta de Govern o pel seu degà/degana. També podran substituir els altres càrrecs de la Junta de Govern en casos d'absència, vacant o malaltia i formar part de les comissions que es creïn d'acord amb les necessitats del Col·legi.

Les diferents vocals formen part de les comissions següents (veure apartat "Comissions col·legials"):
- Comissió Econòmica (vocal de Benestar i Família i vocal de Territoris)
- Comissió d'Ètica i Deontologia (vocal d'Ètica i deontologia i vocal de Territoris)
- Comissió de Desenvolupament Professional Continu (vocal de Benestar i Família i vocal d'Estudiants i joves)

També representen el CLC a les següents institucions:
- Comissió mixta amb el Departament de Salut (vocal de Salut)
- Observatori dels Drets de la Infància (vocal de Benestar i Família com a titular i vocal d'Estudiants i joves com a suplent)

2.5 Comissions col·legials

2.5.1 Comissió Econòmica i Laboral

La comissió Econòmica, Econòmica i Laboral des de novembre, està coordinada per la Núria Argelich (tresorera) i la integren les següents membres: Núria Argelich (tresorera), Montserrat Costa (comptadora), Mireia Sala (degana), Victoria González (vocal de Benestar i Família), Judith Guim (vocal de Territoris), Bernadette Campano (cap d'administració) i, desde novembre, Núria Duaso (sotsdegana), Xon Belmonte (secretària) i Marina Pintanel (vocal d'Educació).

Donades les circumstàncies de la pandèmia, durant el 2020 la comissió econòmica ha quedat inclosa dins les reunions de Junta de Govern.

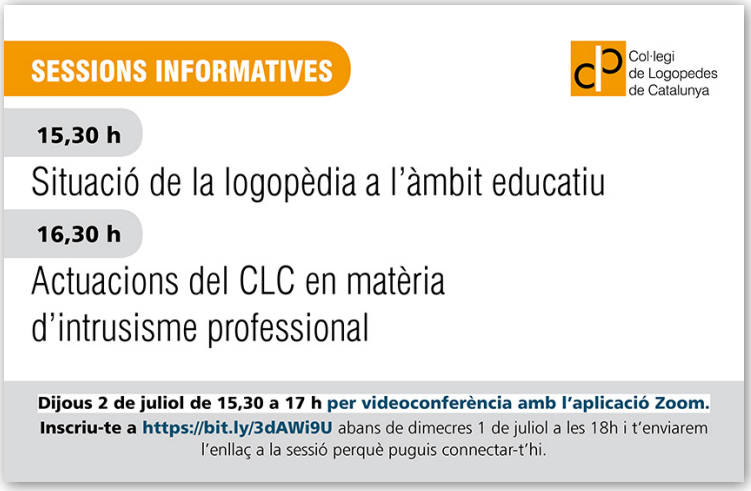
2.5.2 Comissió d'Ètica i Deontologia

La comissió d'Ètica i Deontologia està coordinada per la Núria Oriol (vocal d'Ètica i Deontologia) i la integren les següents membres: Núria Oriol (vocal d'Ètica i deontologia), Núria Duaso (sotsdegana), Montse Costa (comptadora), Judith Guim (vocal de Territoris), Neus Calaf (directora tècnica) i Celia Alba (suport a direcció tècnica). La comissió compta amb l'assessorament dels advocats del Col·legi.

Els seus objectius generals són els següents:
- Fomentar una cultura de compliment ètic i normatiu en els òrgans de govern del Col·legi.
- Revisar periòdicament el Codi d'Ètica Professional del Col·legi de Logopedes de Catalunya i fomentar-ne la difusió i compliment.
- Promoure accions encaminades a la millora de l'exercici de la logopèdia en matèria d'ètica i deontologia.
- Coordinar la mediació de la Junta de Govern en l'exercici de la jurisdicció disciplinària del Col·legi.
- Vetllar per el millor exercici de la logopèdia i protegir als usuaris de pràctiques d'intrusió professional.

Els objectius específics del 2020 han estat:
- Coordinar la mediació de la Junta de Govern en l'exercici de la jurisdicció disciplinària del Col·legi seguint amb la instrucció dels expedients de diligències prèvies incoats per la Junta de Govern durant el 2019 i iniciar la instrucció dels expedients oberts durant el 2020.
- Avançar en els treballs per a l'actualització del Codi d'Ètica i de Deontologia amb intenció de poder-lo presentar en un marge de temps raonable.
- Fomentar una cultura de compliment ètic i normatiu en els òrgans de govern del Col·legi mitjançant el Model de Prevenció de Delictes.
- Promoure accions encaminades a la millora de l'exercici de la logopèdia en matèria d'ètica i deontologia presentant-se com a comissió als col·legiats a través d'actes i publicacions d'informacions al web.

Les fites assolides durant el 2020 han estat les següents:
- La comissió s'ha reunit els dies 13/07/2020, 9/09/2020 i 16/11/220.
- S'ha iniciat la instrucció dels expedients de diligències prèvies DP-01-2020, DP-02-2020, DP-03-2020, DP-04-2020, DP-05-2020 i DP-06-2020 i arxivat els expedients DP-01-2020, DP-02-2020, DP-03-2020, DP-05-2020.
- Oferir la sessió informativa "Actuacions del CLC en matèria d'intrusisme professional" (2/07/2020).



2.5.3 Comissió d'Emprenedoria, Difusió i Comunicació

Comissió d'Emprenedoria, Difusió i Comunicació desde novembre està coordinada per la Núria Argelich (vocal d'Emprenedoria i Difusió) i la integren les següents membres: Núria Argelich (vocal d'Emprenedoria i Difusió), Mireia Sala (degana), Núria Duaso (sotsdegana), Xon Belmonte (secretària), Neus Calaf (directora tècnica) i Celia Alba (suport a direcció tècnica).

Els seus objectius generals són els següents:
- Vetllar per la comunicació externa del CLC a través de cartes institucionals, full informatiu, xarxes socials, web, revista, calendari, nadala i boletín del Consejo General de Colegios de Logopedas.
- Impulsar la difusió de la logopèdia a la societat en general.
- Organitzar actes diversos, donar-los a conèixer i generar participació.
- Difondre actes, congressos, jornades i cursos externs d'interès per als col·legiats.

Els objectius específics del 2020 han estat:
- Treballar per la comunicació externa del CLC a través de cartes institucionals, full informatiu, xarxes socials, web, revista, i nadala.
- Preparar i difondre actes i jornades.

Les fites assolides durant el 2020 han estat les següents:
- S'han coordinat diverses comunicacions amb els col·legiats (vegeu en aquesta memòria l'apartat corresponent a "Comunicació").

2.5.4 Comissió de Desenvolupament Professional Continu

La comissió de Desenvolupament Professional Continu està coordinada per la Núria Duaso (sotsdegana) i la integren les següents membres: Núria Duaso (sotsdegana), Mireia Sala (degana), Victoria González (vocal de Benestar i Família), Mariona Clofent (vocal d'Estudiants i Joves), Neus Calaf (directora tècnica) i Diana Sebastián (suport a direcció tècnica).

Els seus objectius generals són els següents:
- Vetllar pel desenvolupament professional continu dels col·legiats.
- Organitzar activitats formatives adreçades prioritàriament als col·legiats tot contactant amb els ponents, avaluant la qualitat de les propostes formatives, organitzant el calendari per impartir la formació i avaluant la satisfacció dels participants.
- Informar als col·legiats de les activitats formatives externes d'interès.

Els objectius específics del 2020 han estat:
- Vetllar pel desenvolupament professional continu dels col·legiats a través de l'organització d'activitats de formació continuada.
- Regular la publicitat i difusió d'activitats de formació externes des del CLC.
- Millorar l'enquesta de satisfacció de les activitats de formació continuada.
- Millorar les sol·licituds d'acreditació.
- Oferir formació online durant el confinament.

Les fites assolides durant el 2020 han estat les següents:
- La comissió s'ha reunit els dies 28/01/2020, 25/02/2020, 13/07/2020, 18/09/2020 i 30/10/2020.
- S'han realitzat activitats de formació continuada adaptades a les necessitats diferents que s'han generat tenint en compte les peculiaritats del moment viscut per la irrupció de la COVID-19.
- S'han organitzat i coordinat les activitats de formació i assessorament vinculades a la gestió de la crisi per la COVID (vegeu l'apartat Gestió COVID-19).

Durant el 2020 s'han realitzat les següents activitats formatives:
- El Test Barcelona-2 en el context de l'avaluació clínica logopèdica, a càrrec de Jordi Peña Casanova i Laia Vinaixa (16/1/2020).
- La realidad virtual y la tecnología en la intervención logopédica de la tartamudez, a càrrec de Manuela Torres (8/02/2020).
- Disfàgia Orofaríngia en el Malalt Oncològic de Cap i Coll, a càrrec de Natalia Fina i Anna Tomàs. Seminari online (24/10/2020).
- ¿TEL, TDL, TL? Límites, extensión e intensión de un trastorno dinàmico, a càrrec de Gerardo Aguado. Conferència online (20/10/2020).
- Intervenció en l'ictus des d'una perspectiva multidisciplinària, a càrrec d'Álvaro Pérez, Georgina Martínez i Luis Ortiz. Diàleg interprofessional online (21/10/2020).
- Avaluació clínica dels fonaments del llenguatge. Anàlisi i interpretació, a càrrec de Belén Cumplido i Teresa Vilardaga. Curs online (3/12/2020).

2.5.5 Comitè organitzador del XXXII Congreso Internacional de AELFA-IF i V Congrés del CLC. Barcelona, 2020

Les membres d'aquest comitè organitzador, una comissió mixta entre AELFA-IF i el CLC, són les següents:
Lidia Rodríguez García. AELFA-IF
Mireia Sala Torrent. CLC
Claustre Cardona Pera. AELFA-IF
Núria Duaso Caldés. CLC
Diana Grandi de Trepat. AELFA-IF
Neus Calaf Gozalo. CLC
Carme Súria Ribera. AELFA-IF
Bernadette Campano Balletbò. CLC

Amb el suport de:
Junta directiva de AELFA-IF
Junta de Govern i equip administratiu del CLC

Durant el 2020 el Comitè organitzador del XXXII Congreso Internacional de AELFA-IF i V Congrés del CLC. Barcelona, 2020 s'ha reunit els següents dies: 10/01/20, 28/01/2020, 11/02/2020, 25/02/2020, 3/03/2020, 10/03/2020, 1/04/2020, 25/11/2020, 2/12/2020, 16/12/2020 i ha emès els següents comunicats:

- Primer comunicat anunciant que, en principi, es mantenen les dates, la seu i el programa previst, restant obertes a ajornar-lo per després de l'estiu en funció de la situació sanitària (10/3/2020).
- Segon comunicat anunciant que s'estan valorant opcions d'ajornament del congrés i que s'amplia el termini de lliurament de comunicacions i pòsters (18/3/2020).
- Tercer comunicat anunciant que el XXXII Congreso Internacional de AELFA-IF i V Congrés del CLC s'ajorna un any (26/3/2020).
- Quart comunicat anunciant que el el XXXII Congreso Internacional de AELFA-IF es celebrarà al juliol 2021 i que el CLC ajorna la celebració del seu el V Congrés (11/12/2020).

2.6 Gestió executiva

Tal i com disposa l'article 48 dels estatuts del CLC, la Junta de Govern podrà contractar aquell personal que estimi oportú per al bon funcionament del Col·legi, podent-li delegar per escrit aquelles funcions que la Junta de Govern consideri convenient, per tal de dotar al Col·legi d'una estructura tant en recursos humans com materials el suficientment àgil i eficaç per a poder oferir a totes les persones col·legiades un servei de qualitat.

El personal contractat del CLC conforma la Gestió executiva del Col·legi, encarregada de garantir el funcionament diari del Col·legi i d'executar tots aquells projectes delegats per la Junta de Govern. La Gestió executiva treballa sota la direcció del deganat i el sotsdeganat i compta amb el suport dels assessors laborals, fiscals i jurídics i amb múltiples col·laboradors per al bon desenvolupament de les seves tasques.

Durant el 2020 s'ha incorporat una nova figura de suport a la direcció tècnica, ampliant així l'equip de la Gestió executiva, formada per les següents membres:

- Cap d'administració: Bernadette Campano
- Direcció tècnica: Neus Calaf
- Suport a direcció tècnica: Cèlia Alba i Diana Sebastián
- Administració: Neus Albado, Marta Esteve i Carme Pijuan

L'horari d'atenció a la seu del Col·legi és el següent:
Dilluns a divendres: de 9 h a 19 h
Juliol i agost: de 8 h a 15 h
Del 10 al 23 d'agost tancat

Els objectius generals de la Gestió executiva són els següents:

- Coordinar, supervisar, ordenar i dirigir el conjunt d'activitats del CLC.
- Possibilitar la materialització dels acords adoptats per la Junta de Govern.
- Garantir l'adequat funcionament diari del CLC.
- Afavorir la coordinació entre els òrgans de Govern, col·legiats i òrgans de gestió.
- Dirigir la gestió dels serveis administratius.
- Gestionar els recursos econòmics del CLC.
- Millorar l'equitat, l'eficiència i la qualitat dels serveis del CLC.
- Planificar estratègies per possibilitar la continuïtat i creixement del CLC.
- Organitzar i coordinar actes i activitats formatives.

- Gestionar la informació i difusió del CLC.
- Coordinar les informacions i activitats amb el CGCL.
- Possibilitar les relacions amb institucions i organitzacions nacionals i internacionals.
- Assessorar la Junta sobre possibles línies de futur.

Les fites assolides per la Gestió executiva durant el 2020 es plasmen al llarg de tota la memòria.

2.7 Gestió COVID-19

2.7.1 Atenció col·legial

Durant tota la crisi per la COVID-19, s'ha intensificat l'atenció col·legial i els serveis d'assessorament per donar resposta amb la major brevetat possible a la incertesa causada per la pandèmia.

Seguint les indicacions de les autoritats sanitàries, el Col·legi de Logopedes de Catalunya va instaurar el teletreball a tota la plantilla des del 16 de març fins al 17 de maig. Durant aquest període les trucades eren ateses de 10h a 14h i de 15h a 19h. Des del 18 de maig el CLC va obrir de nou en el seu horari habitual i es va presentar un protocol d'actuació en l'atenció presencial al CLC. Davant els rebrots, a partir del 16 d'octubre i fins acabar l'any l'horari presencial del CLC va passar a ser de 9 a 15 h i l'horari d'atenció telefònica de 9 a 15 i de 16 a 18 h.

2.7.2 Comunicats i notificacions als col·legiats

S'han emès els següents comunicats i notificacions relacionats amb la crisi per la COVID-19:
- En compliment de la resolució emesa pel Departament de Salut, el CLC ajorna els actes previstos per a la setmana vinent (5/3/2020).
- Davant l'alerta sanitària provocada per la COVID-19, s'emet un comunicat amb recomanacions i enllaços d'interès (12/3/2020).
- Notificació de l'assessoria de protecció de dades sobre protecció de dades per als tractaments online (19/3/2020).
- Notificació de l'assessoria laboral sobre mesures financeres, laborals, mercantils i fiscals en relació al RDL 8/2020 BOE 18/3/2020 (19/3/2020).
- Notificació de l'assessoria laboral: Comunicat actualitzat en relació als ajuts per als autònoms sobre el DECRET LLEI 7/2020 (20/3/2020).
- Notificació de l'assessoria laboral sobre els tràmits per sol·licitar els ajuts (26/3/2020).
- Notificació de l'assessoria laboral sobre el RD 11/2020 de mesures urgents en relació al COVID-19 (2/4/2020).
- Difusió del comunicat conjunt dels sis consells col·legials sanitaris sol·licitant al Ministeri el tancament de centres (22/3/2020).
- Notificació de l'assessoria jurídica: Se suspèn tota l'activitat assistencial de caràcter no urgent dels centres, serveis i establiments sanitaris de titularitat privada de règim ambulatori (23/3/2020).
- Notificació de l'assessoria laboral sobre noves mesures del RDL 15/2020 (23/4/2020).
- Difusió del comunicat conjunt de sis consells col·legials sanitaris a la Direcció General de Treball sol·licitant que admetin com a causa dels ERTO la força major (24/3/2020).
- S'emet un comunicat sobre la represa de l'activitat logopèdica presencial a Catalunya (8/5/2020).
- Notificació de l'assessoria jurídica: Es fa pública la Resolució SLT/983/2020, de 8 de maig, que regula la represa de l'activitat assistencial de caràcter programat (11/5/2020).
- Notificació de l'assessoria de protecció de dades: Autorització per a les sessions telemàtiques (28/5/2020).
- Notificació de l'assessoria jurídica: S'informa sobre el Real Decreto-ley 21/2020, de 9 de junio, de medidas urgentes de prevención, contención y coordinación para hacer frente a la crisis sanitaria ocasionada por el COVID-19 (10/6/2020).
- Es comunica l'acord de la Junta de Govern de fraccionar la quota del juliol de 2020 (12/6/2020).
- Notificació de l'assessoria jurídica: S'informa que s'ha publicat al DOGC el Decret 63/2020, de 18 de juny, de la nova governança de l'emergència sanitària provocada per la COVID19 i d'inici de l'etapa de la represa al territori de Catalunya (19/6/2020).
- Notificació de l'assessoria jurídica: S'informa que s'ha publicat la Resolució SLT/1429/2020, de 18 de juny, per la qual s'adopten mesures bàsiques de protecció i organitzatives per prevenir el risc de transmissió i afavorir la contenció de la infecció per SARS-CoV-2 (19/6/2020).
- Notificació de l'assessoria jurídica: S'informa de la nova publicació BOE del 27 de juny sobre les mesures que es podran començar a adoptar en relació a la reactivació de l'ocupació, protecció del treball i protecció del treballador autònom (30/6/2020).
- S'emet un comunicat sobre l'ús de mascaretes transparents (4/9/2020).

- S'emet un comunicat sobre detecció precoç de casos i seguiment de contactes estrets (4/9/2020).
- Notificació de l'assessoria jurídica del Consejo: S'informa dels nous ajuts a autònoms i pròrroga dels ERTOS RD 30/2020 (1/10/2020).
- Notificació de l'assessoria laboral: S'informa sobre la nova publicació Reial Decret-Llei del 30 de setembre sobre les mesures en relació amb la reactivació de l'ocupació, protecció del treball i protecció del treballador autònom (6/10/2020).
- Es comunica que els logopedes s'han inclòs entre els possibles beneficiaris de la resolució TSF/2193/2020 del 9 de setembre (20/10/2020).
- Notificació de l'assessoria jurídica: S'informa sobre les modificacions de les mesures en matèria de salut pública de la Resolució SLT/2700/2020 del 29 d'octubre (30/10/2020).
- Notificació de l'assessoria laboral: S'informa del Decret Llei 30/2020 que preveu una nova ajuda per a tots els autònoms de 2.000 euros (9/11/2020).
- Notificació de l'assessoria jurídica: S'informa sobre la Resolució SLT/2983/2020, de 21 de novembre, per la qual es prorroguen i es modifiquen les mesures en matèria de salut pública (23/11/2020).

2.7.3 Comunicats i cartes a l'Administració

S'han emès els següents comunicats i cartes a l'Administració relacionats amb la crisi per la COVID-19:

- Comunicat conjunt del Consejo General de Colegios de Logopedas i els 14 Col·legis de logopedes a la Ministra de Treball sol·licitant empara per la indefensió dels logopedes a l'hora de poder accedir a les ajudes (23/3/2020).
- Sol·licitud al President de la Generalitat i a la Consellera de Salut d'ordenament de tancament immediat dels centres de logopèdia al Govern de la Generalitat de Catalunya (18/3/2020).
- Comunicat conjunt dels col·legis de fisioterapeutes, odontòlegs i estomatòlegs, podòlegs, òptics i optometristes i logopedes de Catalunya sol·licitant el tancament dels centres i consultes, restringint l'activitat a les urgències imprescindibles i inexcusables (20/3/2020).
- Carta a la Consellera d'Empresa i Coneixement sol·licitant empara per la indefensió dels logopedes a l'hora de poder accedir a les ajudes (23/3/2020).
- Comunicat del Consejo General de Colegios de Logopedas i els 14 col·legis de logopedes autonòmics d'Espanya instant al Ministeri de Sanitat a que acordi suspendre parcialment l'activitat dels centres i consultes de logopèdia de titularitat privada (2/4/2020).
- Carta a la Directora General d'Ordenació i Regulació Sanitària, al Director General de Professionals de la Salut, a la directora de l'Estratègia Nacional de l'Atenció Primària i Salut Comunitària (ENAPISC) i al director del Pla Director Sociosanitari demanant que el CLC pugui ser interlocutor en els plans de restabliment de l'activitat (9/4/2020).

2.7.4 Publicacions i adhesions a documents de posicionament

Des del CLC s'han elaborat els següents documents:

- Annex del document **Mesures per a la reobertura de les consultes de logopèdia,** elaborat pel Col·legi Professional de Logopedes de Galícia (24/4/2020).
- Document **Pautes per a logopedes per al maneig de la persona amb SARS-CoV-2/COVID-19,** presentat al públic el 4/06/2020.

El CLC s'ha adherit als següents documents de posicionament:

- **Document posicionament sobre la necessitat urgent de reactivar la rehabilitació de les persones grans a Catalunya** (29/4/2020).
- **Decàleg per a la Reforma del Sistema de Salut de Catalunya** (14/07/2020).

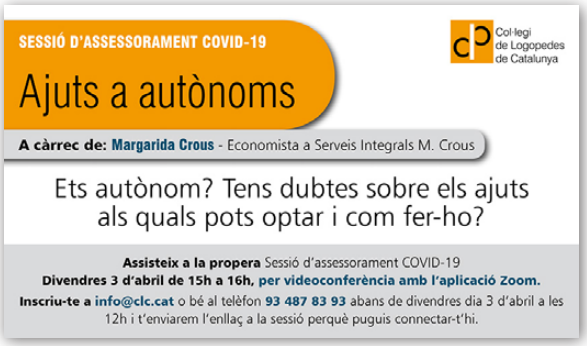
2.7.5 Equips de protecció individual

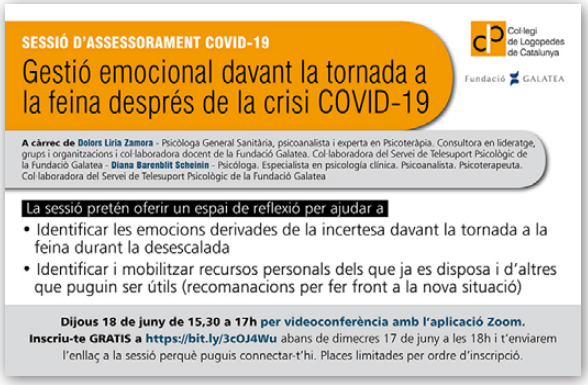
Sabent que a principis de maig hi havia dificultats per trobar els Equips de Protecció Individual necessaris pel reinici de l'activitat presencial, des del CLC es va facilitar la seva adquisició als col·legiats exercents autònoms o bé titulars d'un centre o consulta sanitària a través d'una comanda a gran escala.

2.7.6 Actes gratuïts

Durant el 2020 s'han realitzat les següents sessions d'assessorament online gratuïtes:

- Ajuts a autònoms, a càrrec de Margarida Crous (3/04/2020).
- Eines de suport a la telepràctica logopèdica, a càrrec de Marta Giménez i Anna Almirall (21/04/2020).
- Eines i recursos digitals per l'estimulació del llenguatge i la comunicació, a càrrec d'Alex Escolá (21/04/2020).
- Gestió emocional davant la tornada a la feina després de la crisi COVID-19, a càrrec de Dolors Liria i Diana Barenblit (18/06/2020).





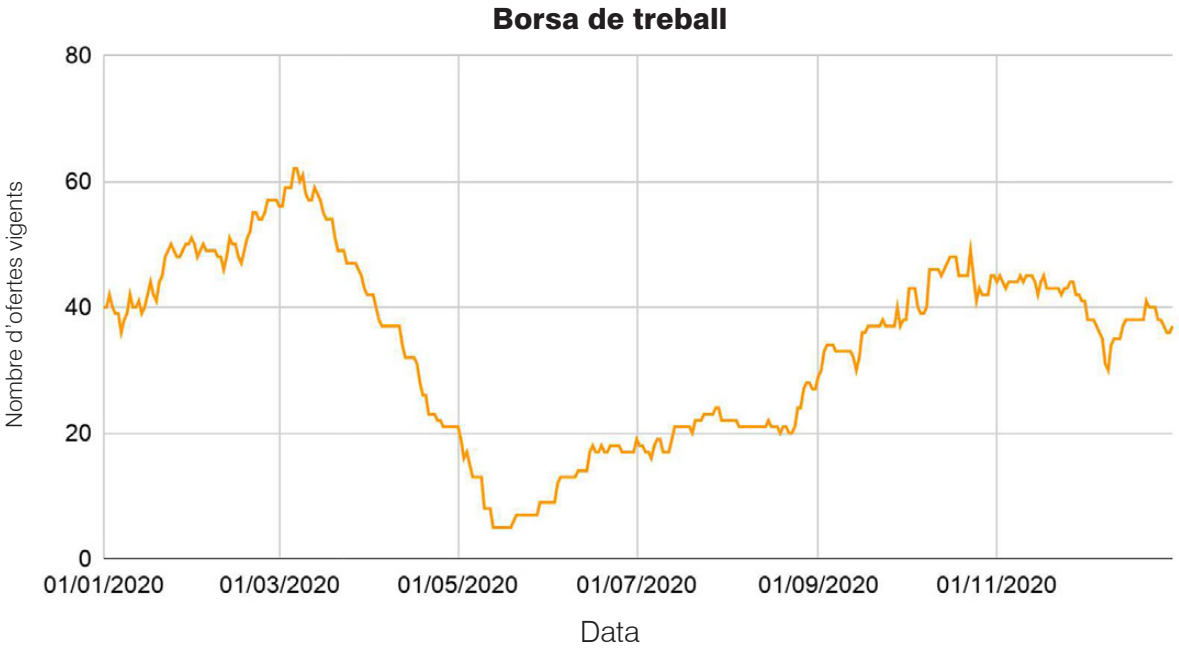
També s'ha celebrat la sessió de diàleg professional "Logopèdia hospitalària durant i després de la COVID-19", taula rodona a càrrec de Viridiana Arreola, Núria Oriol i Esther Vallès (22/06/2020).

2.8 Serveis col·legials

2.8.1 Borsa de treball

La borsa de treball és un servei per a tots els col·legiats que busquen o volen canviar de feina. Totes les ofertes es publiquen al web del Col·legi, on cal registrar-se per poder-hi accedir.

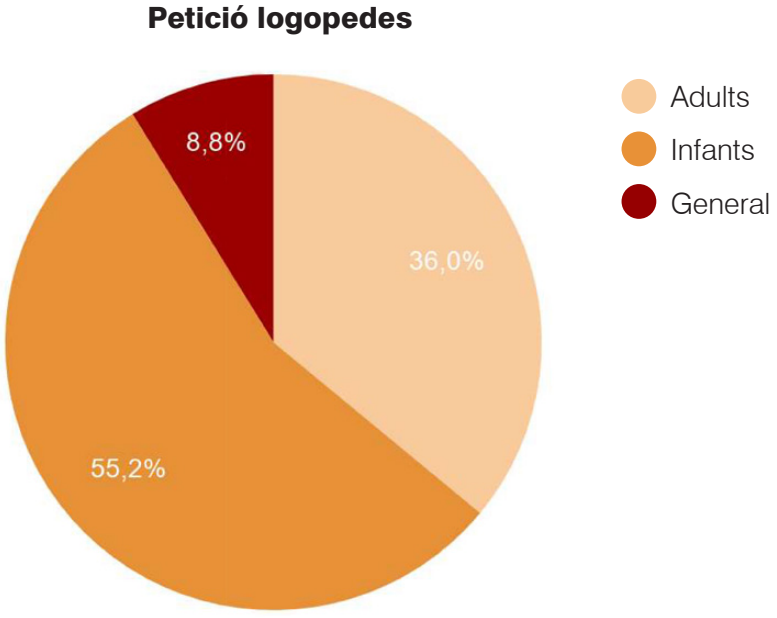
Aquest any, s'han publicat un total de 294 ofertes. Cal tenir en compte la davallada d'ofertes durant el confinament. Tot i això, la mitjana d'ofertes vigents al dia durant 2020 ha estat de 33,66.



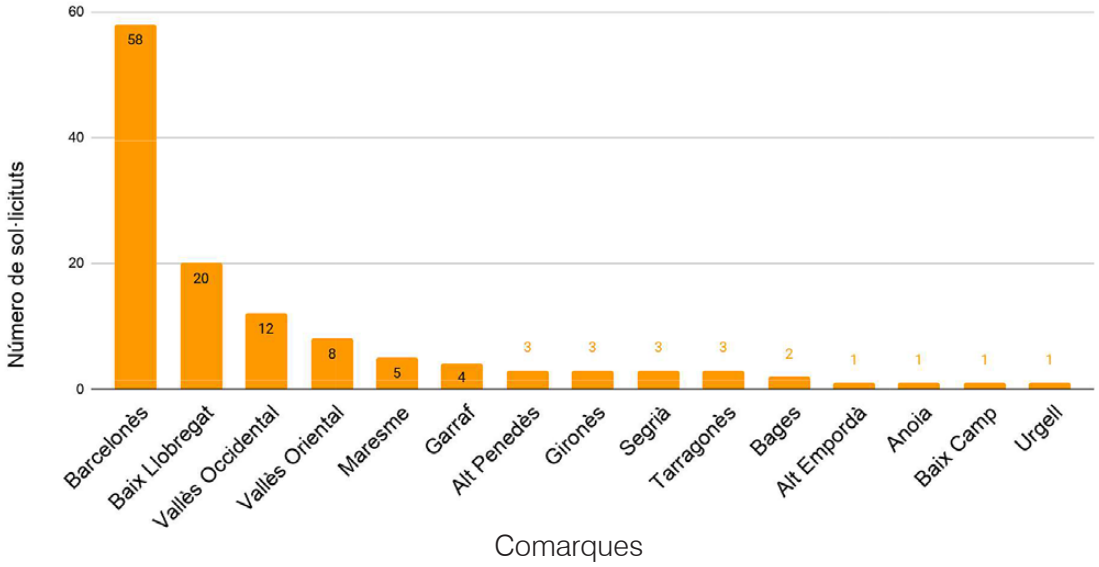
Nombre d'ofertes de treball publicades a la borsa de treball des de l'1 de gener fins el 31 de desembre del 2020

2.8.2 Derivació d'usuaris

El CLC rep trucades i correus electrònics d'usuaris que demanen logopeda. Els/les logopedes col·legiats/des amb quota exercent poden omplir un qüestionari amb dades professionals i signar una autorització per tal que el CLC els contacti per realitzar la derivació. Durant l'any 2020 s'han rebut un total de 125 peticions



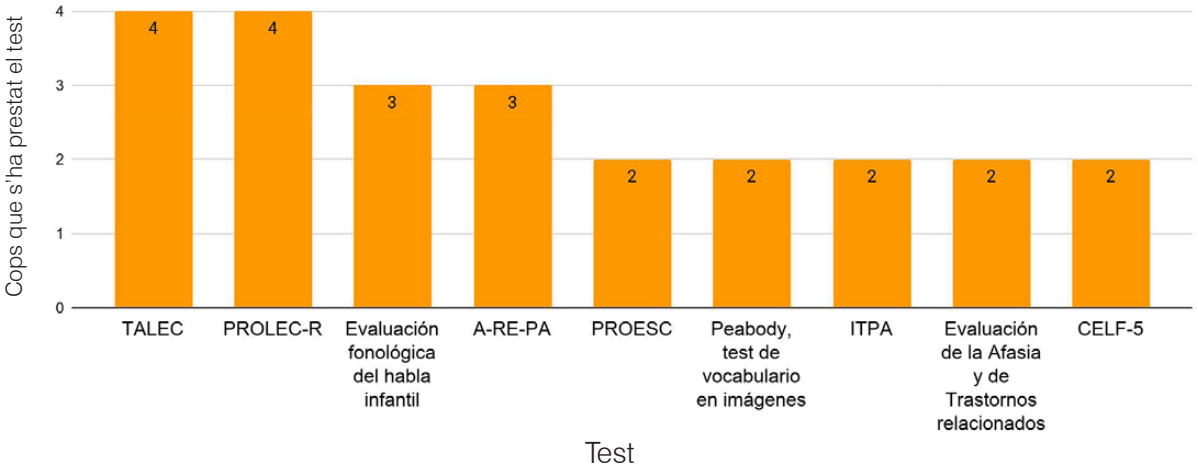
Derivació d'usuaris



2.8.3 Biblioteca

El CLC disposa d'un servei de biblioteca amb préstec de llibres i tests d'interès per als/les col·legiats/des. Hi ha hagut 30 préstecs de tests. Els més demanats han estat: TALEC, PROLEC i Evaluación fonológica del habla.

Préstec de test

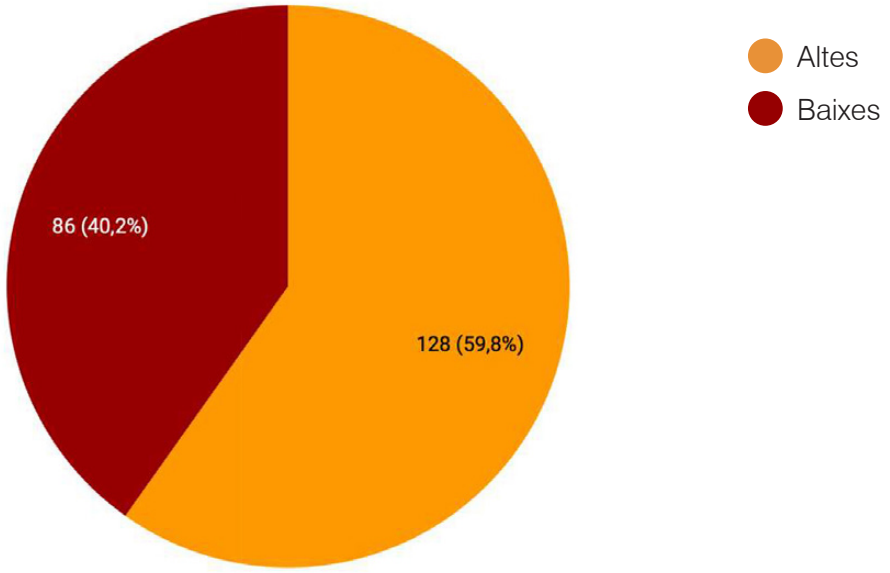


Els següents tests han estat prestats una única vegada durant el 2020: CEG, Ejercicios de terapia miofuncional, Guía práctica de los trastornos del lenguaje (1), Guía práctica de los trastornos del lenguaje (2), Intervención logopédica en trastornos de la voz, Manual de Logopedia, Optimización del tracto vocal en alteraciones de la voz, de la fluidez verbal y del habla, PROLEC-SE-R, Reeducación de la deglución atípica funcional en niños con respiración oral, T.E.Y.L. Test de Escritura y Lectura, Terapia Miofuncional. Diagnóstico y tratamiento, WISC-V i WPPSI-IV.

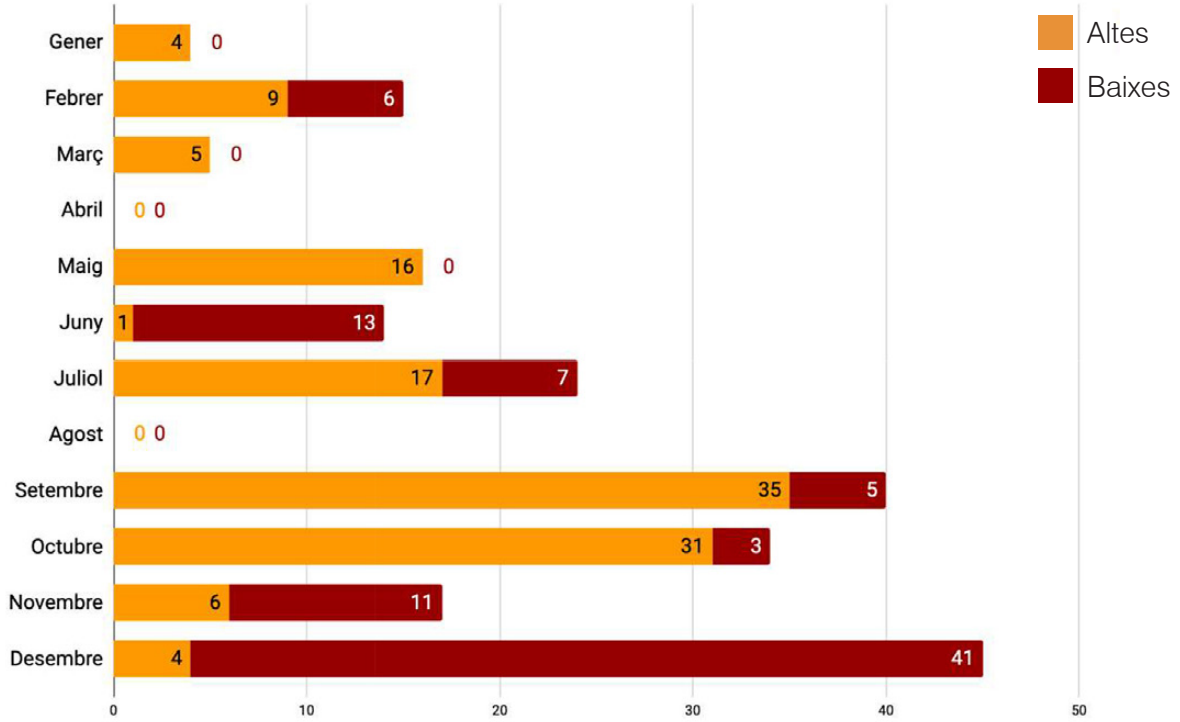
2.9 Col·legiats i col·legiades

2.9.1 Procés de col·legiació del 2020

Altes i baixes col·legials del 2020



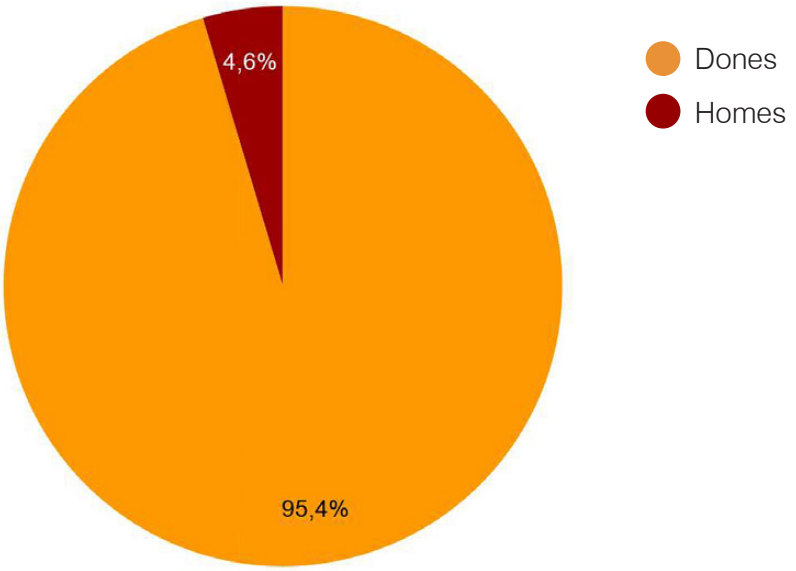
Altes i baixes col·legials per mesos al llarg del 2020



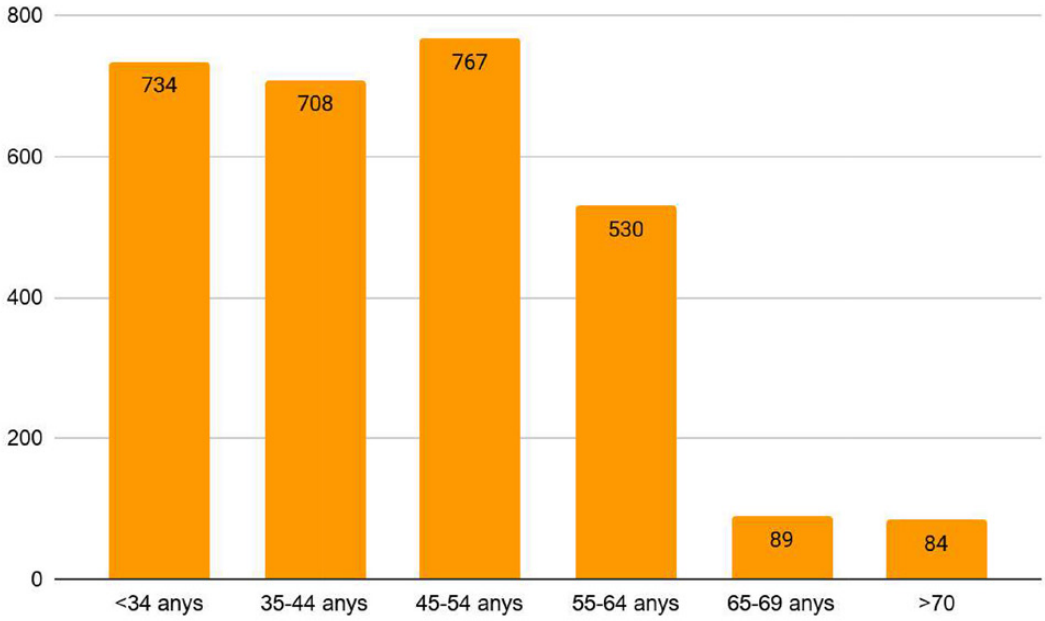
2.9.2 Distribució dels col·legiats del 2020 per províncies, edat i sexe

Es presenten les dades a 31 de desembre del 2020. El total de col·legiats era de 2.912.

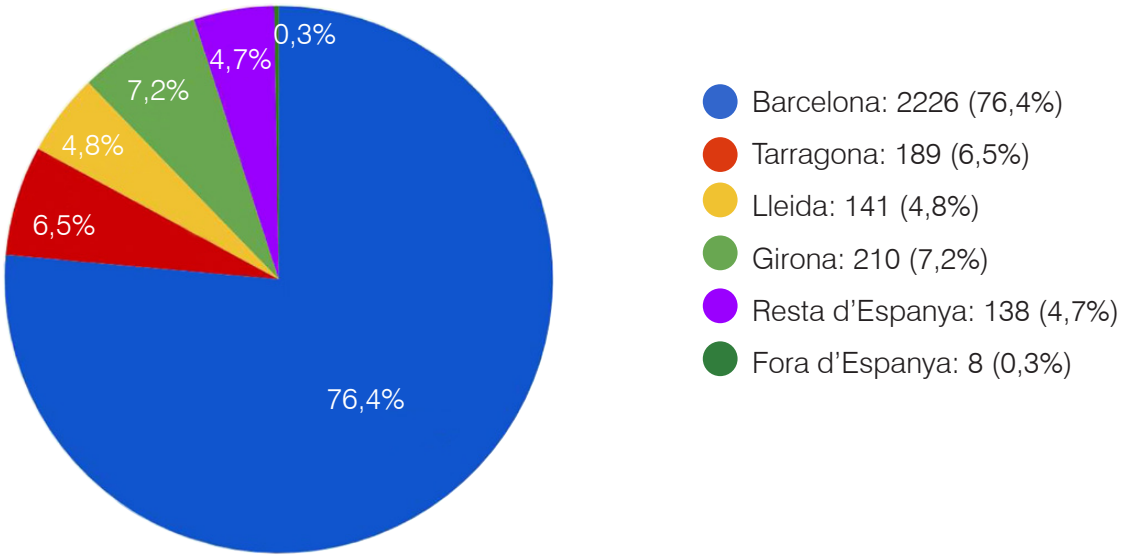
Distribució per sexes



Distribució per edats



Distribució per províncies



3. RELACIONS INSTITUCIONALS

3.1 El CLC i l'Administració Pública

3.1.1 El CLC i el Departament de Salut

Recomanacions per al reinici de l'activitat ambulatòria

El CLC ha estat un dels revisors del document "Recomanacions per al reinici de l'activitat ambulatòria dels centres de rehabilitació públics o amb activitat contractada pel CatSalut".

Comissió Mixta

La Comissió Mixta entre el Departament de Salut i el Col·legi de Logopedes de Catalunya té per objecte, d'acord amb l'estipulació primera del conveni subscrit entre ambdues parts en data 5 de maig de 2000, el control i el seguiment de la realitat sanitària del país des de l'òptica dels professionals logopedes i, per tant, de les iniciatives normatives que puguin afectar els esmentats professionals en el marc del sistema sanitari a Catalunya, sens perjudici del dret d'audiència reconegut als col·legis professionals i als seus Consells Generals a l'article 105.a) de la Constitució de 1978 i a l'article 4.2 de la Llei 13/1982.

Els membres de la Comissió són els següents:
- Sra. Clara Pareja en representació de la Subdirecció General d'Ordenació i Qualitat sanitàries i Farmacèutiques
- Sr. Josep Anton Teixidó del Servei Català de la Salut
- Sra. Ainhoa Molins en representació de la Subdirecció Gral. de Planificació i Desenvolupament Professional
- Sra. Mireia Sala del Col·legi de Logopedes de Catalunya
- Sra. Núria Duaso del Col·legi de Logopedes de Catalunya
- Sra. Ana Bistuer del Col·legi de Logopedes de Catalunya

Durant el 2020 la comissió mixta s'ha reunit el dies 23/01/20 i 18/11/20 i ha treballat via correu electrònic.

Una de les preocupacions traslladades pel CLC a la comissió mixta ha estat la imminent caducitat del pla de rehabilitació vigent i la necessitat de la seva revisió. Arran d'aquesta preocupació, el 14/12/20 es va celebrar una reunió amb la Gerència de Planificació Operativa i Avaluació i la Gerència de Processos integrats del CatSalut, on es va parlar de la participació del CLC al Comitè Assessor Nou Pla de Rehabilitació de Catalunya.

Comitè Assessor Nou Pla de Rehabilitació de Catalunya

Atès que el pla de rehabilitació vigent caduca l'any 2021, des de la Sub-direcció general de Planificació Sanitària s'ha sol·licitat al CLC la designació d'una persona experta per formar part del Comitè Assessor que ha d'elaborar

el Nou Pla de Rehabilitació de Catalunya. La persona designada és la Núria Duaso (sotsdegana), que ha assistit a la reunió celebrada el 15/12/20.

Consell Tècnic de Logopèdia dins el Consell Català de Formació Continuada de les Professions Sanitàries

El Consell Tècnic de Logopèdia dins el Consell Català de Formació Continuada de les Professions Sanitàries (CCFCPS) és un fòrum de caràcter professional sobre formació i desenvolupament professional dels logopedes i compta amb representació de col·legis professionals, societats científiques, universitats i experts nomenats pel Departament de Salut.

S'ha assistit a la reunió amb el Consell Tècnic de Logopèdia a la sessió de formació d'avaluadors (6/02/2020).

3.1.2 El CLC i el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies

Observatori dels Drets de la Infància

La Victoria González, vocal de Benestar i Família, va assistir a les següents sessions en representació del CLC:
- Sessió plenària de l'Observatori dels Drets de la Infància (25/02/20).
- Sessió de treball online de l'Observatori dels Drets de la Infància (09/06/20).
- Primera reunió grup Covid-19 Observatori dels Drets de la Infància (14/07/20).
- Sessió de treball online de l'Observatori dels Drets de la Infància (28/09/20).
- Sessió de treball online de l'Observatori dels Drets de la Infància (01/10/20).
- Sessió de treball online de l'Observatori dels Drets de la Infància (17/11/20).
- Sessió de treball online de Pobresa de l'Observatori dels Drets de la Infància (10/12/20).
- Plenari Observatori dels Drets de la Infància (16/12/20).

Direcció General de Serveis Socials

El 19/10/20 s'ha mantingut una reunió amb la Directora General de Serveis Socials per parlar de la RESOLUCIÓ TSF/2193/2020, de 9 de setembre, per la qual s'aprova la convocatòria d'ajut directe en favor de les persones treballadores dels centres proveïdors de serveis socials de caràcter residencial amb finançament totalment o parcialment públic, prevista a la disposició addicional segona del Decret llei 24/2020, de 16 de juny, de mesures extraordinàries en matèria de personal (ref. BDNS 523151) perquè els logopedes no constaven entre la llista de professionals sanitaris beneficiaris d'aquest ajut. Es conclou que els logopedes poden acollir-se a les ajudes si posen l'opció d'altres professionals a l'aplicatiu.

3.1.3 El CLC i el Departament de Justícia

Direcció General de Recursos de l'Administració de Justícia

El CLC ha respost al requeriment del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya de confeccionar la nova llista de pèrits judicials amb totes aquelles persones col·legiades que hagin manifestat expressament la seva voluntat d'incorporació, i hagin autoritzat al CLC a cedir al Departament de Justícia les seves dades personals per a tal fi.

Els col·legiats han pogut apuntar-se a formar part del torn d'intervenció professional del CLC i per tant, a integrar-se com a membres d'una o de les dues llistes de pèrits existents actualment: 1) la llista de pèrits judicials prevista per la Llei 1/2000, de 7 de gener, d'Enjudiciament Civil -LEC- (articles 341 i següents), i/o 2) la llista de pèrits judicials que estan disposats a actuar en els supòsits i condicions fixats per l'Ordre JUS/419/2009 relativa als peritatges on el pagament d'aquests va a càrrec del Departament de Justícia.

3.2 El CLC al Consejo General de Colegios de Logopedas

El Consejo General de Colegios de Logopedas (CGCL) va ser creat mitjançant la Llei 1/2003, de 10 de març, publicada al BOE de 11 de març de 2003, com una corporació de dret públic destinada a complir les funcions establertes per als Consells per la Llei 2/1974, de 13 de febrer, de Col·legis Professionals.

Assemblea General del CGCL

L'Assemblea General del CGCL està integrada pels presidents o degans de tots els Col·legis Professionals de Logopedes que podran estar representats pels seus vicepresidents o el membre de la Junta en qui deleguin.

Durant l'any 2020 es van celebrar els següents reunions de l'Assemblea General:
- 6 de març de 2020, reunió ordinària a la seu de Col·legi Professional de Logopedes de la Comunitat de Madrid
- 24 de abril de 2020, reunió extraordinària per videoconferència.
- 31 octubre 2020, reunió extraordinària per videoconferència.
- 3 desembre 2020, reunió extraordinària per videoconferència.

Comitè executiu del CGCL

L'Assemblea General elegeix per votació secreta d'entre els seus membres una presidència, dues vicepresidències, una secretaria, una vicesecretaria i una tresoreria, càrrecs que constitueixen el Comitè Executiu del CGCL. El Col·legi de Logopedes de Catalunya ha ostentat la presidència al llarg de tot el 2020. El càrrec ha estat ocupat per la degana del CLC, Mireia Sala.

Durant el 2020 el Comité executiu del CGCL ha celebrat les següents reunions:
- 17 gener 2020, reunió ordinària per videoconferència.
- 6 de març de 2020, reunió ordinària a la seu de Col·legi Professional de Logopedes de la Comunitat de Madrid.
- 6 juliol 2020, reunió ordinària per videoconferència.
- 10 novembre 2020, reunió extraordinària per videoconferència.

Memòria d'activitats del CLC en relació al CGCL

Ressò dels comunicats emesos pel Consejo en motiu de la gestió de la pandèmia
El CLC s'ha fet ressò a través de tots els seus canals de comunicació de tots els comunicats, cartes, consultes i publicacions emeses pel Consejo General de Colegios de Logopedas.

Tramesa de dades per a l'Instituto Nacional de Estadística
Des de la gestió executiva del CLC s'han tramès al CGCL les dades col·legials per tal que el CGCL pugui complimentar la Estadístca de Profesionales Sanitarios Colegiados-2020 de l'Instituto Nacional de Estadística (INE).

Registro Estatal de Profesionales Sanitarios (REPS)
Des d'administració del CLC s'ha avançat en la implementació de l'API que ha de nodrir el web del consejo amb les dades dels col·legiats per tal que el Consejo pugui posteriorment comunicar-les al Ministerio de Sanidad, per la seva inclusió al Registro Estatal de Profesionales Sanitarios (REPS), regulat pel Reial Decret 640/2017, de 25 de juliol, pel qual es regula el Registre Estatal de Professionals Sanitaris.

3.3 El CLC a l'Associació Intercol·legial

La Intercol·legial de Col·legis Professionals de Catalunya va ser constituïda el 28 d'abril de 2011 i representa més de 100 corporacions professionals de Catalunya de tots els sectors professionals que, al seu torn, representen més de 200.000 col·legiats i col·legiades. El Col·legi de Logopedes de Catalunya és un dels socis de l'associació

Assemblea

L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'Associació i, entre d'altres facultats, aprova el pressupost, la liquidació de comptes, les quotes a satisfer pels associats i la gestió de la Junta Directiva, així com les modificacions estatutàries. Es reuneix en sessió ordinària com a mínim un cop l'any i dins del segon semestre d'aquest. Durant el 2020 s'ha reunit el 30/11/2020.

Taula sectorial

L'Associació Intercol·legial compta amb sis Comissions Sectorials en què s'integren els col·legis professionals i consells de col·legis d'àmbits professionals propers. El CLC, com a membre de la Intercol·legial, s'integra en la sectorial de Salut.

Taula tècnica

La Taula Tècnica està integrada pels directors generals, gerents, secretaris tècnics, directors de comunicació i màrqueting, responsables de Secretaria, etc... de les corporacions membres de l'Associació. Les seves funcions són l'elaboració de propostes, informes, estudis i plans d'actuació per assolir les finalitats de l'Associació, així com l'execució dels acords i projectes de col·laboració intercol·legial aprovats per la Junta Directiva, sota la supervisió directa de la Comissió Executiva.
La Bernadette Campano, cap d'administració, ha assistit a les reunions de la Taula tècnica de la Intercol·legial

en les següents dates: 14/02/2020, 26/03/2020, 03/04/2020, 09/04/2020, 17/04/2020, 24/04/2020, 05/05/2020, 18/05/2020, 25/05/2020, 05/06/2020, 19/06/2020, 03/07/2020, 17/07/2020, 10/09/2020, 16/10/2020 i 18/12/2020.

Així mateix, la Bernadette Campano, cap d'administració, ha assistit a la sessió extraordinària i conjunta de les Taules Tècnica i Lletrada (Monogràfic de l'aplicació sobre Esquema Nacional de Seguretat als Col·legis Professionals) del 19/02/20.

Taula lletrada

L'article 24 dels Estatuts de l'Associació disposa que els assessors de les corporacions associades, constituïts en Comissió o Taula Lletrada, actuaran com a òrgan tècnic d'assessorament i suport als òrgans de govern de l'associació. Els advocats del CLC assisteixen a les reunions d'aquesta taula.

Comissions

El CLC forma part de la Comissió de Dones i Igualtat i de la Comissió d'Ensenyament de la Intercol·legial.

El CLC, com a membre de la Comissió de Dones i Igualtat de la Intercol·legial, s'ha adherit al Manifest unitari del 25 de novembre de 2020 amb motiu del Dia Internacional per a l'Eliminació de les Violències envers les Dones. S'ha assistit a la reunió de la Comissió de Dones i Igualtat de La Intercol·legial (17/09/20).

S'ha assistit a les reunions de la Comissió d'Ensenyament de la Intercol·legial del 4/2/2020 i 05/05/20.

Grups de treball

El CLC ha format part del grup de treball sobre Discapacitat de La Intercol·legial i s'ha adherit al manifest amb motiu del Dia Internacional de les Malalties Minoritàries.

3.4 Relacions amb altres institucions

3.4.1 Col·laboracions del CLC amb altres col·legis professionals

14es Jornades Interdisciplinàries Catalanes de Residències de Gent Gran

La representació del CLC al comitè organitzador de les 14es Jornades ha anat a càrrec dels col·legiats Natàlia Talleda i Felipe Pulla. Com a conseqüència de la situació causada per la COVID-10 les jornades han estat ajornades al 12 i 13 de març de 2021.

3.4.2 Col·laboracions del CLC amb Universitats

En col·laboració amb les universitats, s'han portat a terme les següents activitats:
- Sessió informativa sobre el CLC a la UAB (09/10/20).
- Sessió informativa sobre el CLC a Blanquerna (26/11/20).
- Conferència sobre l'exercici de la logopèdia i els col·legis professionals a la 1a Fira Virtual d'Ocupació de la UOC (16/11/20).

3.4.3 Col·laboracions amb altres institucions

Associació Catalana per a la Promoció de les Persones Sordes

El 25 de febrer, amb motiu del Dia Internacional de l'Implant Coclear es va organitzar una jornada informativa sobre la logopèdia per a infants i persones amb sordesa amb implant coclear conjuntament ACAPPS i el CLC.

3.4.4 Adhesió al Pacte Social contra la Corrupció

Des del 9 de desembre del 2015 el CLC està adherit al Pacte Social contra la Corrupció juntament amb les organitzacions polítiques amb representació parlamentària i altres organitzacions ciutadanes.

4. COMUNICACIÓ

4.1 Xarxes Socials

Els canals de xarxes socials dels quals disposa el CLC son:

- **Facebook** https://www.facebook.com/logopedesdecatalunya
- **Twitter** https://twitter.com/logopedes
- **Instagram** https://www.instagram.com/logopedes/?hl=es
- **LinkedIn** https://www.linkedin.com/company/col-legi-de-logopedes-de-catalunya/
- **Youtube** https://www.youtube.com/channel/UCbt4pms0Qr3hAvEFvb4ubAw

L'activitat a les xarxes socials està gestionada des de la gestió executiva.

4.2 Full informatiu

Quinzenalment es publica el full informatiu que arriba a la bústia de correu electrònic de cada col·legiat. Els fulls informatius dels últims 6 mesos estan disponibles a: http://www.clc.cat/ca/publicacions/full-informatiu. El full es dissenya i administra des de la gestió executiva.

4.3 Revista Logopèdia

Durant l'any 2020 s'han publicat dos números de la revista LOGOPÈDIA, els números 36 i 37 que s'han centrat en la COVID-19.

El grup de treball encarregat de l'edició de la revista està formada per Núria Duaso, Xon Belmonte, Mariona Clofent, Celia Alba, Neus Calaf i Diana Sebastián.

4.4 Nadala

Al 2020, amb l'objectiu de reduir l'impacte medioambiental, no s'ha realitzat el calendari. Sinó que, s'ha editat una nadala que s'ha enviat electrònicament als col·legiats i diverses entitats.

4.5 Presència als mitjans

- El 6 de març, amb motiu del Dia Europeu de la Logopèdia, van entrevistar a la Xon Belmonte, secretària de Junta del CLC, a betevé.
- El 9 d'octubre van entrevistar a la Xon Belmonte, secretària del CLC, a Girona FM 92.7. I es va publicar l'article **"Alguns mestres comencen a perdre la veu per parlar amb la mascareta".**
- El 13 d'octubre van entrevistar a la Marina Pintanel, vocal d'Educació del CLC, a Ràdio Sabadell 94.6 i va abordar **mesures per cuidar les cordes vocals davant l'efecte de la mascareta.**
- El 19 d'octubre van entrevistar a la Marina Pintanel, vocal d'Educació del CLC, al programa En Línea de Radio Televisión Española sobre **com cuidar-nos la veu.**
- El 2 de novembre van entrevistar a la Marina Pintanel, vocal d'Educació del CLC, al programa Tot es mou de TV3 i va parlar sobre **tècniques infal·libres per respirar i parlar amb la mascareta.**
- L'11 de novembre van entrevistar a la Xon Belmonte, secretària del CLC, a Ràdio Sant Pol i va explicar els **efectes de la mascareta en la comunicació.**
- El 3 de desembre van entrevistar a la Marina Pintanel, vocal d'Educació del CLC, a betevé i va parlar sobre els **efectes de les mascaretes en la nostra veu: més afonies i més sequedat a la gola.**

5 ESTATS FINANCERS

CORTÉS Y ASOCIADOS
AUDITORES SL

COL·LEGI DE LOGOPEDES DE CATALUNYA

Informe d'auditoria dels Estats Financers corresponents a l'exercici finalitzat el 31 de desembre de 2020

N.º PROTOCOLO 2370/21 FECHA 12 de març de 2021

CORTÉS Y ASOCIADOS
AUDITORES SL
MALLORCA, 235, 2º, 2ª - 08008 BARCELONA
TELÉFONO 93 218 29 19* - FAX 93 218 26 66
E-MAIL: auditoria@cortesaudit.com

INFORME D'AUDITORIA DE COMPTES ANUALS EMÈS POR UN AUDITOR INDEPENDENT

A tot el col·lectiu del **COL·LEGI DE LOGOPEDES DE CATALUNYA**, per encàrrec de la Junta de Govern de l' Entitat.

Opinió

Hem auditat els comptes anuals del **COL·LEGI DE LOGOPEDES DE CATALUNYA** que comprenen el balanç a 31 de desembre de 2020, el compte de pèrdues i guanys, les notes explicatives i la liquidació del pressupost corresponents a l'exercici finalitzat en aquesta data.

Segons la nostra opinió, els comptes anuals adjunts expressen, en tots els aspectes significatius, la imatge fidel del patrimoni i de la situació financera del **COL·LEGI DE LOGOPEDES DE CATALUNYA,** a 31 de desembre de 2020, així com dels seus resultats corresponents a l'exercici anual finalitzat en aquesta data, de conformitat amb el marc normatiu d'informació financera que resulta d'aplicació (que s'identifica a la nota 2 d les notes explicatives) i, en particular, amb els principis i criteris comptables que hi estiguin continguts.

Fonament de l'opinió

Hem dut a terme la nostra auditoria de conformitat amb la normativa reguladora de l'activitat d'auditoria de comptes vigent a Espanya. Les nostres responsabilitats d'acord amb aquestes normes es descriuen més endavant en la secció Responsabilitats de l'auditor en relació amb l'auditoria dels comptes anuals del nostre informe.

Som independents de l'entitat de conformitat amb els requeriments d'ètica, inclosos els d'independència, que són aplicables a la nostra auditoria dels comptes anuals a Espanya segons allò que exigeix la normativa reguladora de l'activitat d'auditoria de comptes. En aquest sentit, no hem prestat serveis diferents als de l'auditoria de comptes ni hi han concorregut situacions o circumstàncies que, d'acord amb allò que estableix l'esmentada normativa reguladora, hagin afectat la necessària independència de manera que s'hagi vist compromesa.

Considerem que l'evidència d'auditoria que hem obtingut proporciona una base suficient i adequada per a la nostra opinió.

Aspectes més rellevants de l'auditoria

Els aspectes més rellevants de l'auditoria són aquells que, segons el nostre judici professional, han estat considerats com a els riscos d'incorrecció material més significatius en la nostra auditoria dels comptes anuals del període actual. Aquests riscos han estat tractats en el context de la nostra auditoria dels comptes anuals en el seu conjunt, i en la formació de la nostra opinió sobre aquests, i no expressem una opinió per separat sobre aquests riscos.

COL·LEGI DE CENSORS JURATS DE COMPTES DE CATALUNYA
IURATA FIDES
CORTES Y ASOCIADOS AUDITORES, S. L.
BARCELONA

Registro Especial de Sociedades de Auditores del Instituto de Censores Jurados de Cuentas de España con el número 439.
Registro Oficial de Auditores de Cuentas del Ministerio de Economía y Hacienda con el número SO-864.
R.M. de Barcelona, Folio 173, Tomo 25176, Hoja B84220, Insc. 1ª CIF B. 60247020.

Reconeixement dels ingressos

Una part molt significativa dels ingressos de l'entitat provenen de les quotes als col·legiats. El reconeixement d'aquests ingressos depèn en gran part del nombre de col·legiats i que durant l'exercici pot variar degut a les altes i baixes que es produeixen. Per tant, el registre comptable d'aquests ingressos depèn del control dels col·legiats que porta l'entitat.
Degut a aquesta característica per reconèixer aquests ingressos, el nostre treball s'ha centrat en el riscos associats a aquest control dels col·legiats per part de l'entitat.

Els nostres procediments d'auditoria han inclòs, entre d'altres:

- Hem obtingut una comprensió del sistema de control de col·legiats que porta l'entitat així com la forma i el moment de reconèixer aquests ingressos.

- S'han realitzat proves analítiques substantives sobre el cens de col·legiats a 31 de desembre del 2020 i tenint en compte les altes i baixes de l'exercici s'ha determinat la raonabilitat d'aquests ingressos. També s'ha tingut en compte situacions especials com col·legiats honorífics o no exercents.

- S'han realitzat proves analítiques amb els ingressos bancaris per les quotes girades per verificar la raonabilitat dels imports comptabilitzats com a ingressos.

No hem identificat evidència d'errors materials en el reconeixement d'ingressos per quotes durant l'exercici de 2020.

Hem dut a terme la nostra auditoria de conformitat amb la normativa reguladora de l'activitat d'auditoria de comptes vigent a Espanya. Les nostres responsabilitats d'acord amb aquestes normes es descriuen més endavant en la secció Responsabilitats de l'auditor en relació amb l'auditoria dels comptes anuals del nostre informe.

Responsabilitats de la Junta de Govern en relació amb els comptes anuals.

La Junta de Govern és responsable de formular els comptes anuals adjunts, de forma que expressin la imatge fidel del patrimoni, de la situació financera i dels resultats del **COL·LEGI DE LOGOPEDES DE CATALUNYA,** de conformitat amb el marc normatiu d'informació financera aplicable a l'entitat a Espanya, i del control intern que considerin necessari per a permetre la preparació de comptes anuals lliures d'incorrecció material, deguda a frau o error.

En la preparació dels comptes anuals, la Junta de Govern és responsable de la valoració de la capacitat de l'entitat per continuar com a entitat en funcionament, revelant, segons correspongui, les qüestions relacionades amb l'entitat en funcionament i utilitzant el principi comptable d'entitat en funcionament excepte si la Junta de Govern té la intenció de liquidar l'entitat o de cessar les seves operacions, o si no existeix cap altra alternativa realista.

Responsabilitats de l'auditor en relació amb els comptes anuals.

Els nostres objectius són obtenir una seguretat raonable que els comptes anuals en el seu conjunt estan lliures d'incorrecció material, a causa de frau o error, i emetre un informe d'auditoria que conté la nostra opinió.

Seguretat raonable és un alt grau de seguretat però no garanteix que una auditoria realitzada de conformitat amb la normativa reguladora de l'activitat d'auditoria vigent a Espanya sempre detecti una incorrecció material quan existeixi. Les incorreccions poden tenir lloc per frau o error i es consideren materials si, individualment o de forma agregada, es pot preveure raonablement que influeixen en les decisions econòmiques que els usuaris prenen basant-se en els comptes anuals.

Com a part d'una auditoria de conformitat amb la normativa reguladora de l'activitat d'auditoria de comptes a Espanya, apliquem el nostre judici professional i mantenim una actitud d'escepticisme professional durant tota l'auditoria. També:

- Identifiquem i valorem els riscos d'incorrecció material en els comptes anuals, a causa de frau o error, dissenyem i apliquem procediments d'auditoria per respondre a aquests riscos i obtenim evidència d'auditoria suficient i adequada per proporcionar una base per a la nostra opinió. El risc de no detectar una incorrecció material a causa de frau és més elevat que en el cas d'una incorrecció material a causa d'error, ja que el frau pot implicar col·lusió, falsificació, omissions deliberades, manifestacions intencionadament errònies, o l'elusió del control intern.

- Obtenim coneixement del control intern rellevant per a l'auditoria amb la finalitat de dissenyar procediments d'auditoria que siguin adequats en funció de les circumstàncies, i no amb la finalitat d'expressar una opinió sobre l'eficàcia del control intern de l'entitat.

- Avaluem si les polítiques comptables que s'apliquen són adequades i la raonabilitat de les estimacions comptables i la corresponent informació revelada per la Junta de Govern.

- Concloem sobre si és adequada la utilització, per part de la Junta de Govern, del principi comptable d'entitat en funcionament i, basant-nos en l'evidència d'auditoria obtinguda, concloem sobre si existeix o no una incertesa material relacionada amb fets o amb condicions que poden generar dubtes significatius sobre la capacitat de l'entitat per continuar com a entitat en funcionament. Si concloem que existeix una incertesa material, es requereix que cridem l'atenció en el nostre informe d'auditoria sobre la corresponent informació revelada en els comptes anuals o, si aquestes revelacions no són adequades, que expressem una opinió modificada. Les nostres conclusions es basen en l'evidència de auditoria obtinguda fins a la data de nostre informe d'auditoria. No obstant això, fets o condicions futurs poden ser la causa que l'entitat deixi de ser una entitat en funcionament.

- Avaluem la presentació global, l'estructura i el contingut dels comptes anuals, inclosa la informació revelada, i si els comptes anuals representen les transaccions i els fets subjacents de manera que aconsegueixen expressar la imatge fidel.

Ens comuniquem amb la Junta de Govern de l'entitat en relació amb, entre altres qüestions, l'abast i el moment de realització de l'auditoria planificats i les troballes significatives de l'auditoria, així com qualsevol deficiència significativa del control intern que identifiquem en el transcurs de l'auditoria.

Entre els riscos significatius que han estat objecte de comunicació a la Junta de Govern de l'entitat, determinem els que han estat de la major significativitat en l'auditoria dels comptes anuals del període actual i que són, en conseqüència, els riscos considerats més significatius.

Descrivim aquests riscos en el nostre informe d'auditoria llevat que les disposicions legals o reglamentàries prohibeixin revelar públicament la qüestió.

Barcelona, a 12 de març de de 2021.

Col·legi de Censors Jurats de Comptes de Catalunya

CORTES Y ASOCIADOS AUDITORES, S.L.

2021 Núm. 20/21/05112

IMPORT COL·LEGIAL: 96,00 EUR

Informe d'auditoria de comptes subjecte a la normativa d'auditoria de comptes espanyola o internacional

COL·LEGI DE CENSORS JURATS DE COMPTES DE CATALUNYA
IDEATA FIDEA
CORTES Y ASOCIADOS AUDITORES, S. L.
BARCELONA

CORTÉS Y ASOCIADOS AUDITORES, SL

Signat: Joan Cortés Gustems

37245347K JUAN CORTES (R: B60247020)

Firmado digitalmente por 37245347K JUAN CORTES (R: B60247020)
Fecha: 2021.03.18 11:06:49 +01'00'

ESTATS FINANCERS DE L'EXERCICI 2020

BALANÇ DE SITUACIÓ de l'Exercici 2020

	NOTA	31/12/2020	31/12/2019
ACTIU			
A) ACTIU NO CORRENT		**1.139.704,24**	**1.153.917,93**
I. Immobilitzat intangible	5	156,77	287,74
II. Immobilitzat material	5	1.037.809,95	1.053.602,74
III. Inversions immobiliàries		0,00	0,00
IV. Inversions en empreses del grup i associades a llarg termini		0,00	0,00
V. Inversions financeres a llarg termini	6	100.027,45	100.027,45
VI. Actius per impost diferit		1.710,07	0,00
B) ACTIU CORRENT		**532.953,85**	**394.767,07**
I. Existències		0,00	0,00
II. Deutors comercials i altres comptes a cobrar		10.628,42	2.735,38
1. Clients per vendes i prestacions de serveis	6	2.713,34	2.735,38
2. Altres deutors	10	7.915,08	0,00
III. Inversions en empreses del grup i associades a curt termini		0,00	0,00
IV. Inversions financeres a curt termini		0,00	0,00
V. Periodificacions a curt termini		0,00	0,00
VI. Efectiu i altres actius líquids equivalents	7	522.325,43	392.031,69
TOTAL ACTIU (A + B)		**1.672.658,09**	**1.548.685,00**
PATRIMONI NET I PASSIU			
A) PATRIMONI NET		**1.653.705,68**	**1.528.822,07**
A-1) Fons propis	8	1.653.705,68	1.528.822,07
I. Fons Social		0,00	0,00
II. Prima d'emissió		0,00	0,00
III. Reserves		1.528.822,07	1.370.583,07
IV. (Accions i participacions en patrimoni pròpies)		0,00	0,00
V. Resultats d'exercicis anteriors		0,00	0,00
VI. Altres aportacions de socis		0,00	0,00
VII. Resultat de l'exercici		124.883,61	158.239,00
VIII. (Dividend a compte)		0,00	0,00
A-2) Ajusts en patrimoni net		0,00	0,00
A-3) Subvencions, donacions i llegats rebuts		0,00	0,00
B) PASSIU NO CORRENT		**0,00**	**0,00**
I. Provisions a llarg termini		0,00	0,00
II. Deutes a llarg termini	9	0,00	0,00
III. Deutes amb empreses del grup i associades a llarg termini		0,00	0,00
IV. Passius per impost diferit		0,00	0,00
V. Periodificacions a llarg termini		0,00	0,00
VI. Creditors comercials no corrents		0,00	0,00
VII. Deute amb característiques especials a llarg termini		0,00	0,00
C) PASSIU CORRENT		**18.952,41**	**19.862,93**
I. Provisions a curt termini		0,00	0,00
II. Deutes a curt termini	9	800,20	800,20
III. Deutes amb empreses del grup i associades a curt termini		0,00	0,00
IV. Creditors comercials i altres comptes a pagar		18.152,21	19.062,73
1. Proveïdors	9	8.741,77	9.500,87
2. Altres creditors	10	9.410,44	9.561,86
V. Periodificacions a curt termini		0,00	0,00
VI. Deute amb característiques especials a curt termini		0,00	0,00
TOTAL PATRIMONI NET I PASSIU (A + B + C)		**1.672.658,09**	**1.548.685,00**

COL·LEGI DE CENSORS JURATS DE COMPTES DE CATALUNYA
IURATA FIDES
CORTES Y ASOCIADOS AUDITORES, S. L.
BARCELONA

COMPTE DE PÈRDUES i GUANYS de l'Exercici 2020

COMPTE DE PÈRDUES i GUANYS	NOTA	31/12/2020	31/12/2019
1. Import net de la xifra de negocis		412.831,74	428.199,31
2. Variació d'existències de productes acabats i en curs de fabricació		0,00	0,00
3. Treballs realitzats per l'empresa per al seu actiu		0,00	0,00
4. Aprovisionaments	11.1	-21.726,28	-7.700,98
5. Altres ingressos d'explotació		16.204,74	627,18
6. Despeses de personal	11.2	-185.180,69	-157.997,41
7. Altres despeses d'explotació	11.3	-81.835,35	-81.991,71
8. Amortització de l'immobilitzat	5	-18.560,30	-21.803,54
9. Imputació de subvencions d'immobilitzat no financer i altres		0,00	0,00
10. Excessos de provisions		0,00	0,00
11. Deteriorament i resultat per alienacions de l'immobilitzat	5	0,00	0,00
12. Altres resultats		737,68	851,82
A) RESULTAT D'EXPLOTACIÓ (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8 + 9 + 10 + 11 + 12)		**122.471,54**	**160.184,67**
13. Ingressos financers	7	702,00	626,00
14. Despeses financeres	9	0,00	-728,87
15. Variació de valor raonable en instruments financers		0,00	0,00
16. Diferències de canvi		0,00	0,00
17. Deteriorament i resultat per alienacions d'instruments financers	6	0,00	0,00
18. Altres ingressos i despeses de caràcter financer		0,00	0,00
B) RESULTAT FINANCER (13 + 14 + 15 + 16 + 17 + 18)		**702,00**	**-102,87**
C)RESULTAT ABANS D'IMPOSTOS (A + B)		**123.173,54**	**160.081,80**
20. Impostos sobre beneficis	10	1.710,07	-1.842,80
D) RESULTAT DE L'EXERCICI (C + 20)		**124.883,61**	**158.239,00**

COL·LEGI DE CENSORS JURATS DE COMPTES DE CATALUNYA
IUBATA FIDES
CORTES Y ASOCIADOS AUDITORES, S. L.
BARCELONA

NOTA 1 – CONSTITUCIÓ, RÈGIM LEGAL I ACTIVITAT.

EL Col·legi de Logopedes de Catalunya (en endavant el Col·legi) és una corporació de dret públic, de caràcter professional, amb personalitat jurídica i amb plena capacitat per a l'acompliment dels seus fins, que es configura com una instància de gestió dels interessos públics vinculats a l'exercici de la professió de logopèdia i com a vehicle de participació de les persones col·legiades en l'administració d'aquests interessos, sens perjudici que el Col·legi pugui exercir activitats i prestar serveis a les persones col·legiades en règim de dret privat. El Col·legi va ser fundat l'any 1998.

El Col·legi es regeix per la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professionals, per les disposicions que la despleguen, per els seus Estatuts, publicats al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya el 8 de setembre de 2009 (núm. 5460) i, en el seu cas, pels reglaments que pugui dictar en exercici de la seva autonomia.

D'acord amb l'article cinquè dels seus estatuts el Col·legi té com a finalitats essencials en el seu àmbit territorial, que és Catalunya:

a) Ordenar, dins del marc de les Lleis, i vigilar l'exercici de la professió de logopeda.

b) Representar els interessos generals de la professió, especialment en les seves relacions amb l'Administració.

c) Defensar els interessos professionals de les persones col·legiades i de les societats professionals inscrites.

d) Vetllar perquè l'activitat professional s'adeqüi als interessos dels ciutadans.

e) Promocionar, divulgar, investigar, fer mestratge i donar respostes per a la resolució dels problemes del llenguatge, la parla i la comunicació, com un bé de salut i com a millora de la qualitat de vida.

f) Donar un suport de qualitat a totes les persones col·legiades i a les societats professionals en totes les vessants professionals: científica, material, borsa de treball i d'altres serveis anàlegs.

COL·LEGI DE CENSORS JURATS DE COMPTES DE CATALUNYA
IGNATA FIDES
CORTES Y ASOCIADOS AUDITORES, S. L.
BARCELONA

NOTA 2 – BASES DE PRESENTACIÓ DELS ESTATS FINANCERS.

a) Marc normatiu d'informació financera aplicable.

Els Estats Financers s'han preparat a partir dels registres comptables del Col·legi els quals estan realitzats d'acord amb les normes establertes en el Pla General de Comptabilitat, aprovat pel Reial decret 1515/2007. En alguns aspectes s'ha seguit el Pla de comptabilitat de les fundacions i les associacions subjectes a la legislació de la Generalitat de Catalunya, aprovat pel Decret 125/2010, el qual modifica el Decret 259/2008.

b) Imatge fidel.

Els estats financers estan formats pel balanç, el compte de resultats i aquestes notes explicatives, que conté la liquidació del Pressupost, el conjunt dels quals formen una unitat i es presenten d'acord amb el marc normatiu d'informació financera descrit en l'apartat anterior a fi de mostrar la imatge fidel del patrimoni, de la situació financera i dels resultats del Col·legi.

Aquests estats financers es presentaran per l'aprovació dels membres del Col·legi per l'Assemblea General. La Junta considera que no s'hi produiran modificacions substancials com a conseqüència de l'esmentada aprovació.

c) Aspectes crítics de la valoració.

En l'elaboració dels estats financers s'han utilitzat estimacions bàsicament en relació amb la vida útil i en l'avaluació de pèrdues per deteriorament dels actius materials.

Aquestes estimacions s'han fet basant-se en la informació disponible a la data i, en cas que hi haguessin esdeveniments futurs que obliguessin a modificar-les en propers exercicis, les eventuals modificacions es farien de forma prospectiva.

d) Elements recollits en diferents partides.

No es presenten elements recollits en diferents partides.

COL·LEGI DE CENSORS JURATS DE COMPTES DE CATALUNYA
IURATA FIDES
CORTES Y ASOCIADOS AUDITORES, S. L.
BARCELONA

NOTA 3 - DISTRIBUCIÓ DEL RESULTAT

La Junta proposarà a l'Assemblea General del Col·legi l'aplicació del resultat de l'exercici 2020, per un import de 124.883,61 euros de superàvit, a reserves voluntàries. Al 2019 fou de 158.239.- euros amb la mateixa distribució.

NOTA 4 - NORMES DE REGISTRE I VALORACIÓ.

Tot seguit es descriuen les normes de valoració aplicades en la preparació dels estats financers:

a) Immobilitzat intangible.

Les aplicacions informàtiques es registren pel seu cost d'adquisició que inclou les quotes de IVA suportades no deduïbles i, posteriorment, es valoren al seu cost menys, segons procedeixi, la seva corresponent amortització acumulada i/o pèrdues per deteriorament que hagin experimentat. Els criteris per al reconeixement de les pèrdues per deteriorament d'aquests actius i de les recuperacions de les pèrdues per deteriorament registrades en exercicis anteriors són similars als aplicats per als actius materials.

Les aplicacions informàtiques s'amortitzen linealment en funció de la seva vida útil estimada en 4 anys. De totes maneres, les adquisicions dels exercicis anteriors, que són aplicacions informàtiques i la nova pàgina web, s'amortitzen en 3 anys, considerant que és la vida útil adequada per a aquests elements.

Els costos de manteniment dels sistemes informàtics es registren a càrrec del compte de resultats de l'exercici en què s'incorren.

b) Immobilitzat material.

Els béns compresos en l'immobilitzat material es valoren inicialment a preu d'adquisició, incloses totes les despeses addicionals directament relacionades amb la seva posada en funcionament i les quotes de IVA suportades no deduïbles. Posteriorment, es minoren per la corresponent amortització acumulada i les pèrdues per deteriorament, si n'hi haguessin.

COL·LEGI DE CENSORS JURATS DE COMPTES DE CATALUNYA
IURATA FIDES
CORTES Y ASOCIADOS AUDITORES, S. L.
BARCELONA

Les despeses periòdiques de manteniment, conservació i reparació s'imputen a resultats, com a cost de l'exercici en què s'incorren. Per altra banda, els costos de renovació, ampliació o millora són incorporats a l'actiu com a major valor del bé, exclusivament, quan suposen un augment de la seva capacitat, productivitat o perllongació de la seva vida útil.

L'amortització es calcula mitjançant el mètode lineal en funció de la vida útil estimada dels elements, segons el següent detall:

	Vida útil
Construccions (Seu)	50 anys
Altres Instal·lacions	6,25 anys
Mobiliari	10 anys
Equips procés Informàtic	4 anys

A la data de tancament de l'exercici s'analitza el valor dels actius per a determinar si existeixen indicis que aquests actius han sofert una pèrdua per deteriorament. Si existeix algun indici, es fa una estimació de l'import recuperable d'aquest actiu per a determinar l'import de la pèrdua per deteriorament.

En cas que l'import recuperable, que és el major valor entre el valor raonable menys els costos de les vendes i el valor en ús de l'actiu, sigui inferior al valor net en llibres de l'actiu, s'enregistra la diferència en el compte de pèrdues i guanys en concepte de pèrdua per deteriorament.

Les pèrdues per deteriorament reconegudes en un actiu en exercicis anteriors, es reverteixen quan es produeix un canvi en les estimacions sobre l'import recuperable augmentant el valor de l'actiu en el límit del valor en llibres que l'actiu hagués tingut si no s'hagués registrat el deteriorament del seu valor.

c) Arrendaments operatius.

Existeixen dues classificacions per als arrendaments: financers i operatius.

COL·LEGI DE CENSORS JURATS DE COMPTES DE CATALUNYA
IGNAVA FIDES
CORTES Y ASOCIADOS AUDITORES, S. L.
BARCELONA

Els arrendaments es classifiquen com arrendaments financers sempre que les condicions dels mateixos transfereixin substancialment els riscos i avantatges derivats de la propietat a l'arrendatari. El Col·legi no té aquest tipus d'arrendaments.

Els altres arrendaments es classifiquen com arrendaments operatius quan s'ha acordat l'ús d'un actiu durant un període de temps determinat, a canvi de percebre un import únic o una sèrie de pagaments o quotes. En aquest cas els ingressos i les despeses derivades de l'acord d'arrendament són considerats com ingrés i despesa del període que es reporten, imputant-se al compte de pèrdues i guanys. La valoració és anàloga als actius dels arrendaments financers i únicament s'incrementa el seu valor comptable en l'import dels costos directes del contracte que li siguin imputables. El Col·legi des de meitats de l'exercici de 2012 ja no te aquest tipus d'arrendament donat l'adquisició d'una seu pròpia.

d) Instruments financers.

A efectes de la seva valoració els instruments financers es classifiquen en les categories següents:

- **Actius financers a cost amortitzat.**

Principalment es tracta de *crèdits i partides a* cobrar que corresponen a actius financers originats en la venda de béns o prestacions de serveis per operacions de tràfic del Col·legi, o els que no tenint un origen comercial, tampoc són instruments de patrimoni ni derivats i els seus cobraments són de quantia determinada o determinable i no es negocien en un mercat actiu.

Atès que no s'estima que el fet de no actualitzar els fluxos d'efectiu sigui significatiu, els crèdits per operacions comercials i altres deutors amb un venciment inferior a l'any es valoren, tant inicialment com amb posterioritat, pel seu valor nominal.

Els actius financers a llarg termini es valoren pel seu cost amortitzat. Es a dir, el valor raonable de la contraprestació més tots els costos que li han sigut directament atribuïbles, no obstant, aquestos últims poden registrar-se en el compte de pèrdues i guanys en el moment del seu reconeixement inicial.

Posteriorment aquests actius s'han valorat pel seu cost amortitzat, imputant al compte de pèrdues i guanys els interessos meritats, aplicant el mètode del interès efectiu.

COL·LEGI DE CENSORS JURATS DE COMPTES DE CATALUNYA
IURATA FIDES
CORTES Y ASOCIADOS AUDITORES, S. L.
BARCELONA

Al tancament de l'exercici es realitzen les correccions valoratives necessàries d'acord amb l'avaluació del risc que presenten respecte a la seva recuperació futura.

- **Baixa d'actius financers.**

Es dóna de baixa un actiu financer, o una part, quan expiren o s'han cedit els drets contractuals sobre els fluxos d'efectiu de l'actiu financer, i s'han transferit de manera substancial els riscos i beneficis inherents a la seva propietat.

- **Passius financers a cost amortitzat.**

Principalment es tracta de *préstecs i partides a pagar* que corresponen a passius financers originats en la compra de béns i de serveis per operacions de tràfic del Col·legi, o aquells que, no sent derivats, no tenen un origen comercial.

Atès que no s'estima que el fet de no actualitzar els fluxos d'efectiu sigui significatiu, els dèbits per operacions comercials amb un venciment inferior a l'any es valoren, tant inicialment com amb posterioritat, pel seu valor nominal.

Els préstecs bancaris que reporten interessos es registren per l'import rebut, net de costos directes d'emissió. Les despeses financeres, incloses les primes pagadores en la liquidació o el reemborsament i els costos directes d'emissió, es comptabilitzen segons el criteri del meritament en el compte de resultats utilitzant el mètode del interès efectiu i s'afegeixen a l'import en llibres de l'instrument en la mesura que no es liquiden en el període que es reporten.

Els préstecs es classifiquen com corrents tret que la Societat tingui el dret incondicional per a ajornar la cancel·lació del passiu durant, almenys, els dotze mesos següents a la data del balanç.

e) Efectius i altres actius líquids equivalents.

L'efectiu i equivalents d'efectiu reconegut en el balanç comprèn l'efectiu en caixa i comptes bancaris. Aquestes partides es registren al seu cost històric, que no difereix significativament del seu valor de realització.

COL·LEGI DE CENSORS JURATS DE COMPTES DE CATALUNYA
IURATA FIDES
CORTES Y ASOCIADOS AUDITORES, S. L.
BARCELONA

f) Provisions.

Corresponen a saldos creditors que cobreixen obligacions actuals derivades de successos passats, la cancel·lació dels quals és probable que origini una sortida de recursos, però que resulten indeterminats pel que fa al seu import i/o moment de cancel·lació.

g) Impost sobre beneficis.

La despesa o ingrés per impost sobre beneficis comprèn la part relativa a la despesa o ingrés per l'impost corrent i la part corresponent a la despesa o ingrés per impost diferit.

L'impost corrent és la quantitat a satisfer com a conseqüència de les liquidacions fiscals de l'impost sobre beneficis relatives a un exercici. Les deduccions i d'altres avantatges fiscals en la quota de l'impost, excloses les retencions, així com les pèrdues fiscals compensables d'exercicis anteriors i aplicades efectivament en aquest, donen lloc a un menor impost corrent.

Es reconeixen passius per impostos diferits per a totes les diferències temporàries imposables, excepte aquelles sorgides del reconeixement inicial d'un actiu o passiu en una transacció que no és una combinació de negocis i a més no afecta ni al resultat comptable ni a la base imposable de l'impost.

Per altra banda, els actius per impostos diferits només es reconeixen en la mesura que resulti probable que es disposi de guanys fiscals futurs que permetin la seva aplicació i considerant l'excepció detallada anteriorment.

h) Classificació de saldos entre corrent i no corrent.

En el balanç es classifiquen com a corrents els actius i passius amb una data de venciment igual o inferior a dotze mesos, i com a no corrents en cas de superar aquesta data.

i) Ingressos i despeses.

Els ingressos i les despeses es registren de manera comptable segons el període en el qual es meriten, amb independència de la data de cobrament o pagament. Aquests ingressos es valoren pel valor raonable de la contraprestació rebuda, deduït els descomptes i l'impost sobre el valor afegit, en aquelles operacions no exemptes.

NOTA 5 – IMMOBILITZATS.

Al gener de l'any 2011 el Col·legi va efectuar la compra de l'edifici en el que s'ubica l'actual seu, al passatge Pagès número 13 de Barcelona. A l'octubre de 2012 es va inaugurar.

5.1 IMMOBILITZAT INTANGIBLE.

Les partides que composen l'immobilitzat intangible així com el moviment de cadascuna d'aquestes partides en l'exercici 2020 ha estat:

2020	Saldo Inicial	Altes i Dotacions	Baixes i reclassificacions	Saldo Final
Cost				
Aplicacions Informàtiques	25.446,67	0,00	0,00	25.446,67
Amortització Acumulada				
Aplicacions Informàtiques	-25.158,93	130,97	0,00	-25.289,90
Valor Net	**287,74**	**130,97**	**0,00**	**156,77**

No es presenten baixes durant l'exercici.

Al 31 de desembre de 2020 hi ha aplicacions informàtiques totalment amortitzades i en ús per import de 25.049,79 Euros (25.049,79 en el 2019).

COL·LEGI DE CENSORS JURATS DE COMPTES DE CATALUNYA
IURATA FIDES
CORTES Y ASOCIADOS AUDITORES, S. L.
BARCELONA

Les partides i moviments corresponents a l'exercici 2019 van ser:

2019	Saldo Inicial	Altes i Dotacions	Baixes i reclassificacions	Saldo Final
Cost				
Aplicacions Informàtiques	25.049,79	396,88	0,00	25.446,67
Amortització Acumulada				
Aplicacions Informàtiques	-21.401,93	-3.757,00	0,00	-25.158,93
Valor Net	**3.647,86**	**-3.360,12**	**0,00**	**287,74**

5.2 IMMOBILITZAT MATERIAL.

Les partides de l'immobilitzat material i el moviment en el exercici 2020 ha estat:

2020	Saldo Inicial	Altes i Dotacions	Baixes i reclassificacions	Saldo Final
Cost				
Terrenys i construccions	1.144.130,42	0,00	0,00	1.144.130,42
Inst. Tècniques i altre immobilitzat material	47.684,28	2.636,54	-1.328,22	48.992,60
	1.191.814,70	**2.636,54**	**-1.328,22**	**1.193.123,02**
Amortització Acumulada				
Terrenys i construccions	-104.939,48	-14.401,86	0,00	-119.341,34
Inst. Tècniques i altre immobilitzat material	-33.272,48	-4.027,47	1.328,22	-35.971,73
	-138.211,96	**-18.429,33**	**1.328,22**	**-155.313,07**
Valor Net	**1.053.602,74**	**-15.792,79**	**0,00**	**1.037.809,95**

COL·LEGI DE CENSORS JURATS DE COMPTES DE CATALUNYA
IGRATA FIDES
CORTES Y ASOCIADOS AUDITORES, S. L.
BARCELONA

En el saldo inicial dels "T*errenys i les construccions"* figuren la compra del edifici de la nova seu (Passatge Pagès, 13 de Barcelona) més els honoraris d'enginyeria i d'arquitecte i els tributs de la llicencia d'obres, així como el cost de les obres de

reforma integral i adequació per a albergar la nostre seu que es van dur a terme durant el 2012.

L'adquisició de la seu va estar finançada parcialment mitjançant una hipoteca contractada en l'exercici 2011, cancel·lada a inicis del 2019, i la resta amb finançament propi dels resultats positius que s'han obtingut al llarg dels exercicis.

Dins l'apartat de les instal·lacions tècniques i altre immobilitzat material hi ha registrat el mobiliari i els equips informàtics.

En aquest exercici 2020 s'ha donat de baixa elements informàtics.

Al 31 de desembre de 2020 hi ha immobilitzat material totalment amortitzat i en ús per import de 16.543,09 Euros (17.033,34 euros en el 2019).

Les partides de l'immobilitzat material i el moviment en l'exercici 2019 van ser:

2019	Saldo Inicial	Altes i Dotacions	Baixes i reclassificacions	Saldo Final
Cost				
Terrenys i construccions	1.144.130,42	0,00	0,00	1.144.130,42
Inst. Tècniques i altre immobilitzat material	48.779,30	2.860,69	-3.955,71	47.684,28
	1.192.909,72	**2.860,69**	**-3.955,71**	**1.191.814,70**
Amortització Acumulada				
Terrenys i construccions	-90.537,62	-14.401,86	0,00	-104.939,48
Inst. Tècniques i altre immobilitzat material	-33.583,51	-3.644,68	3.955,71	-33.272,48
	-124.121,13	**-18.046,54**	**3.955,71**	**-138.211,96**
Valor Net	**1.068.788,59**	**-15.185,85**	**0,00**	**1.053.602,74**

NOTA 6 – ACTIUS FINANCERS.

6.1 ACTIUS FINANCERS DE LLARG TERMINI.

A la data de tancament dels exercicis 2020 i 2019, la composició per categories de les inversions financeres a llarg termini, d'acord amb les classificacions que indica el pla general de comptabilitat és la següent:

COL·LEGI DE CENSORS JURATS DE COMPTES DE CATALUNYA
IURATA FIDES
CORTES Y ASOCIADOS AUDITORES, S. L.
BARCELONA

Llarg Termini	2020			
Categories \ Classes	Inst. De Patrimoni	Valors de Deute	Crèdits i altres	Total
Actius financers mantinguts per a negociar	0,00	0,00	0,00	**0,00**
Actius financers a cost amortitzat	0,00	0,00	27,45	**27,45**
Actius financers a cost	0,00	100.000,00	0,00	**100.000,00**
Total	**0,00**	**100.000,00**	**27,45**	**100.027,45**

El saldo corresponent a crèdits i altres registra una fiança amb la companyia de distribució elèctrica, que no varia respecte a l'exercici anterior.

El saldo corresponent als valors representatius de deute correspon a bons d'inversió.

La composició dels actius financers a llarg termini en el exercici anterior era:

Llarg Termini	2019			
Categories \ Classes	Inst. De Patrimoni	Valors de Deute	Crèdits i altres	Total
Actius financers mantinguts per a negociar	0,00	0,00	0,00	**0,00**
Actius financers a cost amortitzat	0,00	0,00	27,45	**27,45**
Actius financers a cost	0,00	100.000,00	0,00	**100.000,00**
Total	**0,00**	**100.000,00**	**27,45**	**100.027,45**

Els ingressos financers dels exercicis 2020 i 2019 ascendeixen a 702,00 i 626,00 Euros, respectivament, pels interessos meritats.

COL·LEGI DE CENSORS JURATS DE COMPTES DE CATALUNYA
IURATA FIDES
CORTES Y ASOCIADOS AUDITORES, S. L.
BARCELONA

6.2 ACTIUS FINANCERS DE CURT TERMINI.

A la data de tancament dels exercicis 2020 i 2019, la composició per categories dels actius financers a curt termini, d'acord amb les classificacions que indica el pla general de comptabilitat però sense considerar l'efectiu i altres actius líquids equivalents, és la següent:

Curt Termini	2020	2019
Categories \ Classes	Crèdits i altres	Crèdits i altres
Actius financers mantinguts per a negociar	0,00	0,00
Actius financers a cost amortitzat	2.713,34	2.735,38
Actius financers a cost	0,00	0,00
Total	**2.713,34**	**2.735,38**

Els actius financers a cost amortitzat corresponen principalment a quotes de col·legiats que manquen per cobrar, a data de tancament dels exercicis 2020 i 2019 per import de 2.500,54 i 1.936,78 Euros respectivament.

Altres imports a cobrar per patrocinis i similars son per import de 212,80 Euros i 798,60 Euros al 2020 i 2019, respectivament.

NOTA 7 – EFECTIU I ALTRES ACTIUS LÍQUIDS EQUIVALENTS.

En aquest epígraf del balanç s'inclou la disponibilitat líquida de caixa i els saldos a favor del Col·legi en comptes corrents bancaris. Aquests comptes corrents bancaris no estan remunerats.

COL·LEGI DE CENSORS JURATS DE COMPTES DE CATALUNYA
IURATA FIDES
CORTES Y ASOCIADOS AUDITORES, S. L.
BARCELONA

NOTA 8 – FONS PROPIS (FONS SOCIAL).

Els Fons Propis (Fons Social) del Col·legi recull el superàvit net generat pel Col·legi des de el seu origen, que fins a l'inici d'aquest exercici són de 1.528.822,07 Euros. Al tancament el Fons Social millora degut al resultat comptable de l'exercici en 124.883,61 Euros.

NOTA 9 – PASSIUS FINANCERS.

9.1 PASSIUS FINANCERS A LLARG TERMINI.

No es presenten imports a llarg termini ni en l'exercici actual ni en l'exercici precedent.

9.2 PASSIUS FINANCERS A CURT TERMINI.

A la data de tancament dels exercicis 2020 i 2019, la composició per categories dels passius financers a curt termini, d'acord amb les classificacions que indica el pla general de comptabilitat, és la següent:

Curt Termini	2020		
Categories \ Classes	Deutes amb entitats de Crèdit	Derivats i altres	Total
Passius financers a cost amortitzat	0,00	8.741,77	**8.741,77**
Passius financers mantinguts per a negociar	0,00	0,00	**0,00**
Total	**0,00**	**8.741,77**	**8.741,77**

COL·LEGI DE CENSORS JURATS DE COMPTES DE CATALUNYA
IURATA FIDES
CORTES Y ASOCIADOS AUDITORES, S. L.
BARCELONA

Els passius financers a cost amortitzat, classificats com a derivats i altres, d'acord amb les classificacions que indica el pla general de comptabilitat, inclouen, a part de proveïdors, saldos a pagar a proveïdors en els quals hi ha l'import a pagar retingut a Garfoin, SL com a garantia de les obres realitzades en l'edifici.

Els imports de l'exercici anterior es mostren en el següent quadre:

Curt Termini	2019		
Categories \ Classes	Deutes amb entitats de Crèdit	Derivats i altres	Total
Passius financers a cost amortitzat	0,00	9.500,87	**9.500,87**
Passius financers mantinguts per a negociar	0,00	0,00	**0,00**
Total	**0,00**	**9.500,87**	**9.500,87**

NOTA 10 – ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES I SITUACIÓ FISCAL.

Els saldos amb les administracions públiques a la data de tancament dels exercicis 2020 i 2019 són els que es detallen i corresponen a les diferents liquidacions de l'últim període de l'exercici indicat que són cobrats o bé pagats al següent:

	2020		2019	
Saldos	Actiu	Passiu	Actiu	Passiu
HP Deutora/Creditora per impost societats	886,89	-15,20	0,00	801,68
HP deutora/creditora per IVA	5.330,47	0,00	0,00	310,14
HP Creditora per IRPF	0,00	4.789,54	0,00	4.348,60
Seguretat Social	0,00	4.636,10	0,00	4.101,44
Total	**6.217,36**	**9.410,44**	**0,00**	**9.561,86**

COL·LEGI DE CENSORS JURATS DE COMPTES DE CATALUNYA
IURATA FIDES
CORTES Y ASOCIADOS AUDITORES, S. L.
BARCELONA

D'acord amb la legislació vigent, els impostos no es poden considerar definitivament liquidats fins que les declaracions presentades no hagin estat verificades per l'Agència Tributària o hagi transcorregut el termini de prescripció de quatre anys.

El Col·legi té pendent de comprovació tots els impostos als quals es troba subjecte pels quatre darrers exercicis des de la data de liquidació.

Els serveis que presta el Col·legi estan exempts de l'impost sobre el valor afegit (IVA) en la part corresponent a les quotes dels seus membres i a les activitats docents, que són pràcticament la seva totalitat.

El Col·legi, per la seva naturalesa de col·legi professional, es troba inclòs dintre de les entitats parcialment exemptes de l'impost sobre societats, d'acord amb el que estableix l'article 9.3 del Reial decret legislatiu 4/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'impost sobre societats.

Segons estableix l'apartat 2 de l'article 121 de l'esmentat Reial decret legislatiu, l'exempció no abasta els rendiments obtinguts per l'exercici d'explotació econòmica, ni a les rendes derivades del patrimoni, ni a les rendes obtingudes de transmissions patrimonials diferents a les declarades específicament exemptes pel mateix article.

La conciliació de l'impost net d'ingressos i despeses de l'exercici 2020 i la base imposable de l'impost sobre societats és la següent:

Exercici 2020	Augments	Disminucions
Resultat de l'exercici	123.173,54	
Despeses acumulades exemptes	276.024,35	
Ingressos acumulats exempts		-406.038,18
Compensació Bases negatives ex. Anteriors		-
Base imposable – Resultat Fiscal	-6.840,29	
Quota íntegra	-1.710,07	
Retencions i acomptes		**-886,89**
Quota líquida		**886,89**

COL·LEGI DE CENSORS JURATS DE COMPTES DE CATALUNYA
IMAGO FIDEI
CORTES Y ASOCIADOS AUDITORES, S. L.
BARCELONA

No hi ha bases imposables negatives a compensar d'exercicis anteriors si bé per al present exercici es generen 1.710, 07 euros de bases imposables negatives a compensar amb beneficis de períodes posteriors. S'ha activat el corresponent crèdit fiscal.

NOTA 11 – INGRESSOS I DESPESES.

11.1 APROVISIONAMENTS

L'epígraf consum de mercaderies corresponent a l'exercici finalitzat el 31 de desembre de 2020 i 2019 presenta la següent composició:

	2020	2019
Consum de mercaderies		
Compres	18.329,30	0,00
Treballs externs	3.396,98	7.700,98
Variació existències	0,00	0,00
Total	**21.726,28**	**7.700,98**

En els treballs externs es registren els honoraris de formadors contractats per a la realització dels diferents cursos que s'han organitzat durant l'any.

Les compres inclouen l'adquisició d'EPIs adquirits per ésser venuts als col·legiats

No hi ha compres que hagin estat realitzades fora del territori nacional.

11.2 DESPESES DE PERSONAL.

L'epígraf de personal corresponent a l'exercici finalitzat el 31 de desembre de 2020 i 2019 presenta la següent composició:

COL·LEGI DE CENSORS JURATS DE COMPTES DE CATALUNYA
IURATA FIDES
CORTES Y ASOCIADOS AUDITORES, S. L.
BARCELONA

	2020	2019
Costos de personal		
Sous i Salaris	139.964,48	121.316,16
Seguretat Social	44.018,77	35.483,65
Altres despeses socials	1.197,44	1.197,60
Provisió pagues extres	0,00	0,00
Total	**185.180,69**	**157.997,41**

El conveni col·lectiu al qual està adherit el Col·legi es el d'oficines i despatxos, establint les remuneracions en 14 pagues. L'Entitat ha decidit no comptabilitzar al tancament de l'exercici la provisió de pagues extres meritades no vençudes considerant els valors com a no significatius. L'import estimat es de 2.163,71 euros.

11.3 ALTRE INFORMACIÓ DE LES DESPESES DE L'EXERCICI.

D'acord amb el que indica el pla general de comptabilitat per a pymes, s'informa que no s'han produït resultats fora de la activitat ordinària del Col·legi. Tampoc s'han realitzat permutes de cap mena.

Dins l'epígraf d'altres despeses d'explotació s'han registrat 2.025,57 Euros (1.784,21 Euros en el 2019) per baixa de saldos de quotes col·legials endarrerides que després de la realització de gestions per al seu cobrament, definitivament es donen per incobrables.

NOTA 12 – MEDI AMBIENT.

L'activitat del col·legi no té efecte en el medi ambient pel que no hi ha cap acció en particular realitzada ni actius o despesa específica per a la seva protecció.

COL·LEGI DE CENSORS JURATS DE COMPTES DE CATALUNYA
IURATA FIDEM
CORTES Y ASOCIADOS AUDITORES, S. L.
BARCELONA

NOTA 13 – INFORMACIÓ DIVERSA.

a) Personal

El Col·legi compta amb personal propi consistent en 7 treballadores, de les que quatre són titulades, una d'elles exercint com a cap d'administració, i l'altra com a Directora tècnica. Totes les treballadores són dones. El nombre mig de treballadores de l'exercici ha estat de 6,16. En l'exercici anterior fou de 5,67.

b) Gestió del risc.

El Col·legi disposa de procediments i sistemes per garantir que els riscos més rellevants siguin identificats, avaluats i gestionats. Els òrgans de govern analitzen, discuteixen i aproven els pressupostos, les inversions i el seu finançament, l'evolució de l'exercici i els seus futurs impactes pressupostaris, en el marc de les atribucions respectives previstes en els Estatuts.

Amb motiu de l'entrada en vigor al juliol de 2015 de la reforma del codi penal es va contractar la confecció i implementació d'un Model de Prevenció de Delictes adaptat a l'Entitat.

c) Honoraris dels auditors.

Els honoraris dels auditors de comptes, pels serveis d'auditoria dels Estats Financers del 2020 han estat de 2.700 Euros més 835,47 Euros de taxa d'emissió d'informe, segell col·legial i l'IVA, que no es deduïble per al Col·legi (2.700 Euros més 782,38 Euros de taxa d'emissió d'informe, segell col·legial i l'IVA en l'exercici anterior).

d) Informació sobre els ajornaments de pagaments efectuats a proveïdors.

D'acord amb la disposició final segona de la Llei 31/2014 que modifica la Llei 15/2010 de 5 de juliol, a partir de l'exercici 2015, s'inclou la informació referida al període mitjà de pagament a proveïdors

COL·LEGI DE CENSORS JURATS DE COMPTES DE CATALUNYA
IURATA FIDES
CORTES Y ASOCIADOS AUDITORES, S. L.
BARCELONA

El període mig de pagament a proveïdors, presentat conforme a la norma és:

	2020	2019
Dies		
Període mig de pagament a proveïdors	25	25

El termini legal de pagament, que per a aquest exercici és de 60 dies.

Com a saldo no pagat dins els terminis legals establerts hi ha com en exercicis anteriors 5.981,94 Euros, que correspon a la retenció de pagament al constructor Garfoin, SL per les obres de reforma integral de la seu que no han estat completades en la seva totalitat i d'acord al contracte signat.

NOTA 14 – OPERACIONS AMB PARTS VINCULADES.

Les parts vinculades amb el Col·legi són la Junta de Govern, la Direcció del Col·legi i el Consell General de Col·legis.

A continuació es detallen el volum de les operacions realitzades:

COL·LEGI DE CENSORS JURATS DE COMPTES DE CATALUNYA
IMMOTA FIDES
CORTES Y ASOCIADOS AUDITORES, S. L.
BARCELONA

- Els membres de la Junta de Govern no reben percepcions com a contraprestació per la seva assistència a les reunions, el treball, tasques realitzades i dedicació en la gestió del Col·legi.

- Les altres despeses en conceptes de dietes i similars per a la realització de les seves funcions, tant de Govern com de Direcció durant l'exercici han estat de 679,04 Euros (5.774,46 Euros en el 2019).

- El Col·legi ha aportat al *Consejo General de Colegios de Logopedas* 2.510,00 Euros (2.500,00 en 2019).

Els membres de la Junta de Govern del Col·legi de Logopedes considerem que no existeixen circumstàncies que motivin cap mena conflicte d'interès, entre cap dels membres que la formen i l' Entitat, de conformitat i per assimilació amb l'article 229 del text refós de la Llei de Entitats de capital (TRLSC) segons la modificació introduïda per la Llei 31/2014, de 3 de desembre.

NOTA 15 – FETS POSTERIORS AL TANCAMENT.

Amb posterioritat al 31 de desembre de 2020, i fins a data de formulació d'aquets estats financers, no s'ha produït cap fet que, per la seva importància, requereixi modificar-los o ampliar-ne la informació.

NOTA 16 – LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DE L'EXERCICI 2020.

(s'adjunta en pàgina 24)

A Barcelona, 12 de març de 2021.

Mireia Sala Torrent	Núria Argelich Iglesias	Montserrat Costa Schilt
Degana.	Tresorera.	Comptadora.

COL·LEGI DE CENSORS JURATS DE COMPTES DE CATALUNYA
IURATA FIDES
CORTES Y ASOCIADOS AUDITORES, S. L.
BARCELONA

Pressupost 2020

		PRESSUPOSTAT	REAL
ENTRADES EXERCICI 2020		**423.135,00**	**430.476,16**
Ordinari	Matriculació	14.400,00	18.420,00
	Col·legiats quotes	367.635,00	386.880,50
	Formació	14.000,00	5.075,00
	Ingressos altres activitats	0,00	16.204,74
	Ingressos patrocinadors i col·laboradors	2.000,00	2.456,24
	Subvencions a l'explotació	0,00	0,00
	Ingressos financers	100,00	702,00
	Altres ingressos	0,00	737,68
Extraordinari	Congrés	25.000,00	0,00
SORTIDES EXERCICI 2020		**423.135,00**	**430.476,16**
Ordinari	***Professionals externs***		
	Gabinet d'advocats	13.000,00	9.438,00
	Assessoria col·legiats/labor./fisc./lopd	3.500,00	2.874,96
	Altres (Encàrrecs Junta)	15.000,00	21.864,77
	Docents / Professionals	10.000,00	3.396,98
	Personal		
	Nòmines	140.000,00	139.964,48
	Seguretat social empresa	44.000,00	44.018,77
	Altres despeses socials	3.000,00	1.197,44
	Despeses corrents		
	Lloguers	1.000,00	593,29
	Subministres telfs.	4.000,00	4.051,63
	Subministres elèctrics + aigua	3.500,00	4.088,74
	Comunicació i Impremta	50.000,00	14.965,69
	Material d'oficina	2.000,00	1.229,08
	Biblioteca	5.000,00	0,00
	Manteniment neteja	5.000,00	5.581,73
	Manteniment gral.CLC Soft	9.000,00	8.061,51
	Reparació i conservació	15.000,00	3.293,78
	Assegurances	13.500,00	12.876,78
	Reunions Junta, comissions i representació CLC	10.000,00	882,75
	Missatgeria i Correus	2.500,00	703,81
	Comissions bancàries	1.000,00	902,63
	Tributs	5.000,00	1.874,32
	Actes	8.000,00	350,40
	Desplaçaments i dietes	500,00	48,45
	Premis i Beques	0,00	0,00
	Consejo de colegios de España/Intercol·legial	5.500,00	2.768,00
	Altres despeses	5.000,00	1.688,76
	Inmobilitzat	10.000,00	2.636,54
	Fons de reserva	14.135,00	139.425,15
Extraordinari	Congrés	25.000,00	1.697,72

COL·LEGI DE CENSORS JURATS DE COMPTES DE CATALUNYA
IURATA FIDES
CORTES Y ASOCIADOS AUDITORES, S. L.
BARCELONA

Pressupost 2021

		PRESSUPOSTAT
ENTRADES EXERCICI 2021		**515.400,00**
Ordinari	Matriculació	14.400,00
	Col·legiats quotes	367.635,00
	Formació	14.000,00
	Ingressos altres activitats	0,00
	Ingressos patrocinadors i col·laboradors	2.000,00
	Subvencions a l'explotació	0,00
	Ingressos financers	100,00
	Altres ingressos	0,00
	Tresoreria	117.265,00
SORTIDES EXERCICI 2021		**515.400,00**
Ordinari	***Professionals externs***	
	Gabinet d'advocats	13.000,00
	Assessoria col·legiats/labor./fisc./lopd	3.500,00
	Altres (Encàrrecs Junta)	10.000,00
	Docents / Professionals	10.000,00
	Personal	
	Nòmines	160.000,00
	Seguretat social empresa	50.000,00
	Altres despeses socials	3.000,00
	Despeses corrents	
	Lloguers	1.000,00
	Subministres telfs.	4.500,00
	Subministres elèctrics + aigua	4.200,00
	Comunicació i Impremta	150.000,00
	Material d'oficina	2.000,00
	Biblioteca	5.000,00
	Manteniment neteja	7.200,00
	Manteniment gral.CLC Soft	12.000,00
	Reparació i conservació	10.000,00
	Assegurances	13.500,00
	Reunions Junta, comissions i representació CLC	5.000,00
	Missatgeria i Correus	1.500,00
	Comissions bancàries	1.000,00
	Tributs	5.000,00
	Actes	8.000,00
	Desplaçaments i dietes	500,00
	Premis i Beques	0,00
	Consejo de colegios de España/Intercol·legial	5.500,00
	Altres despeses	5.000,00
	Inmobilitzat	25.000,00