

2022

Memòria

**Col·legi de Logopedes
de Catalunya**



Índex

1. PRESENTACIÓ DE LA DEGANA	3
2. EL COL·LEGI	4
2.1 Organigrama	4
2.2 Assemblea general	5
2.3 Junta de govern	5
2.4 Càrrecs de junta	6
2.4.1 Degana i sotsdegana	6
2.4.2 Secretària i sotssecretària	6
2.4.3 Comptadora i tesorera	7
2.4.4 Vocals	7
2.5 Comissions col·legials	7
2.5.1 Comissió econòmica i laboral	7
2.5.2 Comissió d'ètica i deontologia	7
2.5.3 Comissió de drets socials	8
2.5.3.1 Observatori dels drets de la infància	8
2.5.3.2 Comissió d'atenció primerenca	8
2.5.4 Comissió de comunicació, emprenedoria i difusió	9
2.5.5 Comissió de desenvolupament professional continu	10
2.6 Gestió executiva	11
2.7 Serveis col·legials	12
2.7.1 Borsa de treball	12
2.7.2 Servei de derivació d'usuaris	12
2.7.3 Biblioteca	13
2.8 Col·legiats i col·legiades	14
2.8.1 Procés de col·legiació del 2022	14
2.8.2 Distribució dels col·legiats del 2022 per províncies, edat i sexe	15
3. RELACIONS INSTITUCIONALS	16
3.1 El CLC i l'Administració Pública	16
3.1.1 El CLC i el Departament de Salut	16
3.1.2 El CLC i el Departament de Drets Socials	18
3.1.3 El CLC i el Departament de Justícia	18
3.2 El CLC al Consejo General de Colegios de Logopedas	18
3.3 El CLC a l'Associació Intercol·legial	19
3.4 Relacions amb altres organitzacions	20
3.4.1 Col·laboracions del CLC amb altres col·legis professionals	20
3.4.2 Col·laboracions del CLC amb Universitats	20
3.4.3 Col·laboracions amb altres institucions	20
3.4.4 Assistència a actes	20
4. COMUNICACIÓ	21
4.1 Imatge corporativa	21
4.2 Xarxes socials	22
4.3 Full informatiu	22
4.4 Revista Logopèdia	23
4.5 Nadala i calendari	23
5. ESTATS FINANCERS	24
5.1 Informe d'auditoria	24
5.2 Comtes anuals abreujats de l'exercici 2022	30
5.3 Pressupost 2023	53

1. PRESENTACIÓ DE LA DEGANA

Barcelona, 8 de març de 2023

Benvolguts i benvolgudes,

En aquest document trobareu el resum de la tasca portada a terme pel Col·legi de Logopedes de Catalunya (CLC) durant l'any 2022.

Aquest ha estat un any especialment intens pel CLC, ja que s'han hagut d'encarar grans reptes, amb encàrrecs molt concrets des de les administracions públiques, amb objectius i resultats des de les diverses comissions de treball i amb molta il·lusió i energia per compartir amb els col·legiats aquesta tasca.

La comissió d'ètica i deontologia ha finalitzat l'actualització del codi deontològic, que està pendent de ser aprovat per l'assemblea. Des de la comissió de comunicació, emprenedoria i difusió s'ha vetllat per difondre la labor del logopeda i donar a conèixer el Col·legi mitjançant el full informatiu, el web, la revista i, entre altres, publicacions a xarxes socials. Cal destacar que al llarg d'aquest any s'ha continuat desenvolupant la nova imatge corporativa del CLC per la qual s'ha creat un conjunt de recursos gràfics. Tanmateix, durant el 2022 s'ha creat un kit de marxandatge amb la nova imatge corporativa i s'ha iniciat el procés de desenvolupament del nou web. La comissió de desenvolupament professional continu ha seguit treballant amb l'objectiu de donar oportunitat de millorar la competència professional dels col·legiats i continua esforçant-se per oferir una proposta formativa atractiva i eficaç per enfrontar els nous reptes que el futur planteja a la professió. Així mateix, el CLC ha continuat treballant per oferir uns serveis col·legials de qualitat.

Durant aquest 2022, el CLC ha estat en contacte permanent amb el Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya participant en la redacció del Nou Pla de Rehabilitació de Catalunya, formant part de la Comissió Mixta i col·laborat en diversos grups de treball que s'explicaran a la memòria. Pel que fa al Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, s'ha format part de l'Observatori dels drets de la Infància, i s'ha respost al requeriment del Departament de Justícia. El CLC ha seguit estretament lligat al Consejo General de Colegios de Logopedas i a l'Associació Intercol·legial.

Des de la junta desitgem que la memòria sigui del vostre interès i estem a la vostra disposició per qualsevol aclariment.

Salutacions cordials,

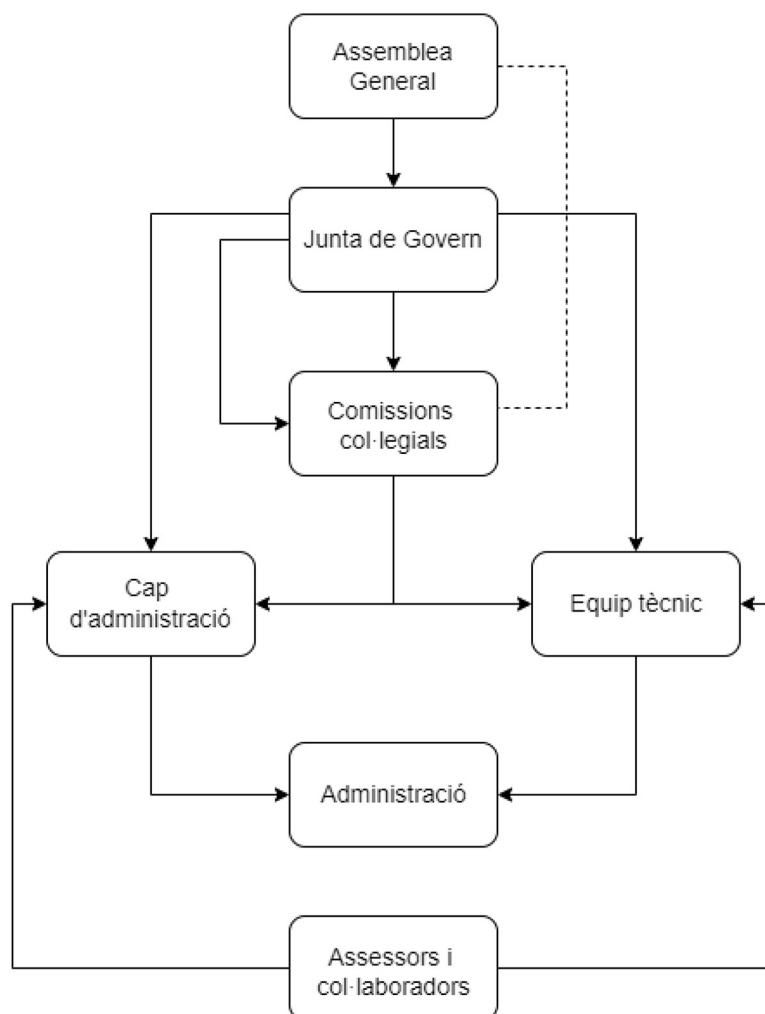
Mireia Sala i Torrent
Degana



2. EL COL·LEGI

El CLC, és una corporació de dret públic, de caràcter professional, amb personalitat jurídica pròpia i amb plena capacitat d'obrar per a l'acompliment dels seus fins, que es configura com una instància de gestió dels interessos públics vinculats a l'exercici de la professió de logopèdia i com a vehicle de participació de les persones col·legiades en l'administració d'aquests interessos, sens perjudici que el Col·legi pugui exercir activitats i prestar serveis a les persones col·legiades en règim de dret privat.

2.1. Organigrama



Organigrama del Col·legi de Logopedes de Catalunya

2.2. Assemblea General

L'Assemblea general és l'òrgan màxim de govern del Col·legi. Els seus acords, adoptats pel principi majoritari, obliguen a totes les persones col·legiades, fins i tot els absents, així com també a les persones precol·legiades i a les societats professionals degudament inscrites.

En el Col·legi existeix una comissió econòmica que, en representació de l'assemblea general de col·legiats i per designació electiva seva, exerceix la funció de control dels comptes. Anualment, l'assemblea general en la reunió ordinària de liquidació del pressupost elegix els membres que han de formar la comissió econòmica.

Durant el 2022 s'han celebrat les següents reunions:

- Comissió econòmica de l'assemblea, composta per la comptadora, les col·legiades Núria Bonet i Catherine Perelló i per la cap d'administració (22/03/2022).
- Assemblea general ordinària (24/03/2022).

2.3. Junta de Govern

La junta de govern, òrgan rector del Col·legi de Logopedes, està constituïda per la degana, la sotsdegana, la secretària, la sotssecretària, la tesorera, la comptadora i set vocals.

La composició de la Junta de Govern és la següent:

- Mireia Sala Torrent (degana) • Núria Duaso Caldés (sotsdegana) • Xon Belmonte Mateu (secretària) • Wencke Brauns (sotssecretària) • Judit Guim Tarruella (tesorera) • Montse Costa Schilt (comptadora) • Marina Pintanel Morral (vocal) • Ana Bistuer Lacarra (vocal) • Núria Oriol Peregrina (vocal) • Mariona Clofent Torrentó (vocal) • Esther Vallès Garcia (vocal) • Paula Resina Curado (vocal) • Lucía López Baños (vocal)



Durant l'any 2022 la junta de govern s'ha reunit els dies 13/01/2022, 3/02/2022, 3/03/2022, 18/03/2022 (extraordinària), 7/04/2022, 05/05/2022, 02/06/2022, 8/07/2022, 29/07/2022 (extraordinària) 9/09/2022 (extraordinària), 22/09/2022, 21/10/2022, 18/11/2022, 1/12/2022 i 15/12/2022 (extraordinària).

2.4 Càrrecs de junta

2.4.1 Degana i sotsdegana

La degana del CLC és la Mireia Sala Torrent i la sotsdegana la Núria Duaso Caldes.

De conformitat amb l'article 40 dels estatuts, la degana ha complert les següents funcions:

- Representar legalment el Col·legi.
- Presidir la junta de govern i l'assemblea general, així com totes les sessions de les comissions a les quals assisteixi.
- Autoritzar amb la seva signatura tota mena de documents col·legials.
- Conferir apoderaments per a qüestions judicials, quan així hagi estat autoritzat per la junta de govern.
- Convocar la junta de govern i l'assemblea general.
- Autoritzar l'obertura de comptes corrents del Col·legi, tant en entitats bancàries com en caixes d'estalvi.
- Autoritzar el moviment de fons d'acord amb les propostes de la tresorera.
- Constituir i cancel·lar qualsevol tipus de fiances i dipòsits.
- Coordinar la labor dels membres de la junta de govern.

De conformitat amb l'article 41 dels estatuts, la sotsdegana ha realitzat les següents funcions:

- Realitzar totes aquelles funcions particulars que li delegui la degana.
- Realitzar una tasca de col·laboració, suport i assessorament constant a la degana.

Els objectius de la degana i la sotsdegana durant el 2022 han estat els següents:

- Establir les línies generals d'actuació del CLC.
- Dirigir i donar suport a les tasques de gestió executiva.
- Representar el CLC i establir relacions i convenis amb altres institucions.
- Mantenir i millorar les relacions amb les universitats.
- Donar suport al funcionament de les vocalies i comissions vetllant pel bon desenvolupament dels seus projectes.
- Promoure les relacions amb les associacions.
- Promoure les relacions amb l'administració pública.
- Vetllar per la qualitat dels serveis del Col·legi.
- Vetllar per l'eficàcia i la millora de la comunicació institucional.
- Establir les línies per a la millora de la formació continuada i el desenvolupament professional continu.
- Donar suport i supervisar els projectes del Consejo General de Colegios de Logopedas.
- Desenvolupar estratègies de promoció de la logopèdia en la societat.

Les fites assolides pel deganat i sotsdegnat durant el 2022 es plasmen al llarg de tota la memòria.

2.4.2 Secretària i sotssecretària

La secretària del CLC és la Xon Belmonte Mateu i la sotssecretària la Wencke Brauns.

De conformitat amb l'article 42 dels estatuts, la secretària ha complert les següents funcions:

- Portar els llibres oficials.
- Redactar i signar el llibre d'actes, amb el vistiplau de la degana.
- Supervisar la memòria anual.
- Supervisar i dirigir, si s'escau, el funcionament dels serveis administratius del Col·legi.
- Tenir responsabilitat del registre de persones col·legiades, de persones precol·legiades, de societats professionals, dels expedients personals corresponents i del registre de professionals que s'elaborarà.
- Expedir certificacions amb el vistiplau de la degana.
- Donar compliment als acords adoptats per la junta de govern.

De conformitat amb l'article 42.bis, la sotssecretària ha realitzat les següents accions:

- Realitzar totes aquelles funcions particulars que li delegui la secretària.
- Realitzar una tasca de col·laboració, suport i assessorament constant a la secretària.

2.4.3 Comptadora i tesorera

La comptadora del CLC és la Montse Costa Schilt i la tesorera la Judit Guim Tarruella.

De conformitat amb l'article 43 dels estatuts, la comptadora ha complert les següents funcions:

- Ordenar la comptabilitat del Col·legi i custodiar les escriptures i els documents corresponents al patrimoni.
- Portar el compte i la raó dels llibres oficials de cobraments i despeses i estendre els lliuraments que sotmetrà a l'ordre de pagament i al vistiplau de la degana.
- Preparar els projectes de pressupost i la seva liquidació.
- Signar amb la tesorera i la degana, indistintament, els documents necessaris per al moviment de fons del Col·legi.

De conformitat amb l'article 44, la tesorera ha realitzat les següents funcions:

- Efectuar els pagaments que correspongui, amb l'ordre prèvia de la degana.
- Adoptar les garanties necessàries per a la salvaguarda dels cabals i el patrimoni del Col·legi.
- Signar amb la comptadora i la degana, indistintament, els documents necessaris per al moviment de fons del Col·legi.

2.4.4. Vocals

Les vocals del CLC han estat les següents:

- Marina Pintanel Morral (vocal).
- Ana Bistuer Lacarra (vocal).
- Núria Oriol Peregrina (vocal).
- Mariona Clofent Torrentó (vocal).
- Esther Vallès Garcia (vocal).
- Paula Resina Curado (vocal).
- Lucía López Baños (vocal).

De conformitat amb l'article 45 dels estatuts, les vocals han exercit les funcions que els han estat encarregades per la junta de govern o per la degana i han format part de les comissions del Col·legi.

2.5 Comissions col·legials

2.5.1 Comissió Econòmica i Laboral

La comissió econòmica està integrada per deganat, sotsdeganat, comptadora i tesorera.

Els seus objectius generals han estat els següents:

- Revisar els pressupostos i supervisar el seu compliment.
- Gestionar i optimitzar recursos i costos.
- Optimitzar les despeses.
- Col·laborar en el millor funcionament de l'administració del Col·legi.
- Buscar col·laboradors i convenis amb empreses i entitats que impliquin beneficis per als col·legiats.

2.5.2 Comissió d'ètica i deontologia

La comissió d'ètica i deontologia està formada per la vocal Núria Oriol, sotsdeganat, sotssecretària, comptadora i deganat. La comissió compta amb l'assessorament dels advocats del Col·legi.

Els seus objectius generals han estat els següents:

- Fomentar una cultura de compliment ètic i normatiu en els òrgans de govern del Col·legi.
- Revisar periòdicament el codi d'ètica professional del CLC i fomentar-ne la difusió i compliment.
- Promoure accions encaminades a la millora de l'exercici de la logopèdia en matèria d'ètica i deontologia.
- Coordinar la mediació de la junta de govern en l'exercici de la jurisdicció disciplinària del Col·legi.
- Vetllar per el millor exercici de la logopèdia i protegir als usuaris de pràctiques d'intrusió professional.

Els objectius específics del 2022 han estat:

- Coordinar la mediació de la junta de govern en l'exercici de la jurisdicció disciplinària del Col·legi i iniciar i finalitzar la instrucció d'un expedient obert el 2022.
- Avançar en els treballs per a l'actualització del codi deontològic del CLC.
- Fomentar una cultura de compliment ètic i normatiu en els òrgans de govern del Col·legi mitjançant el model de prevenció de delictes.
- Promoure accions encaminades a la millora de l'exercici de la logopèdia en matèria d'ètica i deontologia i donar a conèixer la Comissió a través d'actes i publicacions d'informacions al web.

Les fites assolides durant el 2022 han estat les següents:

- La comissió s'ha reunit els dies 17/01/2022, 2/03/2022, 13/07/2022 i 26/10/2022.
- S'ha iniciat i finalitzat la instrucció de l'expedient de diligències prèvies DP-01-2022.

La comissió ha finalitzat l'actualització del codi deontològic que ha passat per la revisió de diferents experts amb un resultat molt satisfactori i està pendent d'aprovació per part de l'assemblea.

Tanmateix, ha col·laborat intensament amb la comissió de comunicació en els continguts de la revista Logopèdia número 39 que inclou un monogràfic molt interessant sobre ètica.

2.5.3 Comissió de drets socials

La comissió de drets socials està integrada per quatre vocals (Paula Resina, Lucía López, Marina Pintanel i Mariona Clofent) i supervisada per la sotsdegana.

Els seus objectius generals han estat els següents:

- Mantenir i millorar les relacions entre el CLC i el Departament de Drets Socials.
- Vetllar per l'exercici professional del logopeda en l'àmbit social.
- Incentivar la creació de llocs de treball per a logopedes en aquest àmbit.
- Propiciar espais d'intercanvi entre els col·legiats tot articulant grups de treball per a la realització de projectes d'interès en l'àmbit social.
- Respondre a les consultes dels col·legiats relacionades amb l'àmbit social.

2.5.3.1 Observatori dels Drets de la Infància

S'ha format part dels següents grups de treball:

- Grup de treball "participació" (14/06/2022, 06/09/2022, 04/10/2022, 3/11/2022 i 19/12/2022).
- Grup de treball "salut mental" (28/02/2022).

S'ha assistit a les següents sessions monogràfiques:

- Monogràfic sobre pobresa infantil: per una prestació per a la criança. Escenaris per a una deducció fiscal reemborsable a Espanya (31/01/2022).
- Jornada de reflexió sobre l'acolliment residencial (28/02/2022).
- Monogràfic: Jornada de difusió de les guies d'actuació davant la revelació de violència sexual en nenes, nens i adolescents (3/05/2022).
- Presentació de la guia "Les tecnologies digitals a la infància, l'adolescència i la joventut" (28/09/2022).

S'ha assistit a les reunions plenàries (29/03/2022, 20/06/2022 i 19/10/2022).

El CLC ha elaborat i posat a disposició de l'Observatori el document titulat "La importància del llenguatge en infants i adolescents en situació de vulnerabilitat" (disponible al web del CLC). En aquest document s'hi argumenta que un retard o trastorn del desenvolupament del llenguatge o la comunicació requereix avaluació logopèdica i, en alguns casos, també assistència logopèdica.

2.5.3.2 Comissió d'atenció primerenca

La junta de govern del CLC, d'acord amb el que disposa l'article 49 dels Estatuts del Col·legi de Logopedes de Catalunya, i en exercici de les atribucions conferides en els apartats h) i i) de l'article 37 dels Estatuts, en la reunió celebrada el dia 9 de setembre de 2022, ha acordat la creació de la comissió d'atenció primerenca del CLC.

La Comissió està presidida per la vocal Mariona Clofent, la Neus Calaf com a secretària i Clàudia Serramià com a coordinadora de les més de 50 col·legiades de l'àmbit de l'atenció primerenca.

La reunió de constitució d'aquesta comissió va tenir lloc presencialment el 7/10/2022 i la següent reunió va ser el 17/11/2022 en format online. Està previst que les reunions tinguin una freqüència bimensual.

Aquesta iniciativa és una fita destacable per les funcions que se li han atribuït:

Informar i assessorar la junta de govern quan aquesta ho sol·liciti en l'àmbit de l'atenció primerenca.
Analitzar i desenvolupar aspectes relacionats amb el treball professional en l'àmbit de l'atenció primerenca.
Proposar iniciatives d'actuació a la junta de govern en l'àmbit de l'atenció primerenca.
Informar l'assemblea general dels treballs realitzats per la comissió d'atenció primerenca.

2.5.4 Comissió de comunicació, emprenedoria i difusió

La comissió de comunicació, emprenedoria i difusió està integrada per secretaria, deganat i sotsdeganat.

Els seus objectius generals han estat els següents:

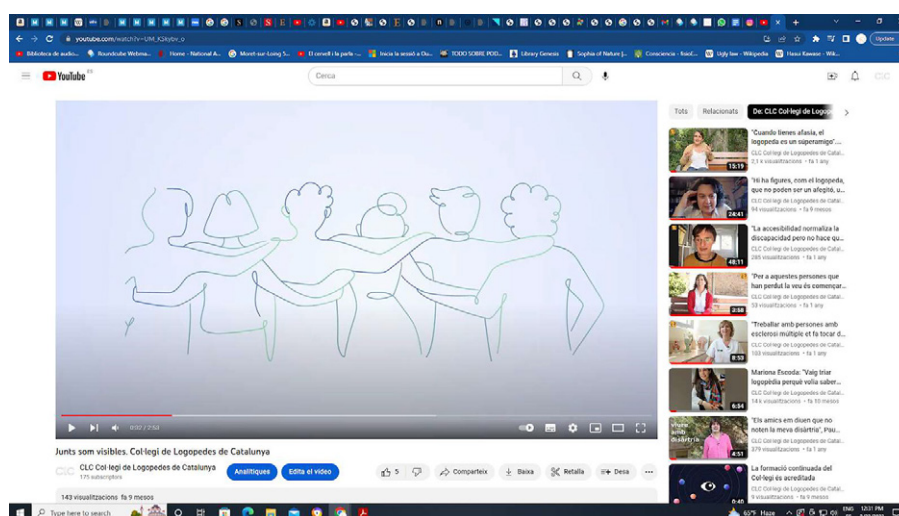
- Vetllar per la comunicació externa del CLC a través de cartes institucionals, full informatiu, xarxes socials, web, revista, calendari, nadala i boletín del Consejo General de Colegios de Logopedas.
- Impulsar la difusió de la logopèdia a la societat en general.
- Organitzar actes diversos, donar-los a conèixer i generar participació.
- Difondre actes, congressos, jornades i cursos externs d'interès per als col·legiats.

Els objectius específics del 2022 han estat:

- Treballar per a la comunicació externa del CLC.
- Treballar per a la comunicació amb els col·legiats.
- Crear continguts per a la difusió de la labor del logopeda, com ara vídeos i entrevistes.
- Donar a conèixer el Col·legi a la població general.
- Donar a conèixer el Col·legi a alumnes del grau de logopèdia.
- Preparar i difondre actes i jornades.
- Difondre els serveis i les activitats formatives disponibles per als col·legiats.

Les fites assolides durant el 2022 han estat les següents:

- Elaboració de cartes institucionals, comunicats, manifestos, notes i documentació per a la premsa.
- Elaboració de materials de comunicació interna, com ara el full informatiu, el web, la revista i la nadala.
- Elaboració de material per a publicació a xarxes socials.
- S'ha continuat desenvolupant la imatge corporativa del CLC i s'han afegit nous elements gràfics per a la difusió de continguts.
- S'ha fet un vídeo d'animació per difondre les funcions i abast del Col·legi.



- S'ha començat el procés de desenvolupament del nou web.
- S'ha publicat el número 39 de la revista Logopèdia corresponent al monogràfic bioètica i logopèdia. Vegeu l'apartat revista Logopèdia.
- En paral·lel a la publicació d'algunes entrevistes de la revista, s'han editat, subtitulat i publicat els vídeos amb les entrevistes completes a Youtube.
- S'ha creat un kit de marxandatge amb la nova imatge corporativa gratuït i disponible per a tots els col·legiats.



2.5.5 Comissió de desenvolupament professional continu

La comissió de desenvolupament professional continu està formada per sotsdecanat, deganat i dues vocals (Mariona Clofent i la Paula Resina).

Els seus objectius generals de la comissió són els següents:

- Vetllar pel desenvolupament professional continu dels col·legiats, tot implementant propostes que promoguin no només la formació sinó també la promoció de nous rols i noves accions professionals.
- Organitzar activitats formatives adreçades prioritàriament als col·legiats tot contactant amb els ponents, avaluant la qualitat de les propostes formatives, organitzant el calendari per impartir la formació i avaluant la satisfacció dels participants.
- Informar als col·legiats de les activitats formatives externes d'interès, i regular la publicitat i difusió d'activitats de formació externes des del CLC.
- Crear les línies estratègiques de desenvolupament professional continu (DPC), vetllar perquè quedin plasmades en el document marc del pla estratègic de DPC i dur a terme les accions concretes per desplegar-les.

Els objectius específics del 2022, recollits en el document marc del pla estratègic de DPC del 2022 han estat:

- Revisar i millorar l'eficiència en els processos interns de programació i implementació de les activitats de formació continuada.
- Dissenyar les línies estratègiques de DPC per al període 2022-2025 i els respectius plans anuals.
- Fomentar el rol del CLC com a proveïdor de formació continuada per a altres organitzacions o entitats.
- Fomentar la millora de la competència professional dels col·legiats.
- Millorar els canals a través dels quals es rep el feedback necessari per a la millora continuada.
- Clarificar la normativa i els contractes del CLC amb els destinataris.
- Millorar els procediments d'identificació de necessitats d'actualització professional per ajustar millor l'oferta formativa del CLC a les necessitats reals de la professió.
- Millorar la qualitat dels productes de formació continuada del Col·legi.

Durant el 2022 s'han realitzat les següents activitats formatives:

- Curs online Evaluación y tratamiento de los trastornos del habla debidos a fisura labiopalatina, a càrrec de Maria Inês Pegoraro (11/02/2022).
- Curs online Líneas actuales de intervención del lenguaje en geriatría, a càrrec de Leire Lodeiro (directe: 25/02/2022 i diferit: 04-11/03/2022).
- Taula Rodona online La logopèdia durant la vida. Un dret que reivindiquem, a càrrec d'Almudena Domínguez, Carme López, Lúcia Rigual, Sílvia Salmoral i Josep Maria Vila (4/03/2022).
- Curs presencial El paper del logopeda en la feminització de la veu, a càrrec de Marta Jordana (21/04/2022).
- Curs online Diseño de actividades grupales para promover la comunicación social en niños con trastorno del espectro autista, a càrrec d'Inmaculada Baixauli i Nerea Gascón (06/05/2022).
- Curs presencial Intervención logopédica en el síndrome de apnea-hipopnea del sueño, a càrrec de Carlos Vidal (14/05/2022).
- Curs online La electroestimulación como recurso de intervención logopédica, a càrrec d'Almudena Domingo (directe: 20 i 27/05/2022 i diferit: 03-21/06/2022).
- Curs online Productos de apoyo para la comunicación aumentativa-alternativa y para el acceso a dispositivos, a càrrec de Clara Delgado (02/06/2022).

- Curs online Diseño de actividades grupales para promover la comunicación social en niños con trastorno del espectro autista (2a edició), a càrrec d'Inmaculada Baixauli i Nerea Gascón (16/09/2022).
- Curs presencial El paper del logopeda en la feminització de la veu (2a edició), a càrrec de Marta Jordana (22/10/2022).
- Jornada presencial Nous enfocaments en l'abordatge de les disfuncions orofacials, a càrrec de Patrícia Cubells, Eva Galtés, Diana Grandi, Yvette Ventosa i Diana Grandi (19/11/2022).
- Curs online Fonament i pràctica de la prova pericial, a càrrec de Rafael Orellana (18 i 25/11/2022).

Durant el 2022 s'han dut a terme les següents accions dins del marc de DPC:

- La comissió s'ha reunit els dies 25/03/2022, 20/05/2022, 26/07/2022, 19/09/2022 i 23/09/2022.
- Implementar el calendari anual de DPC.
- Dissenyar i implementar el pla anual de formació continuada pel 2023.
- Crear la plantilla de presentacions per als ponents, amb la imatge corporativa del CLC.
- Millorar les estratègies de comunicació lligades al pla de formació continuada.
- Definir els equips referents de membres de junta per temàtiques.
- Implementar el formulari de peticions de formació.
- Consolidar el contracte de prestació de serveis de formació.
- Participar en el programa de formació del Departament de Salut dins el Pla d'atenció sanitària a persones amb malaltia crònica i/o deteriorament cognitiu, col·laborant en el disseny d'una proposta específica sobre desnutrició i disfàgia.
- Crear i implementar la proposta formativa Aplicació de sistemes alternatius i augmentatius de la comunicació dissenyat per respondre a l'encàrrec docent que el Consell Comarcal del Montsià va fer arribar directament al CLC (gener-març).

2.6 Gestió executiva

El personal contractat del CLC conforma la gestió executiva del Col·legi, és l'encarregat de garantir el funcionament diari del Col·legi i d'executar tots aquells projectes delegats per la junta de govern. La gestió executiva treballa sota la direcció del deganat i el sotsdecanat i compta amb el suport dels assessors laborals, fiscals i jurídics i amb múltiples col·laboradors per al bon desenvolupament de les seves tasques.

Durant el 2022 la gestió executiva ha estat formada per les següents membres:

- Direcció: Neus Calaf
- Cap d'administració: Bernadette Campano
- Cap de comunicació: Celia Alba
- Cap de desenvolupament professional continu: Assumpció Linares
- Suport a direcció tècnica: Diana Sebastián
- Administració: Neus Albado, Marta Esteve i Carme Pijuan



Neus Calaf Bernadette Campano Celia Alba Assumpció Linares Diana Sebastián Neus Albado Marta Esteve Carme Pijuan

L'horari d'atenció a la seu del Col·legi ha estat el següent:

Dilluns a dijous: de 9 h a 19 h i divendres: de 9 a 18 h.

Juliol i agost: de 8 h a 15 h.

Del 8 al 21 d'agost tancat.

Els objectius generals de la gestió executiva han estat els següents:

- Coordinar, supervisar, ordenar i dirigir el conjunt d'activitats del CLC.
- Possibilitar la materialització dels acords adoptats per la junta de govern.
- Garantir l'adequat funcionament diari del CLC.
- Afavorir la coordinació entre els òrgans de govern, col·legiats i òrgans de gestió.
- Dirigir la gestió dels serveis administratius.
- Gestionar els recursos econòmics del CLC.

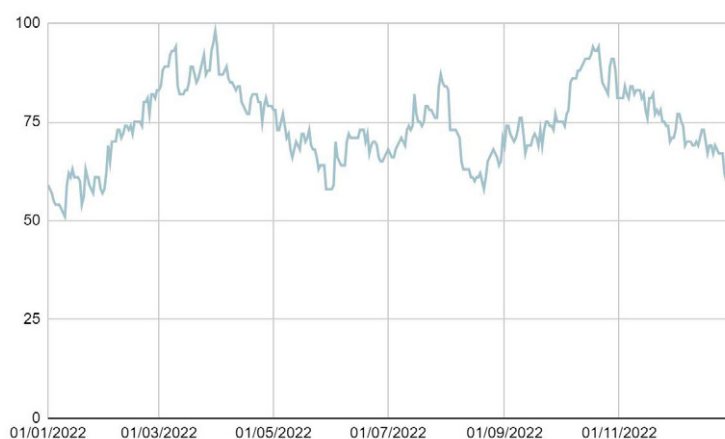
- Millorar l'equitat, l'eficiència i la qualitat dels serveis del CLC.
- Planificar estratègies per possibilitar la continuïtat i creixement del CLC.
- Organitzar i coordinar actes i activitats formatives.
- Gestionar la informació i difusió del CLC.
- Coordinar les informacions i activitats amb el CGCL.
- Possibilitar les relacions amb institucions i organitzacions nacionals i internacionals.
- Assessorar la junta sobre possibles línies de futur.

Les fites assolides per la Gestió executiva durant el 2022 es plasmen al llarg de tota la memòria.

2.7 Serveis col·legials

2.7.1 Borsa de treball

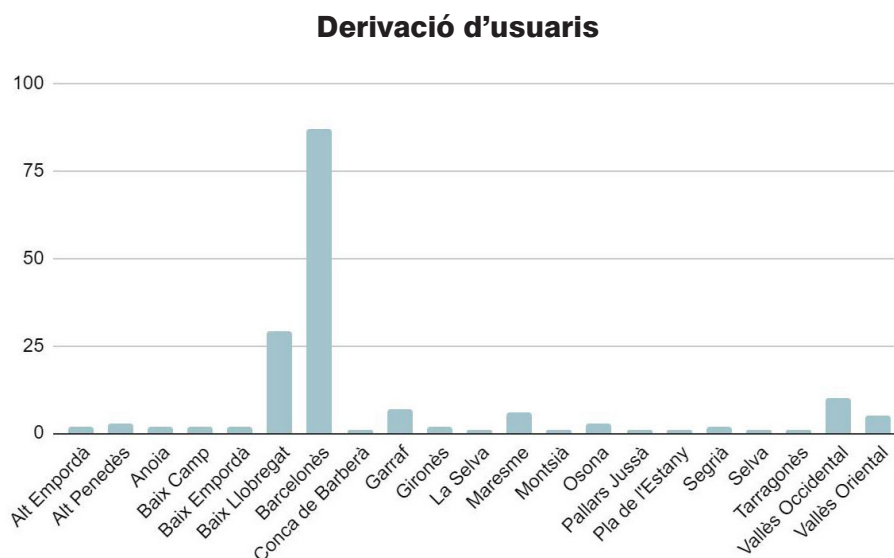
La borsa de treball és un servei per a tots els col·legiats que busquen o volen canviar de feina. Totes les ofertes es publiquen al web del Col·legi, on cal registrar-se per poder-hi accedir. Aquest any, s'han publicat un total de 495 ofertes. La mitjana d'ofertes vigents al dia durant 2022 ha estat de 74,16.



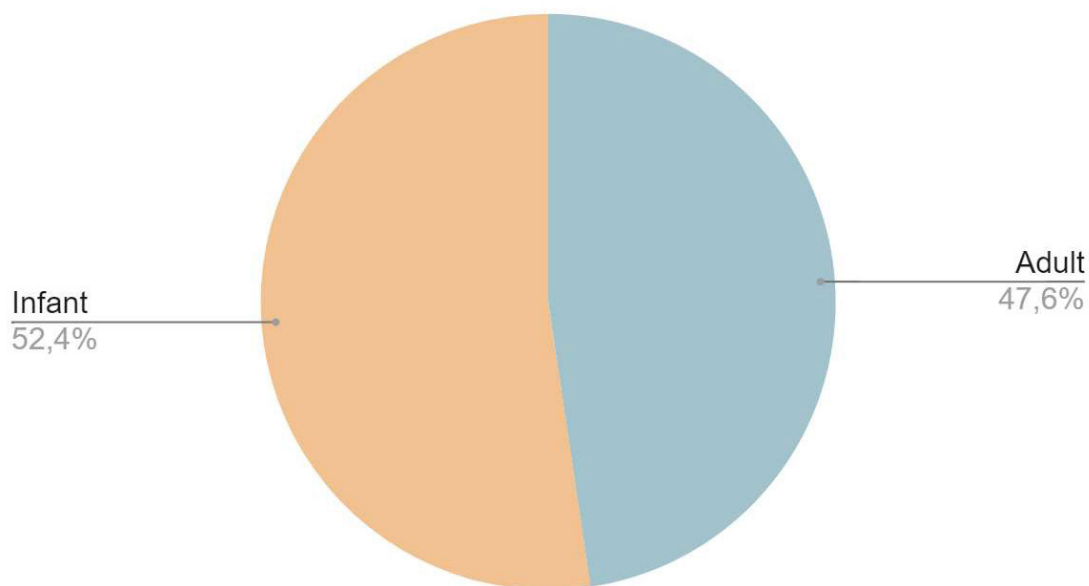
2.7.2 Servei de derivació d'usuaris

El CLC rep trucades i correus electrònics d'usuaris que demanen tractament logopèdic. Els/les logopedes col·legiats/des amb quota exercent poden omplir un qüestionari amb dades professionals i signar una autorització per tal que el CLC els contacti per realitzar la derivació. Durant l'any 2022 s'han rebut un total de 170 peticions.

Nombre de sol·licituds de derivació d'usuaris sol·licitades per comarca:



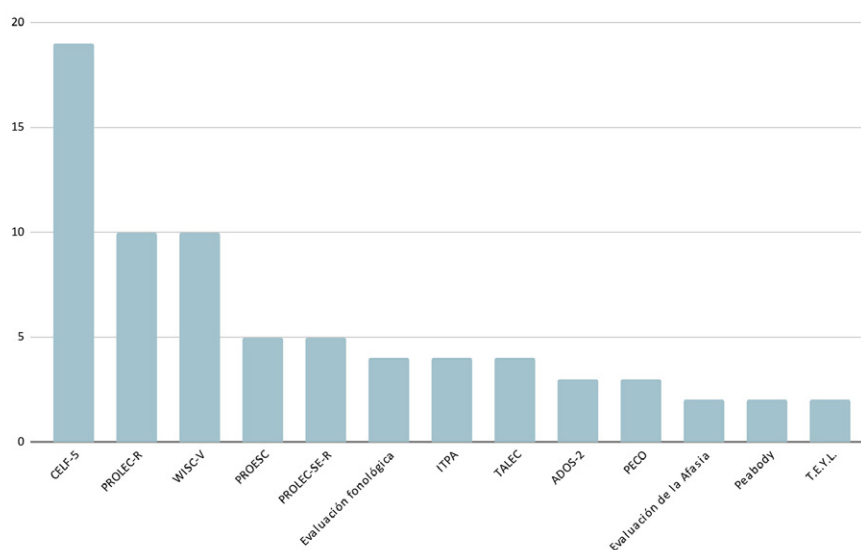
Població



2.7.3 Biblioteca

El CLC disposa d'un servei de biblioteca amb préstec de llibres i tests d'interès per als/les col·legiats/des. Hi ha hagut 78 préstecs de tests. Els més demanats han estat: Test de Evaluación Clínica del Lenguaje. Versió 5 (CELF-5), Bateria de Evaluación de los Procesos Lectores (PROLEC-R), Escala de inteligencia de Wechsler para niños - V (WISC-V), Bateria de Evaluación de los Procesos de Escritura (PROESC) i Bateria para la Evaluación de los Procesos Lectores en Secundaria y Bachillerato - Revisada (PROLEC-SE-R).

Préstec del test

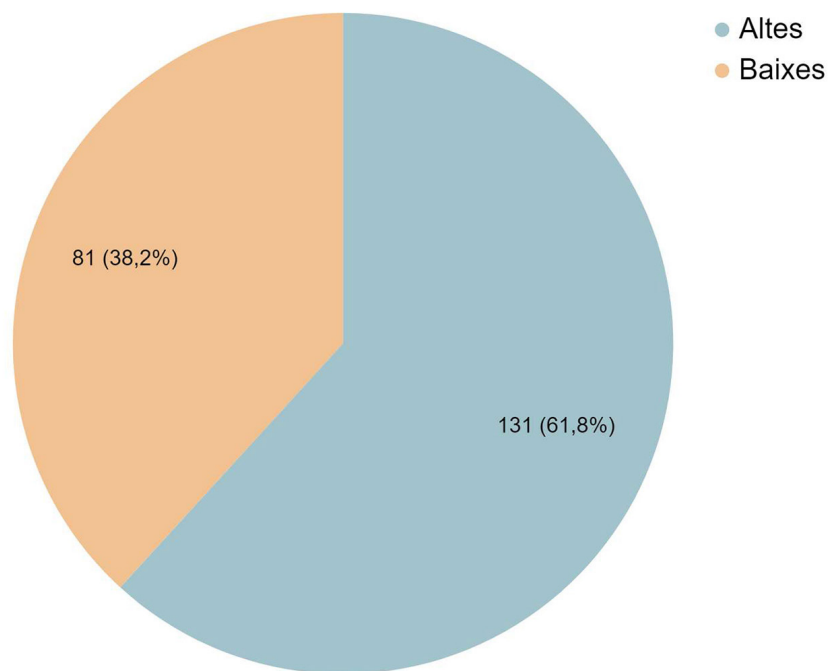


Els següents tests han estat prestats una única vegada durant el 2022: Test de Comprensión de Estructuras Gramaticales (CEG), Evaluación de la Discriminación Auditiva y Fonológica (EDAF), El trabajo del logopeda en la UCI Neonatal, Escalas Bayley i el Protocolo de logopedia en la enfermedad de Parkinson.

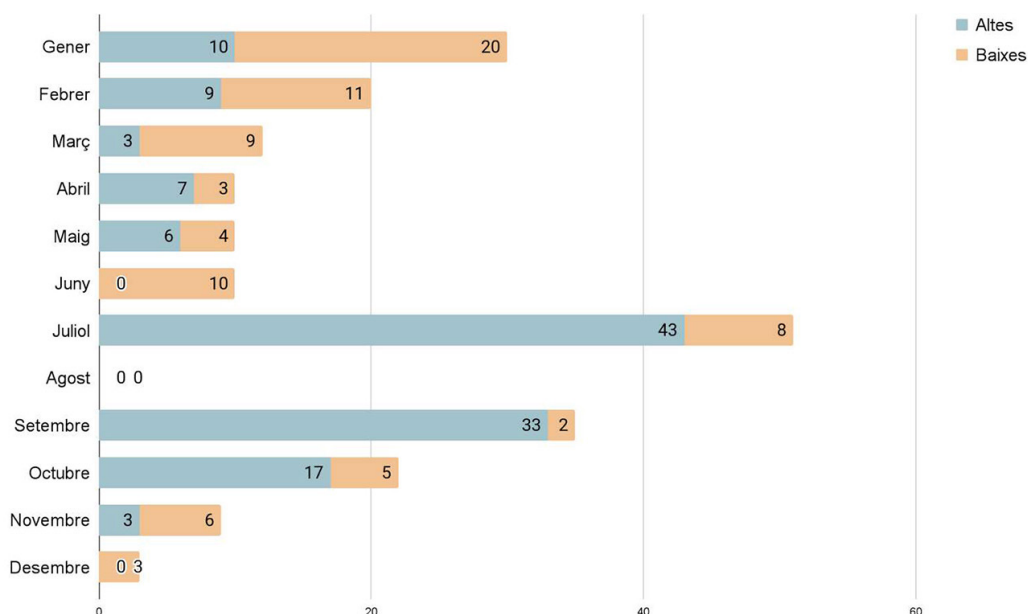
2.8 Col·legiats i col·legiades

2.8.1 Procés de col·legiació del 2022

Altes i baixes col·legials del 2022



Altes i baixes col·legials per mesos al llarg del 2022

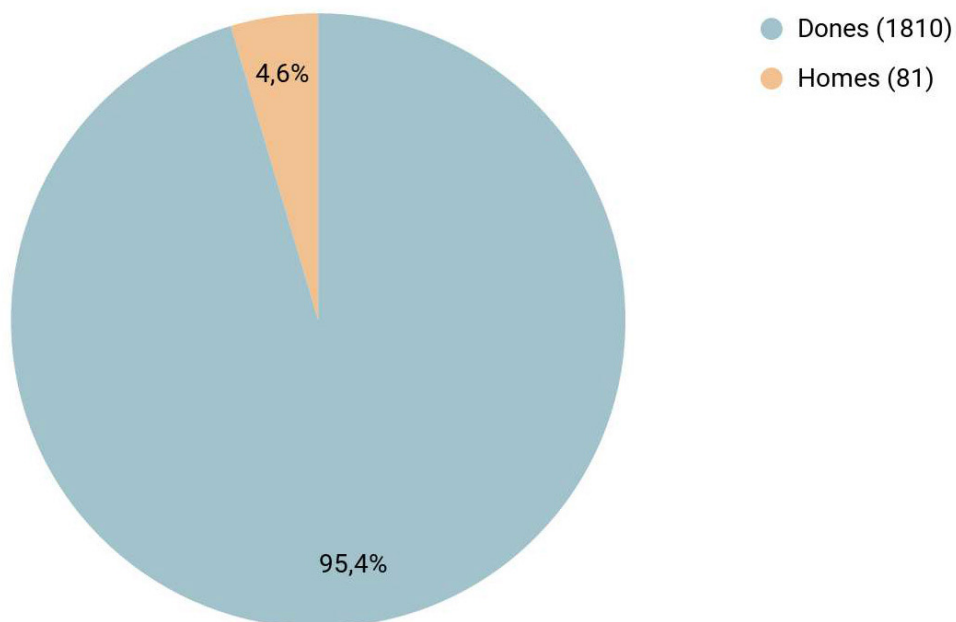


Tanmateix, hi va haver una precol·legiació al mes de març i tres registres de societats professionals al llarg de l'any.

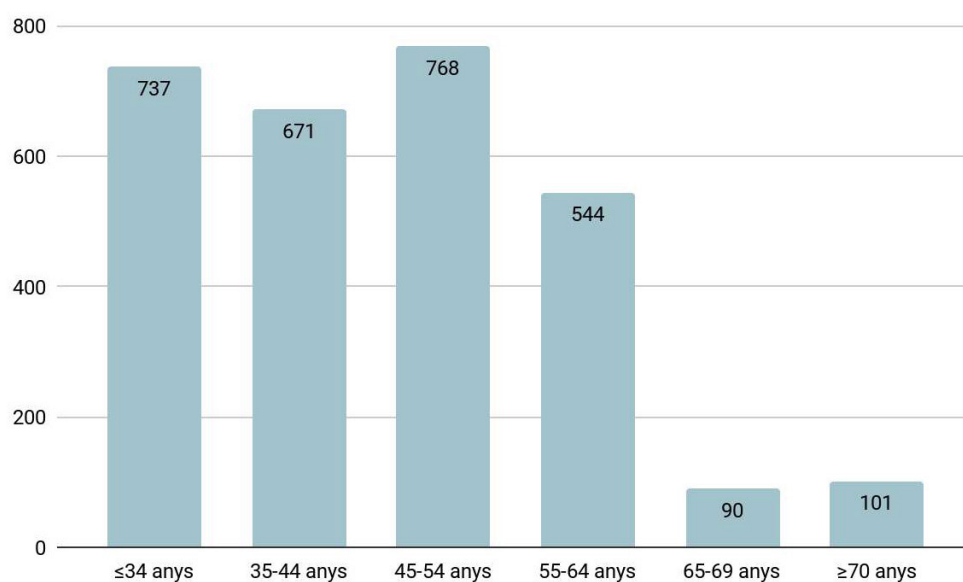
2.8.2 Distribució dels col·legiats del 2022 per províncies, edat i sexe

Es presenten les dades a 31 de desembre del 2022. El total de col·legiats era de 2.923.

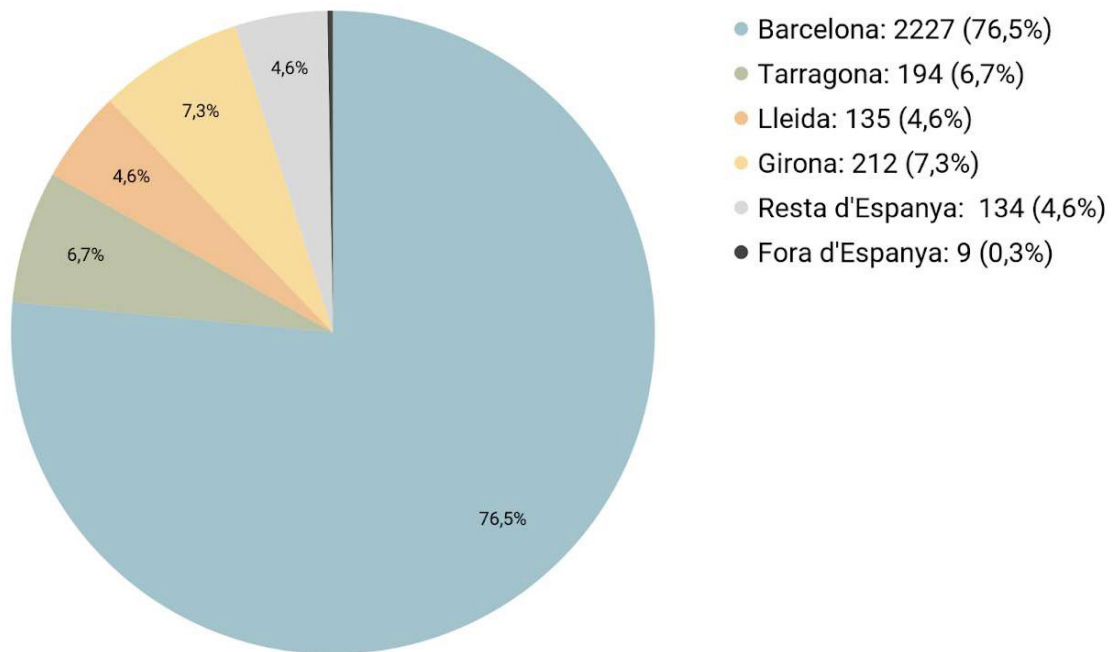
Distribució per sexes



Distribució per edats



Distribució per províncies



3. RELACIONS INSTITUCIONALS

3.1 El CLC i l'Administració Pública

3.1.1 El CLC i el Departament de Salut

Assistència a actes i reunions de treball

La degana i la sotsdegana s'han reunit amb:

- Dr. Rafael Ruiz i la Dra. Enfedaque, de la Direcció Estratègica d'Atenció Primària i Comunitària (16/02/2022).
- Departament de Salut sobre el Programa Infància (18/02/2022).
- Dra. Carmen Cabezas, secretària de Salut Pública i amb la Sra. Ana Bocio, subdirectora general de Promoció de la Salut (15/07/2022).

La sotsdegana va assistir a la primera reunió sobre la proposta de formació Desnutrició i disfàgia del Departament de Salut (07/03/2022) i va mantenir una reunió amb la directora general de Professionals de la Salut (10/05/2022).

Comissió Mixta

La comissió mixta entre el Departament de Salut i el Col·legi de Logopedes de Catalunya té per objecte, d'acord amb l'estipulació primera del conveni subscrit entre ambdues parts en data 5 de maig de 2000, el control i el seguiment de la realitat sanitària del país des de l'òptica dels professionals logopedes i, per tant, de les iniciatives normatives que puguin afectar els esmentats professionals en el marc del sistema sanitari a Catalunya, sens perjudici del dret d'audiència reconegut als col·legis professionals i als seus Consells Generals a l'article 105.a) de la Constitució de 1978 i a l'article 4.2 de la Llei 13/1982.

Els membres de la comissió són els següents:

- Clara Pareja, en representació de la Subdirecció General d'Ordenació i Qualitat sanitàries i Farmacèutiques.
- Josep Anton Teixidó, del Servei Català de la Salut.

- Ainhoa Molins, en representació de la Subdirecció General de Planificació i Desenvolupament Professional.
- Yolanda Ortega, en representació del Servei d'Ordenació Sanitària.
- Mireia Sala, del Col·legi de Logopedes de Catalunya.
- Núria Duaso, del Col·legi de Logopedes de Catalunya.
- Ana Bistuer, del Col·legi de Logopedes de Catalunya.
- Neus Calaf, del Col·legi de Logopedes de Catalunya.

Durant el 2022 la comissió mixta ha treballat via correu electrònic.

Nou Pla de Rehabilitació de Catalunya

Durant el 2022 el CLC ha participat en l'elaboració del Nou Pla de Rehabilitació de Catalunya, impulsat des de la Direcció General de Planificació en Salut. La persona experta designada per formar part del comitè assessor va ser la sotsdegana. Atesa la complexitat de la tasca a fer, des del CLC es va constituir un grup d'experts que ha estat treballant intensament en el projecte.

Les persones que integren aquest grup d'experts que ha col·laborat amb el CLC són les següents: Núria Duaso, Mireia Sala, Xon Belmonte, Ana Bistuer, Neus Calaf, Celia Alba, Viridiana Arreola, Anna Bagó, Almudena Domínguez, Leticia Iglesias, Carme López, Esther López, Anna Montserrat, Tània Puignou, Lúcia Rigual, Esther Rodríguez, Rebeca Sánchez, Jesús Valero i Josep M. Vila.

S'han celebrat diverses reunions plenàries per part del grup d'experts col·laborador del CLC (12/01/2022, 11/04/2022 i 11/05/2022).

Tanmateix, s'han articulat els següents subgrups dins del grup d'experts del CLC:

- Anomalies funcionals dentofacials
- Trastorns del neurodesenvolupament
 - Trastorn de l'espectre de l'autisme
 - Trastorns del llenguatge oral i escrit
- Envel·liment i fragilitat
- Afàsies i disàtries
- Alteracions de la veu i respiratori

A cada subgrup del CLC s'ha treballat intensament en les aportacions als diversos subgrups multidisciplinaris que es van crear des de la Direcció General de Planificació en Salut:

- Trastorns de la parla, llenguatge, deglució
- Trastorns a pediatria
- Fragilitat
- Trastorns neurològics
- Trastorns aparell respiratori

Consell Tècnic de Logopèdia dins el Consell Català de Formació Continuada de les Professions Sanitàries

El Consell Tècnic de Logopèdia dins el Consell Català de Formació Continuada de les Professions Sanitàries és un fòrum de caràcter professional sobre formació i desenvolupament professional dels logopedes i compta amb representació de col·legis professionals, societats científiques, universitats i experts nomenats pel Departament de Salut.

El Consell Tècnic de Logopèdia es va reunir el dia 25/04/2022.

Es va assistir a la presentació dels nous requisits d'independència comercial (9/11/2022).

Fòrum de Diàleg Professional

El Fòrum de Diàleg Professional va ser un procés participatiu impulsat des de la conselleria de Salut i la Direcció General de Professionals de la Salut que va tenir lloc durant els anys 2018 i 2019 al qual el CLC va participar molt activament i que va quedar estroncat en la seva pràctica totalitat per la pandèmia.

Es va convocar una sola reunió del Fòrum de Diàleg Professional del Grup de Treball a la que el CLC va assistir (6/07/2022).

Registre de professionals sanitaris de Catalunya (RPSC)

El Departament de Salut necessita disposar de dades actualitzades per tal de dur a terme una correcta planificació de les necessitats de professionals a Catalunya. És per aquest motiu que, mitjançant el Decret 256/2013, de 26 de novembre, es va crear el Registre de professionals sanitaris de Catalunya.

Encàrrec formatiu dins del Pla d'atenció sanitària a les persones amb deteriorament cognitiu (PLADEMCAT)

Dins de les accions derivades del PLADEMCAT hi ha tots els aspectes formatius al voltant de les diferents síndromes geriàtriques associades al deteriorament cognitiu. Una de les més importants són la disfàgia i la desnutrició. D'aquestes dues síndromes el CLC va coordinar el document de consens de disfàgia disponible a la pàgina web del Departament de Salut.

El Departament de Salut, com a coordinador i líder d'un nou projecte, es va posar en contacte amb el CLC per tal de demanar la col·laboració pel desenvolupament de nous materials formatius que partissin dels documents anteriors. La proposta era fer un treball conjunt i coordinat entre UCF com a experts en metodologia de l'aprenentatge virtual, l'ICS, les coordinadores dels documents (CLC i nutricionistes) i el Departament de Salut com a Pla director sanitari, amb l'objectiu de desenvolupar uns materials formatius al voltant de la desnutrició i la disfàgia que permetin fer arribar als professionals de tots els àmbits d'atenció que atenen persones amb deteriorament cognitiu la informació que contenen els documents suara esmentats.

Per aquest efecte es va fer una primera reunió organitzativa el 7 de març a partir de la qual es van establir les bases de funcionament, es va concretar l'encàrrec i es va establir el calendari de treball que s'ha anat desenvolupant i que finalitzarà aquest proper mes d'abril.

3.1.2 El CLC i el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies

Observatori dels Drets de la Infància

La informació sobre l'Observatori es pot consultar a l'apartat 2.5.3. Comissió de drets socials.

3.1.3 El CLC i el Departament de Justícia

Direcció General de Recursos de l'Administració de Justícia

El CLC ha respost al requeriment del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya de confeccionar la nova llista de perits judicials amb totes aquelles persones col·legiades que hagin manifestat expressament la seva voluntat d'incorporació, i hagin autoritzat al CLC a cedir al Departament de Justícia les seves dades personals per a tal fi.

Els col·legiats han pogut apuntar-se a formar part del torn d'intervenció professional del CLC i per tant, a integrar-se com a membres d'una o de les dues llistes de perits existents actualment: 1) la llista de perits judicials prevista per la Llei 1/2000, de 7 de gener, d'Enjudiciament Civil -LEC- (articles 341 i següents), i/o 2) la llista de perits judicials que estan disposats a actuar en els supòsits i condicions fixats per l'Ordre JUS/419/2009 relativa als peritatges on el pagament d'aquests va a càrrec del Departament de Justícia.

3.2 El CLC al Consejo General de Colegios de Logopedas

El Consejo General de Colegios de Logopedas (CGCL) va ser creat mitjançant la Llei 1/2003, de 10 de març, publicada al BOE de 11 de març de 2003, com una corporació de dret públic destinada a complir les funcions establertes per als Consells per la Llei 2/1974, de 13 de febrer, de Col·legis Professionals.

Assemblea General del CGCL

L'assemblea general del CGCL està integrada pels presidents o degans de tots els col·legis professionals de logopedes que podran estar representats pels seus vicepresidents o el membre de la Junta en qui deleguin.

Durant l'any 2022 s'han celebrat una sessió ordinària a la seu del Colegio Profesional de Logopedas de la Comunidad de Madrid (26/02/2022) i una sessió extraordinària per videoconferència (14/07/2022).

Comitè executiu del CGCL

L'assemblea general elegix per votació secreta d'entre els seus membres una presidència, dues vicepresidències, una secretaria, una vicesecretaria i una tresoreria, càrrecs que constitueixen el comitè executiu del CGCL. La degana del CLC ha ostentat la presidència al llarg de tot el 2022.

Durant el 2022 el comitè executiu del CGCL ha celebrat les següents reunions:

- Sessió ordinària per videoconferència (24/02/2022).
- Sessió extraordinària per videoconferència (22/03/2022).
- Sessió ordinària per videoconferència (6/07/2022).
- Reunió extraordinària per videoconferència amb els dissenyadors gràfics del nou logotip (12/09/2022).
- Reunió extraordinària en modalitat asíncrona (22/10/2022).

Memòria d'activitats del CLC en relació al CGCL

Tramesa de dades per a l'Instituto Nacional de Estadística

Des de la gestió executiva del CLC s'han tramès al CGCL les dades col·legials per tal que el CGCL pugui complimentar la Estadística de Profesionales Sanitarios Colegiados-2021 de l'Instituto Nacional de Estadística.

Registro Estatal de Profesionales Sanitarios (REPS)

Des d'administració del CLC s'ha avançat en la implementació de l'API que ha de nodrir el web del consejo amb les dades dels col·legiats per tal que el Consejo pugui posteriorment comunicar-les al Ministerio de Sanidad, per la seva inclusió al Registro Estatal de Profesionales Sanitarios, regulat pel Reial Decret 640/2017, de 25 de juliol, pel qual es regula el Registre Estatal de Professionals Sanitaris.

3.3 El CLC a l'Associació Intercol·legial

La Intercol·legial de Col·legis Professionals de Catalunya va ser constituïda el 28 d'abril de 2011 i representa més de 100 corporacions professionals de Catalunya de tots els sectors professionals que, al seu torn, representen més de 200.000 col·legiats i col·legiades. El CLC és un dels socis de l'associació.

Assemblea

L'assemblea general és l'òrgan sobirà de l'Associació i, entre d'altres facultats, aprova el pressupost, la liquidació de comptes, les quotes a satisfer pels associats i la gestió de la junta directiva, així com les modificacions estatutàries. Durant el 2022 s'ha reunit el 24 de març.

Taula sectorial

L'Associació Intercol·legial compta amb sis comissions sectorials en què s'integren els col·legis professionals i consells de col·legis d'àmbits professionals propers. El CLC s'integra a la sectorial de salut.

Taula tècnica

La taula tècnica està integrada per directors, gerents i, entre altres, secretaris tècnics de les corporacions membres de l'Associació. Les seves funcions són l'elaboració de propostes, informes, estudis i plans d'actuació per assolir les finalitats de l'Associació, així com l'execució dels acords i projectes de col·laboració intercol·legial aprovats per la junta directiva, sota la supervisió directa de la comissió executiva.

La cap d'administració ha assistit a les reunions en les següents dates: 1/04/2022, 10/06/2022, 22/07/2022, 7/10/2022 i 10/11/2022.

Taula lletrada

Els assessors de les corporacions associades actuen com a òrgan tècnic d'assessorament i suport als òrgans de govern de l'associació, tal i com indica l'article 24 dels Estatuts de l'Associació. Els assessors jurídics del CLC van assistir a la reunió el 23/03/2022.

Comissions

El CLC forma part de la comissió de dones i igualtat i de la comissió d'ensenyament de la Intercol·legial.

La directora va assistir a la reunió del grup de treball d'universitats de la comissió d'ensenyament el 21/2/2022.

Grups de treball

S'ha assistit a la reunió del grup de treball intercol·legial sobre discapacitat el 17/11/2022.

3.4 Relacions amb altres organitzacions

3.4.1 Col·laboracions del CLC amb altres col·legis professionals

15es Jornades Interdisciplinàries Catalanes de Residències de Gent Gran

La representació del CLC al comitè organitzador de les 15es Jornades, celebrades l'11 i 12 de març de 2022 ha anat a càrrec de la col·legiada Natàlia Talleda.

3.4.2 Col·laboracions del CLC amb Universitats

En col·laboració amb les universitats, s'han portat a terme les següents activitats:

- Col·laboració amb la Universitat Blanquerna - Ramón Llull a la Jornada sobre les dificultats d'aprenentatge i desenvolupament del llenguatge en entorns desfavorits (11/02/2022).
- Sessió informativa sobre el CLC als alumnes de segon curs a la Universitat Autònoma de Barcelona (07/10/2022).
- Sessió informativa sobre el CLC als alumnes de primer a Universitat Blanquerna - Ramón Llull (21/10/2022).

3.4.3 Col·laboracions amb altres institucions

El CLC ha mantingut reunions amb el Col·legi de Dietistes i Nutricionistes de Catalunya per tal de dissenyar una formació conjunta (17/01/2022 i 14/02/2022). El 4 d'abril es va signar un conveni de col·laboració entre els dos col·legis.

El CLC es va reunir amb la Unió Catalana de Centres de Desenvolupament Infantil i Atenció Precoç i amb la coordinadora de logopedes de l'Associació Catalana d'Atenció Precoç (15/02/2022).

La directora es va reunir amb Gemma Garcia, presidenta de la Unió Catalana de Centres de Desenvolupament Infantil i Atenció Precoç (23/02/2022 i 10/03/2022).

3.4.4 Assistència a actes

La degana ha assistit als següents actes:

- XIII Jornada sobre Dislèxia a Catalunya de l'Associació Catalana de Dislèxia (07/05/2022).
- 150 aniversari de la creació de l'Acadèmia de les Ciències Mèdiques i de la Salut de Catalunya i de Balears (27/05/2022).
- 25è Aniversari de la Unió Catalana de Centres de Desenvolupament Infantil i Atenció Precoç (15/11/2022).
- Nit de la fisioteràpia organitzada pel Col·legi de Fisioterapeutes de Catalunya (25/11/2022).

La secretària ha comparegut a:

- Il Cimera Contra les Causes Estructurals de la Corrupció de l'Associació Catalana de l'Observatori Ciutadà contra la corrupció (8/07/2022).
- Jornada Promoció de la Salut: abordatges comunitaris organitzada per el Col·legi de Terapeutes Ocupacionals de Catalunya en celebració del dia de la Teràpia Ocupacional (28/11/2022).

La vocal Paula Resina va participar a la Jornada de reflexió i consciència sobre l'autisme de la Federació Catalana de l'Autisme (01/04/2022).

La directora i la cap de comunicació van assistir a l'acte del dia internacional de les infermeres (12/05/2022).

4. COMUNICACIÓ

4.1 Imatge corporativa

Durant el 2022 s'ha continuat desenvolupant la nova imatge corporativa del CLC. S'ha creat un conjunt de recursos gràfics per a aplicar-los a comunicació de xarxes i també a les formacions.



4.2 Xarxes Socials

Els canals de xarxes socials del CLC, coordinada des de la gestió executiva, són:

- **Instagram** (<https://www.instagram.com/logopedes>).
- **Facebook** (<https://www.facebook.com/logopedesdecatalunya>).
- **Twitter** (<https://twitter.com/logopedes>).
- **LinkedIn** (<https://www.linkedin.com/in/logopedes>).
- **Youtube** (<https://www.youtube.com/c/CLCCol-legideLogopedesdeCatalunya>).

Durant el 2022, l'activitat i la participació a xarxes socials ha crescut notablement. El Col·legi ha augmentat els seguidors, especialment a Instagram i LinkedIn. L'any es va tancar amb 2105 seguidors a Instagram, 3507 a Facebook, 1983 a Twitter i 1180 a LinkedIn.

S'han fet peces audiovisuals de projecció important per visibilitzar la perspectiva de pacients, com ara el testimoni de l'Assumpció Malagarriga, que va patir una afàsia, o la Cristina Puig, que va ser diagnosticada de trastorn del desenvolupament del llenguatge a l'edat de 42 anys. D'altra banda, s'han publicat entrevistes de persones referents de la bioètica, com la Glòria Cantarell, presidenta de l'associació Dret a Morir Dignament, la Montserrat Esquerda, directora general de l'Institut Borja de Bioètica de la Universitat Ramon Llull i presidenta de la comissió deontològica del Consell de Col·legis de Metges de Catalunya, i la Begoña Román, presidenta del Comitè d'ètica de Serveis Socials de Catalunya i vocal del Comitè de Bioètica de Catalunya.

S'han entrevistat perfils referents dins la cultura popular, com la Mariona Escoda, estudiant de logopèdia i guanyadora de la primera edició del concurs de talents Eufòria, de TV3.

També s'ha donat veu a logopedes assistents als cursos de formació per conèixer les seves impressions, com ara en el cas del curs de feminització de la veu.

La participació dels seguidors també ha estat important l'any 2022. La taxa d'engagement a Instagram ha arribat a 84,76K. Aquest valor recull el nivell d'interacció dels seguidors a través del nombre de comentaris, les comparticions i els m'agrada. D'altra banda, per exemple, a Facebook, la interacció amb la notícia els Logopedes reclamen estar presents en els centres sanitaris i educatius va ser de 1143.

4.3 Full informatiu

Quinzenalment es publica el full informatiu que arriba a la bústia de correu electrònic de cada col·legiat. Els fulls informatius dels últims 6 mesos estan disponibles a: <http://www.clc.cat/ca/publicacions/full-informatiu>. El full es dissenya i administra des de la gestió executiva.



4.4 Revista Logopèdia

Durant l'any 2022, s'ha publicat el número 39 de la revista Logopèdia, amb un monogràfic que s'ha centrat en la bioètica i la logopèdia. Pel que fa als continguts, hi ha un article sobre ètica de la cura i autonomia relacional i un sobre logopèdia i diversitat lingüística i cultural. Tanmateix, s'ha entrevistat Montserrat Esquerda, directora general de l'Institut Borja de Bioètica de la Universitat Ramon Llull i presidenta de la comissió deontològica del Consell de Col·legis de Metges de Catalunya, Begoña Román, presidenta del Comitè d'ètica de Serveis Socials de Catalunya i vocal del Comitè de Bioètica de Catalunya, i Glòria Cantarell, presidenta de l'associació Dret a Morir Dignament. També va col·laborar la Teresa Bermúdez, infermera i psicòloga de l'àmbit social, amb un article sobre pobresa, exclusió residencial i infància. Finalment, en Francesc Vila, advocat de Roca i Junyent, va fer una peça sobre els col·legis professionals i la deontologia professional.



4.5 Nadala i calendari

Aquest 2022 s'ha reprès l'edició del tradicional calendari del CLC associat a la felicitació de Nadal. Les dues peces han estat realitzades per la il·lustradora Sara Forés.

5 ESTATS FINANCERS

5.1 Informe d'auditoria

**COL.LEGI DE LOGOPEDES
DE CATALUNYA**

**INFORME D'AUDITORIA DELS
COMPTES ANUALS ABREUJATS TANCATS A
31 DE DESEMBRE DE 2022**

INFORME D'AUDITORIA DE COMPTES ANUALS ABREUJATS EMÈS PER UN AUDITOR INDEPENDENT

Als membres de l'Assemblea General del COL·LEGI DE LOGOPEDES DE CATALUNYA, per encàrrec de la Junta de Govern de l'Entitat:

Opinió

Hem auditat els comptes anuals abreujats del COL·LEGI DE LOGOPEDES DE CATALUNYA (el Col·legi o Entitat), que comprenen el balanç abreujat a 31 de desembre de 2022, el compte de resultats abreujat i la memòria abreujada corresponents a l'exercici finalitzat en aquesta data.

Segons la nostra opinió, els comptes anuals abreujats adjunts expressen, en tots els aspectes significatius, la imatge fidel del patrimoni i de la situació financera del Col·legi a 31 de desembre de 2022, així com dels seus resultats corresponents a l'exercici finalitzat en aquesta data, de conformitat amb el marc normatiu d'informació financera que resulta d'aplicació, que s'identifica en la nota 2 de la memòria explicativa i, en particular, amb els principis i criteris comptables continguts en aquest.

Fonament de l'opinió

Hem dut a terme la nostra auditoria de conformitat amb la normativa reguladora de l'activitat d'auditoria de comptes vigent a Espanya. Les nostres responsabilitats d'acord amb les esmentades normes es descriuen més endavant en la secció *Responsabilitats de l'auditor en relació amb l'auditoria dels comptes anuals* abreujats del nostre informe.

Som independents de l'entitat de conformitat amb els requeriments d'ètica, inclosos els d'independència, que son aplicables a la nostra auditoria dels comptes anuals a Espanya segons el que exigeix la normativa reguladora de l'activitat d'auditoria de comptes. En aquest sentit, no hem prestat serveis diferents als de l'auditoria de comptes ni han concorregut situacions o circumstàncies que, d'acord amb el que s'estableix en la citada normativa reguladora, hagin afectat a la necessària independència de manera que s'hagi vist compromesa.

Considerem que l'evidència d'auditoria que hem obtingut proporciona una base suficient i adequada per a la nostra opinió.

Aspectes més rellevants de l'auditoria

Els aspectes més rellevants de l'auditoria són aquells que, segons el nostre judici professional, han estat considerats com els riscos d'incorrecció material més significatius en la nostra auditoria dels comptes anuals del període actual. Aquests riscos han estat tractats en el context de la nostra auditoria de comptes anuals en el seu conjunt, i en la formació de la nostra opinió sobre aquestes, i no expressen una opinió per separat sobre aquests riscos.

Reconeixement dels ingressos

Una part molt significativa dels ingressos de l'entitat provenen de les quotes als col·legiats. El reconeixement d'aquests ingressos depèn, en gran part, del nombre de col·legiats i que durant l'exercici pot variar degut a les altes i baixes que es produeixen.

Per tant, el registre comptable d'aquests ingressos depèn del control dels col·legiats que porta l'entitat.

Degut a aquesta característica per reconèixer aquests ingressos, el nostre treball s'ha centrat en el riscs associats a aquest control dels col·legiats per part de l'entitat.

Els nostres procediments d'auditoria han inclòs, entre d'altres:

- Hem obtingut una comprensió del sistema de control de col·legiats que porta l'entitat així com la forma i el moment de reconèixer aquests ingressos.
- S'han realitzat proves analítiques substantives sobre el cens de col·legiats a 31 de desembre del 2022 i tenint en compte les altes i baixes de l'exercici s'ha determinat la raonabilitat d'aquests ingressos. També s'ha tingut en compte situacions especials com col·legiats honorífics o no exercent.
- S'han realitzat proves analítiques amb els ingressos bancaris per les quotes girades per verificar la raonabilitat dels imports comptabilitzats com a ingressos.

Hem dut a terme la nostra auditoria de conformitat amb la normativa reguladora de l'activitat d'auditoria de comptes vigent a Espanya. Les nostres responsabilitats d'acord amb aquestes normes es descriuen més endavant en la secció Responsabilitats de l'auditor en relació amb l'auditoria dels comptes anuals del nostre informe.

Responsabilitat de la Junta de Govern en relació amb els comptes anuals abreujats

La Junta de Govern és la responsable de formular els comptes anuals abreujats adjunts, de forma que expressin la imatge fidel del patrimoni, de la situació financera i dels resultats del Col·legi, de conformitat amb el marc normatiu d'informació financera aplicable a l'entitat a Espanya, i del control intern que consideri necessari per permetre la preparació dels comptes anuals abreujats lliures d'incorrecció material deguda a frau o error.

En la preparació dels comptes anuals abreujats, la Junta de Govern és responsable de la valoració de la capacitat del Col·legi per continuar com a entitat en funcionament, revelant, segons correspongui, les qüestions relacionades amb l'entitat en funcionament i utilitzant el principi comptable d'entitat en funcionament excepte si la Junta de Govern té intenció de liquidar el Col·legi o de cessar les seves operacions, o bé no existeix una altra alternativa realista.

Responsabilitat de l'auditor en relació amb l'auditoria dels comptes anuals abreujats

Els nostres objectius són obtenir una seguretat raonable que els comptes anuals abreujats en el seu conjunt estan lliures d'incorrecció material, deguda a frau o error, i emetre un informe d'auditoria que conté la nostra opinió. Seguretat raonable és un alt grau de seguretat, però no garanteix que una auditoria realitzada de conformitat amb la normativa reguladora de l'activitat d'Auditoria de comptes vigent a Espanya sempre detecti una incorrecció material quan existeix. Les incorreccions es poden deure a frau o error i es consideren materials si, individualment o de forma agregada, es pot preveure raonablement que influeixin en les decisions econòmiques que els usuaris prenen basant-se en els comptes anuals abreujats.

Com a part d'una auditoria de conformitat amb la normativa reguladora de l'activitat d'auditoria de comptes vigent a Espanya, apliquem el nostre judici professional i mantenim una actitud d'escepticisme professional durant tota l'auditoria. També:

- Identifiquem i valorem els riscos d'incorrecció material en els comptes anuals abreujats, deguda a frau o error, dissenyem i apliquem procediments d'auditoria per respondre els esmentats riscos i obtenim evidència d'auditoria, suficient i adequada per proporcionar una base per a la nostra opinió. El risc de no detectar una incorrecció material deguda a frau és més elevat que en el cas d'una incorrecció material deguda a error, ja que el frau pot implicar col·lusió, falsificació, omissions deliberades, manifestacions errònies, o l'elusió del control intern.

- Obtenim coneixement del control intern rellevant per a l'auditoria amb la finalitat de dissenyar procediments d'auditoria que siguin adequats en funció de les circumstàncies, i no amb la finalitat d'expressar una opinió sobre l'eficàcia del control intern de l'entitat.
- Avaluem si les polítiques comptables aplicades són adequades i la raonabilitat de les estimacions comptables i la corresponent informació revelada per la Junta de Govern.
- Concloem sobre si és adequada la utilització, per la Junta de Govern, del principi comptable d'empresa en funcionament i, basant-nos en l'evidència d'auditoria obtinguda, concloem sobre si existeix o no una incertesa material relacionada amb els fets o amb condicions que puguin generar dubtes significatius sobre la capacitat de l'entitat per continuar com a entitat en funcionament. Si concloem que existeix una incertesa material, es requereix que cridem l'atenció en el nostre informe d'auditoria sobre la corresponent informació revelada en els comptes anuals abreujats o, si les esmentades revelacions no són adequades, que expressem una opinió modificada. Les nostres conclusions es basen en l'evidència d'auditoria obtinguda fins a la data del nostre informe d'auditoria. No obstant això, els fets o condicions futurs poden ser la causa que l'entitat deixi de ser una entitat en funcionament.
- Avaluem la presentació global, l'estructura i el contingut dels comptes anuals abreujats, inclosa la informació revelada, i si els comptes anuals abreujats representen les transaccions i fets subjacents d'una manera que aconseguixen expressar la imatge fidel.

Ens comuniquem amb la Junta de Govern en relació amb, entre altres qüestions, l'abast i el moment de realització de l'auditoria planificats i les troballes significatives de l'auditoria, així com qualsevol deficiència significativa del control intern que identifiquem en el transcurs de l'auditoria.

Entre els riscos significatius que han sigut objecte de comunicació a la Junta de Govern, determinem els que han estat de major significativitat a l'auditoria dels comptes anuals abreujats del període actual i que són, en conseqüència, els riscos considerats més significatius.

Descrivim aquests riscos al nostre informe d'auditoria llevat que les disposicions legals o reglamentàries prohibeixin revelar públicament la qüestió.

FORWARD ECONOMICS, S.L.P
C/Pau Claris, 172 2on 2a
08037 Barcelona
ROAC N°: S-1287

REA
auditores
Miembro ejerciente
FORWARD
ECONOMICS, SLP

Año: 2023
Número: 27.891/23
Para incorporar al protocolo

E economistas
Consejo General

Gonçal Fàbregas i Alegret
ROAC N°: 10.100
Barcelona, 02 de març de 2023



5.2 Comtes anuals abreujats de l'exercici 2022



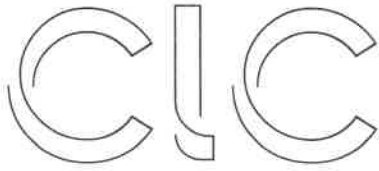
BALANÇ ABREUJAT A 31 DE DESEMBRE DE 2022

	NOTA	31/12/2022	31/12/2021
ACTIU			
A) ACTIU NO CORRENT		1.228.349,18	1.219.467,25
I. Immobilitzat intangible	5.1	23.941,81	25,90
II. Immobilitzat material	5.2	1.004.355,90	1.019.389,88
V. Inversions financeres a llarg termini	6.1	200.051,47	200.051,47
B) ACTIU CORRENT		593.671,86	545.476,79
I. Existències		1.054,50	0,00
II. Deutors comercials i altres comptes a cobrar		8.162,53	8.103,59
1. Clients per vendes i prestacions de serveis	6.2	2.655,23	2.324,72
2. Altres deutors	10	5.507,30	5.778,87
VI. Efectiu i altres actius líquids equivalents	7	584.454,83	537.373,20
TOTAL ACTIU (A+B)		1.822.021,04	1.764.944,04
PATRIMONI NET I PASSIU			
A) PATRIMONI NET		1.789.691,54	1.742.035,76
A-1) Fons propis	8	1.789.691,54	1.742.035,76
I. Fons Social		0,00	0,00
III. Reserves		1.742.035,76	1.653.705,68
VII. Resultat de l'exercici		47.655,78	88.330,08
A-2) Ajusts en patrimoni net		0,00	0,00
A-3) Subvencions, donacions i llegats rebuts		0,00	0,00
B) PASSIU NO CORRENT		0,00	0,00
C) PASSIU CORRENT		32.329,50	22.908,28
II. Deutes a curt termini		775,20	1.051,35
IV. Creditors comercials i altres comptes a pagar		31.554,30	21.856,93
1. Proveïdors	9.2	20.642,45	10.925,53
2. Altres creditors	10	10.911,85	10.931,40
TOTAL PATRIMONI NET I PASSIU (A+B+C)		1.822.021,04	1.764.944,04



COMPTE DE PÈRDUES I GUANYS ABREUJADA A 31 DE DESEMBRE DE 2022

	NOTA	31/12/2022	31/12/2021
COMPTE DE PÈRDUES I GUANYS			
1. Import net de la xifra de negocis		425.103,29	430.384,58
2. Variació d'existències de productes acabats i en curs de fabricació			
3. Treballs realitzats per l'empresa per al seu actiu			
4. Aprovisionaments	11.1	-6.626,21	-4.076,91
5. Altres ingressos d'explotació		344,46	395,82
		-	-
6. Despeses de personal	11.2	222.011,04	202.929,30
		-	-
7. Altres despeses d'explotació	11.3	131.334,53	115.735,65
8. Amortització de l'immobilitzat	5	-18.356,95	-18.550,94
12. Altres resultats		449,30	599,30
A) RESULTAT D'EXPLOTACIÓ (1+ 2+ 3+ 4+ 5+ 6+ 7+ 8+ 9+ 10+ 11+ 12)		47.568,32	90.086,90
13. Ingressos financers	6.1	254,00	700,42
14. Despeses financeres		0,00	-117,38
B) RESULTAT FINANCER (13+ 14+ 15+ 16+ 17+ 18)		254,00	583,04
C) RESULTAT ABANS D'IMPOSTOS (A + B)	10	47.822,32	90.669,94
20. Impostos sobre beneficis	10	-166,54	-2.339,86
D) RESULTAT DE L'EXERCICI (C + 20)		47.655,78	88.330,08



NOTA NÚM. 1

CONSTITUCIÓ, RÈGIM LEGAL I ACTIVITAT.

EL Col·legi de Logopedes de Catalunya (en endavant el Col·legi) és una corporació de dret públic, de caràcter professional, amb personalitat jurídica i amb plena capacitat per a l'acompliment dels seus fins, que es configura com una instància de gestió dels interessos públics vinculats a l'exercici de la professió de logopèdia i com a vehicle de participació de les persones col·legiades en l'administració d'aquests interessos, sens perjudici que el Col·legi pugui exercir activitats i prestar serveis a les persones col·legiades en règim de dret privat. El Col·legi va ser fundat l'any 1998.

El Col·legi es regeix per la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professionals, per les disposicions que la despleguen, per els seus Estatuts, publicats al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya el 8 de setembre de 2009 (núm. 5460) i, en el seu cas, pels reglaments que pugui dictar en exercici de la seva autonomia.

D'acord amb l'article cinquè dels seus estatuts el Col·legi té com a finalitats essencials en el seu àmbit territorial, que és Catalunya:

- a) Ordenar, dins del marc de les Lleis, i vigilar l'exercici de la professió de logopeda.
- b) Representar els interessos generals de la professió, especialment en les seves relacions amb l'Administració.
- c) Defensar els interessos professionals de les persones col·legiades i de les societats professionals inscrites.
- d) Vetllar perquè l'activitat professional s'adeqüi als interessos dels ciutadans.
- e) Promocionar, divulgar, investigar, fer mestratge i donar respostes per a la resolució dels problemes del llenguatge, la parla i la comunicació, com un bé de salut i com a millora de la qualitat de vida.
- f) Donar un suport de qualitat a totes les persones col·legiades i a les societats professionals en totes les vessants professionals: científica, material, borsa de treball i d'altres serveis anàlegs.



NOTA NÚM. 2

BASES DE PRESENTACIÓ DELS COMPTES ANUALS ABREUJATS

a) Marc normatiu d'informació financera aplicable.

Els Comptes anuals abreujats s'han preparat a partir dels registres comptables del Col·legi els quals estan realitzats d'acord amb les normes establertes en el Pla General de Comptabilitat, aprovat pel Reial decret 1515/2007. En alguns aspectes s'ha seguit el Pla de comptabilitat de les fundacions i les associacions subjectes a la legislació de la Generalitat de Catalunya, aprovat pel Decret 125/2010, el qual modifica el Decret 259/2008.

b) Imatge fidel.

Els Comptes anuals abreujats estan formats pel Balanç abreujat, el Compte de Resultats abreujat i aquestes notes explicatives, que conté la liquidació del Pressupost, el conjunt dels quals formen una unitat i es presenten d'acord amb el marc normatiu d'informació financera descrit en l'apartat anterior a fi de mostrar la imatge fidel del patrimoni, de la situació financera i dels resultats del Col·legi.

Aquests Comptes anuals abreujats es presentaran per l'aprovació dels membres del Col·legi per l'Assemblea General. La Junta considera que no s'hi produiran modificacions substancials com a conseqüència de l'esmentada aprovació.

c) Aspectes crítics de la valoració.

En l'elaboració dels Comptes Anuals abreujats s'han utilitzat estimacions bàsicament en relació amb la vida útil i en l'avaluació de pèrdues per deteriorament dels actius materials.

Aquestes estimacions s'han fet basant-se en la informació disponible a la data i, en cas que hi haguessin esdeveniments futurs que obliguessin a modificar-les en propers exercicis, les eventuais modificacions es farien de forma prospectiva.

d) Comparació de la informació.

Els comptes anuals abreujats dels exercicis 2022 i 2021 s'han formulat mitjançant l'aplicació de criteris uniformes de valoració, agrupació i classificació, de manera que la informació que es presenta és homogènia i comparable.

La informació és comparativa amb les xifres de l'exercici anterior.

e) Elements recollits en diferents partides.

No es presenten elements recollits en diferents partides.



NOTA NÚM. 3

DISTRIBUCIÓ DEL RESULTAT

La Junta proposarà a l'Assemblea General del Col·legi l'aplicació del resultat de l'exercici 2022, per un import de 47.655,78 euros de superàvit, a reserves voluntàries. Al 2021 fou de 88.330,08 euros amb la mateixa distribució.

La distribució del resultat és la següent:

BASE DE REPARTIMENT	Euros	Euros
	31.12.2022	31.12.2021
Resultat de l'exercici	47.655,78	88.330,08
TOTAL	47.655,78	88.330,08

DISTRIBUCIÓ	31.12.2022	31.12.2021
Reserves	47.655,78	88.330,08
TOTAL	47.655,78	88.330,08

NOTA NÚM. 4

NORMES DE REGISTRE I VALORACIÓ.

Tot seguit es descriuen les normes de valoració aplicades en la preparació dels comptes anuals abreujats:

a) Immobilitzat intangible.

Les aplicacions informàtiques es registren pel seu cost d'adquisició que inclou les quotes de IVA suportades no deduïbles i, posteriorment, es valoren al seu cost menys, segons procedeixi, la seva corresponent amortització acumulada i/o pèrdues per deteriorament que hagin experimentat. Els criteris per al reconeixement de les pèrdues per deteriorament d'aquests actius i de les recuperacions de les pèrdues per deteriorament registrades en exercicis anteriors són similars als aplicats per als actius materials.

Les aplicacions informàtiques s'amortitzen linealment en funció de la seva vida útil estimada en 4 anys. De totes maneres, les adquisicions dels exercicis anteriors, que són aplicacions informàtiques i la nova pàgina web, s'amortitzen en 3 anys, considerant que és la vida útil adequada per a aquests elements.

Els costos de manteniment dels sistemes informàtics es registren a càrrec del compte de resultats de l'exercici en què s'incorren.



b) Immobilitzat material.

Els béns compresos en l'immobilitzat material es valoren inicialment a preu d'adquisició, incloses totes les despeses addicionals directament relacionades amb la seva posada en funcionament i les quotes de IVA suportades no deduïbles. Posteriorment, es minoren per la corresponent amortització acumulada i les pèrdues per deteriorament, si n'hi haguessin.

Les despeses periòdiques de manteniment, conservació i reparació s'imputen a resultats, com a cost de l'exercici en què s'incorren. Per altra banda, els costos de renovació, ampliació o millora són incorporats a l'actiu com a major valor del bé, exclusivament, quan suposen un augment de la seva capacitat, productivitat o perllongació de la seva vida útil.

L'amortització es calcula mitjançant el mètode lineal en funció de la vida útil estimada dels elements, segons el següent detall:

Vida útil	
Construccions (Seu)	50 anys
Altres Instal·lacions	6,25 anys
Mobiliari	10 anys
Equips procés Informàtic	4 anys

A la data de tancament de l'exercici s'analitza el valor dels actius per a determinar si existeixen indicis que aquests actius han sofert una pèrdua per deteriorament. Si existeix algun indicatiu, es fa una estimació de l'import recuperable d'aquest actiu per a determinar l'import de la pèrdua per deteriorament.

En cas que l'import recuperable, que és el major valor entre el valor raonable menys els costos de les vendes i el valor en ús de l'actiu, sigui inferior al valor net en llibres de l'actiu, s'enregistra la diferència en el compte de pèrdues i guanys en concepte de pèrdua per deteriorament.

Les pèrdues per deteriorament reconegudes en un actiu en exercicis anteriors, es reverteixen quan es produeix un canvi en les estimacions sobre l'import recuperable augmentant el valor de l'actiu en el límit del valor en llibres que l'actiu hagués tingut si no s'hagués registrat el deteriorament del seu valor.



c) Arrendaments operatius.

Existeixen dues classificacions per als arrendaments: financers i operatius. Els arrendaments es classifiquen com arrendaments financers sempre que les condicions dels mateixos transfereixin substancialment els riscos i avantatges derivats de la propietat a l'arrendatari. El Col·legi no té aquest tipus d'arrendaments.

Els altres arrendaments es classifiquen com arrendaments operatius quan s'ha acordat l'ús d'un actiu durant un període de temps determinat, a canvi de percebre un import únic o una sèrie de pagaments o quotes. En aquest cas els ingressos i les despeses derivades de l'acord d'arrendament són considerats com ingressos i despesa del període que es reporten, imputant-se al compte de pèrdues i guanys.

La valoració és anàloga als actius dels arrendaments financers i únicament s'incrementa el seu valor comptable en l'import dels costos directes del contracte que li siguin imputables. El Col·legi des de mitjats de l'exercici de 2012 ja no té aquest tipus d'arrendament donat l'adquisició d'una seu pròpia.

d) Instruments financers.

A efectes de la seva valoració els instruments financers es classifiquen en les categories següents:

- Actius financers a cost amortitzat.

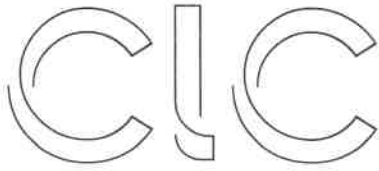
Principalment es tracta de *crèdits i partides a cobrar* que corresponen a actius financers originats en la venda de béns o prestacions de serveis per operacions de tràfic del Col·legi, o els que no tenint un origen comercial, tampoc són instruments de patrimoni ni derivats i els seus cobraments són de quantia determinada o determinable i no es negocien en un mercat actiu.

Atès que no s'estima que el fet de no actualitzar els fluxos d'efectiu sigui significatiu, els crèdits per operacions comercials i altres deutors amb un venciment inferior a l'any es valoren, tant inicialment com amb posterioritat, pel seu valor nominal.

Els actius financers a llarg termini es valoren pel seu cost amortitzat. Es a dir, el valor raonable de la contraprestació més tots els costos que li han sigut directament atribuïbles, no obstant, aquests últims poden registrar-se en el compte de pèrdues i guanys en el moment del seu reconeixement inicial.

Posteriorment aquests actius s'han valorat pel seu cost amortitzat, imputant al compte de pèrdues i guanys els interessos meritats, aplicant el mètode del interès efectiu.

Al tancament de l'exercici es realitzen les correccions valoratives necessàries d'acord amb l'avaluació del risc que presenten respecte a la seva recuperació futura.



○ **Baixa d'actius financers.**

Es dona de baixa un actiu financer, o una part, quan expiren o s'han cedit els drets contractuals sobre els fluxos d'efectiu de l'actiu financer, i s'han transferit de manera substancial els riscos i beneficis inherents a la seva propietat.

- **Passius financers a cost amortitzat.**

Principalment es tracta de *préstecs i partides a pagar* que corresponen a passius financers originats en la compra de béns i de serveis per operacions de tràfic del Col·legi, o aquells que, no sent derivats, no tenen un origen comercial.

Atès que no s'estima que el fet de no actualitzar els fluxos d'efectiu sigui significatiu, els debits per operacions comercials amb un venciment inferior a l'any es valoren, tant inicialment com amb posterioritat, pel seu valor nominal.

Els préstecs bancaris que reporten interessos es registren per l'import rebut, net de costos directes d'emissió. Les despeses financeres, incloses les primes pagadores en la liquidació o el reemborsament i els costos directes d'emissió, es comptabilitzen segons el criteri del meritament en el compte de resultats utilitzant el mètode del interès efectiu i s'afegeixen a l'import en llibres de l'instrument en la mesura que no es liquiden en el període que es reporten.

Els préstecs es classifiquen com corrents tret que la Societat tingui el dret incondicional per a ajornar la cancel·lació del passiu durant, almenys, els dotze mesos següents a la data del balanç.

e) Efectius i altres actius líquids equivalents.

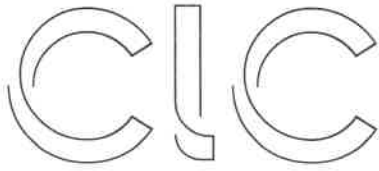
L'efectiu i equivalents d'efectiu reconegut en el balanç comprèn l'efectiu en caixa i comptes bancaris. Aquestes partides es registren al seu cost històric, que no difereix significativament del seu valor de realització.

f) Provisions.

Corresponen a saldos creditors que cobreixen obligacions actuals derivades de successos passats, la cancel·lació dels quals és probable que origini una sortida de recursos, però que resulten indeterminats pel que fa al seu import i/o moment de cancel·lació.

g) Impost sobre beneficis.

La despesa o ingrés per impost sobre beneficis comprèn la part relativa a la despesa o ingrés per l'impost corrent i la part corresponent a la despesa o ingrés per impost diferit.



L'impost corrent és la quantitat a satisfer com a conseqüència de les liquidacions fiscals de l'impost sobre beneficis relatives a un exercici. Les deduccions i d'altres avantatges fiscals en la quota de l'impost, excloses les retencions, així com les pèrdues fiscals compensables d'exercicis anteriors i aplicades efectivament en aquest, donen lloc a un menor impost corrent.

Es reconeixen passius per impostos diferits per a totes les diferències temporàries imposables, excepte aquelles sorgides del reconeixement inicial d'un actiu o passiu en una transacció que no és una combinació de negocis i a més no afecta ni al resultat comptable ni a la base imposable de l'impost.

Per altra banda, els actius per impostos diferits només es reconeixen en la mesura que resulti probable que es disposi de guanys fiscals futurs que permetin la seva aplicació i considerant l'excepció detallada anteriorment.

h) Classificació de saldos entre corrent i no corrent.

En el balanç abreujat es classifiquen com a corrents els actius i passius amb una data de venciment igual o inferior a dotze mesos, i com a no corrents en cas de superar aquesta data.

i) Ingressos i despeses.

Els ingressos i les despeses es registren de manera comptable segons el període en el qual es meriten, amb independència de la data de cobrament o pagament. Aquests ingressos es valoren pel valor raonable de la contraprestació rebuda, deduït els descomptes i l'impost sobre el valor afegit, en aquelles operacions no exemptes.

NOTA NÚM. 5

IMMOBILITZATS.

Al gener de l'any 2011 el Col·legi va efectuar la compra de l'edifici en el que s'ubica l'actual seu, al passatge Pagès número 13 de Barcelona. A l'octubre de 2012 es va inaugurar.



5.1 IMMOBILITZAT INTANGIBLE.

Les partides que componen l'immobilitzat intangible així com el moviment de cadascuna d'aquestes partides en l'exercici 2022 ha estat:

2022	Saldo Inicial	Altes i Dotacions	Baixes i reclassificacions	Saldo Final
Cost				
Aplicacions Informàtiques	25.446,67	-	-	25.446,67
Acomptes		23.941,81		23.941,81
Amortització Acumulada				
Aplicacions Informàtiques	-25.420,77	-25,90	-	-25.446,67
Valor Net	25,90	23.915,91	-	23.941,81

No es presenten baixes durant l'exercici.

L'import de 23.941,81€ correspon als treballs realitzats per la implementació de la Web que està previst que es posi en funcionament durant l'exercici 2023.

Al 31 de desembre de 2022 hi ha aplicacions informàtiques totalment amortitzades i en ús per import de 25.446,67Euros (25.049,79 en el 2021).

Les partides i moviments corresponents a l'exercici 2021 van ser:

2021	Saldo Inicial	Altes i Dotacions	Baixes i reclassificacions	Saldo Final
Cost				
Aplicacions Informàtiques	25.446,67	-	-	25.446,67
Amortització Acumulada				
Aplicacions Informàtiques	-25.289,90	-130,87	-	-25.420,77
Valor Net	156,77	-130,87	-	25,90



5.2 IMMOBILITZAT MATERIAL.

Les partides de l'immobilitzat material i el moviment en el exercici 2022 han estat:

2022	Saldo Inicial	Altes i Dotacions	Baixes i reclassificacions	Saldo Final
Cost				
Terrenys i construccions	1.144.130,42	-	-	1.144.130,42
Inst. Tècniques i altre immobilitzat material	48.992,60	3.297,07	-1.502,08	50.787,59
	1.193.123,02	3.297,07	-1.502,08	1.194.918,01
Amortització Acumulada				
Terrenys i construccions	-133.743,20	-14.401,86	-	-148.145,06
Inst. Tècniques i altre immobilitzat material	-39.989,94	-3.929,19	1.502,08	-42.417,05
	-173.733,14	-18.331,05	1.502,08	-190.562,11
Valor Net	1.019.389,88	-15.033,98	-	1.004.355,90

En el saldo inicial dels "Terrenys i les construccions" figuren la compra del edifici de la nova seu (Passatge Pagès, 13 de Barcelona) més els honoraris d'enginyeria i d'arquitecte i els tributs de la llicència d'obres, així como el cost de les obres de reforma integral i adequació per a albergar la nostre seu que es van dur a terme durant el 2012.

L'adquisició de la seu va estar finançada parcialment mitjançant una hipoteca i la resta amb finançament propi dels resultats positius que s'han obtingut al llarg dels exercicis.

Dins l'apartat de les instal·lacions tècniques i altre immobilitzat material hi ha registrat el mobiliari i els equips informàtics.

Al 31 de desembre de 2022 hi ha immobilitzat material totalment amortitzat i en ús per import de 35.439,16 Euros (17.127,52 euros en el 2021).

Les partides de l'immobilitzat material i el moviment en l'exercici 2021 van ser:



2021	Saldo Inicial	Altes i Dotacions	Baixes i reclassificacions	Saldo Final
Cost				
Terrenys i construccions	1.144.130,42	-	-	1.144.130,42
Inst. Tècniques i altre immobilitzat material	48.992,60	-	-	48.992,60
	1.193.123,02	-	-	1.193.123,02
Amortització Acumulada				
Terrenys i construccions	-119.341,34	-14.401,86	-	-133.743,20
Inst. Tècniques i altre immobilitzat material	-35.971,73	-4.018,21	-	-39.989,94
	-155.313,07	-18.420,07	-	-173.733,14
Valor Net	1.037.809,95	-18.420,07	-	1.019.389,88

NOTA NÚM. 6

ACTIUS FINANCERS.

6.1 ACTIUS FINANCERS DE LLARG TERMINI.

A la data de tancament dels exercicis 2022 i 2021, la composició per categories de les inversions financeres a llarg termini, d'acord amb les classificacions que indica el pla general de comptabilitat és la següent:

Llarg Termini	2022			
Categories \ Classes	Inst. De Patrimoni	Valors de Deute	Crèdits i altres	Total
Actius financers mantinguts per a negociar	-	-	-	-
Actius financers a cost amortitzat	-	-	27,45	27,45
Actius financers a cost	24,02	200.000,00	-	200.024,02
Total	24,02	200.000,00	27,45	200.051,47

El saldo corresponent a crèdits i altres registra una fiança amb la companyia de distribució elèctrica, que no varia respecte a l'exercici anterior.

El saldo corresponent als valors representatius de deute correspon a bons d'inversió.



L'instrument de patrimoni correspon a la participació en la cooperativa Caixa d'Enginyers.

La composició dels actius financers a llarg termini en el exercici anterior era:

Llarg Termini	2021			
Categories \ Classes	Inst. De Patrimoni	Valors de Deute	Crèdits i altres	Total
Actius financers mantinguts per a negociar	-	-	-	-
Actius financers a cost amortitzat	-	-	27,45	27,45
Actius financers a cost	24,02	200.000,00	-	200.024,02
Total	24,02	200.000,00	27,45	200.051,47

Els ingressos financers dels exercicis 2022 i 2021 ascendeixen a 254,00 i 700,42 Euros, respectivament, pels interessos meritats.

6.2 ACTIUS FINANCERS DE CURT TERMINI.

A la data de tancament dels exercicis 2022 i 2021, la composició per categories dels actius financers a curt termini, d'acord amb les classificacions que indica el pla general de comptabilitat però sense considerar l'efectiu i altres actius líquids equivalents, és la següent:

Curt Termini	2022	2021
Categories \ Classes	Crèdits i altres	Crèdits i altres
Actius financers mantinguts per a negociar	-	-
Actius financers a cost amortitzat	2.655,23	2.324,72
Actius financers a cost	-	-
Total	2.655,23	2.324,72

Els actius financers a cost amortitzat corresponen principalment a quotes de col·legiats que manquen per cobrar, a data de tancament dels exercicis 2022 i 2021 per import de 2.597,63 i 2.339,72 Euros respectivament.

Altres imports a cancel·lar per patrocinis i cursos son per import de 57,60 Euros i - 15,00 Euros al 2022 i 2021, respectivament.



NOTA NÚM. 7

EFFECTIU I ALTRES ACTIUS LÍQUIDS EQUIVALENTS.

En aquest epígraf del balanç s'inclou la disponibilitat líquida de caixa i els saldos a favor del Col·legi en comptes corrents bancaris. Aquests comptes corrents bancaris no estan remunerats.

NOTA NÚM. 8

FONS PROPIS (FONS SOCIAL).

Els Fons Propis (Fons Social) del Col·legi recull el superàvit net generat pel Col·legi des de el seu origen.

El desglossament d'aquest epígraf a 31 de Desembre de 2022 i el seu moviment durant l'exercici és el següent:

	<u>31.12.2021</u>	<u>Altes</u>	<u>Traspassos</u>	<u>31.12.2022</u>
Fons social (reserves)	1.653.705,68	-	88.330,08	1.742.035,76
Excedent de l'exercici	88.330,08	47.655,78	(88.330,08)	47.655,78
TOTAL	1.742.035,76	47.655,78	-	1.789.691,54

El desglossament d'aquest epígraf a 31 de Desembre de 2021 i el seu moviment durant l'exercici és el següent:

	<u>31.12.2020</u>	<u>Altes</u>	<u>Traspassos</u>	<u>31.12.2021</u>
Fons social (reserves)	1.528.822,07	-	124.883,61	1.653.705,68
Excedent de l'exercici	124.883,61	88.330,08	(124.883,61)	88.330,08
TOTAL	1.653.705,68	88.330,08	-	1.742.035,76



NOTA NÚM. 9

PASSIUS FINANCERS.

9.1 PASSIUS FINANCERS A LLARG TERMINI.

No es presenten imports a llarg termini ni en l'exercici actual ni en l'exercici precedent.

9.2 PASSIUS FINANCERS A CURT TERMINI.

A la data de tancament dels exercicis 2022 i 2021, la composició per categories dels passius financers a curt termini, d'acord amb les classificacions que indica el pla general de comptabilitat, és la següent:

Curt Termini		2022	
Categories \ Classes	Deutes amb entitats de Crèdit	Derivats i altres	Total
Passius financers a cost amortitzat	-	20.642,45	20.642,45
Passius financers mantinguts per a negociar	-	-	-
Total	-	20.642,45	20.642,45

Els passius financers a cost amortitzat, classificats com a derivats i altres, d'acord amb les classificacions que indica el pla general de comptabilitat, inclouen, a part de creditors, saldos a pagar a creditors en els quals hi ha l'import a pagar retingut a Garfoin, SL com a garantia de les obres realitzades en l'edifici.

Els imports de l'exercici anterior es mostren en el següent quadre:

Curt Termini		2021	
Categories \ Classes	Deutes amb entitats de Crèdit	Derivats i altres	Total
Passius financers a cost amortitzat	-	10.922,56	10.922,56
Passius financers mantinguts per a negociar	-	-	-
Total	-	10.922,56	10.922,56



NOTA NÚM. 10

ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES I SITUACIÓ FISCAL.

Els saldos amb les administracions públiques a la data de tancament dels exercicis 2022 i 2021 són els que es detallen i corresponen a les diferents liquidacions de l'últim període de l'exercici indicat que són cobrats o bé pagats al següent:

	2022		2021	
Saldos	Actiu	Passiu	Actiu	Passiu
HP Deutora/Creditora per impost societats	-	-	-	298,09
HP deutora/creditora per IVA	5.447,12	-	5.778,87	-
HP Creditora per IRPF	-	6.121,23	-	5.242,95
Seguretat Social	-	4.790,62	-	5.393,33
Total	5.447,12	10.911,85	5.778,87	10.934,37

D'acord amb la legislació vigent, els impostos no es poden considerar definitivament liquidats fins que les declaracions presentades no hagin estat verificades per l'Agència Tributària o hagi transcorregut el termini de prescripció de quatre anys.

El Col·legi té pendent de comprovació tots els impostos als quals es troba subjecte pels quatre darrers exercicis des de la data de liquidació.

Els serveis que presta el Col·legi estan exempts de l'impost sobre el valor afegit (IVA) en la part corresponent a les quotes dels seus membres i a les activitats docents, que són pràcticament la seva totalitat.

El Col·legi, per la seva naturalesa de col·legi professional, es troba inclòs dintre de les entitats parcialment exemptes de l'impost sobre societats, d'acord amb el que estableix l'article 9.3 del Reial decret legislatiu 4/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'impost sobre societats.

Segons estableix l'apartat 2 de l'article 121 de l'esmentat Reial decret legislatiu, l'exempció no abasta els rendiments obtinguts per l'exercici d'explotació econòmica, ni a les rendes derivades del patrimoni, ni a les rendes obtingudes de transmissions patrimonials diferents a les declarades específicament exemptes pel mateix article.



La conciliació de l'impost net d'ingressos i despeses de l'exercici 2022 i la base imposable de l'impost sobre societats és la següent:

Exercici 2022	Augments	Disminucions
Resultat de l'exercici	47.822,32	
Despeses acumulades exemptes	367.994,16	
Ingressos acumulats exempts		-415.150,30
Compensació Bases negatives ex. Anteriors		-
Base imposable – Resultat Fiscal	666,18	
Quota íntegra	166,54	
Retencions i acomptes		-226,72
Quota líquida		-60,18

No hi ha bases imposables negatives a compensar.

La conciliació de l'impost net d'ingressos i despeses de l'exercici 2021 i la base imposable de l'impost sobre societats és la següent:

Exercici 2021	Augments	Disminucions
Resultat de l'exercici	90.669,94	
Despeses acumulades exemptes	333.540,00	
Ingressos acumulats exempts		-414.850,49
Compensació Bases negatives ex. Anteriors		-6.840,28
Base imposable – Resultat Fiscal	2.519,17	
Quota íntegra	629,79	
Retencions i acomptes		-331,70
Quota líquida		298,09



NOTA NÚM. 11

INGRESSOS I DESPESES.

11.1 APROVISIONAMENTS

L'epígraf consum de mercaderies corresponent a l'exercici finalitzat el 31 de desembre de 2022 i 2021 presenta la següent composició:

	2022	2021
Consum de mercaderies		
Compres	-	-
Treballs externs	6.626,21	4.076,91
Variació existències	-	-
Total	6.626,21	4.076,91

En els treballs externs es registren els honoraris de formadors contractats per a la realització dels diferents cursos que s'han organitzat durant l'any.

Les compres (amb saldo l'any anterior) inclouen l'adquisició d'EPIs per ésser venuts als col·legiats

No hi ha compres que hagin estat realitzades fora del territori nacional.

11.2 DESPESES DE PERSONAL.

L'epígraf de personal corresponent a l'exercici finalitzat el 31 de desembre de 2022 i 2021 presenta la següent composició:

	2022	2021
Costos de personal		
Sous i Salaris	169.267,94	154.098,83
Seguretat Social	51.945,25	47.754,25
Altres despeses socials	797,85	1.076,22
Provisió pagues extres	-	-
Total	222.011,04	202.929,30

El conveni col·lectiu al qual està adherit el Col·legi es el d'oficines i despatxos.



11.3 ALTRA INFORMACIÓ DE LES DESPESES DE L'EXERCICI.

D'acord amb el que indica el pla general de comptabilitat per a pymes, s'informa que no s'han produït resultats fora de la activitat ordinària del Col·legi. Tampoc s'han realitzat permutes de cap mena.

Dins l'epígraf d'altres despeses d'explotació s'han registrat 3.449,26 Euros (2.873,03 Euros en el 2021) per baixa de saldos de quotes col·legials endarrerides que després de la realització de gestions per al seu cobrament, definitivament es donen per incobrables.

NOTA NÚM. 12

MEDI AMBIENT.

L'activitat del col·legi no té efecte en el medi ambient pel que no hi ha cap acció en particular realitzada ni actius o despesa específica per a la seva protecció.

NOTA NÚM. 13

INFORMACIÓ DIVERSA.

a) Personal

El Col·legi compta amb personal propi consistent en 9 treballadores al tancament de l'exercici, de les quals cinc són titulades, una d'elles exercint com a cap d'administració, i una altra com a directora. Totes les treballadores són dones. El nombre mig de treballadores de l'exercici ha estat de 5,9. En l'exercici anterior fou de 7,5.

b) Gestió del risc.

El Col·legi disposa de procediments i sistemes per garantir que els riscos més rellevants siguin identificats, avaluats i gestionats. Els òrgans de govern analitzen, discuteixen i aproven els pressupostos, les inversions i el seu finançament, l'evolució de l'exercici i els seus futurs impactes pressupostaris, en el marc de les atribucions respectives previstes en els Estatuts.

Amb motiu de l'entrada en vigor al juliol de 2015 de la reforma del codi penal es va contractar la confecció i implementació d'un Model de Prevenció de Delictes adaptat a l'Entitat.



c) Honoraris dels auditors.

Els honoraris dels auditors de comptes, pels serveis d'auditoria dels Comptes anuals abreujats del 2022 han estat de 2.700 Euros més 838,54 Euros de taxa d'emissió d'informe, segell col·legial i l'IVA, que no es deduïble per al Col·legi (2.700 Euros més 838,54 Euros de taxa d'emissió d'informe, segell col·legial i l'IVA en l'exercici anterior).

d) Informació sobre els ajornaments de pagaments efectuats a proveïdors.

D'acord amb la disposició final segona de la Llei 31/2014 que modifica la Llei 15/2010 de 5 de juliol, a partir de l'exercici 2015, s'inclou la informació referida al període mitjà de pagament a proveïdors.

El període mig de pagament a proveïdors, presentat conforme a la norma és:

	2022	2021
	Dies	Dies
Període mig de pagament a proveïdors	40	25

El termini legal de pagament, que per a aquest exercici és de 30 dies.

Com a saldo no pagat dins els terminis legals establerts hi ha com en exercicis anteriors 5.981,94 Euros, que correspon a la retenció de pagament al constructor Garfoin, SL per les obres de reforma integral de la seu que no han estat completades en la seva totalitat i d'acord al contracte signat.

NOTA NÚM. 14

OPERACIONS AMB PARTS VINCULADES.

Les parts vinculades amb el Col·legi són la Junta de Govern, la Direcció del Col·legi i el Consell General de Col·legis.

A continuació es detallen el volum de les operacions realitzades:

- Els membres de la Junta de Govern no reben percepcions com a contraprestació per la seva assistència a les reunions, el treball, tasques realitzades i dedicació en la gestió del Col·legi.
- Les altres despeses en conceptes de dietes i similars per a la realització de les seves funcions, tant de Govern com de Direcció durant l'exercici han estat de 157,49 Euros (235,05 Euros en el 2021).



- El Col·legi ha aportat al *Consejo General de Colegios de Logopedas* 17.266,10 Euros (2.510,00 en 2021).

Els membres de la Junta de Govern del Col·legi de Logopedes considerem que no existeixen circumstàncies que motivin cap mena de conflicte d'interès, entre cap dels membres que la formen i l'Entitat, de conformitat i per assimilació amb l'article 229 del text refós de la Llei de Entitats de capital (TRLSC) segons la modificació introduïda per la Llei 31/2014, de 3 de desembre.

NOTA NÚM. 15

FETS POSTERIORIS AL TANCAMENT.

Amb posterioritat al 31 de desembre de 2022, i fins a data de formulació d'aquests comptes anuals abreujats, no s'ha produït cap fet que, per la seva importància, requereixi modificar-los o ampliar-ne la informació.

NOTA NÚM. 16

LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DE L'EXERCICI 2022.

(s'adjunta a la pàgina 23)

A Barcelona, a 23 de febrer de 2023, les sota signants en nom i representació de la Junta de Govern, formulen els presents Comptes Anuals Abreujats que es componen del Balanç Abreujat, el Compte de Pèrdues i Guanys Abreujat i la memòria abreujada i es detallen de la pàgina 1 a la 23.

A blue ink signature of Mireia Sala Torrent, written in a cursive style.

Mireia Sala Torrent
Degana.

A blue ink signature of Judit Guim Tarruella, written in a cursive style.

Judit Guim Tarruella
Tresorera.

A blue ink signature of Montserrat Costa Schilt, written in a cursive style.

Montserrat Costa Schilt
Comptadora.



Liquidació Pressupost 2022

	PRESSUPOSTAT	REAL
ENTRADES EXERCICI 2022	511.900,00	426.151,05
Matriculació	14.400,00	21.770,00
Col·legiats quotes	367.635,00	392.931,00
Formació	14.000,00	8.247,00
Ingressos altres activitats	0,00	344,46
Ingressos patrocinadors i col·laboradors	2.000,00	2.155,29
Subvencions a l'explotació	0,00	0,00
Ingressos financers	100,00	254,00
Altres ingressos	0,00	449,30
Tresoreria	113.765,00	0,00
SORTIDES EXERCICI 2022	511.900,00	426.151,05
Professionals externs		
Gabinet d'advocats	12.000,00	11.404,48
Assessoria col·legiats/labor./fisc./lopd	3.500,00	3.046,78
Altres (Encàrrecs Junta)	10.000,00	3.538,54
Docents / Cursos	10.000,00	6.626,21
Personal		
Nòmines	200.000,00	169.267,94
Seguretat social empresa	65.000,00	51.945,25
Altres despeses socials	3.000,00	797,85
Despeses corrents		
Lloguers	1.000,00	539,78
Subministres telfs.	4.000,00	3.751,48
Subministres elèctrics + aigua	4.200,00	4.877,54
Comunicació i Impremta	40.000,00	45.247,21
Material d'oficina	2.000,00	933,20
Biblioteca	4.000,00	0,00
Manteniment neteja	6.500,00	5.330,63
Manteniment gral.CLC Soft	12.000,00	7.460,75
Reparació i conservació	6.000,00	1.767,75
Assegurances	13.700,00	13.648,50
Reunions Junta, comissions i representació CLC	5.000,00	184,20
Missatgeria i Correus	1.500,00	915,71
Comissions bancàries	1.000,00	629,84
Tributs	5.000,00	2.052,24
Actes	8.000,00	0,00
Desplaçaments i dietes	500,00	27,29
Premis i Beques	5.000,00	0,00
Consejo de colegios de España	18.000,00	17.266,10
Associació intercol·legial de col.prof.Catalunya	1.000,00	516,00
Altres despeses	5.000,00	4.913,79
Inmobilitzat	65.000,00	27.238,88
Fons de reserva	0,00	42.223,11



5.3 Pressupost 2023

		PRESSUPOSTAT
ENTRADES EXERCICI 2023		568.500,00
Ordinari	Matriculació	14.400,00
	Col·legiats quotes	367.635,00
	Formació	14.000,00
	Ingressos altres activitats	0,00
	Ingressos patrocinadors i col·laboradors	2.000,00
	Subvencions a l'explotació	0,00
	Ingressos financers	100,00
	Altres ingressos	0,00
	Tresoreria	170.365,00
SORTIDES EXERCICI 2023		568.500,00
Ordinari	Professionals externs	
	Gabinet d'advocats	15.000,00
	Assessoria col·legiats/labor./fisc./lopd	4.000,00
	Altres (Encàrrecs Junta)	10.000,00
	Docents / Cursos	10.000,00
	Personal	
	Nòmines	200.000,00
	Seguretat social empresa	65.000,00
	Altres despeses socials	3.000,00
	Despeses corrents	
	Lloguers	1.000,00
	Subministres telfs.	4.000,00
	Subministres elèctrics + aigua	5.000,00
	Comunicació i Impremta	100.000,00
	Material d'oficina	2.000,00
	Biblioteca	4.000,00
	Manteniment neteja	6.500,00
	Manteniment gral.CLC Soft	12.000,00
	Reparació i conservació	6.000,00
	Assegurances	14.000,00
	Reunions Junta, comissions i representació CLC	5.000,00
	Missatgeria i Correus	1.500,00
	Comissions bancàries	1.000,00
	Tributs	5.000,00
	Actes	5.000,00
	Desplaçaments i dietes	500,00
	Premis i Beques	10.000,00
	Consejo de colegios de España/Intercol·legial	18.000,00
	Associació intercol·legial de col.prof.Catalunya	1.000,00
	Altres despeses	5.000,00
	Inmobilitzat	40.000,00
Extraordinari	25è Aniversari	15.000,00