



Regulació de la concessió d'ajuts col·legiats per naixement o adopció

La Junta de Govern del Col·legi de Logopedes de Catalunya (CLC) reunida el dia 2 de març de 2026, en relació a la política de responsabilitat social, proposa per als col·legiats un sistema de concessió d'ajuts col·legials per naixement o adopció d'infants, aprovat a l'Assemblea General Ordinària del 21 de març de 2026.

I. Condicions bàsiques d'accés a les ajudes

1. Poden sol·licitar l'ajut els col·legiats i les col·legiades que reuneixin, de manera simultània, les condicions següents en la data del fet causant (naixement o adopció):
 - a. Estar en situació d'alta al Col·legi en quota ordinària, reduïda per a recent graduats o bonificada per a col·legiats amb discapacitat.
 - b. Estar al corrent del compliment dels deures col·legials, incloent-hi el pagament de les quotes col·legials.
 - c. No tenir en vigor cap sanció ferma que comporti la privació, total o parcial, dels drets col·legials.

La concurrència d'aquests requisits serà verificada d'ofici per la Secretaria del Col·legi, a partir de les dades del registre de col·legiats, sense que el sol·licitant hagi d'aportar documentació addicional acreditativa de la seva situació col·legial.

2. Als efectes d'aquestes bases, es consideren fets causants, sempre que es produeixin a partir de l'1 de gener de 2026:
 - a. El naixement d'un fill o una filla.



- b. L'adopció ja sigui constituïda a Espanya o a l'estranger i reconeguda a Espanya.
3. S'atorga un únic ajut per col·legiat o col·legiada i any natural, amb independència del nombre de fets causants que es produeixin en el mateix exercici.

En cas de naixement múltiple o d'adopció de més d'un infant, només es concedeix un únic ajut.

4. L'ajut s'atorga en raó de l'infant nascut o adoptat. En cas que ambdós progenitors siguin col·legiats al Col·legi, únicament es podrà concedir un sol ajut per infant. En aquest supòsit, l'ajut s'atorgarà al progenitor que presenti la sol·licitud en primer lloc per ordre d'entrada al registre del Col·legi. Si les sol·licituds s'han presentat de forma simultània, els interessats hauran d'acordar a qui s'atorga l'ajut, comunicant-ho a la Secretaria del Col·legi en el termini de deu dies naturals des del requeriment. En absència d'acord, l'ajut s'atorgarà al progenitor amb major antiguitat de col·legiació.

II. Determinació de l'import destinat a l'ajut

1. Correspon a l'Assemblea General Ordinària establir la partida del pressupost anual del Col·legi que es destinarà als ajuts i, per tant, el límit d'ajuts de cada exercici. L'ajut vindrà representat per la bonificació del 100% de l'import del rebut corresponent a la quota col·legial del semestre natural immediatament posterior a la data de resolució favorable de la sol·licitud.
2. Als efectes d'aquestes bases, s'entén per semestre natural el primer semestre (1 de gener a 30 de juny inclòs) i el segon semestre (1 de juliol a 31 de desembre inclòs) de l'any natural.



3. La bonificació s'aplicarà únicament sobre una quota col·legial semestral. En el supòsit d'haver abonat la quota col·legial anual, es farà el retorn de la quota semestral corresponent.
4. Correspon a l'Assemblea General Ordinària aprovar, en el marc del pressupost anual, la partida pressupostària destinada als ajuts, que determinarà el nombre màxim d'ajuts que poden concedir-se en cada exercici.

III. Sol·licituds

1. Les sol·licituds s'han de formalitzar a la seu col·legial en els models normalitzats que faciliti el Col·legi i la seva presentació implica l'acceptació d'aquestes bases.
2. Els documents que cal aportar són:
 - a. Formulari de sol·licitud d'ajut per naixement o adopció degudament emplenat i signat.
 - b. Certificat de naixement expedit pel Registre Civil, on constin les dades del pare o la mare sol·licitant i les del fill o filla.
 - c. En els supòsits d'adopció s'admetrà la resolució judicial o administrativa ferma que la constitueixi, el certificat del Registre Civil acreditatiu de la seva inscripció, o document anàleg, on constin les dades del pare o la mare sol·licitant i les del fill o filla.

En el cas que la documentació provingui d'un país tercer, haurà d'estar degudament legalitzada o apostillada i acompanyada de traducció oficial a la llengua corresponent. En tot cas, les sol·licituds s'han d'acompanyar de la documentació que acrediti el reconeixement de l'adopció a Espanya



- d. En el supòsit que ambdós progenitors siguin persones col·legiades al Col·legi, declaració responsable de quin d'ells presenta la sol·licitud i que l'altre renuncia a fer-ho, o bé l'acord a què fa referència l'apartat I relatiu a les condicions bàsiques d'accés d'aquestes bases.

La documentació es presentarà a la Secretaria del Col·legi personalment, per correu postal certificat o bé per correu electrònic (en aquest cas, cal que els impresos estiguin signats amb certificat digital).

IV. Terminis de presentació

El termini de presentació de les sol·licituds serà de 30 dies naturals comptats des de la data del fet causant.

V. Tramitació de l'ajut

1. Un cop rebuda la sol·licitud i realitzada la verificació de les dades i documentació aportada, el Col·legi disposarà d'un termini de 40 dies hàbils, des de la seva presentació, per comunicar la resolució de la sol·licitud i la quota semestral que tindrà la bonificació sol·licitada.
2. El Col·legi mantindrà un registre de totes les sol·licituds per ordre d'entrada, que tindrà caràcter intern i servirà per a la correcta gestió de la llista de reserva i del límit pressupostari.
3. Les sol·licituds seran ateses per rigorós ordre d'entrada al registre del Col·legi, fins a esgotar la dotació pressupostària aprovada per l'Assemblea General per a l'exercici corresponent.
4. Quan l'import acumulat de les sol·licituds estimades o pendents de resolució esgoti la dotació pressupostària disponible, la Junta de Govern ho publicarà de forma immediata a través dels canals de comunicació oficials del Col·legi, informant-ne les persones col·legiades de manera expressa i en el termini més breu possible.



5. S'estableix una llista de reserva en la qual s'inscriuran, per ordre rigorós d'entrada, les sol·licituds que compleixin els requisits establerts en aquestes bases però que hagin estat presentades un cop esgotada la dotació pressupostària. Les sol·licituds en llista de reserva tindran vigència fins a la data d'efectivitat de la bonificació del semestre per al qual van ser presentades, és a dir, fins a l'inici del semestre natural immediatament posterior al tancament del termini de presentació corresponent (31 de maig o del 30 de novembre inclosos, segons escaigui). Les sol·licituds de la llista de reserva seran ateses en els supòsits següents:
 - a. Quan es produeixin renúncies voluntàries a ajuts ja concedits.
 - b. Quan es produeixin revocacions d'ajuts per l'incompliment de qualsevol dels requisits establerts i/o dels deures col·legials d'aquestes bases.
 - c. Quan l'Assemblea General aprovi una ampliació de la dotació pressupostària en el decurs de l'exercici.
6. Transcorregut el 31 de maig o del 30 de novembre de l'exercici sense que les sol·licituds en llista de reserva hagin pogut ser ateses, seran desestimades expressament mitjançant resolució motivada, la qual serà notificada a les persones interessades. L'import recuperat en virtut de renúncies o revocacions que no pugui ser aplicat a la llista de reserva del mateix exercici s'incorporarà a la partida pressupostària de l'exercici següent.
7. Les sol·licituds inscrites en la llista de reserva que no compleixin els requisits establerts en l'apartat I d'aquestes bases en el moment de ser cridades per l'ordre de la llista seran desestimades.



VI. Pèrdua de l'ajut

1. L'incompliment de qualsevol dels requisits establerts i/o dels deures col·legials, causarà la seva pèrdua i l'abonament de l'import de la quota bonificada en un termini no superior a un mes comptat des de la notificació de la resolució ferma de revocació.
2. La pèrdua de l'ajut no serà automàtica, sinó que requerirà un procediment contradictori en el qual es garanteixi l'audiència prèvia de la persona interessada i la motivació de la resolució final, d'acord amb els principis que informen l'actuació col·legial.