

Col·legi de Logopedes de Catalunya

Memòria anual

2024

CLC



1	Presentació de la degana	3
2	El Col·legi	4
2.1	Organigrama	4
2.2	Assemblea General	5
2.3	Junta de Govern	5
2.4	Càrrecs de junta	6
2.4.1	Degana i sotsdegana	6
2.4.2	Secretària i sotssecretària	6
2.4.3	Comptadora i tesorera	7
2.4.4	Vocals	7
2.5	Comissions col·legials	8
2.5.1	Comissió econòmica i laboral	8
2.5.2	Comissió d'ètica i deontologia	8
2.5.3	Comissió de drets socials	9
2.5.4	Comissió de comunicació, emprenedoria i difusió	10
2.5.5	Comissió de desenvolupament professional continu	11
2.6	Gestió executiva	12
2.7	Serveis col·legials	13
2.7.1	Borsa de treball	13
2.7.2	Lloguer de despatxos	15
2.7.3	Servei de derivació d'usuaris	15
2.7.4	Servei d'assessorament i supervisió	16
2.7.5	Biblioteca	16
2.7.6	Convenis de col·laboració	17
2.8	Col·legiats i col·legiades	19
2.8.1	Procés de col·legiació del 2024	19
2.8.2	Distribució dels col·legiats del 2024 per províncies, edat i sexe	20
2.8.3	Registre de societats professionals	21
3	Relacions institucionals	22
3.1	El CLC i l'Administració pública	22
3.1.1	El CLC i el Departament de Salut	22
3.1.2	El CLC i el Departament d'Educació	24
3.1.3	El CLC i el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies	25
3.1.4	El CLC i el Departament de Justícia	25
3.2	El CLC al Consejo General de Colegios de Logopedas	25
3.3	El CLC a l'Associació Intercol·legial	26
3.4	Relacions amb altres organitzacions	28
3.4.1	Col·laboracions del CLC amb altres col·legis professionals	28
3.4.2	Col·laboracions del CLC amb universitats	29
3.4.3	Col·laboracions amb altres institucions	29
3.4.4	Assistència a actes	30
4	Comunicació	31
4.1	Imatge corporativa	31
4.2	Xarxes socials	31
4.3	Full informatiu i CLC informa	32
4.4	Revista Logopèdia	32
4.5	Nadala i calendari	34
4.6	Presència als mitjans	34
5	Dades financeres	35
5.1	Informe auditoria en comptes anuals abreujats	35
5.2	Comptes anuals abreujats del 2024	42
5.3	Desglossament de les quotes col·legials	62

1

Presentació de la degana

Barcelona, 14 de febrer de 2025

Benvolguts i benvolgudes,

Aquest 2024 ha estat un any de grans fites per al Col·legi de Logopedes de Catalunya (CLC). Hem treballat incansablement per protegir els drets de les persones que necessiten atenció en comunicació, llenguatge, parla, veu, audició i deglució, i hem reforçat així el nostre compromís amb la societat. Alhora, hem estat al costat dels nostres col·legiats per proporcionar-los suport, recursos i formació per enfortir la seva tasca professional.

Amb entusiasme i esforç, hem fet un pas endavant amb el llançament del nostre nou web, per tal d'oferir una experiència més accessible i eficient per a tothom. També hem millorat els serveis col·legials: hem ampliat la borsa de treball, optimitzat el servei de derivació d'usuaris i enriquit la biblioteca. Així, hem consolidat el nostre compromís amb la qualitat i l'excel·lència professional.

L'acció institucional ha estat intensa i decisiva. Hem enfortit el diàleg amb el Departament de Salut per mitjà de la col·laboració en grups de treball que tenien per objectiu millorar l'atenció logopèdica. A més, hem aconseguit un avenç històric amb el Departament d'Educació: la incorporació del logopeda dins l'escola inclusiva amb la creació de dotze places per a les unitats de Suport Intensiu per a l'Escolarització Inclusiva (SIEI PLUS). També hem defensat activament els drets dels infants i adolescents, a través de reunions clau amb el Síndic de Greuges.

Un altre avenç fonamental ha estat l'impuls en la redacció del document de bones pràctiques derivat del Pla de rehabilitació. En aquest document, el Col·legi ha establert posicionaments estratègics clau que reforçaran el desenvolupament i el reconeixement de la professió. La seva publicació imminent suposarà un punt d'inflexió en la manera d'entendre i exercir la logopèdia, ja que aportarà criteris de qualitat i consolidarà el paper del logopeda en l'àmbit sanitari i educatiu.

Aquesta memòria recull les iniciatives i els avenços que hem aconseguit al llarg de l'any, i reflecteix el nostre compromís amb l'excel·lència en la pràctica logopèdica i el creixement de la professió. Des de la Junta del CLC, us animem a continuar treballant amb la mateixa passió i dedicació, sempre amb l'objectiu de millorar la salut i la qualitat de vida de les persones que ateneu.

La nostra tasca com a logopedes és essencial, i junts hem de seguir impulsant una pràctica professional basada en l'evidència, la innovació i la qualitat, valors que ens defineixen com a col·lectiu. Aquesta memòria és també una oportunitat per continuar avançant plegats.

Esperem que aquest document us sigui d'interès i us animem a participar en l'assemblea, un espai per compartir propostes i reflexions, així com per accedir a informació valuosa que, sens dubte, us serà útil. Gràcies per la vostra implicació, per la feina incansable i per seguir construint, junts, un futur més sòlid i prometedor per a la logopèdia.

Salutacions cordials,

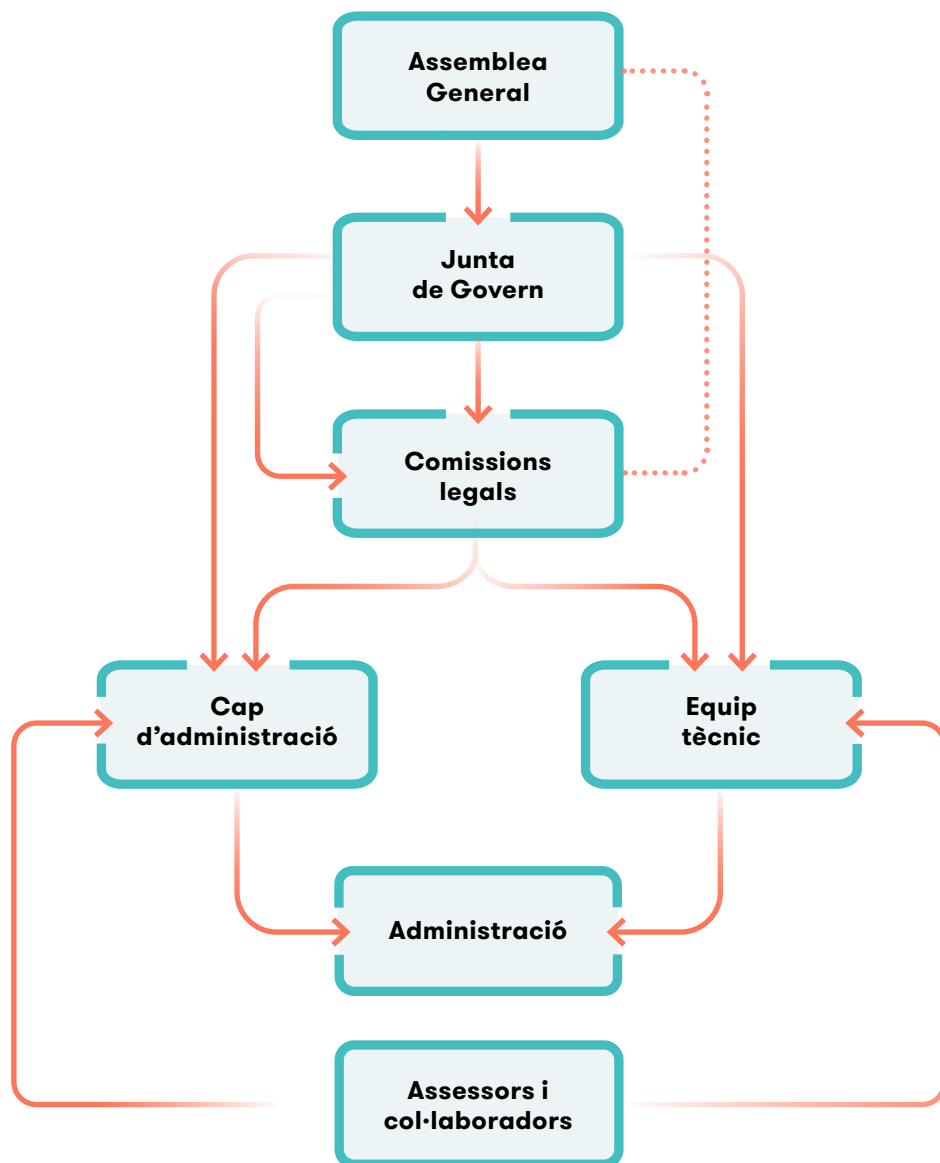


Mireia Sala i Torrent
Degana

2 El Col·legi

El Col·legi de Logopedes de Catalunya és una corporació de dret públic, de caràcter professional, amb personalitat jurídica pròpia i amb plena capacitat d'obrar per a l'acompliment dels seus fins, que es configura com una instància de gestió dels interessos públics vinculats a l'exercici de la professió de logopèdia i com a vehicle de participació de les persones col·legiades en l'administració d'aquests interessos, sens perjudici que el Col·legi pugui exercir activitats i prestar serveis a les persones col·legiades en règim de dret privat.

2.1 Organigrama



2.2

Assemblea General

L'Assemblea General és l'òrgan màxim de govern del Col·legi. Els seus acords, adoptats pel principi majoritari, obliguen totes les persones col·legiades, fins i tot les absents, així com les persones precol·legiades i les societats professionals degudament inscrites.

Durant el 2024 s'han celebrat les reunions següents:

Comissió econòmica de l'assemblea, composta per la degana, les col·legiades Catherine Perelló, Ester Serrano i Patricia Álvarez, i per la cap d'administració (18/03/2024).

Assemblea general ordinària i extraordinària (05/04/2024).

2.3

Junta de Govern

La Junta de Govern, òrgan rector del Col·legi de Logopedes, està constituïda per la degana, la sotsdegana, la secretària, la sotssecretària, la tesorera, la comptadora i set vocals (una va dimitir).

La composició de la Junta de Govern durant el 2024 ha estat la següent:

Degana:

Mireia Sala Torrent

Sotsdegana:

Xon Belmonte Mateu

Secretària:

Mariona Clofent Torrentó

Sotssecretària:

Wencke Brauns

Tesorera:

Judit Guim Tarruella

Comptadora:

Glòria Tiana Fontanillas

Vocal: Marina Pintanel Morral

Vocal: Núria Oriol Peregrina

Vocal: Paula Resina Curado

Vocal: Lucía López Baños

Vocal: Anaís López López

Vocal: Rebeca Sánchez Borrego

L'article 15.2 de la Llei 2/1974, de 13 de febrer, sobre col·legis professionals (modificada per la Llei orgànica 2/2024, d'1 d'agost, de representació paritària i presència equilibrada de dones i homes) indica el següent:

“En las Juntas de Gobierno, Comités de Dirección u órganos asimilados de los Consejos Generales y de los Colegios Profesionales, se garantizará que los miembros del sexo menos representado ocupen como mínimo el cuarenta por ciento de los puestos, salvo que existan razones objetivas y debidamente fundadas, y siempre que se adopten medidas para alcanzar ese porcentaje mínimo.”

D'acord amb això, existeixen raons objectives i degudament fonamentades per part del Col·legi de Logopedes de Catalunya per no assolir, en la seva estructura interna organitzativa, que el sexe menys representat, els homes, ocupi com a mínim el 40 % de llocs entre els membres que conformen la Junta de Govern del Col·legi.

L'actual composició dels membres de la Junta de Govern del Col·legi és del 100 % de dones. Això es deu al fet que la massa col·legial està composta per un 96 % de dones i un 4 % d'homes. Tenint en compte aquests percentatges i la proporcionalitat, es justifica la dificultat d'assolir el mínim del 40 % d'homes entre els membres que conformen la Junta de Govern del Col·legi.

No obstant això, el Col·legi de Logopedes de Catalunya es compromet a adoptar mesures per assegurar que els membres del sexe menys representat s'integrin progressivament com a membres de la Junta de Govern del Col·legi.

2.4

Càrrecs de junta

2.4.1 Degana i sotsdegana

La degana del CLC durant el 2024 ha estat Mireia Sala Torrent i la sotsdegana, Xon Belmonte Mateu. Les funcions d'aquests càrrecs estan definides als articles 40 i 41 dels Estatuts.

Els objectius de la degana i la sotsdegana durant el 2024 han estat els següents:

- Establir les línies generals d'actuació del CLC.
- Dirigir i donar suport a les tasques de gestió executiva.
- Representar el CLC i establir relacions i convenis amb altres institucions.
- Mantenir i millorar les relacions amb les universitats.
- Donar suport al funcionament de les vocalies i comissions i vetllar pel bon desenvolupament dels projectes.
- Promoure les relacions amb les associacions.
- Promoure les relacions amb l'Administració pública.
- Vetllar per la qualitat dels serveis del Col·legi.
- Vetllar per l'eficàcia i la millora de la comunicació institucional.
- Establir les línies per a la millora de la formació continuada i el desenvolupament professional continu.
- Donar suport i supervisar els projectes del Consejo General de Colegios de Logopedas.
- Desenvolupar estratègies de promoció de la logopèdia en la societat.

Les fites assolides pel deganat i sotsdeganat durant el 2024 es plasmen al llarg de tota la memòria.

2.4.2 Secretària i sotssecretària

La secretària ha estat Mariona Clofent Torrentó i la sotssecretària ha estat Wencke Brauns. Les funcions d'aquests càrrecs estan definides en els articles 42 i 42.bis dels Estatuts.

2.4.3 Comptadora i tresorera

La comptadora ha estat Glòria Tiana Fontanillas i la tresorera, Judit Guim Tarruella. Les funcions d'aquests càrrecs estan definides en els articles 43 i 44 dels Estatuts.

2.4.4 Vocals

Les vocals del CLC han estat les següents:

Marina Pintanel Morral
Núria Oriol Peregrina
Paula Resina Curado
Lucía López Baños
Anaís López López
Rebeca Sánchez Borrego

De conformitat amb l'article 45 dels Estatuts, les vocals han exercit les funcions que els han estat encarregades per la Junta de Govern o per la degana, i han format part de les comissions del Col·legi.

Junta de Govern



Mireia Sala
Degana



Xon Belmonte
Sotsdegana



Mariona Clofent
Secretària



Wencke Brauns
Sotssecretària



Judit Guim
Tresorera



Glòria Tiana
Comptadora



Paula Resina
Vocal



Lucía López
Vocal



Núria Oriol
Vocal



Marina Pintanel
Vocal



Anaís López
Vocal



Rebeca Sánchez
Vocal

Durant l'any 2024 la Junta de Govern s'ha reunit els dies 10/01/2024, 07/02/2024, 13/03/2024, 03/04/2024, 08/05/2024, 05/06/2024, 03/07/2024, 31/07/2024 (extraordinària), 04/09/2024, 02/10/2024, 06/11/2024 i 04/12/2024.

2.5

Comissions col·legials

2.5.1 Comissió econòmica i laboral

La comissió econòmica està integrada per deganat, sotsdegnat, secretària, comptadora i tesorera, i l'equip tècnic del CLC.

Els seus objectius generals han estat els següents:

- Revisar els pressupostos i supervisar-ne el compliment.
- Gestionar i optimitzar recursos i costos.
- Optimitzar les despeses.
- Col·laborar en el millor funcionament de l'administració del Col·legi.
- Buscar col·laboradors i convenis amb empreses i entitats que impliquin beneficis per als col·legiats.

2.5.2 Comissió d'ètica i deontologia

La comissió d'ètica i deontologia està formada per la vocal Núria Oriol, deganat, sotsdegnat, sotssecretària i comptadora, i l'equip tècnic del CLC. La comissió compta amb l'assessorament dels advocats del Col·legi.

Els seus objectius generals han estat els següents:

- Fomentar una cultura de compliment ètic i normatiu en els òrgans de govern del Col·legi.
- Revisar periòdicament el codi d'ètica professional del CLC i fomentar-ne la difusió i el compliment.
- Promoure accions encaminades a la millora de l'exercici de la logopèdia en matèria d'ètica i deontologia.
- Coordinar la mediació de la Junta de Govern en l'exercici de la jurisdicció disciplinària del Col·legi.
- Vetllar per un millor exercici de la logopèdia i protegir els usuaris de pràctiques d'intrusió professional.

Els objectius específics del 2024 han estat:

- Coordinar la mediació de la Junta de Govern en l'exercici de la jurisdicció disciplinària del Col·legi.
- Fomentar una cultura de compliment ètic i normatiu en els òrgans de govern del Col·legi mitjançant el model de prevenció de delictes.
- Fer una revisió i actualització del *Manual de prevenció de delictes*.
- Treballar en la instauració d'un canal de denúncies i l'Esquema Nacional de Seguretat que compleixin la normativa vigent: *Ley 2/2023, de 20 de febrero, reguladora de la protección de las personas que informen sobre infracciones normativas y de lucha contra la corrupción* i *Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad*.

- Promoure accions encaminades a la millora de l'exercici de la logopèdia en matèria d'ètica i deontologia i donar a conèixer la comissió a través d'actes i publicacions d'informacions al web.

La comissió s'ha reunit els dies 24/01/2024 i 11/06/2024. Així mateix, s'ha treballat telemàticament.

2.5.3 Comissió de drets socials

La comissió de drets socials està integrada per la secretària, tres vocals (Paula Resina, Lucía López, Marina Pintanel) i l'equip tècnic del CLC, i supervisada per la degana i la sotsdegana.

Els seus objectius generals han estat els següents:

- Mantenir i millorar les relacions entre el CLC i el Departament de Drets Socials.
- Vetllar per l'exercici professional del logopeda en l'àmbit social.
- Incentivar la creació de llocs de treball per a logopedes en aquest àmbit.
- Propiciar espais d'intercanvi entre els col·legiats tot articulant grups de treball per a l'elaboració de projectes d'interès en l'àmbit social.
- Respondre les consultes dels col·legiats relacionades amb l'àmbit social.

Observatori dels Drets de la Infància

Andreina Escalona, tècnica del CLC, assisteix a:

- Sessió de l'Observatori dels Drets de la Infància del Departament de treball, afers socials i famílies. Hi assisteix l'equip tècnic (22/02/2024).
- Reunió de l'Observatori dels Drets dels Infants. Repte 1: Com es pot prevenir l'abús i l'assetjament escolar? Hi assisteix l'equip tècnic (30/05/2024).

Comissió d'atenció primerenca

La comissió consta d'un grup motor format per tres persones:

- Mariona Clofent, presidenta de la comissió i vocal/secretària de la Junta de Govern del CLC.
- Andreina Escalona, tècnica del CLC.
- Pilar Jané, coordinadora de la comissió.

La comissió consta de 32 membres en actiu i es reuneix cada sis setmanes, amb doble modalitat (presencial i telemàtica). Durant el 2024 la comissió es va reunir sis vegades (12/01/2024, 22/02/2024, 04/04/2024, 16/05/2024, 28/06/2024 i 21/11/2024). La reunió de juny va ser en format presencial a la seu del Col·legi, i la resta en línia mitjançant l'aplicació Zoom.

Els seus objectius generals han estat els següents:

- Informar i assessorar la Junta de Govern quan aquesta ho sol·liciti en l'àmbit de l'atenció primerenca.
- Analitzar i desenvolupar aspectes relacionats amb el treball professional en l'àmbit de l'atenció primerenca.
- Proposar iniciatives d'actuació a la Junta de Govern en l'àmbit de l'atenció primerenca.
- Informar l'Assemblea General dels treballs duts a terme per la comissió d'atenció primerenca.

Els objectius específics del 2024 han estat:

- Dur a terme una formació en alimentació i disfàgia.
- Dur a terme una formació en el test d'avaluació ADOS-2.
- Analitzar la gestió de l'abordatge de les dificultats alimentàries a la xarxa de CDIAP.
- Analitzar els tipus d'abordatges en infants amb TEA i, concretament, en nenes amb TEA.
- Redactar una guia amb competències mínimes necessàries per intervenir en pacients amb disfàgia en un CDIAP.

A finals del 2024, un cop passats els dos anys de la creació de la comissió, se'n fa una revisió i s'opta per un altre model que es constituirà el 2025.

2.5.4 Comissió de comunicació, emprenedoria i difusió

La comissió de comunicació, emprenedoria i difusió està integrada per secretària, deganat, sotsdegnat i l'equip tècnic del CLC.

Els seus objectius generals han estat els següents:

- Vetllar per la comunicació externa del CLC a través de cartes institucionals, full informatiu, xarxes socials, web, revista, calendari, nadala i butlletí del Consejo General de Colegios de Logopedas.
- Impulsar la difusió de la logopèdia en la societat en general a través del web, trobades amb associacions i aparicions en mitjans de comunicació.
- Organitzar actes diversos, donar-los a conèixer i generar participació.
- Difondre actes, congressos, jornades i cursos externs d'interès per als col·legiats.

Els objectius específics del 2024 han estat:

- Treballar per la comunicació externa del CLC.
- Treballar per la comunicació amb els col·legiats.
- Crear continguts per a la difusió de la labor del logopeda.
- Donar a conèixer el Col·legi a la població general.
- Donar a conèixer el Col·legi a alumnes del grau de Logopèdia.
- Preparar i difondre actes i jornades.
- Difondre els serveis i les activitats formatives disponibles per als col·legiats.

Les fites assolides durant el 2024 han estat les següents:

- S'han elaborat cartes institucionals, comunicats, manifestos, notes i documentació per a la premsa.
- S'han creat materials de comunicació interna, com ara el full informatiu, la revista i la nadala.
- S'ha generat material per a publicació a xarxes socials.
- S'ha continuat amb el procés de desenvolupament del nou web.
- S'han publicat els números 41 i 42 de la revista *Logopèdia* corresponents als monogràfics sobre la pràctica basada en l'evidència i les noves tecnologies, i la logopèdia respectivament. Vegeu l'apartat "4.5 Revista Logopèdia".

2.5.5 Comissió de desenvolupament professional continu

La comissió de desenvolupament professional continu està formada per la secretària, una vocal (Paula Resina), sotsdecanat, deganat i l'equip tècnic del CLC.

Els objectius generals de la comissió són els següents:

- Vetllar pel desenvolupament professional continu dels col·legiats, tot implementant propostes que promoguin no només la formació sinó també la promoció de nous rols i noves accions professionals.
- Organitzar activitats formatives adreçades prioritàriament als col·legiats tot contactant amb els ponents, avaluant la qualitat de les propostes formatives, organitzant el calendari per impartir la formació i avaluant la satisfacció dels participants.
- Informar els col·legiats de les activitats formatives externes d'interès, i regular la publicitat i difusió d'activitats de formació externes des del CLC.
- Crear les línies estratègiques de desenvolupament professional continu (DPC), vetllar perquè quedin plasmades en el document marc del pla estratègic de DPC i dur a terme les accions concretes per desplegar-les.

Durant el 2024 s'han dut a terme les activitats formatives següents:

Modalitat	Ponent/s	Nom del curs	Data	Assistents
En línia	Francesc Vila, Pilar Baltar, Miquel Garcia, Carlos de Pablo i Maria Vanessa	Webinar web sobre aspectes laborals del logopeda	19/01/2024	158
En línia	Gemma Moya	Introducción a la práctica basada en evidencia. Casos prácticos de trastornos motores del habla	26/01/2024	21
En línia	Paula Bellón	Introducción a la práctica logopédica en entornos multilingües	15/02/2024	32
Presencial	Gemma Solà	L'anàlisi del comportament glòtic i la seva aplicació pràctica en rehabilitació vocal	23/02/2024	19
Presencial	Natalia Galeote / Paula Resina	Dia Europeu de la Logopèdia: la col·laboració entre logopeda i cuidadors	06/03/2024	35
En línia	Teresa Amat	Webinar: Coneix la campanya "Ser Oído"	21/03/2024	6
Diferit	Ester Rodríguez León	Bases teòriques dels procediments per al cribratge de disfuncions orofacials	22/03/2024 al 08/04/2024	32
Presencial	Ester Rodríguez León	Cribratge de disfuncions orofacials (2a edició)	13/04/2024	14
En línia	Carlota Faixa Sol	Teràpies intensives en el tractament de l'afàsia	11/05/2024	36
En línia	Laura Roig	Abordatge de la pèrdua auditiva en persones adultes postlocutives	24/05/2024	7

Diferit	Paula Bellón	<i>Introducción a la práctica logopédica en entornos multilingües</i>	27/05/2024 al 17/06/2024	16
En línia	Álvaro González	<i>Bones pràctiques en l'atenció de persones amb demència i comunicació efectiva</i>	07/06/2024	7
Diferit	Gemma Moya	<i>Introducción a la práctica basada en evidencia</i>	27/05/2024 al 17/06/2024	3
Presencial	Joan Eudald Castelltort	<i>Recursos didàctics en rehabilitació vocal</i>	19/10/2024	15
Presencial	Cristina Andrés Carrillo	<i>Intervenció logopèdica centrada en la família. Casos pràctics</i>	14/12/2024	15

Durant el 2024 s'han dut a terme les accions següents dins del marc de DPC:

- La comissió s'ha reunit els dies 29/02/2024 i 12/07/2024.
- Implementar el calendari anual de DPC.
- Dissenyar i implementar el pla anual de formació continuada per al 2025.
- Millorar les estratègies de comunicació lligades al pla de formació continuada.

2.6

Gestió executiva

El personal contractat del CLC conforma la gestió executiva del Col·legi, és l'encarregat de garantir el funcionament diari del Col·legi i d'executar tots aquells projectes delegats per la Junta de Govern. La gestió executiva treballa sota la direcció del deganat i el sotsdeganat i compta amb el suport dels assessors laborals, fiscals i jurídics i amb múltiples col·laboradors per al bon desenvolupament de les seves tasques.

Durant el 2024 la gestió executiva ha estat formada pels membres següents:

- Gerència: Cristina Rimbau (fins al 10/05/2024)
- Cap d'administració: Bernadette Campano (fins al 18/10/2024)
- Cap de comunicació: Gemma Oliver (fins al 23/02/2024)
- Cap de desenvolupament professional continu: Assumpció Linares (fins al 06/03/2024)
- Tècniques: Andreina Escalona i Diana Sebastián
- Administració: Neus Albado, Marta Esteve i Vanessa Prats

L'horari d'atenció a la seu del Col·legi ha estat el següent:

De dilluns a dijous: de 9 a 19 h. Divendres: de 9 a 18 h

Juliol i agost: de 8 a 15 h

Tancat del 12 al 25 d'agost

Els objectius generals de la gestió executiva han estat els següents:

- Coordinar, supervisar, ordenar i dirigir el conjunt d'activitats del CLC.
- Possibilitar la materialització dels acords adoptats per la Junta de Govern.
- Garantir l'adequat funcionament diari del CLC.
- Afavorir la coordinació entre els òrgans de govern, col·legiats i òrgans de gestió.
- Dirigir la gestió dels serveis administratius.
- Gestionar els recursos econòmics del CLC.
- Millorar l'equitat, l'eficiència i la qualitat dels serveis del CLC.
- Planificar estratègies per possibilitar la continuïtat i el creixement del CLC.
- Organitzar i coordinar actes i activitats formatives.
- Gestionar la informació i difusió del CLC.
- Coordinar les informacions i activitats amb el CGCL.
- Possibilitar les relacions amb institucions i organitzacions nacionals i internacionals.
- Assessorar la Junta sobre possibles línies de futur.

Les fites assolides per la gestió executiva durant el 2024 es plasmen al llarg de tota la memòria.

2.7

Serveis col·legials

2.7.1 Borsa de treball

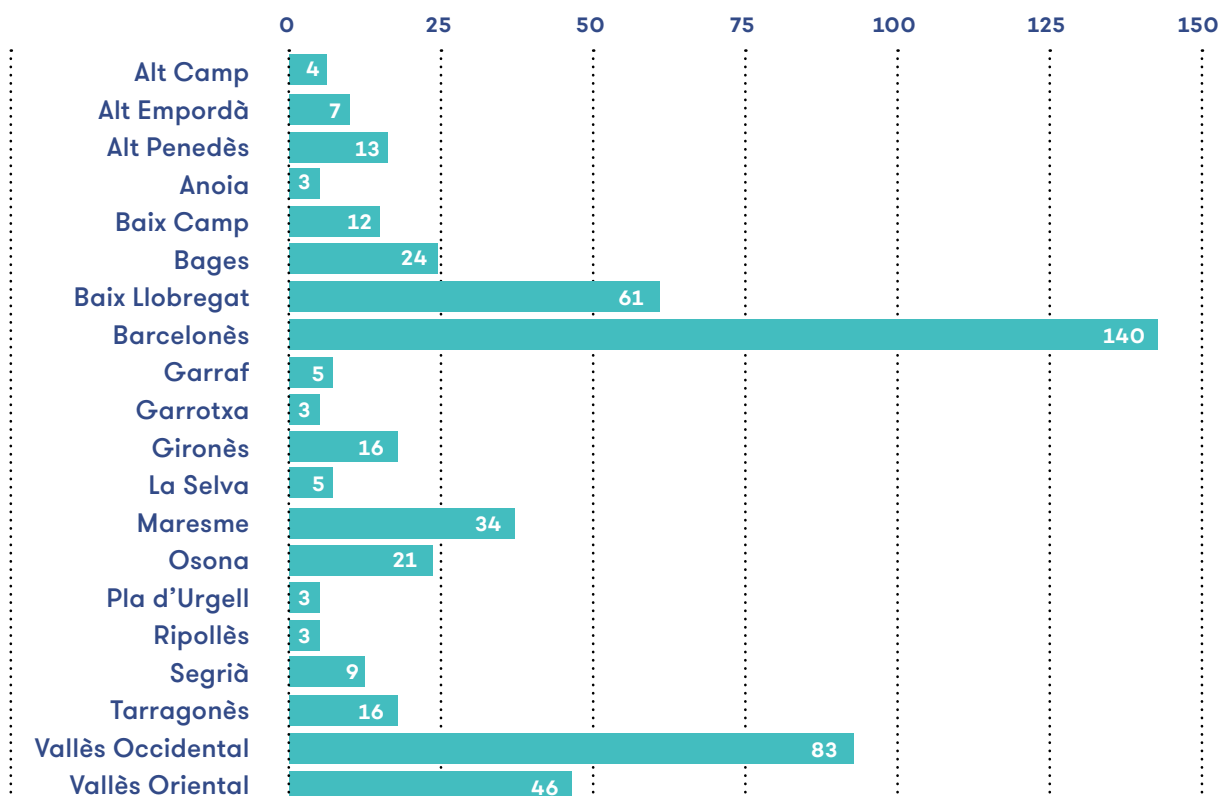
La borsa de treball és un servei per a tots els col·legiats que busquen o volen canviar de feina. Totes les ofertes es publiquen al web del Col·legi, on cal registrar-se per poder-hi accedir i hi tenen accés els col·legiats exercents i no exercents. El 2024 s'hi han publicat un total de 562 ofertes, i la mitjana d'ofertes vigents al dia ha estat de 76.

Nombre d'ofertes de treball publicades al llarg de l'any



Font: Base de dades del CLC

Nombre d'ofertes de treball publicades segons la comarca

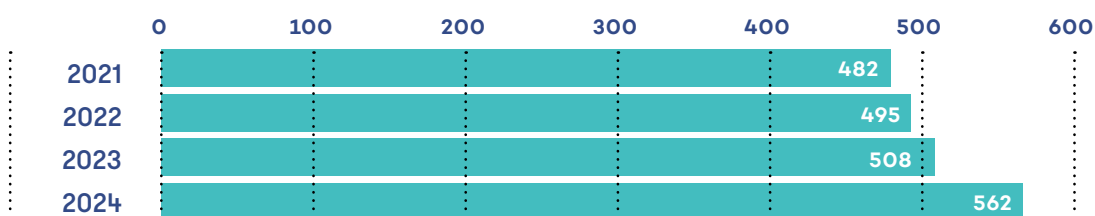


Font: Base de dades del CLC

La majoria de les ofertes de treball se situen a Barcelona, seguida del Vallès Occidental, el Baix Llobregat i el Vallès Oriental.

S'han publicat un total de 33 ofertes de treball en diferents províncies d'Espanya, tal com es pot observar al gràfic. Del Solsonès, el Pla de l'Estany, el Montsià, el Maresme, la Cerdanya, el Baix Penedès, el Baix Maestrat, Biscaia, Osca i Madrid, se n'han publicat dues; i de la Segarra, la Ribera d'Ebre, les Garrigues, La Rioja, el Baix Empordà, el Baix Ebre, Almeria, Badajoz, Guipúscoa, Huelva, Lugo i Navarra, una. A més, s'han publicat dues ofertes d'Andorra i una de la República Txeca.

Evolució del nombre d'ofertes al llarg dels últims anys



Font: Base de dades del CLC

L'evolució del nombre d'ofertes al llarg dels últims anys és ascendent ($R^2 = 0,864$).

2.7.2 Lloguer de despatxos

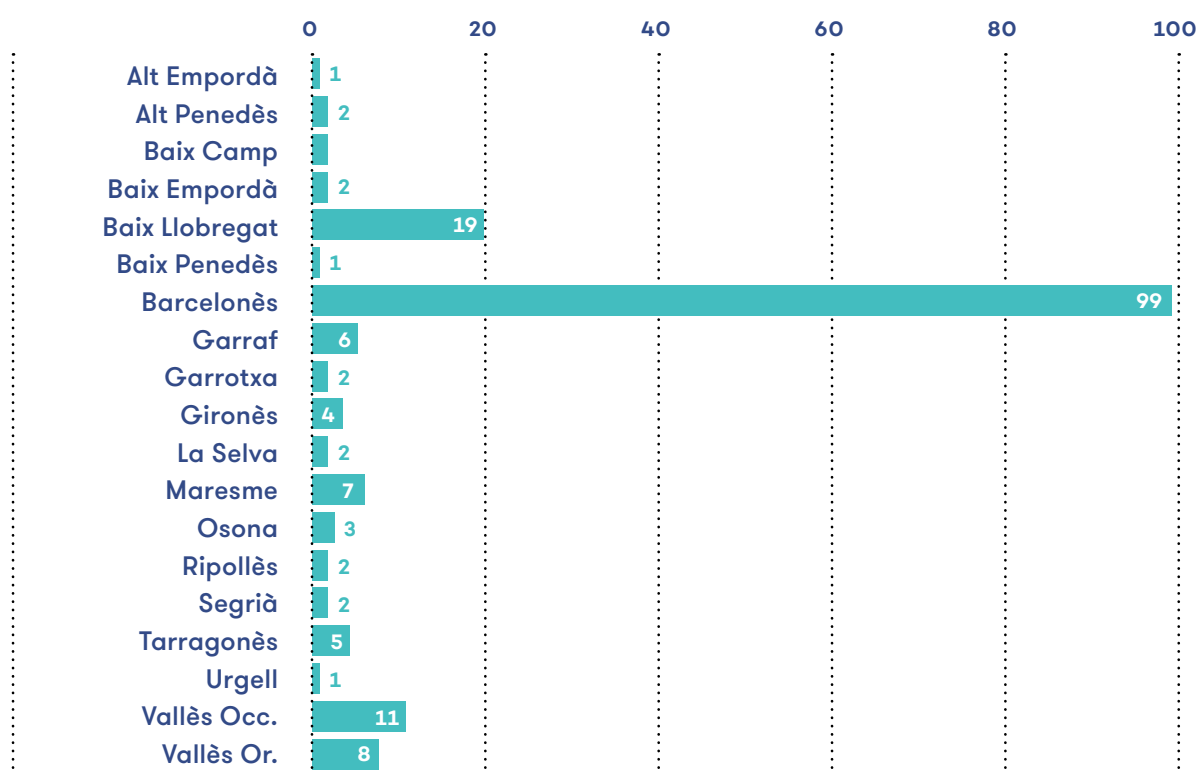
El Col·legi disposa d'un servei que permet accedir a una relació d'espais per llogar i centres en traspàs. La persona interessada a llogar l'espai envia dades sobre aquest, com la població i les característiques que té, i facilita una adreça electrònica de contacte a la qual es poden adreçar els logopedes interessats a llogar.

Durant l'any 2024 s'han ofert un total de 48 espais.

2.7.3 Servei de derivació d'usuaris

El CLC rep trucades i correus electrònics d'usuaris que demanen tractament logopèdic. Les persones col·legiades amb quota exercent poden omplir un qüestionari amb dades professionals i signar una autorització per tal que el CLC contacti amb elles per fer-ne la derivació.

Nombre de peticions de derivació d'usuaris per comarques



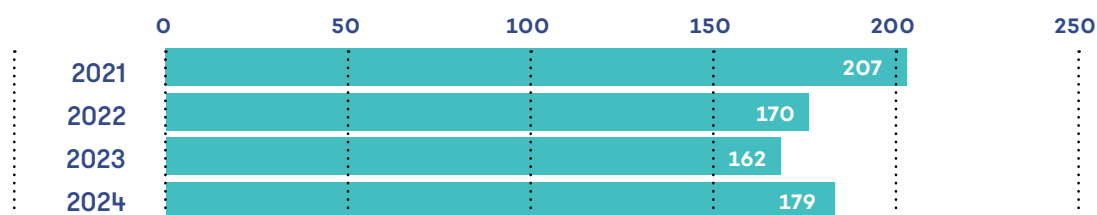
Font: Base de dades del CLC

Peticions per població



Font: Base de dades del CLC

Evolució del nombre de peticions de derivació dels últims anys



Font: Base de dades del CLC

Aquest any s'ha trencat la línia descendent que hi havia els anys anteriors i hi ha hagut un augment de peticions de dades professionals de logopedes.

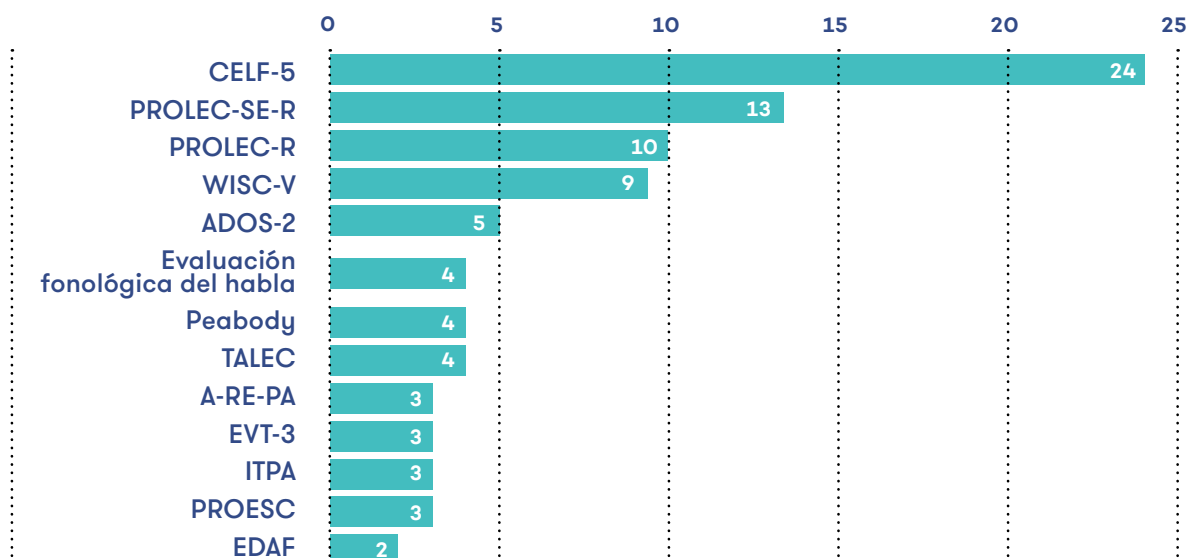
2.7.4 Servei d'assessorament i supervisió

L'any 2024 hi han hagut un total de sis peticions d'assessorament/supervisió, de les quals tres han estat per casos de trastorns de l'aprenentatge, un cas d'afàsia, un cas de deglució atípica i un cas sobre SAAC.

2.7.5 Biblioteca

El CLC disposa d'un servei de biblioteca amb préstec de llibres i tests d'interès per a les persones col·legiades. El 2024 hi ha hagut un total de 101 préstecs de tests. Els més demanats han estat els següents: *Test de Evaluación Clínica del Lenguaje. Versión 5 (CELF-5)*, *Batería para la Evaluación de los Procesos Lectores en Secundaria y Bachillerato - Revisada (PROLEC-SE-R)* (versió catalana), *Batería de Evaluación de los Procesos Lectores (PROLEC-R)*, *Escala de inteligencia de Wechsler para niños - V (WISC-V)*, i *ADOS-2. Escala de Observación para el Diagnóstico del Autismo-2*.

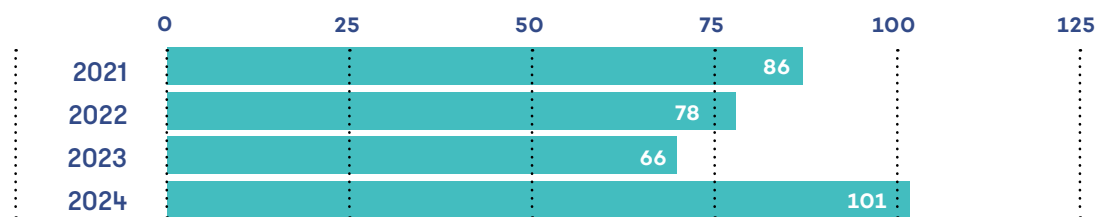
Tests més prestats



Font: Base de dades del CLC

Els següents tests han estat prestats una única vegada durant el 2024: *CEG, Cuerpo-Voz-Movimiento (cuaderno 1)*, *Cuerpo-Voz-Movimiento (cuaderno 2)*, *Entrenamiento y salud vocal para cantantes*, *Guía de intervención logopédica en la disfonía infantil*, *Intervención logopédica en trastornos de la voz*, *La técnica Alexander*, *La voz i el nostre cos*, *La voz. La técnica y la expresión*, *Llenguajoc - Llibre d'exercicis amb solucionari*, *PROLEXIA*, *Técnicas para el cuidado de la voz*, *VAVEL Infantil*, *Inicial*, *Superior* i *Wechsler No Verbal*.

Evolució del nombre de tests prestats al llarg dels últims anys



Font: Base de dades del CLC

L'evolució de tests prestats al llarg dels últims anys és ascendent ($R^2 = 0,084$).

Cal destacar que, el 2024 s'han comprat els següents tests: PROLEXIA, CEG-Infantil, A-RE-HA, Overall Assessment of the Speaker's Experience of Stuttering, Peabody 5 i EVT 3.

2.7.6 Convenis de col·laboració

El CLC du a terme tres tipus de convenis de col·laboració.

Convenis amb empreses

El CLC signa convenis amb empreses per tal d'oferir avantatges als col·legiats. Aquests es poden consultar al web del CLC, apartat Col·legiats > [Avantatges i descomptes](#).

- Formació:
 - Universitat de Vic, Universitat Central de Catalunya
 - Blanquerna, Universitat Ramon Llull
 - Universitat Autònoma de Barcelona
 - Escuela Internacional de Protocolo y Campus Internacional de Estudios Superiores
- Gestió:
 - Cambra de Comerç de Barcelona
- Informàtica:
 - Dasi informàtica
 - Apple
- Llibres i materials:
 - Alibri Llibreria, SL
 - Editorial Panamericana
 - Axon, SL
 - Doctorshop
 - Logopedicum (a través del Consejo General de Colegios de Logopedas)
 - AKROS
 - Espacio Logopédico
 - Onda Educa
 - Associació de Publicacions Periòdiques en Català (APPEC)
- Salut
 - MGC Mútua
 - Òptica Balmes
 - Centre Odontològic Drs. Miravé

- Vehicles
 - Sixt
 - Homecarwash
- Altres:
 - Teatre Poliorama
 - Banc Sabadell
 - Microlab

Convenis amb entitats

El CLC signa convenis amb entitats per tal de crear sinergies i pactar acords de col·laboració.

- Associació Catalana d'Atenció Precoç (ACAP)
- ACAPPS
- Alzheimer Catalunya Fundació
- Associació Catalana Pro Persones amb Sordceguesa (APSOCECAT)
- Associació de la Tartamudesa de Catalunya (ATCAT)
- Col·legi de Dietistes-Nutricionistes de Catalunya (CoDiNuCat)
- Col·legi de Logopedes d'Andorra
- European Society for Swallowing Disorders
- Federació Catalana d'Autisme
- Asociación Hola Qué Tal - Afasia

Assessors

El CLC compta amb l'ajuda de diferents assessors per oferir serveis de qualitat.

- RocaJunyent
- Serveis Integrals M. Crous
- Teixidó Associats

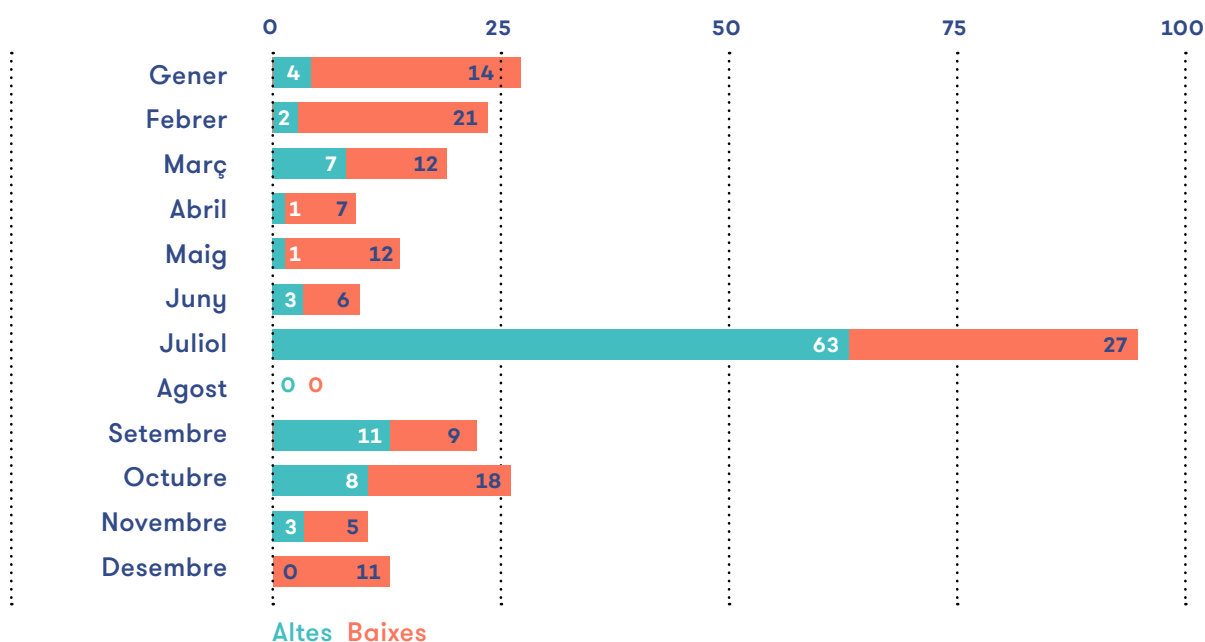
2.8

Col·legiats i col·legiades

2.8.1 Procés de col·legiació del 2024

Durant el 2024 un total de 103 persones s'han donat d'alta i 142 de baixa, la qual cosa ha produït un saldo negatiu de 39 baixes.

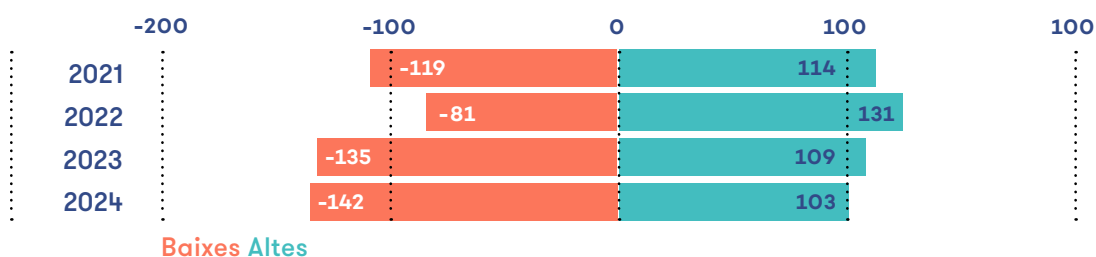
Altes i baixes col·legials per mesos al llarg del 2024



Font: Base de dades del CLC

Així mateix, hi ha hagut una precol·legiació al mes de març.

Comparativa de les altes i baixes col·legials durant els últims anys

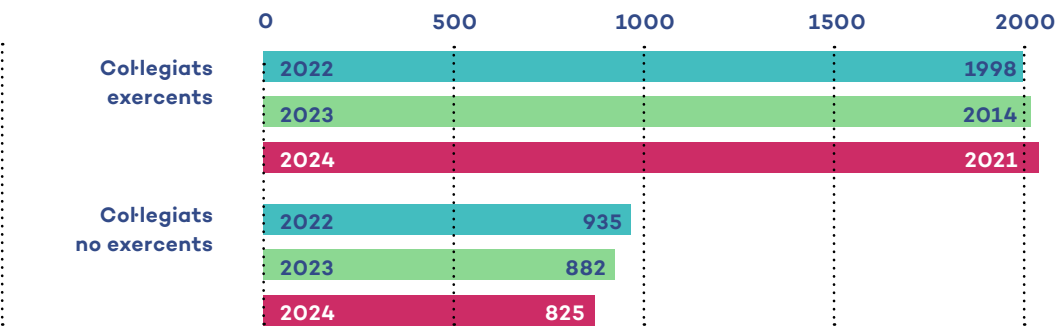


Font: Base de dades del CLC

2.8.2 Distribució dels col·legiats del 2024 per províncies, edat i sexe

El total de col·legiats a 31 de desembre de 2024 era de 2.846.

Distribució dels col·legiats segons quota i comparativa amb anys anteriors



Font: Base de dades del CLC

Distribució dels col·legiats segons sexe



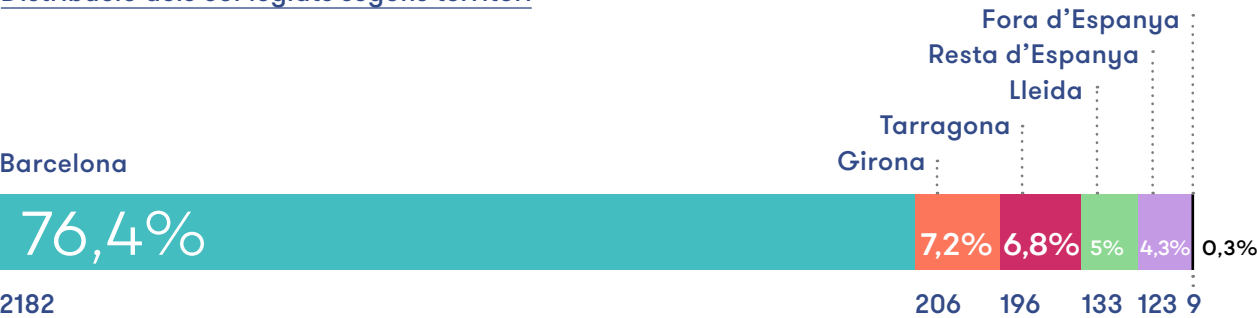
Font: Base de dades del CLC

Distribució dels col·legiats segons la franja d'edat



Font: Base de dades del CLC

Distribució dels col·legiats segons territori



2.8.3 Registre de societats professionals

En compliment dels requisits que exposa la Llei 2/2007 de 15 de març, de societats professionals, el Col·legi de Logopedes de Catalunya disposa del Registre de societats professionals.

D'acord amb l'esmentada llei, les societats professionals que tenen per objecte l'exercici en comú de l'activitat professional de la logopèdia, directament o bé a través de la participació en altres societats professionals amb domicili social en la demarcació territorial de la nostra Corporació, són objecte d'inscripció al Registre de societats professionals del Col·legi de Logopedes de Catalunya.

Durant el 2024 s'ha dut a terme un registre de societat professional.

3 Relacions institucionals

3.1

El CLC i l'Administració pública

3.1.1 El CLC i el Departament de Salut

Reunions i projectes

Al llarg del 2024 s'ha assistit a diversos actes i reunions de treball del Departament de Salut:

- Reunió amb el Departament de Salut per tractar temes relacionats amb la salut mental i els trastorns del neurodesenvolupament. Hi assisteixen Aina Plaza, directora general de Planificació en Salut; Marc Soler, director de la Direcció General de Professionals de la Salut; Mireia Sala, degana del CLC; i Núria Duaso, exsotsdegana del CLC (22/02/2024).



- Reunió telemàtica amb el Departament de Salut sobre el protocol de pediatria de Neurodesenvolupament d'infància en salut. Hi assisteix Mireia Sala, degana del CLC (12/03/2024).
- Reunió amb el conseller de Salut l'Hble. Sr. Manel Balcells i altres col·legis professionals sanitaris, per agrair la seva feina. Hi assisteix Mireia Sala, degana del CLC (02/05/2024).

- Reunió amb la Sra. Magda Casamitjana, directora del Pacte Nacional de Salut Mental, per debatre sobre el treball des de la logopèdia en l'abordatge transversal i preventiu del neurodesenvolupament. L'objectiu de la trobada: caminar plegats per proporcionar una atenció integral a les persones amb el propòsit de millorar la seva salut mental i el seu benestar emocional. Hi assisteix Mireia Sala, degana del CLC, i Xon Belmonte, sotsdegana (29/05/2024).



- Reunió amb el Dr. Marco Inzitari, director de Transformació de l'Atenció Intermèdia; la Dra. Mireia Llonch, adjunta a la Direcció Operativa per a la Transformació de l'Atenció Intermèdia; Mireia Sala, degana; Xon Belmonte, sotsdegana, i Núria Duaso, exsotsdegana del CLC (16/07/2024).

Assistència a actes

- Acte del Pacte Nacional de Salut en què es discuteix sobre l'estat del procés de treball del Pacte Nacional de Salut. Hi assisteix Xon Belmonte, sotsdegana del CLC (22/01/2024).
- Jornada d'atenció intermèdia a l'Hospital Clínic. L'acte compta amb la presència de l'Hble. Sr. Manel Balcells, conseller de Salut. Hi assisteixen Núria Oriol i Rebeca Sánchez, vocals del CLC (28/02/2024).
- Presentació del conte Els vuit mil estels de l'Ànnia - Protocol Salut. Els vuit mil estels de l'Ànnia és un conte sobre l'esperit de superació i una eina per fomentar, impulsar i donar suport a l'educació emocional dels infants i enfortir-los davant l'adversitat, alhora que busca integrar la diversitat i altres realitats socials. Hi assisteix Anaís López, vocal del CLC (22/05/2024).

Comissió mixta

La comissió mixta entre el Departament de Salut i el Col·legi de Logopedes de Catalunya té per objecte el control i el seguiment de la realitat sanitària del país des de l'òptica dels professionals logopedes.

Consell Tècnic de Logopèdia dins el Consell Català de Formació Continuada de les Professions Sanitàries

El Consell Tècnic de Logopèdia dins el Consell Català de Formació Continuada de les Professions Sanitàries és un fòrum de caràcter professional sobre formació i desenvolupament professional dels logopedes i compta amb representació de col·legis professionals, societats científiques, universitats i experts nomenats pel Departament de Salut.

Fòrum de Diàleg Professional

El Fòrum de Diàleg Professional va ser un procés participatiu impulsat des del Departament de Salut i la Direcció General de Professionals de la Salut.

Pacte Nacional de Salut

El Pacte Nacional de Salut vol establir el marc d'estabilitat necessari per avançar en la construcció d'un sistema de salut orientat als objectius de desenvolupament sostenible (Agenda 2030), d'acord amb els quals la salut de la població és un indicador de progrés comú. El Pacte Nacional de Salut és un projecte de país que demana un debat i els acords de tots els agents implicats: ciutadania, organitzacions, professionals i forces polítiques.

Registre de professionals sanitaris de Catalunya (RPSC)

El Departament de Salut necessita disposar de dades actualitzades per tal de dur a terme una correcta planificació de les necessitats professionals a Catalunya. És per aquest motiu que, mitjançant el Decret 256/2013, de 26 de novembre, es va crear el Registre de professionals sanitaris de Catalunya, el qual es va actualitzant periòdicament.

3.1.2 El CLC i el Departament d'Educació

La degana Mireia Sala es va reunir amb Laia Asso, directora general d'Educació Inclusiva de la Generalitat de Catalunya, per treballar en la incorporació de la figura del logopeda al sistema educatiu i, així, garantir que tots els infants amb dificultats i trastorns de la comunicació i del llenguatge oral i escrit es beneficiïn de suport logopèdic (31/01/2024).



Xon Belmonte, sotsdegana, i Anaís López, vocal, van assistir al plenari de la Taula de Participació per un Sistema Educatiu Inclusiu (TaPSEI) 2024 (02/07/2024). S'hi va fer una primera valoració de la nova xarxa Centres en Dansa per la Inclusió, s'hi van presentar tres experiències de centres educatius i s'hi van lliurar els reconeixements a la inclusió 2024.

3.1.3 El CLC i el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies

Cartera de serveis socials de Catalunya 2025-2029

Des del CLC es van fer al·legacions per exposar quin és el rol del logopeda en les patologies associades a la cartera de serveis socials i en quins centres hi hauria de ser present.

Observatori dels Drets de la Infància

La informació sobre l'Observatori es pot consultar en l'apartat "2.5.3. Comissió de drets socials".

Institut Català de l'Acolliment i de l'Adopció

Reunió amb l'Institut Català de l'Acolliment i de l'Adopció en què van participar Elena Lledós, directora ICAA; Mireia Sala, degana del CLC; Xon Belmonte, sotsdegana del CLC i equip tècnic del CLC, per parlar de la possible renovació i millora del conveni actiu fins fa dos anys entre les dues entitats per assegurar l'atenció logopèdica als infants en situació d'acolliment i adopció (13/12/2024).

3.1.4 El CLC i el Departament de Justícia

Direcció General de Recursos de l'Administració de Justícia

El CLC ha respost al requeriment del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya de confeccionar la nova llista de perits judicials amb totes aquelles persones col·legiades que hagin manifestat expressament la seva voluntat d'incorporació, i hagin autoritzat el CLC a cedir al Departament de Justícia les seves dades personals amb aquesta finalitat.

Els col·legiats han pogut apuntar-se a formar part del torn d'intervenció professional del CLC i, per tant, a integrar-se com a membres d'una o de les dues llistes de perits existents actualment: 1) la llista de perits judicials prevista per la Llei 1/2000, de 7 de gener, d'enjudiciament civil -LEC- (articles 341 i següents), i/o 2) la llista de perits judicials que estan disposats a actuar en els supòsits i condicions fixats per l'Ordre JUS/419/2009 relativa als peritatges, el pagament dels quals va a càrrec del Departament de Justícia.

3.2

El CLC al Consejo General de Colegios de Logopedas

Assemblea general del CGCL

Durant l'any 2024 s'ha celebrat l'Assemblea General del CGCL (16/03/2024) i diverses Assemblees Extraordinàries: 15/01/2024, 15/04/2024 i 17/09/2024.

Comitè Executiu del CGCL

L'Assemblea General elegix per votació secreta d'entre els seus membres una presidència, dues vicepresidències, una secretaria, una vicesecretaria i una tresoreria, càrrecs que constitueixen el Comitè Executiu del CGCL. El 25 de juny de 2024 va finalitzar el procés electoral per a la provisió de tots els càrrecs del Comitè Executiu. Mireia Sala n'és la vicepresidenta primera.

Durant el 2024 el Comitè Executiu del CGCL ha celebrat les reunions següents:

- Sessió ordinària per videoconferència (26/03/2024).
- Sessió extraordinària per videoconferència (15/04/2024).

- Sessió extraordinària per videoconferència (26/06/2024).
- Sessió extraordinària per videoconferència (19/07/2024).
- Sessió extraordinària per videoconferència (19/10/2024).

Memòria d'activitats del CLC en relació amb el CGCL

Transmissió de dades per a l'Instituto Nacional de Estadística

Des de la gestió executiva del CLC s'han tramès al CGCL les dades col·legials per tal que el CGCL pugui completar l'*Estadística de Profesionales Sanitarios Colegiados-2023* de l'Instituto Nacional de Estadística.

Registro Estatal de Profesionales Sanitarios

Des d'administració del CLC s'ha assolit la implementació de l'API que ha de nodrir el web del Consejo amb les dades dels col·legiats per tal que el Consejo pugui posteriorment comunicar-les al Ministeri de Sanitat, perquè s'incloguin al Registro Estatal de Profesionales Sanitarios, regulat pel Reial decret 640/2017, de 25 de juliol, pel qual es regula el Registre estatal de professionals sanitaris.

Comunicat en solidaritat i suport a totes les persones afectades de la Comunitat Valenciana i Castilla-la Manxa

El Col·legi de Logopedes de Catalunya es va adherir al comunicat del Consejo General de Colegios de Logopedas de España en solidaritat i suport a totes les persones afectades de la Comunitat Valenciana i Castilla-la Manxa (08/11/2024).

3.3

El CLC a l'Associació Intercol·legial

La Intercol·legial de Col·legis Professionals de Catalunya representa més de 100 corporacions professionals de Catalunya de tots els sectors professionals, entre els quals el CLC.

Taula sectorial

L'Associació Intercol·legial compta amb sis comissions sectorials en què s'integren els col·legis professionals i consells de col·legis d'àmbits professionals propers. El CLC s'integra en la sectorial de salut.

Taula tècnica

La taula tècnica està integrada per directors, gerents i, entre altres càrrecs, secretaris tècnics de les corporacions membres de l'Associació. Les seves funcions són l'elaboració de propostes, informes, estudis i plans d'actuació per assolir les finalitats de l'Associació, així com l'execució dels acords i projectes de col·laboració intercol·legial aprovats per la Junta Directiva, sota la supervisió directa de la comissió executiva.

La cap d'administració ha assistit a les reunions en les següents dates: 26/01/2024, 03/05/2024 i 27/09/2024.

Taula lletrada

Els assessors de les corporacions associades actuen com a òrgan tècnic d'assessorament i suport als òrgans de govern de l'associació, tal com indica l'article 24 dels Estatuts de l'Associació. Els assessors jurídics del CLC van assistir a la reunió el 26/01/2024.

Comissions

El CLC forma part de la comissió de dones i igualtat i de la comissió d'ensenyament de la Intercol·legial.

Grups de treball

S'ha assistit a diferents esdeveniments:

- Acte pel Dia Internacional de les Dones. Hi assisteix Wencke Brauns, sotssecretària del CLC (20/03/2024).
- Reunió executiva de Professionals Joves de Catalunya. Hi assisteix Wencke Brauns, sotssecretària del CLC (27/05/2024).
- Assemblea General Ordinària. Hi assisteix l'equip tècnic del CLC (25/06/2024).
- Reunió del Grup de Treball sobre Discapacitat. Hi assisteix l'equip tècnic del CLC (04/07/2024).
- Reunió de la Comissió de Joves Professionals. Hi assisteix Wencke Brauns, sotssecretària del CLC (25/11/2024).
- Reunió del Grup de Treball sobre Discapacitat. Hi assisteix l'equip tècnic del CLC (10/12/2024).

3.4

Relacions amb altres organitzacions

3.4.1 Col·laboracions del CLC amb altres col·legis professionals

S'ha assistit a diferents esdeveniments:

- Es va dur a terme una reunió de treball entre degans de diferents col·legis professionals sanitaris per abordar el Pacte Nacional de Salut i altres temes d'interès professional. Hi assisteixen Mireia Sala, degana del CLC; Joaquim Grau, degà del Col·legi Oficial d'Òptics i Optometristes de Catalunya; Carme Olivera, degana del Col·legi Oficial de Terapeutes Ocupacionals de Catalunya; Manuel Pérez, degà del Col·legi Oficial de Podòlegs de Catalunya; Roser Martí, degana del Col·legi de Dietistes-Nutricionistes de Catalunya, i Ramon Aiguadé, degà del Col·legi de Fisioterapeutes de Catalunya (19/02/2024).



- Inauguració de la nova seu del Col·legi Oficial de Metges de Lleida. Hi assisteix Judith Guim, tesorera del CLC (25/04/2024).
- 10è aniversari del Col·legi de Dietistes-Nutricionistes de Catalunya. Hi assisteix Xon Belmonte, sotsdegana del CLC (28/09/2024).

S'ha participat en diferents manifestos:

- El CLC, juntament amb el Col·legi de Dietistes-Nutricionistes de Catalunya, el Col·legi de Fisioterapeutes de Catalunya, el Col·legi Oficial de Podòlegs de Catalunya, el Col·legi de Terapeutes de Catalunya i el Col·legi d'Òptics i Optometristes de Catalunya, reclamen el reconeixement de la categoria professional A1 (15/02/2024).
- El CLC juntament amb el Col·legi de Dietistes-Nutricionistes de Catalunya i el Col·legi d'Òptics i Optometristes de Catalunya van signar el manifest sobre l'equiparació en els complements retributius dels professionals sanitaris (11/07/2024).

3.4.2 Col·laboracions del CLC amb universitats

En col·laboració amb les universitats, s'han portat a terme les activitats següents:

- Reunió d'Ander Chamarro, degà de Psicologia i Logopèdia de la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB), i Mireia Sala, degana del CLC. Aquesta trobada ha permès establir vincles per a futurs projectes de col·laboració entre la UAB i el Col·legi de Logopedes de Catalunya (16/01/2024).
- Sessió informativa sobre el CLC als alumnes de tercer curs a la UAB (04/10/2024).
- Acte d'inauguració del curs acadèmic 2024-2025 de la UAB. Hi assisteix Xon Belmonte, sotsdegana del CLC (04/11/2024).
- Sessió informativa sobre el CLC als alumnes de primer curs de la Universitat Blanquerna-Ramon Llull (05/12/2024 i 10/12/2024).

3.4.3 Col·laboracions amb altres institucions

S'han dut a terme diferents accions de col·laboració amb altres institucions:

- Reunió amb Aida C. Rodríguez, adjunta per a la defensa dels drets de la infància i l'adolescència del Síndic de Greuges; Mireia Sala, degana del CLC, i Xon Belmonte, sotsdegana del CLC per treballar pels drets dels infants i els adolescents (04/03/2024).



- Programa Salut i Escola de la Societat Catalana de Pediatria. Hi assisteix Mireia Sala, degana del CLC (21/03/2024).
- Mireia Sala, degana del CLC, intervé en el grup focal sobre formació de la reunió convocada per Fundació Ictus amb l'objectiu de dur a terme un procés de reflexió que culminarà amb el Pla estratègic 2024-2028 (05/07/2024).
- Acte organitzat per l'Associació de Tartamudesa de Catalunya amb motiu del Dia Internacional de la Tartamudesa. Hi assisteix Rebeca Sánchez, vocal del CLC (19/10/2024).
- Reunió amb Marisa Garcia, del Centre de Recerca en Seguretat i Control Alimentari; Núria Oriol, vocal del CLC, i l'equip tècnic del CLC (17/12/2024).

3.4.4 Assistència a actes

Durant el 2024 s'ha assistit a diferents actes:

- Acte de la Diada Nacional de Catalunya. Hi assisteixen Mireia Sala, degana del CLC, i Xon Belmonte, sotsdegana del CLC (11/09/2024).
- Presentació de l'informe *Situació del treball autònom a Catalunya 2023*. Hi assisteix Bernadette Campano, cap d'administració del CLC (25/09/2024).
- Tercera jornada de la conferència de consens per al conjunt bàsic (CORESET) de codis de la Classificació Internacional de Funcionalitat per a la sordceguesa convidats per l'Associació Catalana pro Persones amb Sordceguesa. Hi assisteixen Andreina Escalona i Diana Sebastián, tècniques del CLC (09/10/2024).
- XXI Jornades Tècniques de la Malaltia de Huntington. Hi assisteix Diana Sebastián, tècnica del CLC (13/11/2024).
- II Jornada a Catalunya sobre el Trastorn Obsessivcompulsiu (TOC). Hi assisteix Marina Pintanel, vocal del CLC (15/11/2024).
- Jornada de la Central de Resultats 2024 sobre les dades d'entre el 2017 i el 2023: "Mesurem l'avui per transformar el demà" a càrrec de l'Agència de Qualitat i Avaluació Sanitàries de Catalunya. Hi assisteix Andreina Escalona, tècnica del CLC (25/11/2024).
- Acte inaugural del III Congrés Internacional de Fisioteràpia. Hi assisteix Mireia Sala, degana del CLC (29/11/2024).
- Sessió del Comitè d'Avaluació, Innovació i Reforma Operativa (CAIROS) en la qual s'ha presentat el primer bloc de mesures per impulsar la transformació del Sistema de Salut de Catalunya. Hi assisteixen Mireia Sala, degana del CLC, i Diana Sebastián, tècnica del CLC (19/12/2024).

4 Comunicació

4.1

Imatge corporativa

S'ha continuat amb l'evolució de la imatge corporativa, la qual es podrà visualitzar en el nou web en què s'ha estat treballant al llarg de tot el 2024. A més, s'han actualitzat altres prototips, com totes les plantilles relacionades amb la difusió d'actes formatius.

CLC Col·legi de Logopedes de Catalunya

7 de juny de 2024

Introducció a les bones pràctiques en l'atenció de persones amb demència i comunicació efectiva

Álvaro González
Fundació Alzheimer Catalunya

CLC Col·legi de Logopedes de Catalunya

Introducció a les bones pràctiques en l'atenció de persones amb demència i comunicació efectiva

A càrrec: Álvaro González, Psicòleg (Alzheimer Catalunya Fundació)

Matrícula

- 35 € col·legiats exercents (CLC i OGCL) i precol·legiats
- 50 € col·legiats no exercents (CLC i OGCL) i membres Intercol·legial
- 100 € no col·legiats

*Places limitades per ordre d'inscripció

Objectius generals

- Debatre els principals símptomes i evolució de les demències.
- Adquirir habilitats de comunicació efectiva amb la persona afectada per demència tant en comprensió com en expressió.

Objectius específics o d'aprenentatge:

1.1 Detectar eines per gestionar situacions conflictives derivades de trastorns de conducta en la persona amb demència.

1.2 Revisar els comportaments desafiantis associats a la demència.

1.3 Comparar habilitats per reconèixer els factors que generen alteracions i modificar-les des del bon tracte.

2.1 Construir la capacitat empàtica per millorar l'acompanyament de la persona afectada des de la comprensió de les alteracions.

2.2 Detectar les dificultats de comunicació de les persones que presenten una demència.

Contingut

Bloc 1: Comprendre la malaltia neurodegenerativa des del punt de vista de la comunicació.

- Definició del trastorn neurocognitiu i principals diferències.
- Impacte del trastorn neurocognitiu en la comunicació.
- Desafiaments específics en la comunicació de persones amb trastorn neurocognitiu.

Ref. núm. 221

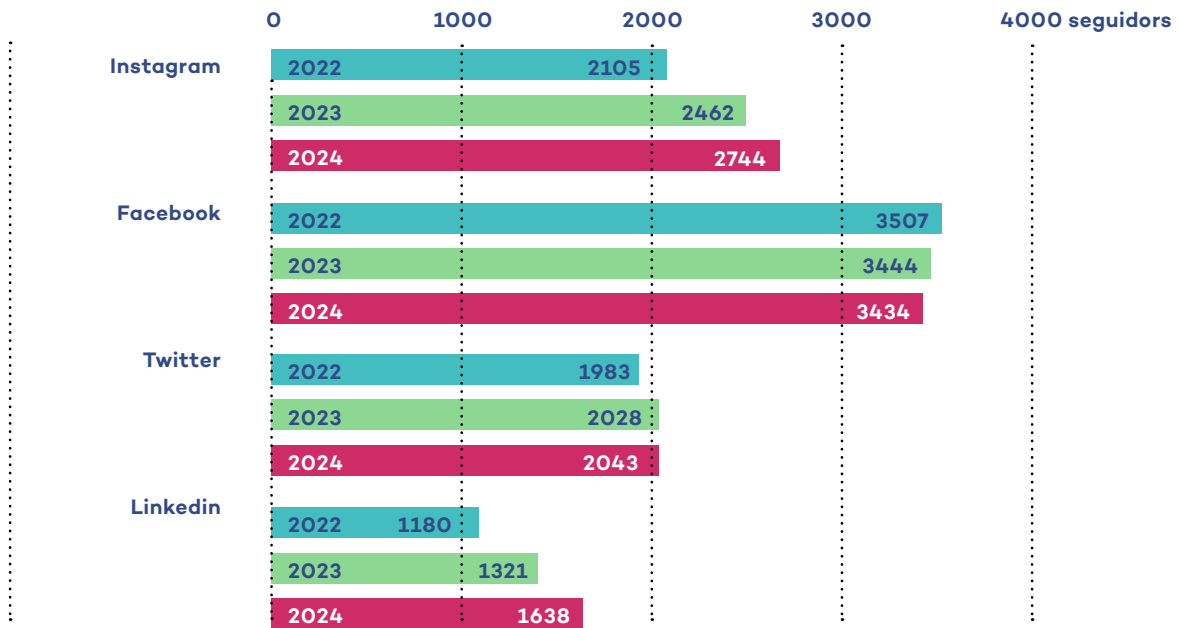
4.2

Xarxes socials

A les xarxes socials donem difusió a tot allò que es du a terme des del CLC i amb rellevància per als col·legiats. També es procura donar resposta a tots aquells comentaris que rebem.

- Instagram ([@logopedes](#))
- Facebook ([Col·legi de Logopedes de Catalunya](#))
- Twitter ([@logopedes](#))
- LinkedIn ([Col·legi de Logopedes de Catalunya](#))
- YouTube ([@logopedes](#))

Durant el 2024, l'activitat i la participació en xarxes socials ha crescut notablement. Així doncs, el Col·legi ha continuat augmentant el nombre de seguidors.



Font: Base de dades del CLC

4.3

Full informatiu i CLC informa

Quinzenalment es publica el *Full informatiu* que arriba a la bústia de correu electrònic de cada col·legiat. Els fulls informatius dels últims sis mesos estan disponibles en l'apartat [Full informatiu](#) del web del Col·legi. El full es dissenya i administra des de la gestió executiva. Durant el segon semestre s'han enviat un total de 49.311 fulls informatius, dels quals se n'han llegit 31.763, és a dir, un 64 %.



4.4

Revista Logopèdia

Durant l'any 2024 s'han publicat dos números de la revista *Logopèdia* del Col·legi de Logopedes de Catalunya, el 41 i 42.

La revista *Logopèdia* número 41 inclou el monogràfic **“Els components de l'èxit en la pràctica de la logopèdia”**. A ‘Vida col·legial’ es fa un resum de la celebració del 25è aniversari del CLC i d'altres accions, com la presentació del Codi deontològic. Celia Alba, al seu article “Contra el sentit comú” propicia la reflexió sobre la rellevància d'objectivar la pràctica per evitar el risc de veure avenços o estancaments on no n'hi ha. El Dr. Alfonso Igualada dona les claus per aproximar-nos a la pràctica basada en evidències com a logopedes i presenta el termòmetre de la pràctica clínica de qualitat. Alejandra Gómez-Raya llista les pràctiques clíniques que s'han desmentit amb evidència científica. Franklin Susanibar facilita dades científiques sobre

l'ús d'exercicis oromotors no verbals en l'avaluació i tractament dels trastorns dels sons de la parla. El Dr. José Francisco Cervera posa en rellevància la importància de la presa de decisions compartides en el marc del model clínic centrat en la persona. Les logopedes Celia Martínez, Alba Lucas i Alondra Camus ens aporten el seu punt de vista sobre la pràctica de l'evidència com a doctorandes. Finalment, s'entrevista Caritat Almazán, que dirigeix la iniciativa "Essencial: afegint valor a la pràctica clínica" de l'Agència de Qualitat i Avaluació Sanitàries de Catalunya.



Portada i doble pàgina interior de la revista Logopèdia número 41



Portada i doble pàgina interior de la revista Logopèdia número 42

La revista Logopèdia número 42 inclou el monogràfic "Pràctica basada en l'evidència". A 'Vida col·legial' es fa un resum de l'acte del Dia Europeu de la Logopèdia i es presenta un recull de les últimes accions dutes a terme pel CLC. El monogràfic comença amb una reflexió sobre salut digital a l'edat pediàtrica. Karina Gibert, doctora en informàtica, presenta els reptes i les oportunitats de la intel·ligència artificial en l'àmbit de la logopèdia. Silvia Valdespino i el Dr. Frederic Llordachs debaten sobre l'exposició a les pantalles en el desenvolupament infantil i adolescent. Miquel Palau reflexiona sobre la nova logopèdia impulsada per la intel·ligència artificial. Laura López raona sobre l'ús de la tecnologia en la rehabilitació del llenguatge. Meritxell Aymerich, periodista, aporta informació sobre l'accessibilitat de les pàgines web per a les persones amb trastorns de l'aprenentatge, dislèxia i TDAH. I ACAPPS presenta l'Audivers360, un projecte pioner en el camp de la logopèdia. Es dona veu a dos testimonis: Pedro García, un professor, i Lu Vives, creadora del projecte "Hola Qué Tal Afasia". Finalment, s'entrevista la Dra. Silvia Contreras, que reflexiona sobre la tesi doctoral i la seva difusió.

4.5

Nadala i calendari

Aquest 2024 el calendari i la felicitació de Nadal han estat il·lustrats per Òmada Interactiva. La frase que acompanya la nadala vol donar veu i suport a les veus silenciades de les dones de l'Afganistan.



4.6

Presència als mitjans

Durant el 2024 el CLC ha estat present al programa **30 minuts** de TV3. El CLC participa, juntament amb altres col·legis professionals sanitaris, en el reportatge **“Intrusisme: La salut en perill”**, el qual aborda el problema de l'intrusisme laboral en el món sanitari i les conseqüències que se'n deriven. El reportatge és una producció de Nebraska Produccions, amb la participació de 3Cat.



5

Dades financeres

5.1

Informe d'auditoria dels comptes anuals abreujats

**COL.LEGI DE LOGOPEDES
DE CATALUNYA**

**INFORME D'AUDITORIA DELS
COMPTES ANUALS ABREUJATS TANCATS A
31 DE DESEMBRE DE 2024**

INFORME D'AUDITORIA DE COMPTES ANUALS ABREUJATS EMÈS PER UN AUDITOR INDEPENDENT

Als membres de l'Assemblea General del COL·LEGI DE LOGOPEDES DE CATALUNYA, per encàrrec de la Junta de Govern de l'Entitat:

Opinió

Hem auditat els comptes anuals abreujats del COL·LEGI DE LOGOPEDES DE CATALUNYA (el Col·legi o Entitat), que comprenen el balanç abreujat a 31 de desembre de 2024, el compte de resultats abreujat, l'estat de canvis en el patrimoni net i la memòria abreujada corresponents a l'exercici anual finalitzat en aquesta data.

Segons la nostra opinió, els comptes anuals abreujats adjunts expressen, en tots els aspectes significatius, la imatge fidel del patrimoni i de la situació financera de l'Entitat i a 31 de desembre de 2024, així com dels seus resultats corresponents a l'exercici anual finalitzat en aquesta data, de conformitat amb el marc normatiu d'informació financera que resulta d'aplicació, que s'identifica en la nota 2 de la memòria abreujada i, en particular, amb els principis i criteris comptables continguts en aquest.

Fonament de l'opinió

Hem dut a terme la nostra auditoria de conformitat amb la normativa reguladora de l'activitat d'auditoria de comptes vigent a Espanya. Les nostres responsabilitats d'acord amb les esmentades normes es descriuen més endavant a la secció *Responsabilitats de l'auditor en relació amb l'auditoria dels comptes anuals abreujats* del nostre informe.

Som independents de l'Entitat de conformitat amb els requeriments d'ètica, inclosos els d'independència, que son aplicables a la nostra auditoria dels comptes anuals a Espanya segons el que exigeix la normativa reguladora de l'activitat d'auditoria de comptes. En aquest sentit, no hem prestat serveis diferents als de l'auditoria de comptes ni han concorregut situacions o circumstàncies que, d'acord amb el que s'estableix en l'esmentada normativa reguladora, hagin afectat a la necessària independència de manera que s'hagi vist compromesa.

Considerem que l'evidència d'auditoria que hem obtingut proporciona una base suficient i adequada per a la nostra opinió.

Aspectes més rellevants de l'auditoria

Els aspectes més rellevants de l'auditoria són aquells que, segons el nostre judici professional, han estat considerats com els riscos d'incorrecció material més significatius en la nostra auditoria dels comptes anuals abreujats del període actual. Aquests riscos han estat tractats en el context de la nostra auditoria de comptes anuals en el seu conjunt, i en la formació de la nostra opinió sobre aquestes, i no expressen una opinió per separat sobre aquests riscos.

Reconeixement dels ingressos

Una part molt significativa dels ingressos de l'Entitat provenen de les quotes als col·legiats. El reconeixement d'aquests ingressos depèn, en gran part, del nombre de col·legiats i que durant l'exercici pot variar degut a les altes i baixes que es produeixen.

Per tant, el registre comptable d'aquests ingressos depèn del control dels col·legiats que porta l'Entitat.

Degut a aquesta característica per reconèixer aquests ingressos, el nostre treball s'ha centrat en els riscos associats a aquest control dels col·legiats per part de l'Entitat.

Els nostres procediments d'auditoria han inclòs, entre d'altres:

- Hem obtingut una comprensió del sistema de control de col·legiats que porta l'Entitat així com la forma i el moment de reconèixer aquests ingressos.
- S'han realitzat proves analítiques substantives sobre el cens de col·legiats a 31 de desembre del 2024 i tenint en compte les altes i baixes de l'exercici s'ha determinat la raonabilitat d'aquests ingressos. També s'ha tingut en compte situacions especials com col·legiats honorífics o no exercents.
- S'han realitzat proves analítiques amb els ingressos bancaris per les quotes girades per verificar la raonabilitat dels imports comptabilitzats com a ingressos.

Responsabilitat de la Junta de Govern en relació amb els comptes anuals abreujats

La Junta de Govern és responsable de formular els comptes anuals abreujats adjunts, de forma que expressin la imatge fidel del patrimoni, de la situació financera i dels resultats de l'Entitat, de conformitat amb el marc normatiu d'informació financera aplicable a l'Entitat a Espanya, i del control intern que consideri necessari per permetre la preparació dels comptes anuals abreujats lliures d'incorrecció material, deguda a frau o error.

En la preparació dels comptes anuals abreujats, la Junta de Govern és responsable de la valoració de la capacitat del Col·legi per continuar com a entitat en funcionament, revelant, segons correspongui, les qüestions relacionades amb l'entitat en funcionament i utilitzant el principi comptable d'entitat en funcionament excepte si la Junta de Govern té intenció de liquidar el Col·legi o de cessar les seves operacions, o bé no existeixi una altre alternativa realista.

Responsabilitat de l'auditor en relació amb l'auditoria dels comptes anuals abreujats

Els nostres objectius són obtenir una seguretat raonable que els comptes anuals abreujats en el seu conjunt estan lliures d'incorrecció material, deguda a frau o error, i emetre un informe d'auditoria que conté la nostra opinió. Seguretat raonable és un alt grau de seguretat, però no garanteix que una auditoria realitzada de conformitat amb la normativa reguladora de l'activitat d'Auditoria de comptes vigent a Espanya sempre detecti una incorrecció material quan existeix. Les incorreccions poden ser degudes a frau o error i es consideren materials si, individualment o de forma agregada, es pot preveure raonablement que influeixin en les decisions econòmiques que els usuaris prenen basant-se en els comptes anuals abreujats.

Com a part d'una auditoria de conformitat amb la normativa reguladora de l'activitat d'auditoria de comptes vigent a Espanya, apliquem el nostre judici professional i mantenim una actitud d'escepticisme professional durant tota l'auditoria. També:

- Identifiquem i valorem els riscos d'incorrecció material en els comptes anuals abreujats, deguda a frau o error, dissenyem i apliquem procediments d'auditoria per respondre a aquests riscos i obtenim evidència d'auditoria suficient i adequada per proporcionar una base per la nostra opinió. El risc de no detectar una incorrecció material deguda a frau és més elevat que en el cas d'una incorrecció material deguda a error, ja que el frau pot implicar col·lusió, falsificació, omissions deliberades, manifestacions intencionadament errònies, o l'elusió del control intern.

- Obtenim coneixement del control intern rellevant per a l'auditoria amb la finalitat de dissenyar procediments d'auditoria que siguin adequats en funció de les circumstàncies, i no amb la finalitat d'expressar una opinió sobre l'eficàcia del control intern de l'Entitat.
- Avaluem si les polítiques comptables aplicades són adequades i la raonabilitat de les estimacions comptables i la corresponent informació revelada per la Junta de Govern.
- Concloem sobre si és adequada la utilització, per la Junta de Govern, del principi comptable d'entitat en funcionament i, basant-nos en l'evidència d'auditoria obtinguda, concloem sobre si existeix o no una incertesa material relacionada amb fets o amb condicions que poden generar dubtes significatius sobre la capacitat de l'Entitat per continuar com a entitat en funcionament. Si concloem que existeix una incertesa material, es requereix que parem esment en el nostre informe d'auditoria sobre la corresponent informació revelada en els comptes anuals abreujats o, si aquestes revelacions no són adequades, que expressem una opinió modificada. Les nostres conclusions es basen en l'evidència d'auditoria obtinguda fins a la data del nostre informe d'auditoria. No obstant això, els fets o condicions futurs poden ser la causa que l'Entitat deixi de ser una entitat en funcionament.
- Avaluem la presentació global, l'estructura i el contingut dels comptes anuals abreujats, inclosa la informació revelada, i si els comptes anuals abreujats representen les transaccions i fets subjacents d'una manera que aconseguixen expressar la imatge fidel.

Ens comuniquem amb la Junta de Govern de l'Entitat en relació amb, entre altres qüestions, l'abast i el moment de realització de l'auditoria planificats i les troballes significatives de l'auditoria, així com qualsevol deficiència significativa del control intern que identifiquem en el transcurs de l'auditoria.

Entre els riscos significatius que han sigut objecte de comunicació a la Junta de Govern de l'Entitat, determinem els que han estat de major significativitat en l'auditoria dels comptes anuals abreujats del període actual i que són, en conseqüència, els riscos considerats més significatius.

Descrivim aquests riscos al nostre informe d'auditoria llevat que les disposicions legals o reglamentàries prohibeixin revelar públicament la qüestió.

FORWARD ECONOMICS, S.L.P
C/ Sicília 160, Entresol 7 Esc. B
08013 Barcelona
ROAC N°: S-1287



Núria Fernández de los Ronderos Saiz
ROAC N°: 23.316
Barcelona, 12 de març de 2025

REA
auditores

Miembro ejerciente

FORWARD
ECONOMICS

Año: 2025
Número: 35.253/25

Para incorporar al protocolo

e **economistas**
Colegio General

5.2**Comptes anuals abreujats del 2024**

COMPTES ANUALS ABREUJATS DE L'EXERCICI 2024

BALANÇ ABREUJAT A 31 DE DESEMBRE DE 2024 I 2023

	NOTA	31/12/2024	31/12/2023
ACTIU			
A) ACTIU NO CORRENT		1.187.012,47	1.215.647,49
I. Immobilitzat intangible	5.1	8.757,73	23.941,81
II. Immobilitzat material	5.2	978.203,27	991.654,21
V. Inversions financeres a llarg termini	6.1	200.051,47	200.051,47
B) ACTIU CORRENT		624.349,58	556.525,00
I. Existències		0,00	0,00
II. Deutors comercials i altres comptes a cobrar		11.885,24	8.547,15
1. Clients per vendes i prestacions de serveis	6.2	6.609,92	3.240,11
2. Altres crèdits amb les administracions públiques	10	5.275,32	5.307,04
VI. Efectiu i altres actius líquids equivalents	7	612.464,34	547.977,85
TOTAL ACTIU (A+B)		1.811.362,05	1.772.172,49
PATRIMONI NET I PASSIU			
A) PATRIMONI NET		1.787.105,13	1.738.067,44
A-1) Fons propis	8	1.787.105,13	1.738.067,44
I. Fons Social		1.738.067,44	1.789.691,54
VII. Excedent de l'exercici		49.037,69	-51.624,10
B) PASSIU NO CORRENT		0,00	0,00
C) PASSIU CORRENT		24.256,92	34.105,05
II. Deutes a curt termini	9.2	0,00	775,20
IV. Creditors comercials i altres comptes a pagar		24.256,92	33.329,85
1. Proveïdors i creditors varis	9.2	16.243,55	17.945,66
2. Altres deutes amb les administracions públiques	10	8.013,37	15.384,19
TOTAL PATRIMONI NET I PASSIU (A+B+C)		1.811.362,05	1.772.172,49

Abreu

Abreu

Abreu

COMPTE DE RESULTATS ABREUJAT A 31 DE DESEMBRE DE 2024 I 2023

	NOTA	31/12/2024	31/12/2023
1. Ingressos per activitats		416.269,12	420.240,67
a) Vendes i prestacions de serveis		0,00	206,25
b) Ingressos rebuts amb caràcter periòdic (Quotes usuaris i afiliats)		413.726,93	417.596,00
c) Ingressos de patrocinadors i col·laboradors		2.542,19	2.438,42
2. Aprovisionaments	11.1	-9.549,69	-5.983,95
3. Altres ingressos de les activitats		7.598,44	263,73
a) Ingressos per arrendaments			
b) Altres ingressos accessoris i altres de gestió corrent		7.598,44	263,73
4. Despeses de personal	11.2	-194.982,51	-268.898,60
5. Altres despeses d'explotació		-138.009,63	-181.014,61
a) Serveis exteriors		-132.433,30	-174.747,62
a2) Arrendaments i cànon		-451,87	-540,12
a3) Reparacions i conservació		-17.948,49	-16.517,66
a4) Serveis professionals independents		-26.311,36	-47.310,66
a5) Transports		-322,32	0,00
a6) Primes d'assegurances		-14.113,05	-13.905,14
a7) Serveis bancaris		-944,91	-1.221,67
a8) Publicitat, propaganda i relacions públiques		-21.931,79	-22.930,19
a9) Subministraments		-12.354,00	-10.965,87
a10) Altres serveis		-38.055,51	-61.356,31
b) Tributs		-1.885,70	-1.885,70
c) Pèrdues, deteriorament i variació de provisions per op activitat	11.3	-2.831,38	-4.381,29
d) Altres despeses de gestió		-859,25	0,00
6. Amortització de l'immobilitzat	5.1 5.2	-33.334,06	-17.092,88
7. Imputació de subvencions d'immobilitzat no financer i altres		0,00	0,00
8. Excessos de provisions		0,00	0,00
9. Deteriorament i resultat per alineacions de l'immobilitzat		0,00	0,00
10. Altres resultats	11.3	641,02	531,19
A) RESULTAT D'EXPLOTACIÓ (1+ 2+ 3+ 4+ 5+ 6+ 7+ 8+ 9+ 10)		48.632,69	-51.954,45
11. Ingressos financers	6.1	405,00	501,70
12. Despeses financeres		0,00	0,00
13. Variació de valor raonable en instruments financers		0,00	0,00
14. Diferències de canvi		0,00	0,00
15. Deteriorament i resultat per alienacions d'instruments financers		0,00	0,00
16. Altres ingressos i despeses de caràcter financer		0,00	0,00
B) RESULTAT FINANCER (11+12+13+ 14+ 15+ 16)		405,00	501,70
C) RESULTAT ABANS D'IMPOSTOS (A + B)	10	49.037,69	-51.452,75
17. Impostos sobre beneficis	10	0,00	-171,35
D) RESULTAT DE L'EXERCICI (C + 17)		49.037,69	-51.624,10

Alonso Davila

[Signature]

[Signature]

ESTAT DE CANVIS EN EL PATRIMONI NET DE L'EXERCICI FINALITZAT EL 31 DE DESEMBRE DE 2024

	Fons social	Resultat de l'exercici	Total
A) i B) Saldo final a 31 de desembre de 2022 i saldo ajustat a 1 de gener de 2023	1.742.035,76	47.655,78	1.789.691,54
I. Total d'ingressos i despeses reconeguts		-51.624,10	-51.624,10
II. Aplicació del resultat	47.655,78	-47.655,78	0,00
C) i D) Saldo final a 31 de desembre de 2023 i saldo ajustat a 1 de gener de 2024	1.789.691,54	-51.624,10	1.738.067,44
I. Total d'ingressos i despeses reconeguts		49.037,69	49.037,69
II. Aplicació del resultat	-51.624,10	51.624,10	0,00
E) Saldo final a 31 de desembre de 2024	1.738.067,44	49.037,69	1.787.105,13

Monica Pardo

[Signature]

[Signature]

MEMÒRIA ABREUJADA

NOTA NÚM. 1

CONSTITUCIÓ, RÈGIM LEGAL I ACTIVITAT.

EL Col·legi de Logopedes de Catalunya (en endavant el Col·legi) és una corporació de dret públic, de caràcter professional, amb personalitat jurídica i amb plena capacitat per a l'acompliment dels seus fins, que es configura com una instància de gestió dels interessos públics vinculats a l'exercici de la professió de logopèdia i com a vehicle de participació de les persones col·legiades en l'administració d'aquests interessos, sens perjudici que el Col·legi pugui exercir activitats i prestar serveis a les persones col·legiades en règim de dret privat. El Col·legi va ser fundat l'any 1998.

El Col·legi es regeix per la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professionals, per les disposicions que la despleguen, per els seus Estatuts, publicats al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya el 8 de setembre de 2009 (núm. 5460) i, en el seu cas, pels reglaments que pugui dictar en exercici de la seva autonomia.

D'acord amb l'article cinquè dels seus estatuts el Col·legi té com a finalitats essencials en el seu àmbit territorial, que és Catalunya:

- a) Ordenar, dins del marc de les Lleis, i vigilar l'exercici de la professió de logopeda.
- b) Representar els interessos generals de la professió, especialment en les seves relacions amb l'Administració.
- c) Defensar els interessos professionals de les persones col·legiades i de les societats professionals inscrites.
- d) Vetllar perquè l'activitat professional s'adeqüi als interessos dels ciutadans.
- e) Promocionar, divulgar, investigar, fer mestratge i donar respostes per a la resolució dels problemes del llenguatge, la parla i la comunicació, com un bé de salut i com a millora de la qualitat de vida.
- f) Donar un suport de qualitat a totes les persones col·legiades i a les societats professionals en totes les vessants professionals: científica, material, borsa de treball i d'altres serveis anàlegs.

NOTA NÚM. 2

BASES DE PRESENTACIÓ DELS COMPTES ANUALS ABREUJATS

a) Marc normatiu d'informació financera aplicable.

Els Comptes anuals abreujats s'han preparat a partir dels registres comptables del Col·legi els quals estan realitzats d'acord amb les normes establertes en el Pla de comptabilitat de les fundacions i les associacions subjectes a la legislació de la Generalitat de Catalunya, aprovat pel Decret 125/2010, el qual modifica el Decret 259/2008. En alguns aspectes s'ha seguit el Pla General de Comptabilitat, aprovat pel Reial decret 1514/2007.

b) Imatge fidel.

Els Comptes anuals abreujats estan formats pel Balanç abreujat, el Compte de Resultats abreujat, l'Estat de Canvis en el Patrimoni Net i la Memòria abreujada, que conté la liquidació del Pressupost, el conjunt dels quals formen una unitat i es presenten d'acord amb el marc normatiu d'informació financera descrit en l'apartat anterior a fi de mostrar la imatge fidel del patrimoni, de la situació financera i dels resultats del Col·legi.

Aquests Comptes anuals abreujats es presentaran per l'aprovació dels membres del Col·legi per l'Assemblea General. La Junta considera que no s'hi produiran modificacions substancials com a conseqüència de l'esmentada aprovació.

c) Aspectes crítics de la valoració.

En l'elaboració dels Comptes Anuals abreujats s'han utilitzat estimacions bàsicament en relació amb la vida útil i en l'avaluació de pèrdues per deteriorament dels actius materials.

Aquestes estimacions s'han fet basant-se en la informació disponible a la data i, en cas que hi haguessin esdeveniments futurs que obliguessin a modificar-les en propers exercicis, les eventuais modificacions es farien de forma prospectiva.

d) Comparació de la informació.

Els comptes anuals abreujats dels exercicis 2024 i 2023 s'han formulat mitjançant l'aplicació de criteris uniformes de valoració, agrupació i classificació, de manera que la informació que es presenta és homogènia i comparable.

La informació és comparativa amb les xifres de l'exercici anterior.

e) Elements recollits en diferents partides.

No es presenten elements recollits en diferents partides.

NOTA NÚM. 3

DISTRIBUCIÓ DEL RESULTAT

La Junta proposarà a l'Assemblea General del Col·legi l'aplicació del resultat de l'exercici 2024, per un import de 49.037,69 euros de superàvit, a increment de fons social. Al 2023 fou de 51.624,10 euros de dèficit, a disminució del fons social. La distribució del resultat és la següent:

BASE DE REPARTIMENT	Euros	Euros
	31/12/2024	31/12/2023
Excedent de l'exercici	49.037,69	-51.624,10
TOTAL	49.037,69	-51.624,10

DISTRIBUCIÓ	31/12/2024	31/12/2023
Fons Social	49.037,69	-51.624,10
TOTAL	49.037,69	-51.624,10

NOTA NÚM. 4**NORMES DE REGISTRE I VALORACIÓ.**

Tot seguit es descriuen les normes de valoració aplicades en la preparació dels comptes anuals abreujats:

a) Immobilitzat intangible.

Les aplicacions informàtiques es registren pel seu cost d'adquisició que inclou les quotes de IVA suportades no deduïbles i, posteriorment, es valoren al seu cost menys, segons procedeixi, la seva corresponent amortització acumulada i/o pèrdues per deteriorament que hagin experimentat. Els criteris per al reconeixement de les pèrdues per deteriorament d'aquests actius i de les recuperacions de les pèrdues per deteriorament registrades en exercicis anteriors són similars als aplicats per als actius materials.

Les aplicacions informàtiques s'amortitzen linealment en funció de la seva vida útil estimada en 4 anys. De totes maneres, les adquisicions dels exercicis anteriors, que són aplicacions informàtiques i la nova pàgina web, s'amortitzen en 3 anys, considerant que és la vida útil adequada per a aquests elements.

Els costos de manteniment dels sistemes informàtics es registren a càrrec del compte de resultats de l'exercici en què s'incorren.

b) Immobilitzat material.

Els béns compresos en l'immobilitzat material es valoren inicialment a preu d'adquisició, incloses totes les despeses addicionals directament relacionades amb la seva posada en funcionament i les quotes de IVA suportades no deduïbles. Posteriorment, es minoren per la corresponent amortització acumulada i les pèrdues per deteriorament, si n'hi haguessin.

Les despeses periòdiques de manteniment, conservació i reparació s'imputen a resultats, com a cost de l'exercici en què s'incorren. Per altra banda, els costos de renovació, ampliació o millora són incorporats a l'actiu com a major valor del bé, exclusivament, quan suposen un augment de la seva capacitat, productivitat o perllongació de la seva vida útil.

L'amortització es calcula mitjançant el mètode lineal en funció de la vida útil estimada dels elements, segons el següent detall:

	Vida útil
Construccions (Seu)	50 anys
Altres Instal·lacions	6,25 anys
Mobiliari	10 anys
Equips procés Informàtic	4 anys

A la data de tancament de l'exercici s'analitza el valor dels actius per a determinar si existeixen indicis que aquests actius han sofert una pèrdua per deteriorament. Si existeix algun indicatiu, es fa una estimació de l'import recuperable d'aquest actiu per a determinar l'import de la pèrdua per deteriorament.

En cas que l'import recuperable, que és el major valor entre el valor raonable menys els costos de les vendes i el valor en ús de l'actiu, sigui inferior al valor net en llibres de l'actiu, s'enregistra la diferència en el compte de pèrdues i guanys en concepte de pèrdua per deteriorament.

Les pèrdues per deteriorament reconegudes en un actiu en exercicis anteriors, es reverteixen quan es produeix un canvi en les estimacions sobre l'import recuperable augmentant el valor de l'actiu en el límit del valor en llibres que l'actiu hagués tingut si no s'hagués registrat el deteriorament del seu valor.

c) Arrendaments operatius.

Existeixen dues classificacions per als arrendaments: financers i operatius.

Els arrendaments es classifiquen com arrendaments financers sempre que les condicions dels mateixos transfereixin substancialment els riscos i avantatges derivats de la propietat a l'arrendatari. El Col·legi no té aquest tipus d'arrendaments.

Els altres arrendaments es classifiquen com arrendaments operatius quan s'ha acordat l'ús d'un actiu durant un període de temps determinat, a canvi de percebre un import únic o una sèrie de pagaments o quotes. En aquest cas els ingressos i les despeses derivades de l'acord d'arrendament són considerats com ingrés i despesa del període que es reporten, imputant-se al compte de pèrdues i guanys.

La valoració és anàloga als actius dels arrendaments financers i únicament s'incrementa el seu valor comptable en l'import dels costos directes del contracte que li siguin imputables. El Col·legi des de mitjats de l'exercici de 2012 ja no té aquest tipus d'arrendament donat l'adquisició d'una seu pròpia.

d) Instruments financers.

A efectes de la seva valoració els instruments financers es classifiquen en les categories següents:

- Actius financers a cost amortitzat.

Principalment es tracta de *crèdits i partides a cobrar* que corresponen a actius financers originats en la venda de béns o prestacions de serveis per operacions de tràfic del Col·legi, o els que no tenint un origen comercial, tampoc són instruments de patrimoni ni derivats i els seus cobraments són de quantia determinada o determinable i no es negocien en un mercat actiu.

Atès que no s'estima que el fet de no actualitzar els fluxos d'efectiu sigui significatiu, els crèdits per operacions comercials i altres deutors amb un venciment inferior a l'any es valoren, tant inicialment com amb posterioritat, pel seu valor nominal.

Els actius financers a llarg termini es valoren pel seu cost amortitzat. Es a dir, el valor raonable de la contraprestació més tots els costos que li han sigut directament atribuïbles, no obstant, aquests últims poden registrar-se en el compte de pèrdues i guanys en el moment del seu reconeixement inicial.

Posteriorment aquests actius s'han valorat pel seu cost amortitzat, imputant al compte de pèrdues i guanys els interessos meritats, aplicant el mètode del interès efectiu.

Al tancament de l'exercici es realitzen les correccions valoratives necessàries d'acord amb l'avaluació del risc que presenten respecte a la seva recuperació futura.

o **Baixa d'actius financers.**

Es dona de baixa un actiu financer, o una part, quan expiren o s'han cedit els drets contractuals sobre els fluxos d'efectiu de l'actiu financer, i s'han transferit de manera substancial els riscos i beneficis inherents a la seva propietat.

- **Passius financers a cost amortitzat.**

Principalment es tracta de *préstecs i partides a pagar* que corresponen a passius financers originats en la compra de béns i de serveis per operacions de tràfic del Col·legi, o aquells que, no sent derivats, no tenen un origen comercial.

Atès que no s'estima que el fet de no actualitzar els fluxos d'efectiu sigui significatiu, els debits per operacions comercials amb un venciment inferior a l'any es valoren, tant inicialment com amb posterioritat, pel seu valor nominal.

Els préstecs bancaris que reporten interessos es registren per l'import rebut, net de costos directes d'emissió. Les despeses financeres, incloses les primes pagadores en la liquidació o el reemborsament i els costos directes d'emissió, es comptabilitzen segons el criteri del meritament en el compte de resultats utilitzant el mètode del interès efectiu i s'afegeixen a l'import en llibres de l'instrument en la mesura que no es liquiden en el període que es reporten.

Els préstecs es classifiquen com corrents tret que la Societat tingui el dret incondicional per a ajornar la cancel·lació del passiu durant, almenys, els dotze mesos següents a la data del balanç.

e) **Efectius i altres actius líquids equivalents.**

L'efectiu i equivalents d'efectiu reconegut en el balanç comprèn l'efectiu en caixa i comptes bancaris. Aquestes partides es registren al seu cost històric, que no difereix significativament del seu valor de realització.

f) **Provisions.**

Corresponen a saldos creditors que cobreixen obligacions actuals derivades de successos passats, la cancel·lació dels quals és probable que origini una sortida de recursos, però que resulten indeterminats pel que fa al seu import i/o moment de cancel·lació.

g) **Impost sobre beneficis.**

La despesa o ingrés per impost sobre beneficis comprèn la part relativa a la despesa o ingrés per l'impost corrent i la part corresponent a la despesa o ingrés per impost diferit.

L'impost corrent és la quantitat a satisfer com a conseqüència de les liquidacions fiscals de l'impost sobre beneficis relatives a un exercici. Les deduccions i d'altres avantatges fiscals en la quota de l'impost, excloses les retencions, així com les pèrdues fiscals compensables d'exercicis anteriors i aplicades efectivament en aquest, donen lloc a un menor impost corrent.

Es reconeixen passius per impostos diferits per a totes les diferències temporàries imposables, excepte aquelles sorgides del reconeixement inicial d'un actiu o passiu en una transacció que no és una combinació de negocis i a més no afecta ni al resultat comptable ni a la base imposable de l'impost.

Per altra banda, els actius per impostos diferits només es reconeixen en la mesura que resulti probable que es disposi de guanys fiscals futurs que permetin la seva aplicació i considerant l'excepció detallada anteriorment.

h) Classificació de saldos entre corrent i no corrent.

En el balanç abreujat es classifiquen com a corrents els actius i passius amb una data de venciment igual o inferior a dotze mesos, i com a no corrents en cas de superar aquesta data.

i) Ingressos i despeses.

Els ingressos i les despeses es registren de manera comptable segons el període en el qual es meriten, amb independència de la data de cobrament o pagament. Aquests ingressos es valoren pel valor raonable de la contraprestació rebuda, deduït els descomptes i l'impost sobre el valor afegit, en aquelles operacions no exemptes.

NOTA NÚM. 5

IMMOBILITZATS.

Al gener de l'any 2011 el Col·legi va efectuar la compra de l'edifici en el que s'ubica l'actual seu, al passatge Pagès número 13 de Barcelona. A l'octubre de 2012 es va inaugurar.

5.1 IMMOBILITZAT INTANGIBLE.

Les partides que componen l'immobilitzat intangible així com el moviment de cadascuna d'aquestes partides en l'exercici 2024 ha estat:

2024	Saldo Inicial	Altes i Dotacions	Baixes i reclassificacions	Saldo Final
Cost				
Aplicacions Informàtiques	25.446,67	1.071,15	23.941,81	50.459,63
A comptes	23.941,81	-	-23.941,81	-
Amortització Acumulada				
Aplicacions Informàtiques	-25.446,67	-16.255,23	-	-41.701,90
Valor Net	23.941,81	-15.184,08	-	8.757,73

No es presenten baixes durant l'exercici.

L'import de 23.941,81€ correspon als treballs realitzats per la implementació de la Web i s'ha posat en funcionament durant l'exercici 2024.

Al 31 de desembre de 2024 hi ha aplicacions informàtiques totalment amortitzades i en ús per import de 25.446,67 Euros (25.446,67 en el 2023).

Les partides i moviments corresponents a l'exercici 2023 van ser:

2023	Saldo Inicial	Altes i Dotacions	Baixes i reclassificacions	Saldo Final
Cost				
Aplicacions Informàtiques	25.446,67	-	-	25.446,67
Acomptes	23.941,81	-	-	23.941,81
Amortització Acumulada				
Aplicacions Informàtiques	-25.446,67		-	-25.446,67
Valor Net	23.941,81	-	-	23.941,81

5.2 IMMOBILITZAT MATERIAL.

Les partides de l'immobilitzat material i el moviment en el exercici 2024 han estat:

2024	Saldo Inicial	Altes i Dotacions	Baixes i reclassificacions	Saldo Final
Cost				
Terrenys i construccions	1.144.130,42	-	-	1.144.130,42
Inst. Tècniques i altre immobilitzat material	55.178,78	3.627,89	-3.285,52	55.521,15
	1.199.309,20	3.627,89	-3.285,52	1.199.651,57
Amortització Acumulada				
Terrenys i construccions	-162.546,92	-14.401,86	-	-176.948,77
Inst. Tècniques i altre immobilitzat material	-45.108,07	-2.676,98	3.286,52	-44.499,53
	-207.654,99	-17.078,84	3.286,52	-221.448,30
Valor Net	991.654,21	-13.450,95	-	978.203,27

En el saldo inicial dels "Terrenys i les construccions" figuren la compra del edifici de la nova seu (Passatge Pagès, 13 de Barcelona) més els honoraris d'enginyeria i d'arquitecte i els tributs de la llicència d'obres, així como el cost de les obres de reforma integral i adequació per a albergar la nostra seu que es van dur a terme durant el 2012.

L'adquisició de la seu va estar finançada parcialment mitjançant una hipoteca i la resta amb finançament propi dels resultats positius que s'han obtingut al llarg dels exercicis.

Dins l'apartat de les instal·lacions tècniques i altre immobilitzat material hi ha registrat el mobiliari i els equips informàtics.

Al 31 de desembre de 2024 hi ha immobilitzat material totalment amortitzat i en ús per import de 37.714,33 Euros (36.720,55 euros en el 2023).

Les partides de l'immobilitzat material i el moviment en l'exercici 2023 van ser:

2023	Saldo Inicial	Altes i Dotacions	Baixes i reclassificacions	Saldo Final
Cost				
Terrenys i construccions	1.144.130,42	-	-	1.144.130,42
Inst. Tècniques i altre immobilitzat material	50.787,59	4.391,19	-	55.178,78
	1.194.918,01	4.391,19	-	1.199.309,20
Amortització Acumulada				
Terrenys i construccions	-148.145,06	-14.401,86	-	-162.546,92
Inst. Tècniques i altre immobilitzat material	-42.417,05	-2.691,02	-	-45.108,07
	-190.562,11	-17.092,88	-	-207.654,99
Valor Net	1.004.355,90	-12.701,69	-	991.654,21

NOTA NÚM. 6

ACTIUS FINANCERS.

6.1 ACTIUS FINANCERS DE LLARG TERMINI.

A la data de tancament dels exercicis 2024 i 2023, la composició per categories de les inversions financeres a llarg termini, d'acord amb les classificacions que indica el pla general de comptabilitat és la següent:

Llarg Termini	2024			
CATEGORIES \ CLASSES	Inst. De Patrimoni	Valors de Deute	Crèdits i altres	Total
Actius financers mantinguts per a negociar	-	-	-	-
Actius financers a cost amortitzat	-	-	27,45	27,45
Actius financers a cost	200.024,02	-	-	200.024,02
Total	200.024,02	-	27,45	200.051,47

El saldo corresponent a crèdits i altres registra una fiança amb la companyia de distribució elèctrica, que no varia respecte a l'exercici anterior.

El saldo corresponent als instruments de patrimoni correspon a imposicions a termini per valor de 200.000,00 Euros i 24,02 Euros a la participació en la cooperativa Caixa d'Enginyers.

La composició dels actius financers a llarg termini en el exercici anterior era:

Llarg Termini		2023		
Categories \ Classes	Inst. De Patrimoni	Valors de Deute	Crèdits i altres	Total
Actius financers mantinguts per a negociar	-	-	-	-
Actius financers a cost amortitzat	-	-	27,45	27,45
Actius financers a cost	200.024,02	-	-	200.024,02
Total	200.024.02	-	27.45	200.051.47

Els ingressos financers dels exercicis 2024 i 2023 ascendeixen a 405,00 i 501,70 Euros, respectivament, pels interessos meritats.

6.2 ACTIUS FINANCERS DE CURT TERMINI.

A la data de tancament dels exercicis 2024 i 2023, la composició per categories dels actius financers a curt termini, d'acord amb les classificacions que indica el pla general de comptabilitat però sense considerar l'efectiu i altres actius líquids equivalents, és la següent:

Curt Termini	2024	2023
Categories \ Classes	Crèdits i altres	Crèdits i altres
Actius financers mantinguts per a negociar	-	-
Actius financers a cost amortitzat	6.609,92	3.240,11
Actius financers a cost	-	-
Total	6.609,92	3.240,11

Els actius financers a cost amortitzat corresponen principalment a quotes de col·legiats que manquen per cobrar, a data de tancament dels exercicis 2024 i 2023 per import de 4.844,86 i 1.959,53 Euros respectivament.

Altres imports a cancel·lar per patrocinis i cursos son per import de 913,60 Euros i 1.158,70 Euros al 2024 i 2023, respectivament.

NOTA NÚM. 7

EFFECTIU I ALTRES ACTIUS LÍQUIDS EQUIVALENTS.

En aquest epígraf del balanç s'inclou la disponibilitat líquida de caixa i els saldos a favor del Col·legi en comptes corrents bancaris. Aquests comptes corrents bancaris no estan remunerats.

NOTA NÚM. 8**FONS PROPIS (FONS SOCIAL).**

Els Fons Propis (Fons Social) del Col·legi recull el superàvit net generat pel Col·legi des de el seu origen.

El desglossament d'aquest epígraf a 31 de Desembre de 2024 i el seu moviment durant l'exercici és el següent:

	<u>31.12.2023</u>	<u>Altes</u>	<u>Traspassos</u>	<u>31.12.2024</u>
Fons social (reserves)	1.789.691,54	0,00	(51.624,10)	1.738.067,44
Excedent de l'exercici	(51.624,10)	49.037,69	51.624,10	49.037,69
TOTAL	1.738.067,44	49.037,69	0,00	1.787.105,13

El desglossament d'aquest epígraf a 31 de Desembre de 2022 i el seu moviment durant l'exercici és el següent:

	<u>31.12.2022</u>	<u>Altes</u>	<u>Traspassos</u>	<u>31.12.2023</u>
Fons social (reserves)	1.742.035,76	0,00	47.655,78	1.789.691,54
Excedent de l'exercici	47.655,78	(51.624,10)	(47.655,78)	(51.624,10)
TOTAL	1.789.691,54	-51.624,10	0,00	1.738.067,44

NOTA NÚM. 9**PASSIUS FINANCERS.****9.1 PASSIUS FINANCERS A LLARG TERMINI.**

No es presenten imports a llarg termini ni en l'exercici actual ni en l'exercici precedent.

9.2 PASSIUS FINANCERS A CURT TERMINI.

A la data de tancament dels exercicis 2024 i 2023, la composició per categories dels passius financers a curt termini, d'acord amb les classificacions que indica el pla general de comptabilitat, és la següent:

<u>Curt Termini</u>		<u>2024</u>	
<u>Categories \ Classes</u>	<u>Deutes amb entitats de Crèdit</u>	<u>Derivats i altres</u>	<u>Total</u>
Passius financers a cost amortitzat	-	16.243,55	16.243,55
Passius financers mantinguts per a negociar	-	-	-
Total	-	16.243,55	16.243,55

Els passius financers a cost amortitzat, classificats com a derivats i altres, d'acord amb les classificacions que indica el pla general de comptabilitat, inclouen creditors.

Els imports de l'exercici anterior es mostren en el següent quadre:

Curt Termini	2023		
Categories \ Classes	Deutes amb entitats de Crèdit	Derivats i altres	Total
Passius financers a cost amortitzat	-	18.720,86	18.720,86
Passius financers mantinguts per a negociar	-	-	-
Total	-	18.720,86	18.720,86

NOTA NÚM. 10

ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES I SITUACIÓ FISCAL.

Els saldos amb les administracions públiques a la data de tancament dels exercicis 2024 i 2023 són els que es detallen i corresponen a les diferents liquidacions de l'últim període de l'exercici indicat que són cobrats o bé pagats al següent:

Saldos	2024		2023	
	Actiu	Passiu	Actiu	Passiu
HP Deutora/Creditora per impost societats	154,43	-	96,97	-
HP deutora/creditora per IVA	5.120,89	-	5.210,07	-
HP Creditora per IRPF	-	4.328,92	-	9.371,62
Seguretat Social	-	3.684,45	-	6.012,57
Total	5.275,32	8.013,37	5.307,04	15.384,19

D'acord amb la legislació vigent, els impostos no es poden considerar definitivament liquidats fins que les declaracions presentades no hagin estat verificades per l'Agència Tributària o hagi transcorregut el termini de prescripció de quatre anys.

El Col·legi té pendent de comprovació tots els impostos als quals es troba subjecte pels quatre darrers exercicis des de la data de liquidació.

Els serveis que presta el Col·legi estan exempts de l'impost sobre el valor afegit (IVA) en la part corresponent a les quotes dels seus membres i a les activitats docents, que són pràcticament la seva totalitat.

El Col·legi, per la seva naturalesa de col·legi professional, es troba inclòs dintre de les entitats parcialment exemptes de l'impost sobre societats, d'acord amb el que estableix l'article 9.3 del Reial decret legislatiu 4/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'impost sobre societats.

Segons estableix l'apartat 2 de l'article 121 de l'esmentat Reial decret legislatiu, l'exempció no abasta els rendiments obtinguts per l'exercici d'explotació econòmica, ni a les rendes derivades del patrimoni, ni a les rendes obtingudes de transmissions patrimonials diferents a les declarades específicament exemptes pel mateix article.

La conciliació de l'impost net d'ingressos i despeses de l'exercici 2024 i la base imposable de l'impost sobre societats és la següent:

Exercici 2024	Augments	Disminucions
Resultat de l'exercici	49.037,69	
Despeses acumulades exemptes	364.638,42	
Ingressos acumulats exempts		-415.914,49
Compensació Bases negatives ex. Anteriors		-
Base imposable – Resultat Fiscal	-2.238,38	
Quota íntegra	0,00	
Retencions i acomptes		-57,46
Quota líquida		-57,46

Les bases negatives pendents de compensar per exercicis següents són les generades en el present exercici 2024.

La conciliació de l'impost net d'ingressos i despeses de l'exercici 2023 i la base imposable de l'impost sobre societats és la següent:

Exercici 2023	Augments	Disminucions
Resultat de l'exercici	-51.452,75	
Despeses acumulades exemptes	464.741,62	
Ingressos acumulats exempts		-412.543,89
Compensació Bases negatives ex. Anteriors		-
Base imposable – Resultat Fiscal	744,98	
Quota íntegra	171,35	
Retencions i acomptes		-268,32
Quota líquida		-96,97

NOTA NÚM. 11

INGRESSOS I DESPESES.

11.1 APROVISIONAMENTS

L'epígraf consum de mercaderies corresponent a l'exercici finalitzat el 31 de desembre de 2024 i 2023 presenta la següent composició:

	2024	2023
Consum de mercaderies		
Compres	4.555,60	370,65
Treballs externs	4.994,09	5.613,30
Variació existències	-	-
Total	9.549,69	5.983,95

En els treballs externs es registren els honoraris de formadors contractats per a la realització dels diferents cursos que s'han organitzat durant l'any.

Les compres es tracta d'un llibre que es va presentar en un acte al col·legi i materials de correcció de test que es presten des del servei de biblioteca

No hi ha compres que hagin estat realitzades fora del territori nacional.

11.2 DESPESES DE PERSONAL.

L'epígraf de personal corresponent a l'exercici finalitzat el 31 de desembre de 2024 i 2023 presenta la següent composició:

	2024	2023
Costos de personal		
Sous i Salaris	148.288,45	201.825,84
Indemnitzacions	2.050,00	25.199,07
Seguretat Social	43.909,35	40.826,79
Altres despeses socials	734,71	1.046,90
Provisió pagues extres	-	-
Total	194.982,51	268.898,60

El conveni col·lectiu al qual està adherit el Col·legi es el d'oficines i despatxos.

11.3 ALTRA INFORMACIÓ DE LES DESPESES DE L'EXERCICI.

Els resultats fora de la activitat ordinària del Col·legi han registrat uns ingressos de 641,02 Euros (531,19 Euros l'any 2023).

Dins l'epígraf d'altres despeses d'explotació s'han registrat 2.831,38 Euros (4.381,29 Euros en el 2023) per baixa de saldos de quotes col·legials endarrerides que després de la realització de gestions per al seu cobrament, definitivament es donen per incobrables.

NOTA NÚM. 12

MEDI AMBIENT.

L'activitat del col·legi no té efecte en el medi ambient pel que no hi ha cap acció en particular realitzada ni actius o despesa específica per a la seva protecció.

NOTA NÚM. 13

INFORMACIÓ DIVERSA.

a) Personal

El Col·legi compta amb personal propi consistent en 5 treballadores al tancament de l'exercici (9 treballadores l'any 2023), de les quals cinc són titulades, una d'elles exercint com a cap d'administració, i una altra com a directora. Totes les treballadores són dones. El nombre mig de treballadores de l'exercici ha estat de 5,03. En l'exercici anterior fou de 6,48.

b) Gestió del risc.

El Col·legi disposa de procediments i sistemes per garantir que els riscos més rellevants siguin identificats, avaluats i gestionats. Els òrgans de govern analitzen, discuteixen i aproven els pressupostos, les inversions i el seu finançament, l'evolució de l'exercici i els seus futurs impactes pressupostaris, en el marc de les atribucions respectives previstes en els Estatuts.

Amb motiu de l'entrada en vigor al juliol de 2015 de la reforma del codi penal es va contractar la confecció i implementació d'un Model de Prevenció de Delictes adaptat a l'Entitat.

c) Honoraris dels auditors.

Els honoraris dels auditors de comptes, pels serveis d'auditoria dels Comptes anuals abreujats del 2024 han estat de 2.800 Euros més 859,54 Euros de taxa d'emissió d'informe, segell col·legial i l'IVA, que no es dedueixible per al Col·legi (2.700 Euros més 838,54 Euros de taxa d'emissió d'informe, segell col·legial i l'IVA en l'exercici anterior).

NOTA NÚM. 14

OPERACIONS AMB PARTS VINCULADES.

Les parts vinculades amb el Col·legi són la Junta de Govern, la Direcció del Col·legi i el Consell General de Col·legis.

A continuació es detallen el volum de les operacions realitzades:

- Els membres de la Junta de Govern no reben percepcions com a contraprestació per la seva assistència a les reunions, el treball, tasques realitzades i dedicació en la gestió del Col·legi.
- Les altres despeses en conceptes de dietes i similars per a la realització de les seves funcions, tant de Govern com de Direcció durant l'exercici han estat de 2.331,80 Euros (1.672,86 Euros en el 2023).
- El Col·legi ha aportat al *Consejo General de Colegios de Logopedas* 16.993,50 Euros (17.541,35 en 2023).

Els membres de la Junta de Govern del Col·legi de Logopedes considerem que no existeixen circumstàncies que motivin cap mena de conflicte d'interès, entre cap dels membres que la formen i l'Entitat, de conformitat i per assimilació amb l'article 229 del text refós de la Llei de Entitats de capital (TRLSC) segons la modificació introduïda per la Llei 31/2014, de 3 de desembre.

NOTA NÚM. 15

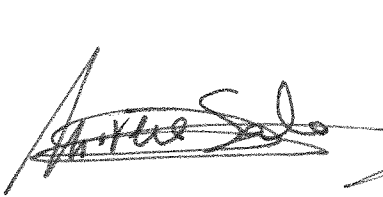
FETS POSTERIORIS AL TANCAMENT.

Amb posterioritat al 31 de desembre de 2024, i fins a data de formulació d'aquests comptes anuals abreujats, no s'ha produït cap fet que, per la seva importància, requereixi modificar-los o ampliar-ne la informació.

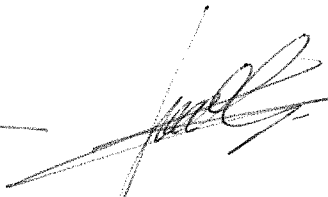
NOTA NÚM. 16**LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DE L'EXERCICI 2024.**

(s'adjunta a la pàgina 20)

A Barcelona, a 5 de març de 2025, les sota signants en nom i representació de la Junta de Govern, formulen els presents Comptes Anuals Abreujats que es componen del Balanç Abreujat, el Compte de Resultats Abreujat l'Estat de Canvis en el Patrimoni Net i la Memòria abreujada i es detallen de la pàgina 1 a la 20.



Mireia Sala Torrent
Degana.



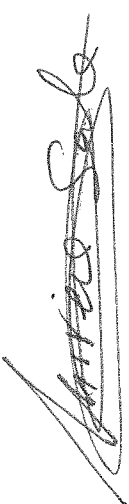
Judit Guim Tarruella
Tresorera.



Gloria Tiana Fontanillas
Comptadora.

		PRESSUPOST 2024	REAL 2024	DIFERÈNCIA
TOTAL INGRESSOS		398.135	424.914	26.779
Ordinari	Col·legiats quotes	367.635	391.216	+23.581
	Matriculació	14.400	17.043	+2.643
	Formació	14.000	5.465	-8.535
	Ingressos patrocinadors i col·laboradors	2.000	2.540	+540
	Ingressos financers	100	405	+305
	Ingressos altres activitats	0	595	+595
	Altres ingressos	0	7.650	+7.650
		PRESSUPOST 2024	REAL 2024	DIFERÈNCIA
TOTAL DESPESES		457.700	375.876	-81.824,11
Ordinari	Personal			
	Nòmines	180.000	148.288	-31.712
	Seguretat social empresa	58.500	43.909	-14.591
	Altres despeses socials	3.000	2.785	-215
	Professionals externs			
	Gabinet d'advocats	15.000	11.926	-3.074
	Assessoria col·legiats/labor./fisc./lopd	4.000	14.386	+10.386
	Altres (Encàrrecs Junta)	10.000	8.826	-1.174
	Docents / Cursos	10.000	4.994	-5.006
	Despeses corrents			
	Lloguers	1.000	452	-548
	Subministres telfs.	5.000	4.823	-177
	Subministres elèctrics + aigua	5.000	7.531	+2.531
	Comunicació i impremta	30.000	21.318	-8.682
	Material d'oficina	2.000	6.933	+4.933
	Biblioteca	1.000	4.556	+3.556
	Manteniment neteja	6.500	7.202	+702
	Manteniment gral.CLC Soft	12.000	10.081	-1.919
	Reparació i conservació	5.000	231	-4.770
	Assegurances	14.200	14.113	-87
	Reunions Junta, comissions i representació CLC	5.000	884	-4.116
	Missatgeria i Correus	2.000	2.446	+446
	Comissions bancàries	1.000	945	-55
	Tributs	3.000	1.886	-1.114
	Actes	5.000	800	-4.200
	Desplaçaments i dietes	500	1.770	+1.270
	Beques	10.000	0	-10.000
	Consejo general de colegios de España	18.000	16.994	-1.007
	Associació intercol·legial de col.prof.Catalunya	1.000	774	-226
	Altres despeses	10.000	3.691	-6.309
	Immobilitzat	40.000	33.334	-6.666
Resultat de l'exercici		-59.565	49.038	+108.603





5.3

Desglossament de les quotes col·legials

Les quotes establertes el 2024 han estat:

- Drets de col·legiació per a les noves altes col·legials exercents, per import de 180 euros, que s'abona una sola vegada quan se n'inicia la tramitació.
- Quota exercent ordinària anual, per import, en aquest exercici, de 175 euros.
- Quota exercent ordinària semestral, per import, en aquest exercici, de 87,50 euros.
- Quota exercent reduïda anual (menys de 2 anys d'haver finalitzat el grau en Logopèdia), per import, en aquest exercici, de 118 euros.
- Quota exercent reduïda semestral (menys de 2 anys d'haver finalitzat el grau en Logopèdia), per import, en aquest exercici, de 59 euros.
- Quota no exercent anual, per import, en aquest exercici, de 72 euros.
- Quota precol·legial anual (cobreix durant un curs acadèmic; d'octubre a setembre), en aquest exercici, de 25 euros.

L'import de la quota ordinària fa front a les despeses derivades del funcionament del Col·legi i dels seus serveis als col·legiats i col·legiades, i es presenta a cobrament la primera quinzena dels mesos de gener i juliol.

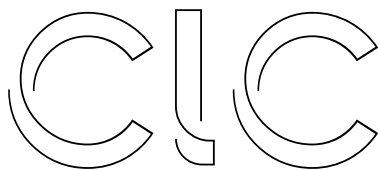
Els serveis que s'hi inclouen són els següents (*només col·legiats exercents):

- Assessoria fiscal
- Assessoria laboral
- Assessoria jurídica
- Assessoria d'assegurances
- Assegurança de responsabilitat civil professional*
- Avantatges col·legials
- Borsa de treball
- Publicacions col·legials: revista Logopèdia, nadala / calendari, full informatiu
- Relació de lloguer d'espais / traspàs de centres
- Servei de biblioteca
- Servei d'assessorament i supervisió*
- Servei de derivació d'usuaris*
- Servei de difusió d'investigació
- Servei d'informació professional
- Formació

El servei de formació continuada que ofereix el Col·legi no es contempla dins de la quota col·legial atès que les activitats formatives són abonades pels col·legiats i col·legiades que s'hi inscriuen, tot i que tenen un cost per sota de mercat. Tot i així, la comissió de desenvolupament professional continu vetlla per oferir algunes formacions gratuïtes.

Les tarifes que es paguen als professionals que fan cursos i conferències són de 120 €/h si la formació és presencial i el ponent resideix a Catalunya, 150 €/h si la formació és presencial i el ponent resideix fora de Catalunya i 90 €/h si la formació és en línia.

**Col·legi de Logopedes
de Catalunya**



**Ptge. Pagès, núm. 13
08013 Barcelona
Tel. 93 487 83 93
info@clc.cat
www.clc.cat**